

Projekt pt. „jUŚt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

Załącznik nr 3

Wzór umowy

*zawarta zgodnie z postanowieniami art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r.
Prawo zamówień publicznych*

(dalej: „Umowa”)

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach

z siedzibą w Katowicach;

adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*,

a

.....

zwanym dalej *Wykonawcą*,

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pt.: „jUŚt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu” (dalej: „**Projekt**”). Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację, Działanie 10.25 Rozwój kształcenia wyższego zgodnie z potrzebami zielonej gospodarki, nr umowy o dofinansowanie FESL.10.25-IZ.01-0369/23-00.

§1

Przedmiot umowy

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną przez Zamawiającego dla postępowania z wniosku nr 1888225/2025 oraz ofertę Wykonawcy z dnia (dalej: „**Oferta**”) stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy – będące integralną częścią niniejszej umowy, Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi:

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu”

ZAJĘCIA (Superwizje) z praktykami po zakończeniu szkolenia „Efektywne przywództwo - leadership dla wymiernych rezultatów zespołu” (dalej: „Zajęcia_Superwizje” „Szkolenie”, „Usługa” lub „Przedmiotem zamówienia”, realizowanymi w ramach Projektu.

W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zorganizuje oraz przeprowadzi Zajęcia_Superwizje dla pracowników/czek dydaktycznych i badawczo-dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego oraz wystawi uczestnikom zaświadczenia o ich ukończeniu.

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie:
po zakończeniu szkolenia „Efektywne przywództwo - leadership dla wymiernych rezultatów zespołu” - od dnia podpisania umowy przez 6 miesięcy, jednak nie dłużej niż do dnia 31 marca 2026 r.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownymi zasobami do wykonania Przedmiotu zamówienia.
4. Szczegółowy opis i zakres Usługi wraz z określeniem celów szkolenia, minimalnym zakresem tematycznym, sposobem realizacji oraz wymaganiami zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”) będący załącznikiem nr 1 do Umowy, stanowiącym jej integralną część.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją i Ofertą, o których mowa w ust.1,
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i zwyczajów,
 - 3) posiadaną wiedzą i kwalifikacjami,
 - 4) warunkami wynikającymi z ww. Projektu, umowy o dofinansowanie Projektu oraz aktualnymi wytycznymi w zakresie wydatków współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027
6. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania niniejszej Umowy.
8. W związku z tym, że przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach Projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do dokumentów finansowych a Wykonawca

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

zobowiązuje się, iż udostępni dokumenty umożliwiające weryfikację
kwalifikowalności wydatków.

§2

Osoby do kontaktu

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą:
 - 1) w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz do podpisania protokołu odbioru oraz innych dokumentów związanych z realizacją Usługi:
p. tel., e-maillub
p. tel....., e-mail;
 - 2) w sprawach formalnych:
p. tel.:....., e-mail: lub
p..... tel.:....., e-mail:
2. Wykonawca upoważnia p. do kontaktów z Zamawiającym w celu realizacji umowy: tel.:....., e-mail:.....
adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Wykonawca wskazuje poniższą/poniższe osobę/osoby do realizacji przedmiotu zamówienia p.¹
5. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 4 może nastąpić w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem posiadania przez taką osobę co najmniej takich samych kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia jak wymagane od osób realizujących przedmiot zamówienia, określonych w dokumentacji postępowania, o której mowa w § 1 ust.1 niniejszej umowy, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności. (Zmiana osoby realizującej przedmiot zamówienia nie może prowadzić do zmiany Wykonawcy).
6. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
7. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki, lub której zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad w kontaktach międzyludzkich.
8. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

- 1) Zamawiający: ul. Bankowa 12; 40-007 Katowice;
- 2) Wykonawca:
9. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
10. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
11. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 10 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
12. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.
13. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe uczestników szkolenia w postaci imienia i nazwiska, a w przypadku pracowników Zamawiającego również służbowy adres e-mail. Celem udostępnienia danych osobowych jest weryfikacja obecności uczestników, która jest niezbędna dla potrzeb rozliczenia projektu.

