

Zarządzenie nr 200

Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 18 grudnia 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wprowadzenia „Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach”

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571) oraz w związku z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zarządzam, co następuje:

§ 1

W Regulaminie ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 101 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach”, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych zarządzeniem nr 3 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 23 stycznia 2024 r. oraz zarządzeniem nr 38 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 27 marca 2024 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 pkt 23 kropkę na końcu zdania zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 24 w brzmieniu:
 - „24) **zrównoważonym zamówieniu publicznym** – należy przez to rozumieć proces, w ramach którego Zamawiający zaspokajają swoje potrzeby na towary, usługi, roboty budowlane, w oparciu o stosunek jakości do ceny w całym cyklu życia, generując korzyści nie tylko dla organizacji, ale także dla społeczeństwa i gospodarki, przy jednoczesnym minimalizowaniu szkód dla środowiska. Zrównoważone zamówienia publiczne dzielą się na:
 - a) społecznie odpowiedzialne zamówienia publiczne (społeczne zamówienia publiczne) – to zamówienia, w ramach których rozpatrywany jest co najmniej jeden z aspektów społecznych tj. możliwość zatrudnienia, godna praca, zgodność z prawami społecznymi i prawem do pracy, integracja społeczna (w tym m.in. osób z niepełnosprawnościami), równość szans, dostępność i projektowanie dla wszystkich, uwzględnianie kryteriów zrównoważonego rozwoju, w tym zasad etycznego handlu oraz szerszego dobrowolnego przestrzegania zasad społecznej odpowiedzialności biznesu (corporate social responsibility – CSR), przy jednoczesnym uwzględnieniu zasad ujętych w Traktacie o Funkcjonowaniu Unii

Europejskiej oraz w dyrektywach dotyczących zamówień publicznych oraz ustawie Pzp,

- b) zielone zamówienia publiczne - proces, w ramach którego Zamawiający stara się uzyskać towary, usługi i roboty budowlane, których oddziaływanie na środowisko w trakcie ich cyklu życia jest ograniczone w porównaniu do towarów, usług i robót budowlanych o identycznym przeznaczeniu, jakie zostałyby zamówione w innym przypadku.”;

2) § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„8. Propozycję planu zamówień w zakresie robót budowlanych, w tym planu remontów oraz planu środków trwałych w budowie sporządza Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego przewidywanego planu rzeczowo-finansowego.”;

3) § 17 ust. 5 pkt 8 lit. d otrzymuje brzmienie:

„d) planowanych kosztów prac projektowych wg Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;”;

4) § 17 ust. 5 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) podstawą ustalenia wartości zamówienia przy usługach lub dostawach powtarzających się okresowo lub podlegających wznowieniu w określonym czasie jest:

- a) rzeczywista łączna wartość kolejnych zamówień tego samego rodzaju udzielonych w ciągu poprzednich 12 miesięcy lub w poprzednim roku budżetowym, z uwzględnieniem zmian ilości lub wartości zamawianych usług lub dostaw, które mogły wystąpić w ciągu 12 miesięcy następujących od udzielenia pierwszego zamówienia, albo
- b) łączna wartość zamówień, których Zamawiający zamierza udzielić w terminie 12 miesięcy następujących po pierwszej usłudze lub dostawie;”;

5) § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18

Zrównoważone zamówienia publiczne

1. Zamawiający uznając istotną rolę zamówień publicznych, jako jednego z instrumentów rynkowych wykorzystywanych dla osiągnięcia inteligentnego, trwałego wzrostu gospodarczego, sprzyjającego włączeniu społecznemu, przy jednoczesnym zagwarantowaniu efektywnego wykorzystania środków publicznych, wyraża dążenie do zwiększenia gospodarczych, społecznych i środowiskowych efektów swoich decyzji zakupowych poprzez wykorzystanie

formalnoprawnych narzędzi – aspektów społecznych i środowiskowych w rozumieniu ustawy Pzp, mających pomóc w osiągnięciu tych efektów.

