

Katowice, 27 kwietnia 2015 r.

## Zapytanie ofertowe

w ramach projektu „Nowa jakość edukacji – bezpieczeństwo wewnętrzne – NOJAK”

### I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Śląski, Biblioteka Wydziału Prawa i Administracji

ul. Bankowa 11 b

40-007 Katowice

NIP: 934-019-71-34

strona projektu: <http://nojak.us.edu.pl/>

Realizator: Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego

### II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA ZAMÓWIENIA

Strona internetowa: <http://dzp.us.edu.pl/zamowienia>

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi wydania – tj.: opracowania dtp (graficznego) oraz druku – publikacji pokonferencyjnej, wraz z nadaniem jej numeru ISBN.

Publikacja pt.: *Użycie broni palnej jako środka przymusu bezpośredniego – aspekty prawne*, składać się będzie z artykułów naukowych, których objętość tekstowa wyniesie minimalnie 14, a maksymalnie 16 arkuszy autorskich. Poza tekstem, dodatkowo dołączonych zostanie w sumie 21 elementów graficznych, w postaci: ilustracji, fotografii, schematów i tabel. .

Kod CPV: **79810000-5 - usługi składu i druku**

Przez „**opracowanie dtp (graficzne)**” Zamawiający rozumie skład i łamanie dostarczonego w pliku tekstowym materiału, zgodnie z obowiązującymi zasadami i normami poprawnego

składu i łamania tekstów naukowych (łącznie z łamaniem tabel, wykresów, ilustracji) oraz zachowując wymagania, przedstawione w dalszej części niniejszego ogłoszenia, jako Szczegółowa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Przez „**druk**” Zamawiający rozumie druk, oprawę, spakowanie oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego wydrukowanego nakładu, zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w dalszej części ogłoszenia jako Szczegółowa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do otrzymanego wykonania wstępnego, na każdym etapie prac.

W przypadku dostrzeżenia przez Zamawiającego nierzetelności w wykonaniu którejkolwiek ze zleconych części zadań (opracowania dtp lub druku), Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wprowadzenia poprawek, zgodnie ze specyfikacją (SIWZ) określoną i przekazaną Wykonawcy przy składaniu zamówienia.

### **Specyfikacja istotnych warunków zamówienia - SIWZ**

1. Dane techniczne dotyczące opracowanie dtp (graficznego):
  - a. UWAGA: obowiązkowe nadanie przez **wykonawcę** numeru ISBN oraz wysłanie do bibliotek obowiązkowych egzemplarzy, zgodnie z Ustawą z dnia 7 listopada 1996 roku o obowiązkowych egzemplarzach bibliotecznych.
  - b. skład do formatu B5 (176 x 250 mm – tolerancja +/- 5 mm), zachowanie marginesów umożliwiających swobodne czytanie książki, przy zastosowaniu oprawy miękkiej broszurowej klejonej; kolumna oraz stopień pisma umożliwiający swobodne czytanie;
  - c. przygotowanie trzech prostych, stonowanych wariantów graficznych całości publikacji (okładka wraz z projektem lakieru wybiórczego oraz projektem składu bloku środka publikacji), zgodnych z wymaganiami Funduszy Norweskich oraz EOG 2009–2014, dostępnych na stronie internetowej, pod adresem:

[http://www.eog.gov.pl/Dokumenty/Informacja\\_i\\_promocja/Wzory\\_materialow\\_info\\_promo/Strony/start.aspx](http://www.eog.gov.pl/Dokumenty/Informacja_i_promocja/Wzory_materialow_info_promo/Strony/start.aspx) , ze szczególnym uwzględnieniem zalecanej typografii, wymaganych logotypów oraz palety kolorów. Zamawiający, na życzenie Wykonawcy, może dostarczyć przykładowy projekt oprawy.

- d. potrzebne materiały – zawartość merytoryczną publikacji (treść plus wykresy, schematy, tabele, ilustracje, fotografie), logotypy projektów oraz UŚ wraz z księgą identyfikacji wizualnej, zostaną dostarczone wyłonionemu Wykonawcy drogą elektroniczną, po zakończeniu procedury jego wyboru.
- e. akceptacja części związanej z dtp będzie przebiegać dwuetapowo, drogą mailową:
  - i. etap pierwszy – akceptacja i wybór propozycji projektu opracowania graficznego oraz zgłoszenie przez Zamawiającego ewentualnych uwag do przedstawionych projektów;
  - ii. etap drugi – akceptacja już złożonych, przygotowanych do druku plików, łącznie z weryfikacją poprawności wykonania – wraz z wykazem zauważonych błędów składu do poprawy, do czasu, gdy przesłane pliki będą wykonane poprawnie.