§3

Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z ustaleniami oraz harmonogramem opracowanym przez Zamawiającego po podpisaniu umowy i przekazany Wykonawcy drogą mailową, zgodnie z postanowieniami Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć, o których mowa w §1 ust. 1 w wymiarze:

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

- ✓ Liczba godzin zajęć na grupę: max. 20
- ✓ Liczba dni superwizji na grupę: min. 4, max. 20
- ✓ Liczba godzin superwizji dziennie: min. 1, max. 5
- ✓ Liczba uczestników na grupę: min. 8, max. 15 osób
- ✓ Liczba grup: max. 1

Godzina zajęć oznacza godzinę zegarową – 60 minut

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z Zajęć_Superwizje w przypadku niezebrania się grupy, a Wykonawcy nie przysługuje wówczas wynagrodzenie. Zamawiający zastrzega, że podana maksymalna liczba uczestników szkolenia oraz podana ilość godzin usług (godzin szkoleniowych) – może ulec zmianie w zależności od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniu, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. Dotyczy to także sytuacji, w której grupa się nie zbierze. Na Zajęcia_Superwizje nie można wprowadzać dodatkowych osób niebędących uczestnikami Projektu.
4. Za rekrutację na Zajęcia_Superwizje odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć listę uczestników/uczestniczek Zajęć_Superwizje oraz listę rezerwową najpóźniej 1 dzień roboczy przed planowanym terminem ich rozpoczęcia. W przypadku niezgłoszenia się pracownika na Zajęcia_Superwizje do udziału w nich ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem usługi, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej w każdym dniu Szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania obecności uczestników w postaci list obecności (w przypadku zajęć stacjonarnych), lub zrzutów ekranu z zajęć wykonanych w każdym dniu z widoczną datą i godziną wykonania zrzutu, oraz pełnym imieniem i nazwiskiem uczestnika zajęć.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić upoważnioną osobę po stronie Zamawiającego: p. tel., adres e-mailowy: o niezgłoszeniu się uczestnika na Szkolenie, przerwaniu ich przez uczestnika lub rezygnacji, a w szczególności o każdorazowej nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika na Szkoleniu oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie umówionego programu .
6. Zajęcia_Superwizje powinny się odbywać w przedziale pomiędzy godz. 8.00 - 20.00 od poniedziałku do niedzieli. Liczbę dni, godzin oraz ich formę zawiera załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu”

7. Przeprowadzenie Usługi niezgodnie z ustalonym przez Zamawiającego harmonogramem, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uzna za nienależyte wywiązanie się z zobowiązań określonych w umowie i może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 2.
8. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji Usługi w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.
9. Szkolenie odbywać się będą w sposób stacjonarny w budynkach Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach. Lokalizacja szkolenia: Kampus Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach – ul. Bankowa, ul. Pawła, ul. Paderewskiego, ul. Uniwersytecka, ul. Jagiellońska, lub z wykorzystaniem zdalnej techniki nauczania e-learning za pomocą platformy Wykonawcy. Budynki będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (podjazdy, windy).
10. Program do transmisji Zajęć Superwizje oraz sposób ich prowadzenia powinny spełniać kryteria dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zamawiający wymaga spełnienia standardowych kryteriów dostępności określone w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 oraz aktualnych załącznikach do tych wytycznych.
11. Wszystkie przekazywane w formie elektronicznej dokumenty powinny spełniać kryteria dostępności cyfrowej wymienione w Ustawie o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
12. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania prezentacji i przesłania jej drogą mailową do Zamawiającego do 10 dni roboczych od momentu zakończenia Zajęć_Superwizje.
 - 2) przygotowania materiałów szkoleniowych dostępnych dla każdego uczestnika kursu. Materiały szkoleniowe powinny zostać udostępnione Zamawiającemu w wersji papierowej.
 - 3) przygotowania wzoru zaświadczenia o udziale w Zajęciach_Superwizje, przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem realizacji Usługi, a następnie dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń (1 oryginał dla uczestnika zajęć, 1 kopia dla Zamawiającego potwierdzona za zgodność z oryginałem). Minimalne informacje, które zaświadczenie powinno zawierać: tytuł Szkolenia,

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

termin realizacji usługi, data wydania zaświadczenia, nazwa Wykonawcy, podpis Wykonawcy, wymagane ologowanie i nazwa projektu.

