

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach
reprezentowaną przez

.....
z siedzibą w Katowicach,
ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice,
NIP: 634-019-71-34, REGON 000001347

zwany dalej Zamawiającym

a:

.....
zwana dalej Wykonawcą

o następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną do przeprowadzenia przez *Zamawiającego* postępowania nr **DSOO.382.01.2026.UG** oraz ofertę złożoną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiącą integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługę obejmującą **konserwację i usuwanie awarii oraz w razie potrzeb modernizację systemów sygnalizacji włamania i napadu (SWiN), kontroli dostępu (KD) oraz systemów telewizji dozorowej (CCTV), zainstalowanych w obiektach Uniwersytetu Śląskiego.**
2. Umową objęte są obiekty *Zamawiającego* zlokalizowane na terenie miast: Katowice, Sosnowiec, Chorzów, Cieszyn, Szczyrk oraz Boguchwałowice (powiat będziński). Wykaz obiektów posiadających zainstalowane systemy objęte umową określa **załącznik nr 4** niniejszej umowy.
3. Umowa będzie realizowana w okresie **12 miesięcy** od daty zawarcia niniejszej umowy lub do wykorzystania kwoty **PLN netto** (..... złotych 00/100) jeżeli wyczerpanie tej kwoty nastąpi przed upływem 12 miesięcy od daty jej zawarcia.
4. *Wykonawca oświadcza, iż jest podmiotem uprawnionym do wykonywania zadań określonych niniejszą umową w oparciu o koncesję MSWiA na wykonywanie czynności wymienionych w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. 2021.1995 z dnia 04.11.2021 r.)* a osoby, które będą wykonywać usługi konserwacji, naprawy oraz modernizacji systemów elektronicznego zabezpieczenia technicznego, są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego.
5. *Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego w trakcie obowiązywania umowy okazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające fakt, o którym mowa w ust. 4 umowy.*

6. Wykonawca realizować będzie przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
- 1) postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją i ofertą, o których mowa w ust. 1 powyżej;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa (w tym w szczególności z ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. 2021.1995 z dnia 04.11.2021 r.);
 - 3) ustalonymi zwyczajami.
7. **Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.**

§ 2

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości PLN, słownie: (..... złotych 00/100), **(stanowiącej 10% zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy**, o której mowa w § 1 ust. 3) umowy.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 w formie: przelewu bankowego przed zawarciem umowy.
3. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolniona w okresie do 30 dni po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy.
4. Ewentualna, dokonana przez Wykonawcę, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla której nie jest konieczna zgoda Zamawiającego, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony Wykonawcy.

§ 3

UBEZPIECZENIE WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy, obejmującą OC kontraktowe – niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, na minimalną sumę 230.000,00 zł, ważną przez cały okres realizacji umowy, zgodnie z § 1 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy, dostarczyć Zamawiającemu kserokopię polisy lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia niniejszej umowy. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wymagane jest opłacenie przez Wykonawcę kolejnej raty składki polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć dowody jej opłacenia. W razie niedochowania powyższych obowiązków Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §17 ust. 1 pkt. 1) umowy.
3. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1 powyżej, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC wraz z dowodem jej opłacenia tj. dowodem opłacenia całości składki lub wymagalnej rat/-y składki. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy wymagane jest opłacenie przez Wykonawcę kolejnej raty składki polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć dowody jej opłacenia. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §17 ust. 1 pkt. 1) umowy.

§ 4

PRZEDMIOT UMOWY - KONSERWACJA SYSTEMÓW

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) utrzymywanie w stałej sprawności technicznej poprzez wykonywanie usług konserwacji elektronicznych systemów SWiN, KD oraz CCTV zainstalowanych w obiektach Uniwersytetu Śląskiego,
 - 2) utrzymanie w stałej sprawności technicznej poprzez wykonanie usług konserwacji elektronicznych systemów SWiN, KD, CCTV bezpośrednio wpływających na bezpieczeństwo obiektów, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Ochronie Przeciwpożarowej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 620 z późn. zm.),
2. Przedmiot umowy w zakresie określonym w ust. 1 pkt. 1), 2), powyżej winien być wykonywany w szczególności zgodnie z przepisami Polskiej Normy zgodnie z przepisami Polskiej Normy PN-EN 50131-1: 2009 „Systemy Alarmowe. Zasady Stosowania”, punkt nr 9 „Konserwacja” i obejmuje następujące czynności:

„Systemy Alarmowe” Zasady Stosowania”, punkt nr 9 „Konserwacja” i obejmuje następujące czynności:

 - 1) sprawdzeniu instalacji, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia oraz urządzeń,
 - 2) sprawdzeniu poprawności działania wszystkich czujek, łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - 3) sprawdzeniu stanu technicznego wszystkich połączeń giętkich,
 - 4) sprawdzeniu czy zasilacze główne oraz rezerwowe pracują i są sprawne, pomiar prądu ładowania akumulatorów,
 - 5) sprawdzeniu poprawności działania oraz obsługi centrali alarmowej / kontroli dostępu,
 - 6) sprawdzeniu poprawności działania każdego urządzenia transmisji alarmu przy współpracy z odpowiedzialną władzą lub zainteresowanym centrum odbiorczym,
 - 7) sprawdzeniu poprawności działania każdego akustycznego sygnalizatora alarmowego,
 - 8) sprawdzeniu czy system alarmowy jest całkowicie w stanie gotowości do pracy,
 - 9) pomiarze napięcia każdego akumulatora w trakcie pracy awaryjnej (w przypadku dużych, gwałtownych spadków napięcia świadczących o złym stanie technicznym akumulatora wnioskować o jego wymianę),
 - 10) wymianie baterii w każdym pilocie radiolinii napadowej *Zamawiającego*,
 - 11) czyszczeniu klawiatur strefowych, soczewek czujek, czytników kart zbliżeniowych, sygnalizatorów alarmowych,
 - 12) czyszczeniu, kloszy, halogenów i soczewek czujek zewnętrznych, obiektywów kamer CCTV i przednich szyb obudów zewnętrznych, czyszczenie zewnętrznych sygnalizatorów optyczno-akustycznych,
 - 13) sprawdzeniu poprawności ustawienia pól obserwacji kamer i jakości przekazywanych obrazów, korekta tras kamer zgodnie z ustaleniami *Zamawiającego*.
 - 14) czyszczeniu obudów central, zasilaczy, kamer, urządzeń rejestrujących,
 - 15) sprawdzeniu poziomów napięć zasilających poszczególne kamery,
 - 16) sprawdzeniu działania grzałek w obudowach kamer zewnętrznych,
 - 17) wykonaniu testów nagrywania i odtwarzania obrazów z każdej kamery,
 - 18) aktualizacja ustawień czasu systemowego zegara rejestratorów CCTV,
 - 19) aktualizacji oprogramowania w centralach alarmowych, kontroli dostępu oraz rejestratorach CCTV,
 - 20) **programowaniu kart dostępu**, będących w posiadaniu *Zamawiającego* zgodnie z wymaganiami osób upoważnionych **na koszt Wykonawcy**.
3. Przedmiot umowy w zakresie określonym w ust. 1 pkt 2 powyżej winien być wykonywany w szczególności zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 4 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o Ochronie Przeciwpożarowej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 620 z późn. zm.),

