



**UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH**  
**DZIAŁ INWESTYCJI I INFRASTRUKTURY BUDOWLANEJ**  
**SEKCJA INWESTYCJI**  
ul. Bankowa 12, pok. 86, 40-007 Katowice  
tel. (032) 359 14 08, (032) 359 21 18

Nr postępowania DIIIB/SI.380.11.1.2012

Katowice, dn. 18.01.2013r.

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**I. Uniwersytet Śląski w Katowicach** zaprasza do złożenia oferty cenowej na opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad robotami wyburzeniowymi dla zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa biblioteki dla Instytutów Neofilologicznych - Sosnowiec, ul. Pułaskiego 6**”.

**II.** Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 Prawa Zamówień Publicznych, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro.

**III. Zakres opracowania obejmuje:**

- a) przeprowadzenie inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prowadzenia prac projektowych,
- b) projekt rozbiórki obiektu - 4 egz. w formie papierowej, 1 egz. w formie elektronicznej CD (format pdf.) Projekt zawierać powinien między innymi:
  - opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych,
  - opis sposobu zabezpieczenia terenu prac służący zapewnieniu bezpieczeństwa ludzi i mienia,
  - pozwolenia, uzgodnienia, opinie innych organów, a także inne dokumenty wymagane przepisami szczegółowymi – niezbędne do uzyskania pozwolenia na rozbiórkę,
  - kserokopię uprawnień projektanta, zaświadczenie o przynależności do izby, oświadczenie projektanta zgodne z art. 20 Ustawy Prawo Budowlane,
- c) przedmiary robót opracowane dla podstawowych elementów podlegających rozbiórce – 4 egz. w formie papierowej, 1 egz. w formie elektronicznej CD
- d) kosztorys inwestorski – 4 egz. w formie papierowej, 1 egz. w formie elektronicznej CD,
- e) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę (rozbiórkę) do Wydziału Administracji Architektoniczno-Budowlanej Urzędu Miasta Sosnowiec wraz z niezbędną dokumentacją, ewentualne wymagane przez Urząd uzupełnienia wniosku oraz uzyskanie ostatecznego pozwolenia na budowę (rozbiórkę).

**IV. Obowiązki wykonawcy w zakresie sprawowania Nadzoru Autorskiego:**

- a) aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w przypadku gdy wszczęcie postępowania na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych (wyburzeń) nastąpi po upływie 6 miesięcy od daty ich opracowania,
- b) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
- c) wyjaśnianie wątpliwości Wykonawcy robót budowlanych (wyburzeń) dotyczących dokumentacji projektowej,



**UNIwersytet Śląski w Katowicach**  
**DZIAŁ INWESTYCJI I INFRASTRUKTURY BUDOWLANEJ**  
**SEKCJA INWESTYCJI**

ul. Bankowa 12, pok. 86, 40-007 Katowice  
tel. (032) 359 14 08, (032) 359 21 18

---

- d) ocena prowadzonych robót pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, uzgodnieniami i zapisami projektanta w dzienniku budowy,
- e) kontrola zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową,
- f) bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją zadania inwestycyjnego,
- g) uzupełnianie i poprawianie ewentualnych braków czy błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji zadania; zostaną one uzupełnione i poprawione niezwłocznie przez Wykonawcę tak, aby nie wstrzymywać realizacji zadania.

Nadzór sprawowany będzie w okresie od daty poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o rozpoczęciu procedury udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych (wyburzeń) do końcowego odbioru robót od Wykonawcy robót budowlanych przez Zamawiającego. O konieczności rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego Projektant zostanie poinformowany pisemnie, odpowiednio wcześniej, przed rozpoczęciem przez Zamawiającego procedury udzielenia zamówienia publicznego oraz poprzez wykonanie innych czynności projektanta.

Projektant pełnić będzie nadzór autorski poprzez potwierdzoną przez Zamawiającego bytność na budowie.

Projektant niezwłocznie po otrzymaniu wezwania uzgadnia z kierownikiem budowy termin pobytu na budowie. Wezwanie telefoniczne winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.