- 4) przeprowadzenia na zakończenie zajęć ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania ankiety, przeprowadzenia jej oraz zebrania i przekazania tych ankiet Zamawiającemu, w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia zajęć.
- 5) umieszczenia na programie, zaświadczeniach, oraz ankiecie informacji, iż Zajęcia_Superwizje współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia zajęć Wytocznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
- 6) przekazania Zamawiającemu dokumentów w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia:
 - oryginałów list obecności z każdego dnia Szkolenia, z podpisami prowadzącego Szkolenie i uczestników, lub/i zrzuty ekranu z każdego dnia szkolenia z widoczną datą i godziną wykonania zrzutu, oraz widocznymi wszystkimi obecnymi w danym dniu szkolenia uczestnikami (pełne imię i nazwisko),
 - oryginałów ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, wraz z ankietą zbiorczą,
 - oryginału oraz kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaświadczeń o ukończeniu szkolenia przez uczestników,
 - jednego kompletu materiałów szkoleniowych w wersji papierowej, na poczet przekazania ich do archiwum Projektu.

Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy. Przekazanie dokumentów, o których mowa w ust.7 jest podstawą do sporządzenia protokołu odbioru szkolenia, którego wzór zawiera załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

13. Z chwilą odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi (jeśli wytworzy) na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy, autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o Prawie autorskim i prawach

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu”

pokrewnych. Równocześnie Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego własność wszelkich egzemplarzy lub nośników, na których utrwalono ww. utwory, które przekaże Zamawiającemu stosownie do postanowień umowy.

14. Zamawiający, z chwilą przeniesienia na niego autorskich praw majątkowych i upoważnienia do wykonywania praw zależnych do utworów stworzonych na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, będzie mógł korzystać z nich w całości lub w części, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, zgodnie z ich przeznaczeniem, na wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo do:

- utrwalenia i zwielokrotniania w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu;
- wprowadzania do pamięci komputera;
- wprowadzania do obrotu;
- w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym: sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego, prasa – zwłaszcza „Gazeta Uniwersytecka UŚ, czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego;
- udzielania licencji na wykorzystanie;
- wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania dokumentacji przez osoby trzecie.

15. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich (w tym autorskich praw majątkowych), a przekazane Zamawiającemu materiały będą wolne od obciążeń prawami tych osób.

16. W przypadku zatrudnienia przy realizacji umowy osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) utrzymania zatrudnienia osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

niepełnosprawnych przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie;

- 2) przekazania Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji umowy
lub na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających
zatrudnienie osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych, o której/-ych mowa w pkt
1.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie
prawidłowości wykonywania niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązany
jest umożliwić osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenie w
każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu,
treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz
prowadzenia wizyt monitorujących.

§4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje
wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty:²
PLN brutto (słownie:) /**wartość umowy**/,
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wyliczone na podstawie faktycznej
liczby godzin zrealizowanych zajęć oraz cenę jednostkową za 1 godzinę zajęć
wskazaną w ofercie Wykonawcy, tj.:
ZAJĘCIA_Superwizje: 1 godzina (60minut):..... zł brutto.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty poniesione w celu
należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami
opisanymi w załączniku nr 1 do umowy, a w szczególności koszt
wynagrodzenia dla prowadzącego zajęcia, koszt materiałów szkoleniowych i
pomocy dydaktycznych, koszt wydania zaświadczeń/certyfikatów, ewentualne
koszty związane z dostępem do platformy zdalnego nauczania, koszty dojazdu
do miejsca zajęć, nocleg trenera, a także koszty ogólne, w tym: wszelkie
podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, zysk
Wykonawcy oraz podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi
przepisami.
4. Rozliczenie odbywać się będzie po zakończeniu realizacji usługi i po
podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru usługi, który stanowi
podstawę do wystawienia rachunku/faktury. Warunkiem podpisania

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego dokumentów wymienionych w punkcie 7 OPZ.

5. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym o wynagrodzenie, lub o odszkodowanie, z tytułu nie odbycia się zajęć z powodu absencji uczestników szkolenia lub z innych przyczyn wskazanych w umowie.
6. Wynagrodzenie podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §4 ust. 1 nie ulegnie zwiększeniu w okresie trwania umowy. Płatność za Szkolenie odbywać się będzie po zakończeniu realizacji szkolenia i po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury. Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego w określonym terminie (do 10 dni roboczych) dokumentów wymienionych w § 3 ust 12 pkt. 6).
8. Faktura/rachunek wystawiona/y będzie na Zamawiającego, tj. Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.
9. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.³
11. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 9 rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
12. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin od chwili wykreślenia o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.