- 1) przegląd i konserwację systemów kontroli dostępu drzwi ewakuacyjnych współpracujących z systemem alarmowego SWiN,
 - 2) sprawdzenie współdziałania systemu kontroli dostępu KD drzwi z systemem alarmowym SWiN,
 - 3) sprawdzenie funkcjonowania drzwi dostępu oraz wyjść ewakuacyjnych w momencie zadziałania systemów oraz ich poprawnego działania: drzwi otwarte, zamykanie drzwi – po ponownym uzbrojeniu,
 - 4) symulacja alarmu akustycznego – sprawdzenie działania,
 - 5) sprawdzenie połączeń z urządzeniami sterowania,
 - 6) sprawdzenie wszystkich części pod kątem ewentualnych zewnętrznych uszkodzeń,
 - 7) czyszczenie elementów o znacznym zabrudzeniu,
4. Wykonawca przed przystąpieniem do pierwszej planowanej konserwacji wykona na swój koszt „inventaryzację” systemów zabezpieczenia technicznego i sporządzi wykaz poszczególnych instalacji zgodnie z poniższymi ustaleniami.
- 1) fizyczne rozmieszczenie systemów SWiN oraz KD – z wyszczególnieniem na: wykaz czujek alarmowych, czytników kart, klawiatur strefowych, centralek alarmowych, sygnalizatorów świetlnodźwiękowych, ekspanderów, zasilaczy, akumulatorów oraz pozostałych elementów wchodzących w skład poszczególnych systemów z informacją o ich dokładnym rozmieszczeniu (budynek, piętro, pokój itp.);
 - 2) fizyczne rozmieszczenie systemów CCTV – wykaz zawierający informacje o rozmieszczeniu kamer z opisem obserwowanego obiektu i przydzielonego wejścia rejestratora oraz rozmieszczeniu rejestratorów, multiplexerów, klawiatur sterujących, zasilaczy awaryjnych i pozostałego sprzętu wchodzącego w skład poszczególnych systemów wraz z dokładną informacją o ich lokalizacji (budynek, piętro, pokój itp.).
- Wykazy, o których mowa powyżej winny zawierać również wszystkie informacje dotyczące specyfikacji technicznej zainstalowanego sprzętu.
5. Książki - „Rejestr Zdarzeń” (dot. konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego) Wykonawca dostarczy na poszczególne obiekty UŚ zgodnie z harmonogramem konserwacji, książki powinny być dostarczone bezpośrednio do Kierownika/ Administratora danego obiektu. Po zakończeniu pierwszej planowanej konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego, jednak nie później jak do 10 dni roboczych, Wykonawca dostarczy wymaganą dokumentację inwentaryzacyjną w wersji elektronicznej Zleceniodawcy tj.: do Kierownika/ Administratora Obiektu oraz kopią zbiorczą do Realizatora.
6. Wykonawca wykonywać będzie usługę konserwacji elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego *Zamawiającego*: 1 czynność w okresie letnim oraz 1 czynność w okresie zimowym (łącznie 2 czynności w trakcie trwania umowy), według przedstawionego harmonogramu konserwacji. Harmonogram winien być dostarczony do *Zamawiającego* w wersji elektronicznej – mailowo, zgodnie z wykazem osobowym zał. nr 4, nie później jak z trzy tygodniowym wyprzedzeniem każdorazowo przed przystąpieniem do kolejnej planowanej usługi konserwacji. **Wszystkie pliki wysyłane pocztą elektroniczną – mailowo powinny być przesyłane w formie pliku z hasłem. Hasło przekazywane będzie innym kanałem komunikacyjnym np. telefonicznie, bezpośrednio do osób uprawnionych.** Wykaz systemów ujętych w harmonogramie winien być opracowany w formie tabeli z wyszczególnieniem na: datę oraz godzinę przeprowadzonej konserwacji, miejscowość, dokładny adres jak i rodzaj konserwowanego systemu tj.: (SWiN, KD, CCTV). Po uzyskaniu akceptacji przez uprawnioną osobę *Zamawiającego* - Kierownika Działu Spraw Obronnych i Ochrony, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o pracach konserwacyjnych Kierowników/ Administratorów Obiektów. O wszelkich zmianach jakie nastąpią w zaakceptowanym uprzednio harmonogramie Wykonawca w pierwszej kolejności poinformuje Dział Spraw Obronnych i Ochrony, a następnie zainteresowanych Dyrektorów DAG/ Kierowników/ Administratorów Obiektów.
7. Ilość systemów zabezpieczenia technicznego SWiN, CCTV, KD objętych usługą kwartalnej konserwacji może ulec zmniejszeniu czasowo lub stale w zależności od potrzeb Kierownika/ Administratora Obiektu. Informacja o zmianie ilości systemów zabezpieczenia technicznego będzie wystosowana do Wykonawcy na