**V. Dane wyjściowe do wyceny prac projektowych:**

- a) protokół nr 03/08 z dnia 06.03.2008 r. z przeglądu technicznego budynku (załącznik nr 3.1)
- b) karta nieruchomości nr 40 (załącznik nr 3.2)
- c) karta informacyjna obiektu (załącznik nr 3.3)
- d) dane techniczne charakteryzujące obiekt (załącznik nr 3.4)
- e) plan sytuacyjny obiektu (załącznik nr 3.5)
- f) mapa zasadnicza (załącznik nr 3.6)
- g) dokumentacja fotograficzna (załącznik nr 3.7)

**VI. Wymagania:**

- a) wykonawca musi dysponować osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz stosowne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (Wykonawca może złożyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające ww. warunek lub przedstawi je Zamawiającemu przed zawarciem umowy).

**VII. Warunki realizacji:**

- a) wykonawca przed przystąpieniem do projektowania, dokona uzgodnień projektowych z przedstawicielem Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od daty podpisania umowy,
- b) termin realizacji: 8 tygodni od daty podpisania umowy,
- c) okres rękojmi : wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu rękojmi wykonawcy robót budowlanych (wyburzeń)).



**UNIwersytet Śląski w Katowicach**  
**DZIAŁ INWESTYCJI I INFRASTRUKTURY BUDOWLANEJ**  
**SEKCJA INWESTYCJI**

ul. Bankowa 12, pok. 86, 40-007 Katowice  
tel. (032) 359 14 08, (032) 359 21 18

---

**VIII. Warunku płatności:**

Wykonawcy przysługiwać będzie za wykonane prace wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

*I płatność - 75% wartości wynagrodzenia za prace projektowe płatne w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z podpisanym protokołem odbioru dokumentacji projektowej;*

*II płatność - 10% wartości wynagrodzenia po uzyskaniu decyzji z Urzędu Miasta Sosnowiec płatne w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z załączoną kopią uzyskanej decyzji;*

*III płatność - 15% wartości wynagrodzenia za sprawowany nadzór autorski płatne w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z wypełnioną „Kartą Potwierdzenia Pełnienia Nadzoru Autorskiego”.*

*Karta winna być sporządzona w oparciu o:*

- zapisy w dzienniku budowy lub potwierdzenie bytności projektanta na budowie przez przedstawiciela Zamawiającego,*
- potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego wykonanie innych czynności projektanta.*

**IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

*Cena – 100%*

**X. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

- 1) Wypełniony i podpisany przez wykonawcę formularz Oferty – wzór formularza stanowi załącznik nr 1*
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców występujących wspólnie ww. dokument składa każdy z wykonawców);*
- 3) W przypadku wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo zawierające upoważnienie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.*
- 4) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące:*
  - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,*
  - posiadania wiedzy i doświadczenia,*
  - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.*



**UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH**  
**DZIAŁ INWESTYCJI I INFRASTRUKTURY BUDOWLANEJ**  
**SEKCJA INWESTYCJI**

ul. Bankowa 12, pok. 86, 40-007 Katowice  
tel. (032) 359 14 08, (032) 359 21 18

---

**XI. Miejsce, termin oraz forma składania ofert:**

1. Ofertę na formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

**40-007 Katowice ul. Bankowa 12**

**Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej, Sekcja Inwestycji, piętro III, pok. 86**

w terminie do dnia **28.01.2013** roku **do godziny 14.00**

**w formie pisemnej.**

2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w sprawach proceduralnych i merytorycznych jest:

- Stefan Mucha – (032) 359-20-97 stefan.mucha@us.edu.pl

- Łukasz Pacholik – (032) 359-20-97 lukasz.pacholik@us.edu.pl

- Ewelina Szeleg – (032) 359-21-18 ewelina.szeleg@us.edu.pl

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Na formularzu Oferty należy przedstawić wynagrodzenie netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz kwotę podatku VAT.

2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena zawiera wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

**5. Za ofertę najkorzystniejszą uznaje się ofertę z najniższą ceną.**

Załączniki:

**1. Wzór formularza oferty,**

**2. Wzór umowy wraz z protokołami odbioru,**

**3. Dane wyjściowe do wyceny prac projektowych:**

a) protokół nr 03/08 z dnia 06.03.2008 r. z przeglądu technicznego budynku (załącznik nr 3.1)

b) karta nieruchomości nr 40 (załącznik nr 3.2)

c) karta informacyjna obiektu (załącznik nr 3.3)

d) dane techniczne charakteryzujące obiekt (załącznik nr 3.4)

e) plan sytuacyjny obiektu (załącznik nr 3.5)

f) mapa zasadnicza (załącznik nr 3.6)

g) dokumentacja fotograficzna (załącznik nr 3.7)