³ W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie wybrany Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, niniejsze oświadczenie nie ma zastosowania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia (Załącznik nr 4 do Umowy), potwierdzającego brak statusu podatnika VAT oraz wskazania sposobu dokonania płatności, z wyłączeniem obowiązku podania rachunku bankowego znajdującego się na białej liście podatników VAT. Ustępy 9-12 §4 niniejszej Umowy zostaną usunięte.

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu”

13. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
1. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn.zm).
 2. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 3. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek z zastrzeżeniem ust.9.

§5

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność osoby prowadzącej Zajęcia_Superwizje w wysokości 40,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę dydaktyczną nieobecności,
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia, do którego był zobowiązany, z wyjątkiem tego, o którym mowa w pkt 1) i 4) – w wysokości 5% wartości umowy.
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości umowy,
 - 4) w przypadku naruszenia obowiązku zatrudniania osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych, zgodnie z § 3 ust. 20 pkt 1) umowy lub naruszenia obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 20 pkt 2) – w wysokości 10% wartości umowy.
3. Przez nienależyte wykonanie świadczenia należy rozumieć wykonanie świadczenia w sposób odbiegający od zapisów niniejszej umowy, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Umowy).

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu”

4. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust.2, wynosi 20% wartości umowy.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 6 Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§6

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji lub przerwał realizację przedmiotu umowy lub nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w §1 ust. 3;
 - 2) nastąpiło pisemne powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy lub o realizowaniu zamówienia w sposób niezgodny z zapisami umowy (np. rażąca niedbałość w prowadzeniu zajęć lub opuszczanie zajęć, niezrealizowanie celów lub zakresu tematycznego zajęć w pełnym zakresie i w terminach przyjętych w umowie) i pomimo uprzedniego powiadomienia nie nastąpiła poprawa w tym względzie;
 - 3) osoba prowadząca Szkolenie nie posiada właściwości, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania są konieczne dla realizacji umowy (tzn. Wykonawca podał w ofercie dane niezgodne z prawdą);
 - 4) Wykonawca nie posiada lub utracił właściwości niezbędne do wykonywania niniejszej umowy;
 - 5) Wykonawca wyrządził Zamawiającemu szkodę.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym z innej ważnej przyczyny, za którą strony uważają brak zainteresowania Szkoleniem ze strony uczestników.
3. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy winno być, pod rygorem nieważności, złożone w formie pisemnej.

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

§7

Zmiana umowy

Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

§8

Zapisy końcowe

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
.....

Podpis/Data:

Podpis/Data:

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia..... Załącznik nr 1
2. Protokół odbioru Załącznik nr 2
3. Oferta Wykonawcy z dnia Załącznik nr 3
4. Oświadczenie osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej Załącznik nr 4⁴

⁴ Jeśli dotyczy.

Projekt pt. „*JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu*”

Załącznik nr 1 do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe realizowane w ramach projektu pt.: „*JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu*”. Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację, Działanie 10.25 Rozwój kształcenia wyższego zgodnie z potrzebami zielonej gospodarki, nr umowy o dofinansowanie FESL.10.25-IZ.01-0369/23-00.

Superwizje z praktykami skierowane do pracowników/czek dydaktycznych i badawczo-dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

realizowane po szkoleniu „Efektywne przywództwo - leadership dla wymiernych rezultatów zespołu”.

W zakres usługi szkoleniowej wchodzi:

- przeprowadzenie superwizji
- wystawienie przez Wykonawcę zaświadczenia o ukończeniu zajęć

Przez godzinę Zamawiający rozumie 60 minut

1. Szczegółowy opis

Spotkania z praktykami (superwizje) obejmą prezentację przygotowaną przez Lidera, obejmującą realne sytuacje, jakie miały miejsce w bieżącej działalności organizacji, którą reprezentują. Kolejnym elementem spotkania będzie opracowanie i analiza scenariuszy rozwiązań, jakie zostały zastosowane wraz z analizą ryzyka poprzez weryfikację potrzeb, potencjału i wyzwań współczesnego przywództwa.