- piśmie (mailowo) w terminie nie później niż 7 dni przed przystąpieniem do planowanych czynności konserwacyjnych.
8. Potwierdzenie wykonania konserwacji następuje zgodnie z warunkami podanymi w Polskich Normach PN-EN 50131-1: 2009 „Systemy Alarmowe, Zasady Stosowania” - „Rejestrowanie”, poprzez wpis do książkami „Rejestru Zdarzeń” (dot. konserwacji i obsługi awaryjnej systemów zabezpieczenia technicznego) *Zamawiającego* dokonany przez *Wykonawcę* usługi.
 9. Przed dokonaniem wpisu *Wykonawca* zobowiązany jest w szczególności do przeprowadzenia w obecności Kierownika/ Administratora Obiektu oraz w szczególnych przypadkach upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego* prób sprawności systemu.
 10. Wpis, o którym mowa w ust. 8 powyżej zawiera także w szczególności:
 - 1) informacje o rodzaju i jakości wykonanych prac, wymienionych częściach systemu oraz czasie przeprowadzonej naprawy,
 - 2) informację o oddaniu *Zamawiającemu* uporządkowanego terenu prac,
 - 3) potwierdzenie wykonania czynności, o których mowa w ust. 1.
 11. *Wykonawca* zobowiązuje się do przeprowadzenia odpłatnie szkoleń pracowników ochrony, świadczących usługę dla Uniwersytetu Śląskiego na podstawie odrębnej umowy. Szkolenia przeprowadzane będą na pisemne zgłoszenie uprawnionego przedstawicieli firmy ochrony z 14 dniowym wyprzedzeniem. Szkoleniu podlegać będą pracownicy ochrony wewnętrznej w terminach które nie będą kolidować z zatwierdzonym harmonogramem dla czynności konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego. Zakres szkolenia obejmować będzie obsługę elektronicznych systemów bezpieczeństwa budynku *Zamawiającego* oraz w przypadku:
 - 1) objęcia obowiązków na obiekcie przez nowego pracownika ochrony i wymaga on przeszkolenia;
 - 2) istotnej zmiany sposobu obsługi systemów;
 - 3) zainstalowania nowego systemu.Informacja o odbyciu szkoleń przez każdego z pracowników ochrony wewnętrznej musi być odnotowana w „dzienniku szkoleń pracowników ochrony”, który znajduje się w portierni każdego budynku. Każdorazowo przed rozpoczęciem szkolenia *Wykonawca* poinformuje o tym fakcie Kierownika DAG/ Administratora Obiektu *Zamawiającego* na 7 dni przed rozpoczęciem czynności.
 12. *Wykonawca* zobowiązuje się do przeprowadzenia nieodpłatnie szkolenia pracowników *Zamawiającego* tj. Kierowników DAG/ Administratorów Obiektu, pracowników DAG, bądź osób wyznaczonych. Zakres szkolenia obejmować będzie obsługę systemów zabezpieczenia technicznego budynku (SWiN, CCTV, KD). Szkolenia organizowane będą na zgłoszenie Kierownika DAG/ Administratora Obiektu w terminach indywidualnych, tak aby nie zakłócały procedury konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego.

§ 5

USUWANIE AWARII

1. Przedmiot umowy w zakresie usuwanie awarii elektronicznych systemów SWiN, CCTV oraz KD zainstalowanych w obiektach Uniwersytetu Śląskiego wykonywany będzie według bieżących potrzeb *Zamawiającego*.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się rozpocząć usuwanie awarii w ciągu 4 godzin od momentu zgłoszenia awarii systemu. Po przez rozpoczęcie usuwania awarii uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnozę i rozpoczęcie czynności zmierzających w celu usunięcia zaistniałej awarii.
3. *Wykonawca* zapewnia całodobową gotowość usunięcia awarii (tzn. także w godzinach nocnych i w dni ustawowo wolne od pracy).
W tym celu *Wykonawca* wyznacza do kontaktu z *Zamawiającym*:
4. Zgłoszenie awarii następować będzie drogą mailową lub telefonicznie przez Kierownika DAG/ Administratora danego obiektu bądź inne, uprawnione osoby *Zamawiającego* ujęte w dokumentacji postępowania oraz zgodnie z **załącznikiem nr 7**.

5. Wykonawca potwierdzi pisemnie informację o otrzymaniu zgłoszenia awarii, na protokole przed wykonawczym zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy tj.: „**protokół zgłoszenia awarii**”, drogą mailową niezwłocznie (w najbliższym dniu roboczym) do Działu Spraw Obronnych i Ochrony. Zapisy §9, ust. 5, pkt 1) i 2) stosuje się odpowiednio. **Protokół zgłoszenia awarii** wraz z oszacowanym kosztem naprawy podlega zatwierdzeniu przez Kierownika DAG/ Administratora danego Obiektu.
6. Wykonawca usunie awarię w terminie nie przekraczającym 12 godzin od momentu rozpoczęcia usuwania awarii, z zastrzeżeniem, że jeżeli usunięcie awarii w tym terminie nie jest możliwe (np. ze względu na skomplikowany charakter awarii), Wykonawca zapewni nieodpłatnie sprzęt zastępczy na czas usuwania awarii, zapewniając tym samym ciągłość działania systemu. Zamawiający zastrzega, iż posiada systemy zabezpieczenia technicznego, których podzespoły mogą być już nie produkowane.
7. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w danym zakresie niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia usunięcia awarii. Przed odbiorem Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do przeprowadzenia w obecności Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu prób sprawności systemu. Potwierdzenie usunięcia awarii nastąpi poprzez sporządzenie protokołu powykonawczego (**wzór protokołu powykonawczego** stanowi **załącznik nr 3** niniejszej umowy) potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora danego obiektu.
8. Wpis, o którym mowa powyżej (**załącznik nr 3**) winien obejmować w szczególności:
 - 1) informacje o rodzaju i jakości wykonanych prac,
 - 2) informację o oddaniu Zamawiającemu uporządkowanego terenu prac,
 - 3) potwierdzenie wykonania czynności, o których mowa w ust. 6,
 - 4) wykaz użytych części zamiennych (muszą być one nowe, nie mogą być używane czy regenerowane) wraz z cenami oraz informacją dotyczącą ilości przepracowanych roboczogodzin, zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - 5) ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze.
9. Wykonawca oświadcza, iż ceny części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii nie będą przekraczać średnich cen rynkowych takich samych części. W przypadku, gdy z rozeznania rynku przeprowadzonego przez Zamawiającego wynika, iż cena części zamiennych zaoferowanych przez Wykonawcę przekracza średnią cenę rynkową o więcej niż 15%, Zamawiający zapłaci Wykonawcy cenę za części zamienne w wysokości wynikającej z rozeznania rynku chyba, że Wykonawca wykaże, iż wyższa cena wynika z przyczyn od niego niezależnych.
10. Części, podzespoły, materiały eksploatacyjne, jako wymienione elementy po dokonanej naprawie, winny być niezwłocznie przekazane Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu do utylizacji, zgodnie z obowiązującymi procedurami, (bądź na wyraźne życzenie wymienione elementy winne być zutylizowany przez Wykonawcę w ramach dokonanej naprawy), informację o sposobie utylizacji należy umieścić w protokole powykonawczym).
11. W przypadku, gdy w czasie wykonywania usług określonych w § 5 ust. 1 pkt. umowy zmieniona zostanie topologia lub rozmieszczenie elementów systemu, Wykonawca dostarczy wraz z protokołem powykonawczym zaktualizowane plany systemu.
12. Wykonawca realizować będzie na zlecenie Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu Zamawiającego, usługę zabezpieczenia danych zapisanych na dysku rejestratora elektronicznego systemu zabezpieczenia technicznego CCTV. Materiały zgromadzone będą na nośnikach Zamawiającego (CD, DVD, pen driver, dysk zewnętrzny), zakres zabezpieczanego materiału zgodnie ze wskazaniami osób uprawnionych.