2. W celu urzeczywistnienia zasad, o których mowa w ust. 1 oraz § 3 pkt 24, Realizatorzy przy opracowywaniu planów postępowań, o których mowa w § 15 Regulaminu, a najpóźniej przed wszczęciem postępowania, przeprowadzają analizę możliwości zastosowania aspektów społecznych lub środowiskowych w danym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. W zakresie analizy możliwości stosowania aspektów społecznych lub środowiskowych Realizatorzy współpracują z Wnioskodawcami.
3. Aspekty społeczne lub środowiskowe mogą być wykorzystywane także w zamówieniach publicznych o wartości poniżej progu stosowania ustawy Pzp. Fakt ten jest odnotowywany przez Realizatora w protokole PU lub w dokumentacji z rozeznania rynku dla zamówień o wartości poniżej 30 000 zł.
4. W przypadku zamówień publicznych, do których stosuje się przepisy ustawy Pzp, właściwi Realizatorzy uwzględniając możliwość zastosowania aspektów społecznych lub środowiskowych w przygotowywanym postępowaniu, wskazują tę propozycję na druku PP. Inicjatywę wykorzystania społecznie odpowiedzialnych lub zielonych zamówień publicznych w danym postępowaniu może przedstawić również Dział Zamówień Publicznych.
5. Komisja przetargowa powołana do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego weryfikuje wniosek, o którym mowa w ust. 4, w tym:
 - 1) bada zgodność zastrzeżonych aspektów społecznych lub środowiskowych z przepisami prawa, w tym z przepisami ustawy Pzp,
 - 2) wyraża opinię na temat celu, który ma zostać osiągnięty dzięki przyjętym aspektom społecznym lub środowiskowym, w szczególności pod kątem społecznej wartości dodanej i efektów środowiskowych projektowanego zrównoważonego zamówienia publicznego,
 - 3) rejestruje wniosek w ewidencji aspektów społecznych i środowiskowych,
 - 4) wyraża ostateczne stanowisko dotyczące wykorzystania społecznie odpowiedzialnych lub zielonych zamówień publicznych w danym postępowaniu lub odstąpienia od ich stosowania i przedstawia je Kierownikowi Zamawiającego w ramach przygotowanej dokumentacji do postępowania.
6. Realizator może w sytuacji przedstawienia decyzji odmownej, o której mowa w ust. 5 pkt 4, zwrócić się o ponowne rozpatrzenie wniosku w celu włączenia aspektów społecznych lub środowiskowych do przygotowywanego postępowania, podając dodatkowe uzasadnienie mogące mieć wpływ na proponowaną zmianę.

7. W przypadku akceptacji treści wymogu w zakresie aspektów społecznych lub środowiskowych, zgodnie z ust. 5 pkt 4, komisja przetargowa wprowadza odpowiedni zapis do dokumentów zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie do umowy z wykonawcą wybranym w postępowaniu.
 8. Realizatorzy stosują kary umowne wobec wykonawców naruszających obowiązek zatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób społecznie marginalizowanych, braku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub niestosowania aspektów środowiskowych na etapie wykonania umowy.
 9. Dział Zamówień Publicznych przygotowuje i archiwizuje roczne sprawozdanie dotyczące stosowania aspektów społecznych i środowiskowych na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach.
 10. W przypadku zamówień przeznaczonych do użytku dla osób fizycznych, w tym pracowników Zamawiającego, zarówno Wnioskodawca jak i Realizator uwzględniają w procesie przygotowania opisu przedmiotu zamówienia oraz pozostałych warunków zamówienia, wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia. Jeżeli wymagania w zakresie dostępności wynikają z aktu prawa Unii Europejskiej, przedmiot zamówienia, w zakresie wymagań dotyczących dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, opisuje się przez odesłanie do tego aktu.
 11. W zakresie oceny zasadności uwzględnienia w danym zamówieniu odpowiednich wymogów dotyczących zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej, informacyjno – komunikacyjnej lub innych, Wnioskodawca oraz Realizator mogą zasięgać opinii działającego na uczelni – Koordynatora ds. dostępności.”;
- 6) § 22 ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:
- „4) informację dotyczącą ewentualnego zastosowania aspektów społecznych, środowiskowych lub wymagań dotyczących dostępności, zgodnie z postanowieniami § 18,”;
- 7) w § 30 dodaje się ust. 11 w brzmieniu:
- „11. Zamówienie z dziedziny nauki może zostać udzielone w drodze negocjacji z jednym wykonawcą, tylko jeżeli zamówienie to może być świadczone przez jednego wykonawcę z przyczyn:
- a) braku konkurencji ze względów technicznych o obiektywnym charakterze,
 - b) związanych z ochroną praw wyłącznych wynikających z odrębnych przepisów – jeżeli nie istnieje rozsądne rozwiązanie alternatywne lub

rozwiązanie zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem celowego zawężenia parametrów zamówienia.”;