Nastąpi weryfikacja zdobytych kompetencji w kontaktach bezpośrednich z przedstawicielami wiodących firm/organizacji/i jednostek naukowych - liderów przedsiębiorstw, branży, m.in. High Tech, przemysłu spożywczego, rolnictwa, energetyki, przemysłu farmaceutycznego, biotechnologii, IT a także uczelni zagranicznych i in., wskazanych jako istotne dla transformacji.

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu”

Superwizje odbędą się po zakończonym szkoleniu wymienionym w cz. A dokumentu, ukierunkowanym na wymierny rezultat działania zespołu dzięki efektywnej pracy lidera. Podczas realizacji intensywnego programu szkolenia uczestnicy nabędą wiedzę m.in. z zakresu: 1) budowania autorytetu lidera, 2) myślenia strategicznego, 3) stylu zarządzania (w tym dostosowanie stylu zarządzania do pracownika/pracowników), 4) zarządzania poprzez cele, 5) narzędzi motywacyjnych w pracy lidera, 6) konstruktywnego rozwiązywania konfliktów w zespole (w tym m.in. metody rozwiązywania konfliktów, taktyki wywierania wpływu, zarządzanie emocjami).

Program zajęć pozwoli uczestnikom w znacznym stopniu podnieść kompetencje miękkie w zakresie przywództwa, nabyć umiejętności przywódczych na rzecz transformacji, rozwinąć kompetencje strategiczne celem rozwiązywania złożonych problemów, wnikliwie poznać mechanizm efektywnego działania lidera zespołu.

Liczba godzin superwizji na grupę: max. 20

Liczba dni superwizji na grupę: min. 4, max. 20

Liczba godzin superwizji dziennie: min. 1, max. 5

Liczba uczestników na grupę: min. 8, max. 15 osób

Liczba grup: max. 1

2. Termin realizacji zamówienia:

- a) Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy przez 6 miesięcy, jednak nie dłużej niż do dnia 31 marca 2026 r. i po zakończeniu szkolenia „Efektywne przywództwo - leadership dla wymiernych rezultatów zespołu”.**
- b) realizacja zajęć winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć.
- c) Wszystkie zajęcia powinny się odbywać w przedziale pomiędzy 8.00 - 20.00 od poniedziałku do niedzieli.
- d) Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.
- e) Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie przedmiotu umowy.

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej Transformacji regionu”

3. Miejsce realizacji zamówienia:

Zajęcia będą odbywać się w następujących miejscach: Kampus Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach – ul. Bankowa, ul. Pawła, ul. Paderewskiego, ul. Uniwersytecka, ul. Jagiellońska, lub z wykorzystaniem zdalnej techniki nauczania e-learning za pomocą platformy Wykonawcy. Budynki będą dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (podjazdy, windy).

4. Liczba uczestników:

Maksymalna liczba uczestników została określona powyżej, ostateczna liczba uczestników zależy będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w zajęciach. Nie można wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami Projektu.

Zamawiający zastrzega, że podana powyżej liczba uczestników, lub podana ilość godzin szkolenia jest ilością maksymalną, która może ulec zmniejszeniu, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. Dotyczy to także sytuacji, w której grupa się nie zbiera.

5. Informacja oraz organizacja zajęć:

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **listę uczestników/ uczestniczek zajęć** najpóźniej **1 dzień roboczy** przed planowanym terminem rozpoczęcia zajęć dla grupy. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym rozpoczęciem zajęć, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej w każdym dniu zajęć. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania obecności na zajęciach uczestników w postaci list obecności (w przypadku zajęć stacjonarnych), lub zrzutów ekranu z zajęć wykonanych w każdym dniu z widoczną datą i godziną wykonania zrzutu, oraz pełnym imieniem i nazwiskiem uczestnika zajęć.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na zajęcia, przerwaniu zajęć lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na zajęcia, oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Przygotowania prezentacji i przesłania jej drogą mailową do Zamawiającego do 10 dni roboczych od momentu zakończenia zajęć.
2. Przygotowania wzoru zaświadczenia o udziale w zajęciach, przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem realizacji zajęć, a następnie dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń (1 oryginał dla uczestnika zajęć, 1 kopia dla Zamawiającego potwierdzona za zgodność z oryginałem). Minimalne informacje, które zaświadczenie powinno zawierać: tytuł zajęć, data zajęć, data wydania zaświadczenia, nazwa Wykonawcy, podpis Wykonawcy, wymagane ologowanie i nazwa projektu.
3. Przeprowadzenia na zakończenie zajęć ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania ankiety, przeprowadzenia jej oraz zebrania i przekazania tych ankiet Zamawiającemu, w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia zajęć.
4. Na prezentacji, zaświadczeniach oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż zajęcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia zajęć Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
5. Program do transmisji oraz sposób prowadzenia zajęć powinny spełniać kryteria dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Zamawiający wymaga spełnienia standardowych kryteriów dostępności określone w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 oraz aktualnych załączników do tych wytycznych.
6. Wszystkie przekazywane w formie elektronicznej dokumenty powinny spełniać kryteria dostępności cyfrowej wymienione w Ustawie o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