13. W przypadku realizacji napraw lub prac o podwyższonym stopniu złożoności dla systemów zabezpieczenia technicznego, Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za nadzór nad przebiegiem prac oraz personelem realizującym zadanie. Osoba ta nie musi być obecna na miejscu wykonywania prac przez cały czas ich trwania, jednak powinna być formalnie wskazana oraz dostępna do kontaktu i podejmowania decyzji organizacyjnych i technicznych w trakcie realizacji zlecenia.

§ 6

MODERNIZACJA ELEKTRONICZNYCH SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA TECHNICZNEGO

1. Przedmiot umowy w zakresie modernizacji elektronicznych systemów SWiN, CCTV oraz KD zainstalowanych w obiektach Uniwersytetu Śląskiego wykonywany będzie według bieżących potrzeb *Zamawiającego*.
2. Zgłoszenie konieczności modernizacji następować będzie drogą mailową i telefonicznie przez Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu bądź inne, uprawnione osoby *Zamawiającego* ujęte w dokumentacji postępowania.
3. *Wykonawca* potwierdzi pisemnie informację o otrzymaniu zgłoszenia, na protokole przed wykonawczym zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy .
4. *Zamawiający* przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w danym zakresie niezwłocznie po zgłoszeniu przez *Wykonawcę* zakończenia wykonanej czynności. Przed odbiorem *Wykonawca* zobowiązany jest w szczególności do przeprowadzenia w obecności upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego* prób sprawności systemu.
5. Wpis, o którym mowa powyżej winien obejmować w szczególności:
 - 1) informację o rodzaju i jakości wykonanych prac,
 - 2) informację o oddaniu *Zamawiającemu* uporządkowanego terenu prac,
 - 3) potwierdzenie wykonania czynności, o których mowa w ust. 1,
 - 4) wykaz użytych części zamiennych (muszą być one nowe, nie mogą być używane czy regenerowane) wraz z cenami oraz informacją nt. ilości przepracowanych roboczogodzin, zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*.
 - 5) ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności *Wykonawcy* za wady ujawnione przy odbiorze.
6. *Wykonawca* oświadcza, iż ceny części zamiennych niezbędnych do modernizacji elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego nie będą przekraczać średnich cen rynkowych. W przypadku, gdy z rozeznania rynku przeprowadzonego przez *Zamawiającego* wynika, iż cena części zamiennych zaoferowanych przez *Wykonawcę* przekracza średnią cenę rynkową o więcej niż 15%, *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę za części zamienne w wysokości wynikającej z rozeznania rynku chyba, że *Wykonawca* wykaże, iż wyższa cena wynika z przyczyn od niego niezależnych.
7. W związku z wystąpieniem zmian w topologii systemu w wyniku przeprowadzonej modernizacji *Wykonawca* dostarczy wraz z protokołem powykonawczym zaktualizowane plany systemu z nowym rozmieszczeniem domontowanych elementów (dokumentacja powykonawcza- specyfikacja techniczna.
8. Całkowita kwota wszystkich zrealizowanych usług dla modernizacji systemów zabezpieczenia technicznego wykonanych w trakcie trwania obowiązującej umowy nie może przekroczyć sumy PLN brutto (kwota słownie.....), tj. 30% wartości zawartej umowy.
9. W przypadku realizacji modernizacji lub prac o podwyższonym stopniu złożoności dla systemów zabezpieczenia technicznego, *Wykonawca* zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za nadzór nad przebiegiem prac oraz personelem realizującym zadanie. Osoba ta nie musi być obecna na miejscu wykonywania prac przez cały czas ich trwania, jednak powinna być formalnie wskazana oraz dostępna do kontaktu i podejmowania decyzji organizacyjnych i technicznych w trakcie realizacji zlecenia.

§ 7

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY

1. *Wykonawca* przy realizacji przedmiotu umowy winien uwzględnić fakt, iż prace wykonywane będą w obiektach czynnych.
2. *Wykonawca* od chwili przejęcia terenu prac, aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie oraz przyległym. Koszt ewentualnych czynności zabezpieczających obciąża *Wykonawcę*.
3. *Wykonawca* bierze na siebie pełną odpowiedzialność za sprawy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy osób zaangażowanych przy realizacji przedmiotu umowy.
4. Materiały (w tym materiały eksploatacyjne), urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy zapewni *Wykonawca*. Baterie do pilotów uważane są za materiały eksploatacyjne.
5. *Wykonawca* oświadcza, że materiały, urządzenia, itp. użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy są nowe, nieużywane i nieregenerowane oraz zgodnie z prawem dopuszczone są do używania. *Zamawiający* ma prawo w każdym czasie żądać okazania stosownych certyfikatów, itp.
6. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych niniejszą umową (innych lub wykraczających poza czynności w niej określone) *Wykonawcy* nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy. Prace zrealizowane z pominięciem powyższych postanowień *Wykonawca* wykonuje na własny koszt i ryzyko.
7. O konieczności wykonania prac dodatkowych *Wykonawca* niezwłocznie informuje *Zamawiającego* w formie pisemnej, za pośrednictwem osób wymienionych w §9, ust. 5, pkt 1) i 2) umowy .