2. Dane techniczne dotyczące druku:

- a. liczba wydrukowanych egzemplarzy, dostarczanych do Zamawiającego – 300 szt.
- b. format druku B5 (176 x 250 mm – tolerancja +/- 5 mm)
- c. papier bloku: offsetowy III 90 g (lub równoważny)
- d. końcowa liczba stron publikacji – około 300 (+/- 16 stron)
- e. zadruk bloku: większość druku czarno-biała (1 + 1) – **wyjątek: 10 stron z elementami graficznymi w kolorze, w różnych kombinacjach (1 + 4, 4 + 1, 1 + 1). Zamawiający prosi o wyodrębnienie kosztu druku w kolorze pojedynczej strony, w przypadku modyfikacji tego składnika zamówienia.**
- f. oprawa broszurowa, miękka, klejona
- g. zadruk oprawy – pełen kolor plus lakier wybiórczy (5 + 0)

- h. karton na oprawę: kredowany jednostronnie 250–275 g
  - i. folia matowa, na nią położony miejscowo lakier UV
  - j. technika druku dowolna: offset/cyfra
3. Termin realizacji:
- a. Przygotowanie projektów opracowania graficznego:
    - i. 1 dzień roboczy (24 h) od otrzymania materiałów od Zamawiającego
  - b. Skład, łamanie, przygotowanie materiałów do druku:
    - i. 7 dni roboczych od zaakceptowania i wyboru przez Zamawiającego projektu opracowania graficznego
    - ii. 2 dni robocze na poprawę ewentualnych dostrzeżonych przez Zamawiającego i wskazanych Wykonawcy błędów składu i łamania
  - c. Druk i dostarczenie nakładu do siedziby Zamawiającego:
    - i. 5 dni roboczych od momentu otrzymania akceptacji plików do druku od Zamawiającego.

Do wyceny należy doliczyć koszty transportu gotowego nakładu do Katowic, na adres:

Wydawnictwo UŚ

Katarzyna Kondracka

ul. Bankowa 12b

40-007 Katowice.

Rozliczenie usługi zostanie zrealizowane na podstawie faktury VAT.

#### **IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU – WYMAGANIA WOBEC OFERENTÓW:**

1. Oferty mogą składać jedynie podmioty mające prawo do nadawania numeru ISBN.
2. Oferta Wykonawcy **winna zawierać cenę brutto w PLN**. Ofertę, zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, nazwę oraz dane kontaktowe oferenta (adres, e-mail, numer telefonu), wraz z pieczęcią firmową oraz własnoręcznymi

podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis), należy złożyć na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

3. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę cenową.
4. Po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaze Wykonawcy umowę w formie pisemnej – Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do jej podpisania i odesłania do Zamawiającego.
5. Oferenci, których oferta zostanie wybrana, zostaną o tym poinformowani pisemnie drogą elektroniczną.
6. Oferty nie spełniające warunków formalnych, nie będą rozpatrywane.

## V. ZAWARTOŚĆ OFERTY

Oferta musi zawierać:

1. formularz zgłoszeniowy, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania;
2. numer przysługujący wydawcy w systemie Biblioteki Narodowej, jako potwierdzenie możliwości nadawania przez Wykonawcę numerów ISBN.

## VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty można składać wyłącznie na formularzu zgłoszeniowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania, w terminie do 5 maja 2015 r. (wtorek), do godziny 10:00, drogą elektroniczną, na adres e-mail: [katarzyna.kondracka@us.edu.pl](mailto:katarzyna.kondracka@us.edu.pl)

## VII. ZASADY OCENY KRYTERIUM

1. Cena (100 %)

Oferty niespełniające przedstawionych wymogów formalnych, nadesłane bez wymaganej dokumentacji bądź po terminie określonym w punkcie VI, będą automatycznie odrzucane.

## VIII. SPOSÓB OGŁOSZENIA WYNIKÓW ROZPATRZENIA ZŁOŻONYCH OFERT

Wyniki postępowania, mającego na celu wyłonienie Wykonawcy usługi, zostaną przesłane kandydatom drogą mailową oraz ogłoszone na stronie internetowej <http://dzp.us.edu.pl/zamowienia> do dnia 8 maja 2015 r.

## IX. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź unieważnienia zapytania o cenę, bez podania przyczyny, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania Ofertowego, szczególnie zaś w przypadku, gdy złożona oferta przekroczy założony na zadanie budżet.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
3. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 § 1 k.c.
4. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
5. Ocena zgodności ofert z wymaganiami Zamawiającego przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Oferent zawarł w ofercie. Ocenie podlegać będzie zarówno formalna, jak i merytoryczna zgodność oferty z wymaganiami.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień w zawartej w umowie w stosunku do oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości wyboru kolejnej spośród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako

najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

11. W przypadku wykrycia istotnych błędów w opracowaniu graficznym bądź druku publikacji, Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania korekty na własny koszt i dostarczenia do siedziby Zamawiającego publikacji w liczbie odpowiadającej wycofanym egzemplarzom.
12. Zleceniobiorca, w przypadku powierzenia części zlecenia innemu podmiotowi będzie odpowiedzialny za właściwą koordynację całego zadania, a w razie niewłaściwego bądź nieterminowego wykonania usługi zostanie pociągnięty do odpowiedzialności jako główny wykonawca.