

WZÓR UMOWY

zawarta zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

reprezentowanym przez:

.....
a

.....
zwanym dalej *Wykonawcą*,

o następującej treści:

§1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną przez *Zamawiającego* dla postępowania nr **107051/2018** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zamawia, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługę **zaprojektowania, wykonania i wdrożenia strony internetowej Centrum Informacji Naukowej i Biblioteki Akademickiej w Katowicach (www.ciniba.edu.pl) w pełnej wersji WWW oraz w wersji mobilnej wraz z przeniesieniem zawartości aktualnego serwisu.**
2. Strona internetowa zostanie wykonana zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Strona internetowa musi posiadać wersję w języku polskim, języku angielskim oraz języku czeskim oraz zarządzanie jej treścią poprzez najnowszą wersję systemu CMS Joomla.

§2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W RAMACH UMOWY

1. Przygotowanie projektu graficznego strony internetowej (www.ciniba.edu.pl).
2. Strona internetowa będzie przystosowana do zasady WCAG 2.0 (zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie: www.wcag20.widzialni.org).
3. *Zamawiający* sam będzie aktualizował treści strony internetowej. W związku z powyższym należy wykonać system CMS i przeszkolić osoby odpowiedzialne za obsługę.
4. Szkolenie z zakresu obsługi CMS stanowi integralną część oferty.
5. Uruchomienie przez *Wykonawcę* strony na serwerze Uniwersytetu Śląskiego. Parametry serwera Uniwersytetu Śląskiego zostały opisane pod poniższym adresem: <http://usnet.us.edu.pl/pomoc/pomoc-dla-uzytownikow/nowy-hosting-pomoc-ogolna/>.
6. Aktualizacje mechanizmów strony będą dokonywane bezpłatnie przez *Wykonawcę* w okresie (min. 24 m-ce) od daty uruchomienia portalu – tj. usunięcie usterek w ciągu 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez *Zamawiającego* (zgłoszenie musi być potwierdzone e-mailowo). Aktualizacja mechanizmów dotycząca technicznej części wprowadzania treści np. poprzez aktualizację CMS ze względów bezpieczeństwa. Częstotliwość aktualizacji strony będzie uzależniona od pojawiania się nowszej wersji oprogramowania. Aktualizacja nie dotyczy treści.
7. Wraz z zakończeniem czynności związanych z wykonaniem strony internetowej, ***Zamawiający nabywa od Wykonawcy prawa autorskie majątkowe*** do strony internetowej stanowiącej przedmiot zamówienia, jako integralnej całości, bezterminowo, na zasadzie wyłączności.

§3. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Grafika strony/układ strony internetowej musi być zgodny z wymaganiami *Zamawiającego*, w szczególności zgodnie z wytycznymi zawartymi w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy. *Zamawiający* zobowiązuje się do przekazania *Wykonawcy* niezbędnych materiałów (teksty na stronę) w wersji elektronicznej niezwłocznie od daty zawarcia umowy.
2. Przed przystąpieniem do zaprojektowania struktury strony internetowej, *Wykonawca* zobowiązuje się do przeprowadzenia z *Zamawiającym* konsultacji w jego siedzibie w celu wyjaśnienia wszelkich

wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy, szczególnie w zakresie szaty graficznej oraz funkcjonalności strony internetowej.

3. *Wykonawca* zobowiązany jest do prezentacji działającej strony internetowej w siedzibie *Zamawiającego* w terminie do 30.09.2018.
4. Czynność dokonana w ust. 3 zostanie potwierdzona protokołem odbioru stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
5. Po podpisaniu protokołu odbioru wymienionego w ust. 4 (bez uwag), *Wykonawca* dokona wdrożenia strony internetowej w domenie www.ciniba.edu.pl.
6. Podpisany dwustronnie protokół bez uwag z przeprowadzonych czynności wskazanych w ust. 5 upoważnia *Wykonawcę* do wystawienia faktury VAT/rachunku.