§ 8

OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU UMOWY

1. *Wykonawca* zobowiązany jest do zaangażowania i dysponowania taką ilością osób (jednak nie mniejszą niż 4 osoby), materiałów, urządzeń, jaka zapewnia prawidłową i sprawną realizację przedmiotu umowy.
2. Przedstawiony przez *Wykonawcę* wraz z ofertą wykaz osób, którymi dysponuje *Wykonawca* i które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. *Wykonawca* oświadcza, iż osoby które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia posiadają dokumenty i uprawnienia, o których mowa w dokumentacji postępowania nr DSOO.382.01.2026.UG poprzedzającej zawarcie niniejszej umowy.
4. Przed rozpoczęciem realizacji umowy *Zamawiający* zażąda okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych dokumentów i uprawnień (kwalifikacji), o których mowa w dokumentacji postępowania nr DSOO.382.01.2026.UG poprzedzającej zawarcie niniejszej umowy.

W tym celu *Wykonawca* dostarczy *Zamawiającemu*: wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia usługi zawierający następujące informacje:

- 1) Skan legitymacji kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego,
- 2) Skan uprawnienia SEP do 1kV,
5. *Zamawiający* ma prawo w każdym czasie żądać okazania dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia osób skierowanych do realizacji niniejszej umowy, o których mowa w dokumentacji postępowania nr DSOO.382.01.2026.UG poprzedzającej zawarcie niniejszej umowy. Zapisy §16 ust. 1 pkt 2 umowy stosuje się odpowiednio.
6. ***Zamawiający* zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody** na wykonywanie przedmiotu umowy przez osoby **nieposiadające wymaganych kwalifikacji zawodowych i uprawnień**, potwierdzonych stosownymi dokumentami. Dotyczy to w szczególności obiektu podlegającego obowiązkowej ochronie.

§ 9
WSPÓŁPRACA

1. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu objętych niniejszą umową oraz innymi upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim żadnych informacji, które uzyskał przy/ lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wszelkie uwagi związane z realizacją przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zgłaszać będzie w formie pisemnej za pośrednictwem osób wskazanych w ust. 4 i 5 poniżej.
4. Wykonawca upoważnia do kontaktu z Zamawiającym:
..... tel., e-mail :.....
5. Zamawiający upoważnia do kontaktu z Wykonawcą:
 - 1), tel., tel., e-mail:
 - 2), tel., tel., e-mail:
 - 3), tel., e-mail: – Inspektor BHP i Ochrony Przeciwpowodzi (w zakresie przedmiotu umowy opisanego w § 4 ust. 3 umowy).
6. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 4 i 5 powyżej, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony dokonującej zmiany.

§ 10
WYNAGRODZENIE ZA USŁUGI KONSERWACJI SYSTEMÓW

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 4 ust. 1 pkt. 1) i 2) umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości nie przekraczającej kwoty: **PLN netto (bez VAT)** (słownie:).
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 powyżej, wypłacane będzie kwartalnie w wysokości obliczonej na podstawie przedstawionych w ofercie cen za jednorazową konserwację każdego z systemów oraz ilości konserwowanych systemów w danym okresie, zgodnie z protokołem powykonawczym (stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy). Wynagrodzenie za konserwację całego systemu stanowi kwotę za konserwację poszczególnych elementów składających się na dany system.
3. Jeżeli na skutek usunięcia awarii, ulegnie zmianie ilość elementów systemu lub ich typy, wynagrodzenie za konserwację całego systemu nie ulega zmianie.
4. Wynagrodzenie określone zgodnie z postanowieniami ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty jakie Wykonawca ponosi w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: płace osób zaangażowanych przy wykonywaniu zamówienia wraz z pochodnymi, koszty transportu, dojazdów, koszty materiałów (w tym materiałów eksploatacyjnych takich jak: baterie do pilotów i materiały izolacyjne), koszt szkolenia pracowników Zamawiającego, zysk Wykonawcy, a także koszty ogólne, wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
5. Wynagrodzenie za usługę konserwacji określone w wartości netto zostanie powiększone o podatek VAT naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w zależności od lokalizacji oraz przeznaczenia obiektu. Dla budynków o przeznaczeniu mieszkalnym dopuszcza się zastosowanie stawki 8% VAT, natomiast dla pozostałych obiektów UŚ stosuje się stawkę 23% VAT. Każdorazowo przed wystawieniem faktury dla lokali o przeznaczeniu mieszkalnym Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Realizatorem właściwej stawki podatku VAT, jaka ma zostać naliczona na fakturze.

§ 11

WYNAGRODZENIE ZA USŁUGI USUWANIA AWARII

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 5 ust. 1 umowy, *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie obliczone na podstawie przedstawionej w ofercie ceny za 1 (jedną) roboczogodzinę usuwania awarii w wysokości: **PLN netto (bez VAT)**; słownie: (.....) udokumentowany czas pracy oraz koszt części zamiennych użytych do usunięcia awarii, zgodnie z protokołem powykonawczym (stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy).
2. Wynagrodzenie obliczone zgodnie z postanowieniami ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty jakie *Wykonawca* ponosi w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: płace osób zaangażowanych przy wykonywaniu zamówienia wraz z pochodnymi (w tym za pracę, w razie potrzeby, w godzinach nocnych i w dni ustawowo wolne od pracy), koszty transportu, dojazdów, koszty materiałów eksploatacyjnych (baterie do pilotów i materiały izolacyjne uważa się za materiały eksploatacyjne), zysk *Wykonawcy*, a także koszty ogólne, wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
3. Wynagrodzenie za usługę usuwania awarii określone w wartości netto zostanie powiększone o podatek VAT naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w zależności od lokalizacji oraz przeznaczenia obiektu. Dla budynków o przeznaczeniu mieszkalnym dopuszcza się zastosowanie stawki 8% VAT, natomiast dla pozostałych obiektów UŚ stosuje się stawkę 23% VAT. Każdorazowo przed wystawieniem faktury dla lokali o przeznaczeniu mieszkalnym *Wykonawca* zobowiązany jest do uzgodnienia z Realizatorem właściwej stawki podatku VAT, jaka ma zostać naliczona na fakturze.