7. Dokumentacja związana z realizacją superwizji:

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu dokumentów w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć:

1. Oryginały list obecności z każdego dnia zajęć, z podpisami prowadzącego zajęcia i uczestników, lub/i zrzuty ekranu z każdego dnia zajęć z widoczną datą i

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

godziną wykonania zrzutu, oraz widocznymi wszystkimi obecnymi w danym dniu zajęć uczestnikami (pełne imię i nazwisko),

2. Przygotowaną przez prowadzącego zajęcia prezentację wraz z wypracowanymi na zajęciach rozwiązaniami,

3. Oryginały ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, wraz z ankietą zbiorczą,

4. Oryginału oraz kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez

Wykonawcę zaświadczeń o ukończeniu zajęć przez uczestników,

Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy.

8. Prawa autorskie:

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

11. Warunki płatności:

Rozliczenie odbywać się będzie po zakończeniu realizacji zajęć i po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury. Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego w określonym terminie (do 10 dni roboczych) dokumentów wymienionych w punkcie 7. Wynagrodzenie wypłacone będzie w oparciu o cenę jednostkową za 1 h zajęć oraz faktyczną liczbę godzin zrealizowanych zajęć. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

Załącznik nr 2 do Umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia w Katowicach

zgodnie z Umową nr z dnia

przedstawiciel(e).....

(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....

Wykonana usługa odpowiada /nie odpowiada* warunkom zawartej umowy i jej
wykonanie budzi/nie budzi* zastrzeżeń.

Liczba zrealizowanych godzin:

Wartość finansową usługi w ustalono na kwotę: PLN
brutto.

Uwagi:

.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

(podpisy)

(podpisy)

*niepotrzebne skreślić

Projekt pt. „**JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu**”

Załącznik nr 3 do Umowy nr

OFERTA

Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

Załącznik nr 4 do Umowy nr

Oświadczenie osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej

Imię i nazwisko:

PESEL:

Dowód Osobisty Seria:..... Nr: wydany przez:

Data urodzenia :.....

NIP:

Miejsce urodzenia:

Adres zamieszkania:

Urząd Skarbowy:

NFZ:

I. Oświadczam, że:

1. Jestem zatrudniony w:
i *osiagam /nie osiagam*** miesięcznie co najmniej minimalne
wynagrodzenie określone zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu
za pracę.

2. Jestem emerytem lub rencistą – nr świadczenia:

.....

3. Jestem studentem / uczestnikiem studiów doktoranckich:

.....

(nazwa uczelni, nr legitymacji studenckiej lub doktoranckiej)

4. Jestem zarejestrowany jako bezrobotny: tak* / nie*

Jeśli dotyczy: *Posiadam /nie posiadam*** prawo do zasiłku dla
bezrobotnych.

5. Prowadzę działalność gospodarczą:

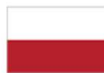
REGON:

○ przystępuję dobrowolnie do ubezpieczenia emerytalno-rentowego: tak* /
nie*

○ przystępuję dobrowolnie do ubezpieczenia chorobowego: tak* / nie*
(przysługuje tylko w przypadku przystąpienia do ubezpieczenia
emerytalno-rentowego)

6. Nie pozostaję w stosunku pracy.

*niepotrzebne skreślić.



Projekt pt. „JUSt transition - Potencjał Uniwersytetu Śląskiego podstawą Sprawiedliwej
Transformacji regionu”

- II. Zobowiązuję się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego w razie zmiany powyższego statusu.
- III. Informuję o sposobie dokonania płatności:
z wyłączeniem obowiązku podania rachunku bankowego znajdującego się na białej liście podatników VAT.
- IV. Wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie moich danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych – tekst jedn. Dz. U. 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

.....
data i czytelny podpis