§4. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie w wysokości: PLN brutto (słownie:) (wartość umowy).
2. Powyższa cena zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. W przypadku *Wykonawcy* niebędącego podatnikiem podatku VAT, wynagrodzenie uwzględnia wszystkie elementy cenotwórcze oraz obciążenia wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym właściwe podatki, ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (jeśli dotyczy – obejmuje obowiązkowe obciążenia pracodawcy).
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru wykonania usługi zgodnej z umową.
5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
6. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

§5. GWARANCJE

1. *Wykonawca* gwarantuje, że strona internetowa będzie zgodna ze stanem prawnym na dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. *Wykonawca* gwarantuje, że w przypadku zmiany stanu prawnego w okresie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego (przez okres (min. 24 m-ce) od momentu uruchomienia portalu) dokona niezwłocznie, nie później niż 5 dni roboczych od dnia wejścia w życie tych zmian, aktualizacji portalu internetowego w miejscu wdrożenia tak, aby było ono zgodnie z nowym stanem prawnym.
3. Po podpisaniu protokołu odbioru końcowego *Wykonawca* udzieli gwarancji na okres (min. 24 m-ce), na prawidłowe funkcjonowanie strony internetowej.
4. Przez prawidłowe funkcjonowanie strony internetowej należy rozumieć spełnianie wszelkich wymagań niezbędnych do prawidłowego jej funkcjonowania i nie wykazywanie błędów uniemożliwiających prawidłową jej pracę.
5. W ramach gwarancji *Wykonawca* zobowiązuje się do usuwania wszelkich nieprawidłowości w funkcjonowaniu strony internetowej, jeżeli nie zostały one zawinione przez *Zamawiającego* (błąd operatorski) w terminie 5 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia e-mailem na podany przez *Wykonawcę* adres.

§6. OCHRONA INFORMACJI

1. Wszelkie informacje dotyczące *Zamawiającego*, danych i informacji posiadanych przez *Zamawiającego* i sposobu realizacji umowy, w tym: programowe, techniczne, technologiczne, finansowe, a także dotyczące sposobu zabezpieczenia systemów i sieci teleinformatycznych oraz pomieszczeń *Zamawiającego*, podlegają ochronie prawnej i mogą być wykorzystywane przez *Wykonawcę* wyłącznie do wykonania przedmiotu niniejszej umowy i nie mogą być ujawniane lub udostępniane żadnej osobie trzeciej.

2. Obowiązek zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 dotyczy wszystkich pracowników *Wykonawcy*, którzy będą mieli do nich dostęp w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy, *Wykonawca* zobowiązuje się do zwrotu *Zamawiającemu* wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących *Zamawiającego*, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w czasie trwania umowy, albo w związku lub przy okazji jej wykonywania, włączając w to ich kopie, odpisy, a także zapisy na innych nośnikach zapisu oraz usunięcia wszelkich posiadanych informacji o charakterze poufnym i danych osobowych, w terminie 1 dnia od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.
4. *Wykonawca* zobowiązuje się do ochrony informacji udostępnionych przez *Zamawiającego* z najwyższą starannością.
5. *Zamawiający* ma prawo kontrolowania w każdym czasie i miejscu wykonania obowiązków w zakresie ochrony informacji przez *Wykonawcę*.
6. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) osób uczestniczących w wykonaniu umowy jedynie w celu umożliwienia jej prawidłowej realizacji, zgodnie z przepisem art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej: „RODO”.
7. *Wykonawca* zobowiązuje się do zabezpieczenia danych zgodnie z zasadami RODO.

§7. KARY UMOWNE

1. W przypadku dłuższego niż 7 dni opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy *Zamawiający* ma prawo odstąpić od umowy oraz zażądać zapłaty kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia, określonego w §4 ust. 1 umowy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy *Wykonawca* zapłaci karę umowną w następujących wysokościach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości funkcjonowania portalu internetowego - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. *Wykonawca* obowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty wezwania.
4. *Zamawiający* uprawniony jest do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia *Wykonawcy*, na co *Wykonawca* wyraża zgodę.
5. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 4 *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
6. *Zamawiający* może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, zastrzeżonych w niniejszej umowie.