§ 12

WYNAGRODZENIE ZA USŁUGI MODERNIZACJI

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 6 ust. 1 umowy, *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie obliczone na podstawie przedstawionej w ofercie ceny za 1 (jedną) roboczogodzinę usługi modernizacji w wysokości: **PLN netto (bez VAT)**; słownie: (.....), udokumentowany czas pracy oraz koszt części użytych do realizacji zlecenia, zgodnie z protokołem powykonawczym (stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy).
2. Wynagrodzenie obliczone zgodnie z postanowieniami ust. 1 powyżej obejmuje wszelkie koszty jakie *Wykonawca* ponosi w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: płace osób zaangażowanych przy wykonywaniu zamówienia wraz z pochodnymi (w tym za pracę, w razie potrzeby, w godzinach nocnych i w dni ustawowo wolne od pracy), koszty transportu, dojazdów, koszty materiałów eksploatacyjnych (baterie do pilotów i materiały izolacyjne uważa się za materiały eksploatacyjne), zysk *Wykonawcy*, a także koszty ogólne, wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
3. Wynagrodzenie za usługę modernizacji określone w wartości netto zostanie powiększone o podatek VAT naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w zależności od lokalizacji oraz przeznaczenia obiektu. Dla budynków o przeznaczeniu mieszkalnym dopuszcza się zastosowanie stawki 8% VAT, natomiast dla pozostałych obiektów UŚ stosuje się stawkę 23% VAT. Każdorazowo przed wystawieniem faktury dla lokali o przeznaczeniu mieszkalnym *Wykonawca* zobowiązany jest do uzgodnienia z Realizatorem właściwej stawki podatku VAT, jaka ma zostać naliczona na fakturze.

§ 13

PROTOKOŁY I PŁATNOŚCI

1. Faktura zostanie uznana za prawidłową w sytuacji, kiedy będzie zawierać dane ogólne przyjęte do prawidłowego księgowania tj.: nr faktury, data sprzedaży, dane Sprzedawcy, Nabywcy, nr konta bankowego, część opisowa, czego dotyczy realizacja usługi, kwotę do zapłaty w formie brutto i netto, termin zapłaty, osoba wystawiająca, osoba przyjmująca fakturę,
oraz
na fakturze powinny się znajdować: numer zamówienia uzyskany od *Realizatora*, identyfikator ID Realizatora oraz pod numer NIP Działu Realizatora (według potrzeb), opisana powyżej numeracja jest niezbędna dla prawidłowego obiegu dokumentów.
2. Prawidłowo wypełniony **protokół przed wykonawczy** (protokół zgłoszenia awarii) jak i **protokół powykonawczy** zawierający w treści między innymi opis wykonywanych czynności, czas pracy, wykaz wymienionych części, podpisany przez Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu wraz z wpisem do „Rejestru Zdarzeń” (dot. konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego) stanowi podstawę do wystawienia faktury za czynności objęte tym protokołem bądź wpisem. W przypadku pierwszej faktury za usługę konserwacji systemów podstawę do jej wystawienia stanowią: protokół powykonawczy oraz dokumentacja inwentaryzacyjna o której mowa w §4 ust. 5.
3. *Zamawiający* wypłacać będzie wynagrodzenie *Wykonawcy* przelewem, na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu. W razie opóźnienia w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

§ 14

RĘKOJMIA

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w k.c. z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
3. Termin rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wynosi 12 miesięcy. Bieg terminu rękojmi liczony jest od dnia wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu odbioru.
4. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w formie elektronicznej lub w formie faksu lub pisemnie na adres Wykonawcy. Wykonawca rozpocznie usuwanie wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Poprzez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy.
5. W terminach określonych w ust. 4 w zdaniu pierwszym, Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli Zamawiający żądał wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wady.
6. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących Zamawiającemu z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.

7. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie, a kończy z dniem przekazania przedmiotu umowy wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego.
8. W przypadku wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
9. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie z zachowaniem zasad określonych w ust. 10. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy był już wymieniony lub naprawiany przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady.
10. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w terminie rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony. W przypadku, gdy brak podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi lub gwarancji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów. Jeżeli Strony nie ustaliły terminu usuwania wad wynosić on będzie: 7 dni od daty zgłoszenia wady.
11. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół. Postanowienia §3 dotyczące zawiadomienia o terminie dostarczenia przedmiotu umowy oraz dotyczące Protokołu Odbioru stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku, gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
13. Wady usuwane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany chyba, że sprzeciwia się temu istota wady. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania urządzenia, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi Wykonawca. Koszt i odpowiedzialność ponosi Wykonawca od chwili wydania wadliwego urządzenia jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru urządzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, po usunięciu wady.
14. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż siedziba Zamawiającego, wszelkie wady fizyczne urządzenia winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem urządzenia Wykonawcy w celu usunięcia wady.
15. Jeżeli z przyczyn technicznych wady nie da się usunąć w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest bezpłatnie dostarczyć na okres dokonywanej naprawy „urządzenie zastępcze”, o parametrach nie gorszych niż urządzenie przekazane do naprawy.
16. Poza przypadkami określonymi w ust. 9 , jeżeli urządzenie było już wymieniane lub naprawiane przez Wykonawcę albo Wykonawca nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany urządzenia na wolne od wad lub usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 10, albo po usunięciu wady urządzenie nadal wykazuje wady, Zamawiający może:
 - 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość przedmiotu umowy z wadą pozostaje do wartości przedmiotu umowy bez wady, albo
 - 2) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.

§ 15

GWARANCJA

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:

- 1) zgodności z niniejszą umową,
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.

2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa oraz przekazany *Zamawiającemu* dokument gwarancyjny producenta materiałów, urządzeń itp. użytych lub zamontowanych przez *Wykonawcę* w czasie trwania umowy – stanowiący integralną część umowy. W przypadku rozbieżności postanowień, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
3. Termin gwarancji na zamontowane materiały, urządzenia, wynosi minimum 12 miesięcy lub zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta (dłuższy termin uznawany jest za korzystniejszy dla *Zamawiającego*). Bieg terminów gwarancji rozpoczyna się w dacie odbioru.
4. *Wykonawca* zwolniony jest od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady spowodowane wykonaniem istotnych napraw i przeróbek przez osoby nieupoważnione, bez zgody *Wykonawcy*,
5. Postanowienia zawarte w § 14 ust. 3 do 16 umowy stosuje odpowiednio.