8) w § 37 ust. 1 przyjmuje brzmienie:

„1. Zmiana umowy zawartej w sprawie zamówienia publicznego wymaga aneksu w formie pisemnej (elektronicznej) pod rygorem nieważności.”;

9) w załączniku nr 1 – „Regulaminie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych”, § 10 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Realizator może zawrzeć umowę ramową po przeprowadzeniu procedury, o której mowa w § 7 lub § 6a ust. 1 pkt 1 z jednym lub z większą liczbą wykonawców. W takim wypadku Realizator udziela zamówień jednostkowych, których przedmiot jest objęty umową ramową w drodze zapytania ofertowego przesyłanego do wykonawców będących stronami umowy ramowej lub w drodze zamówienia, w przypadku gdy umowę ramową zawarto z jednym wykonawcą.”;

10) w załączniku nr 2 – „Zasadach dotyczących samodzielnego udzielania zamówień publicznych przez wydziały oraz inne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”:

a) § 2 ust. 1 pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17) Centrum Mikroskopowego Badania Materii SPIN-Lab (**SPIN-Lab**),”;

b) § 2 ust. 1 pkt 17o otrzymuje brzmienie:

„17o) Centrum Badawcze Społecznej Aktywizacji Seniorów (Research Centre for Social Activation of Senior Citizens) (**CBSAS**),

c) w § 2 ust. 1 usuwa się punkt 17p w dotychczasowym brzmieniu;

d) w § 2 ust. 1 po pkt 17o dodaje się punkty od 17p do 17s w brzmieniu:

„17p) Centrum Badań nad Pamięcią Regionalną i Transgraniczną (The Silesian Centre for the Study of Regional and Transborder Memory) (**ŚCBPRiT**),

17q) Centrum Badań nad Bizancjum (Centre for Byzantine Studies) (**CBB**),

17r) Centrum Badawcze Nowych Technik Genomowych (Research Centre for New Genomic Techniques) (**CBNTG**),

17s) Centrum Badań nad Dziedzictwem Nauki i Praktyki Prawa (Centre for Research on the Heritage of Jurisprudence and Law Practice) (**CBDNiPP**),”;

e) w § 2 ust. 1 po pkt 22 dodaje się punkty od 22a do 22c w brzmieniu:

„22a) Centrum Języka i Kultury Koreańskiej (Centre for Korean Language and Culture) (**CJiKK**),

22b) Centrum Współpracy Polska – Korea Południowa (Centre for Poland-South Korea Cooperation) (**CWPKP**),

22c) Instytut Króla Sejonga w Katowicach (King Sejong Institute Katowice) (**KSIK**),”;

f) § 5 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Postanowienia ust. 1 i 2 w stosunku do:

- 1) Osiedli akademickich w Katowicach, Sosnowcu, Cieszynie, Domu Asystenta a także Ośrodka Wypoczynkowego – wykonuje właściwy Zastępca Kanclerza,
- 2) Działów Administracyjno-Gospodarczych Kampusów Katowickiego, Chorzowskiego i Sosnowieckiego – wykonują właściwi Zastępcy Kanclerza wg ich zakresów kompetencyjnych,
- 3) Działu Administracyjno-Gospodarczego Kampusu Cieszyńskiego oraz Zespołu Infrastruktury Informatycznej Kampusu Cieszyńskiego w zakresie zamówień własnych – wykonuje Kanclerz,
- 4) Wydziału Sztuki i Nauk o Edukacji – wykonuje Dziekan,
- 5) Administracji Ogólnouczelnianej – wykonują właściwi Prorektorzy, Kanclerz lub Zastępcy Kanclerza.”;

g) § 6 ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Nadzór i odpowiedzialność za prawidłowe prowadzenie rejestru w przypadku:

- 1) Osiedli Akademickich w Katowicach, Sosnowcu, Cieszynie, Domu Asystenta oraz Ośrodka Wypoczynkowego - spoczywa na właściwym Zastępcy Kanclerza,
- 2) Działu Administracyjno-Gospodarczego Kampusu Cieszyńskiego oraz Zespołu Infrastruktury Informatycznej Kampusu Cieszyńskiego – spoczywa na Kanclerzu,
- 3) Działu Administracyjno – Gospodarczego Kampusu Cieszyńskiego w zakresie rejestru prowadzonego dla Wydziału Sztuki i Nauk o Edukacji – spoczywa na Dziekanie,
- 4) Działów Administracyjno-Gospodarczych Kampusu Katowickiego, Chorzowskiego i Sosnowieckiego - spoczywa na właściwych Zastępcach Kanclerza wg ich zakresów kompetencyjnych.

h) w § 7 ust. 4 pkt 55 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się punkty 56 do 58 w brzmieniu:

„56) **[1.56]** zakup obuwia i odzieży roboczej, odzieży wierzchniej (nie dotyczy odzieży wierzchniej sportowej i roboczej), obuwia innego niż sportowe i ochronne, trzewików roboczych, butów gumowych, butów

ortopedycznych, ubrań roboczych, roboczych kurtek ocieplanych, roboczych kurtek przeciwdeszczowych, kamizelek ocieplanych, koszul flanelowych, fartuchów drelichowych, fartuchów białych, czapek, rękawic roboczych;

57) **[1.57]** zakup podpórek do książek, pudełek bibliotecznych, przekładek i rozdzielaczy do książek;

58) **[1.58]** zakup papieru składanki.”;

i) w § 7 ust. 5 pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„15) **[2.15.]** konserwacji insygniów, czyszczenie, zakup i wypożyczanie tóg, biretów itp.,;

j) w § 7 ust. 11 pkt 2 lit. i otrzymuje brzmienie:

„i) **[11.1.]** zakup materiałów i elementów dekoracji studia filmowego wraz z usługami budowy dekoracji, scenografii itp.,”;

k) w § 7 ust. 11 pkt 2 lit. r otrzymuje brzmienie:

„r) **[11.10]** zakup akcesoriów zasilających, w tym zasilaczy awaryjnych, dedykowanych akumulatorów wielorazowego użytku, ładowarek, adapterów i wszelkiego rodzaju przewodów zasilających sprzęt filmowy oraz infrastrukturę służącą postprodukcji obrazu,”;

l) w § 7 ust. 11 pkt 2 po lit. r dodaje się lit. s oraz t w następującym brzmieniu:

„s) **[11.11]** zakup osprzętu dźwiękowego, służącego rejestracji oraz odtwarzaniu dźwięku (w tym systemów nagłośnień),

t) **[11.12]** zakup akcesoriów i peryferii infrastruktury montażowej i produkcyjnej (w tym zakup nośników danych i komponentów przesyłu danych);”;

11) w załączniku nr 3 – „Wykaz Realizatorów wraz z zakresem ich właściwości rzeczowej”:

a) § 1 pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„13) Dział Mobilności Międzynarodowych,”;

b) w § 3 ust. 1 pkt 9 lit. a dodaje się tiret drugie w brzmieniu:

„- akredytacji laboratoriów badawczych,”;

c) w § 3 ust. 1 pkt 13 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„13) **„Dział Mobilności Międzynarodowych** – w zakresie zamówień.”;

d) w § 3 ust. 1 pkt 14 usuwa się tiret czwarte;

e) w § 3 ust. 1 pkt 14 tiret sto piąte otrzymuje brzmienie:

„- najmu nieruchomości, najmu pomieszczeń na cele sportowe, najmu dóbr ruchomych,”;

- 12) w załączniku nr 5 – „Wzory druków wykorzystywanych w procesie udzielania zamówień publicznych na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach”, Druk nr 6 – NK przyjmuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 13) użyte w treści Regulaminu oraz w załącznikach do Regulaminu, odmienione w różnych przypadkach wyrazy: „Prorektor ds. Finansów i Nauki”, zastępuje się odmienionymi w różnych przypadkach wyrazami: „Prorektor ds. Finansów”;
- 14) użyte w treści Regulaminu oraz w załącznikach do Regulaminu, odmienione w różnych przypadkach wyrazy: „Prorektor ds. Badań Naukowych”, zastępuje się odmienionymi w różnych przypadkach wyrazami: „Prorektor ds. Nauki”;

§ 2

1. Wprowadza się tekst jednolity Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Ryszard Koziółek