§ 16

KARY UMOWNE

1. Bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała, *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:

- 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji świadczenia, dla którego Strony, bądź *Zamawiający*, ustaliły termin realizacji – w wysokości 5% wartości faktury obejmującej świadczenie, którego dotyczy opóźnienie;
- 2) z tytułu niewłaściwego wykonania świadczenia – w wysokości 20% wartości świadczenia, którego dotyczy wada;
- 3) z tytułu zawyżenia ceny części zamiennych użytych do usunięcia awarii w stosunku do średnich cen rynkowych takich samych części o więcej niż 15% — w wysokości różnicy w cenie części ujętych w protokole powykonawczym w stosunku do średniej ceny rynkowej i dodatkowo karę umowną w wysokości 20% wartości oferowanych części;
- 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn, za które odpowiada *Wykonawca*, w tym w szczególności określonych w § 16 ust. 1 lub §14 ust. 16 pkt. 2) umowy – w wysokości 30% wartości umowy.

2. Kary umowne należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*, o którym mowa w §10, § 11 i § 12 niniejszej umowy lub *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 30 dni od daty jej wystawienia.
3. Jeżeli kary umowne lub odszkodowanie należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy nie mogą zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 2 powyżej, zostaną potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 17

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej umowy, *Zamawiający* ma prawo wedle własnego uznania, zachowując prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy* odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy:
 - 1) *Wykonawca* nie posiada aktualnego ubezpieczenia OC, o którym mowa w §3 lub nie przedstawił *Zamawiającemu* na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy dowodu jej przedłużenia lub przedstawił polisę na kwotę niższą niż 230 000, 00 zł,
 - 2) *Wykonawca* nie dysponuje wymaganą liczbą osób o odpowiednich, wymaganych kwalifikacjach i uprawnieniach, określoną w ofercie *Wykonawcy*, w tym odmówi przedstawienia wykazu osób lub dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych uprawnień (kwalifikacji), o których mowa w dokumentacji ogłoszenia nr DSOO.382.01.2026.UG poprzedzającej zawarcie niniejszej umowy,
 - 3) *Wykonawca* realizuje przedmiot umowy za pomocą osób, które nie posiadają odpowiednich, wymaganych kwalifikacji i uprawnień,
 - 4) w trakcie realizacji umowy, dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych uprawnień (kwalifikacji) tracą ważność, a *Wykonawca*, co najmniej na dzień przed upływem terminu ich ważności nie przedstawił dla tych osób nowych, ważnych dokumentów;
 - 5) *Wykonawca* nie wykonuje swych obowiązków lub wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty. Przed odstąpieniem od umowy *Zamawiający* wezwie *Wykonawcę* na piśmie do zaniechania naruszeń umowy, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Nie zastosowanie się *Wykonawcy* do wezwania upoważnia *Zamawiającego* do odstąpienia od umowy,
 - 6) *Wykonawca* trzykrotnie rażąco zawyżył koszt części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii, w stosunku do średnich cen rynkowych,
 - 7) *Wykonawca* wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego*,
 - 8) *Wykonawca* realizuje zamówienie w sposób niezgodny z zapisami umowy,
 - 9) *Wykonawca* utracił właściwości niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tych okoliczności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 18

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy* w przypadku:
 - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 2) ewentualnej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji) jak wymagane w dokumentacji przygotowanej dla ogłoszenia nr DSOO.382.01.2026.UG, a pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności;
 - 3) zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron;

- 4) zmniejszenie ilości systemów objętych umową w wyniku zmian w stanie faktycznym w lokalizacjach Zamawiającego;
- 5) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom);
- 6) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców wskazanych w §1 ust. 6 umowy, z zastrzeżeniem postanowień §1 ust. 7 umowy,
- 7) wydłużenia terminu gwarancji na materiały, urządzenia w sytuacji przedłużenia jej przez producenta materiałów, urządzeń lub Wykonawcę,
- 8) zmiany stawki podatku od towarów i usług w okresie obowiązywania umowy, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia lub na wniosek Zamawiającego;
- 9) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia lub na wniosek Zamawiającego;
- 10) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia lub na wniosek Zamawiającego.

§ 19

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu Umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte Umowy o pracę bądź Umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej Umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
2. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w § 9 ust. 5 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
3. Wykonawca udostępnia dane osobowe w postaci nr legitymacji kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego, nr uprawnienia SEP do 1kV, nr dowodu osobistego, zdjęcie serwisanta osób wskazanych §8 ust. 4, które są niezbędnymi do realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Tym samym każda ze stron ww. zakresie staje się odrębnym Administratorem.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w rozumieniu przepisów RODO.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 ust. 3 RODO na czas obowiązywania przedmiotowej umowy dane w postaci wizualnej utrwalone na nośnikach rejestrujących obraz do przetwarzania w zakresie i w celu niezbędnym do realizacji usługi zabezpieczenia danych zapisanych na dysku rejestratora elektronicznego systemu zabezpieczenia technicznego CCTV.
3. Przez przetwarzanie rozumie się jakiegokolwiek operacje lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takich jak: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
4. Wykonawca zobowiązuje się: dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, zgodnie z art. 32 RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do: nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy i zapewnia, że osoby upoważnione zobowiązały się na piśmie do zachowania ich w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt. b RODO), zarówno w trakcie zatrudnienia, jak i po jego ustaniu.
6. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu w ciągu 24 godz.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt. h) RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, które ma prawo realizować w godzinach pracy.
9. Wykonawca po wykorzystaniu w celu określonym niniejszą umową, usuwa powierzone do przetwarzania dane osobowe w sposób trwały i bezpieczny, w każdej z form w jakiej zostały one przekazane oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
10. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Podwykonawca powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie i ponosi pełną odpowiedzialność za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakiegokolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”), a co za tym idzie nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§ 21

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz ustawy oraz Prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
5. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:	Wykonawca:
Data:	Data:

PROCEDURY

- Procedura zgłaszania awarii elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego SWiN, CCTV, KD

1. W przypadku wystąpienia awarii elektronicznych systemów zabezpieczenia technicznego zlokalizowanych w obiektach na terenie Uniwersytetu Śląskiego użytkownik wykrywający zdarzenie niezwłocznie powiadamia o zaistniałej sytuacji Kierownika/ Administratora Obiektu. W przypadku wystąpienia usterki urządzeń zgromadzonych na stanowisku „Portierni” to pracownik ochrony zgłasza nieprawidłowość Kierownikowi/ Administratorowi obiektu oraz informuje o sytuacji Stację Monitorowania podając wszystkie informacje, które mogą być pomocne w identyfikacji awarii. Niezależnie od tego w jakiej lokalizacji wystąpi awaria osoba zgłaszająca wystąpienie usterki w szczególności powinna podać rodzaj niesprawnego systemu (SWiN – system alarmowy/ CCTV- telewizja przemysłowa / KD- kontrola dostępu), wszystkie odczyty pojawiające się na manipulatorze lub ekranie monitora.
 2. **Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu podejmuje decyzję o tym czy wezwać serwisanta.**
 3. Pracownik (serwisu) po dotarciu na miejsce wystąpienia awarii niezwłocznie informuje o swym przybyciu Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu, w następnej kolejności dokonuje oględzin uszkodzonego systemu, szacując ewentualne koszty naprawy. Po dokonaniu rozeznania w sytuacji technik Wykonawcy informuje o dokonanych ustaleniach Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu, który podejmuje decyzję o terminie i zakresie naprawy.
 4. Wykonawca potwierdzi zlecone zadanie zgodnie z następującymi formularzami:
 - załącznik nr 2 (protokół przed wykonawczy) – **protokół zgłoszenia awarii**
 - załącznik nr 3 (protokół powykonawczy) – **protokół zakończenia usuwania awarii**stanowiące do umowy.

W protokołach powinny znajdować się następujące informacje:

 - czas przyjęcia zgłoszenia awarii,
 - zakres niezbędnych czynności,
 - wykaz niezbędnych urządzeń,
 - szacowany koszt naprawy,
 - przepracowane roboczo godziny usuwania awarii (potwierdzone rozpoczęciem oraz zakończeniem prac przez Kierownika/ Administratora Obiektu.)oraz umieszczona informacja o decyzjach Kierownika/ Administratora Obiektu, podjętych w tym zakresie.
- Prawidłowo wypełniona dokumentacja **załącznik nr 2** oraz **załącznik nr 3**, zatwierdzona przez Dyrektora DAG/ Kierownika/ Administratora obiektu stanowią podstawę do rozliczenia faktury. Wykonawca dostarczy omawiane protokoły do Działu Spraw Obronnych i Ochrony, najpóźniej w dniu dostarczenia faktury za dokonane naprawy.
5. W przypadku Zbiorów Specjalnych obowiązuje procedura zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA ZGŁOSZENIA AWARII / MODERNIZACJI*
(Protokół przed wykonawczy)

Data i godzina przyjęcia zgłoszenia:	Miejsce wystąpienia awarii / modernizacji*:
Imię i Nazwisko osoby przyjmującej zgłoszenie:	Imię i Nazwisko osoby zgłaszającej:

Dotyczy systemu:

Stwierdzono:

Elementy systemu proponowane do wymiany:

Lp.	Typ	Nazwa
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Szacowany koszt naprawy:	
Decyzja podjęta przez Kierownika / Administratora Obiektu:	

(data, czytelny podpis wykonawcy)	(data, czytelny podpis i pieczęć kierownika jednostki)
-----------------------------------	--

PROTOKÓŁ POWYKONAWCZY AWARII / MODERNIZACJI*

Data zgłoszenia:		Godzina:		Protokół wykonania prac nr: (nr zlecenia SAP)	
Miejsce wykonania usługi:				Zlecający: (pieczęć jednostki organizacyjnej)	
Rodzaj usterki:					
Typ zlecenia:					
Usunięcie awarii *		Konserwacja *		Modernizacja *	
				Termin realizacji:	

Dzień	Data	Godz. Roz	Godz. zak.	Brygadzysta	Pomocnik	Uwagi

Stwierdzono:

Wykonano prace:

Użyte materiały:

[illegible]

* Właściwe pole zaznaczyć „X”

Potwierdzam wykonanie prac z najwyższą starannością i zgodność protokołu ze stanem faktycznym.	Przyjmuję wykonane prace bez zastrzeżeń / z następującymi zastrzeżeniami.	
(data, czytelny podpis i pieczęć wykonawcy)	(data, czytelny podpis i pieczęć kierownika jednostki)	
Czy w czasie prac zmieniona została topologia lub rozmieszczenie elementów systemu :		Tak Nie
Potwierdzam odbiór zaktualizowanych planów systemu.	Potwierdzam dokonanie wpisu do Książki – „Rejestr zdarzeń”	
(data, podpis i pieczęć osoby potwierdzającej odbiór dokumentu)		

Wykaz elementów przekazanych do utylizacji:

Nazwa	Typ	Nr seryjny	j.m.	Ilość

Imię i Nazwisko oraz pieczęć

Osoby przyjmującej

data.....

Inspektorat Ppoż. (dot. Systemów wpływających bezpośrednio na bezpieczeństwo obiektu)

Stwierdzono:	
Zalecenia:	
Uwagi:	
	Przyjmuję wykonane prace bez zastrzeżeń / z następującymi zastrzeżeniami. (data, czytelny podpis i pieczęć)

Wykaz obiektów Uniwersytetu Śląskiego posiadających

zainstalowane systemy SWiN, KD, CCTV

KATOWICE:

ul. Bankowa 12
ul. Bankowa 12A
ul. Bankowa 12B
ul. Bankowa 9
ul. Bankowa 5
ul. Bankowa 11
ul. Bankowa 11A
ul. Bankowa 11B
ul. Uniwersytecka 4
ul. Bankowa 14
ul. Szkolna 9
ul. Pawła 3
ul. Grażyńskiego 53
ul. Jagiellońska 28
ul. Różyckiego 14
ul. Paderewskiego 32
ul. Studencka 15
ul. Studencka 16
ul. Studencka 17

BOGUCHWAŁOWICE:

ul. Buczka – pole doświadczalne.

SOSNOWIEC:

ul. Będzińska 60
ul. Będzińska 39
ul. Żytnia 10
ul. Żytnia 12
ul. Sucha 7a
ul. Sucha 7b
ul. Sucha 7d
ul. Lwowska 2
ul. Lwowska 4
ul. Lwowska 8
ul. Grota-Roweckiego 5

CHORZÓW:

ul. 75-go Pułku Piechoty 1

CIESZYN:

ul. Niemcewicz 4
ul. Niemcewicz 6
ul. Niemcewicz 8
ul. Bielska 62
ul. Bielska 64
ul. Bielska 66
ul. Paderewskiego 13

SZCZYZRK:

ul. Olimpijska 56