§8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. *Wykonawca* nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody *Zamawiającego*.
2. Dokonanie przez *Wykonawcę* cesji wierzytelności przysługujących mu od *Zamawiającego* wymaga uprzedniej pisemnej zgody *Zamawiającego* pod rygorem nieważności.
3. Postanowienia umowy dotyczące obowiązku zachowania tajemnicy, ochrony danych osobowych, zapłaty kar umownych i odszkodowań pozostają ważne i wiążą nadal Strony również w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron umowy.
4. *Zamawiający* upoważnia p. do kontaktów z *Wykonawcą*; tel.:, e-mail: lub p.; tel.:, e-mail: w tym także do podpisania protokołu odbioru usługi. *Zamawiający* upoważnia p.

- do kontaktów z *Wykonawcą* w sprawach formalnych; tel.:, e-mail: lub p.; tel.:, e-mail:
5. *Wykonawca* upoważnia p. do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.:, e-mail: lub p.; tel.:, e-mail: w tym także do podpisania protokołu odbioru usługi.
 6. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 4 lub 5 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
 7. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
 8. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową Strony podają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.
 9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
 10. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
 11. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.....Załącznik nr 1
2. Protokół odbioru.....Załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(data, podpis)

.....
(data, podpis)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie strony internetowej Centrum Informacji Naukowej i Biblioteki Akademickiej w Katowicach (www.ciniba.edu.pl) w pełnej wersji WWW oraz w wersji mobilnej wraz z przeniesieniem zawartości aktualnego serwisu.

1. Wprowadzenie

Aktualna strona jest oparta na CMS Joomla, wersja 1.5. Nowa strona powstanie na bazie najnowszej, stabilnej wersji CMS Joomla. Strona internetowa powinna zostać zaprojektowana w sposób estetyczny, nowoczesny, a dizajnersko nawiązywać do charakteru samego gmachu, który jest prosty, logiczny i oryginalny. Strona powinna odpowiadać najnowszym trendom projektowania serwisów internetowych oraz preferencjom użytkowników. Poza nowo zaprojektowanym dizajnem, powinna posiadać także przemyślaną, ułożoną zgodnie z potrzebami biblioteki i jej użytkowników (czytelnicy, organizatorzy i uczestnicy wydarzeń, pracownicy biblioteki) architekturą informacji.

2. Założenia ogólne

- 1) Zaprojektowanie i wdrożenie strony internetowej, opartej na CMS Joomla w najnowszej, stabilnej wersji, zgodnie z WCAG 2.0;
- 2) Przeniesienie zawartości obecnej strony www.ciniba.edu.pl do nowego serwisu;
- 3) Wersje serwisu: pełna strona WWW i wersja mobilna;
- 4) 3 wersje językowe (POL, ENG i CZE) w pełnej wersji WWW oraz w wersji mobilnej;
- 5) Kolory: #f15a22 – kolor LOGO, wiodący kolor w systemie identyfikacji wizualnej; dodatkowo należy uwzględnić kolorystykę oznaczeń działów w wolnym dostępie: http://ciniba.edu.pl/index.php?option=com_content&view=category&layout=blog&id=6&Itemid=29&lang=pl
- 6) Grafiki na stronę – część dostarcza zamawiający (zdjęcia gmachu, zdjęcia z wydarzeń, zdjęcia dokumentujące działalność biblioteki); pozostałe grafiki wynikające z zamysłu projektanta zapewnia Wykonawca.

3. Schemat strony. Wyodrębnione strefy / obszary funkcjonalne:

- 1) informacje podstawowe i nawigacja, menu;
- 2) multiwyszukiwarka (dostępna na www.ciniba.edu.pl w centralnej części strony głównej) – zmiana wyglądu narzędzia (kolorystyka, grafika);
- 3) kontent / zrzęb główny. Możliwość eksponowania na stronie głównej treści w następujących kategoriach (stopniach) ważności:
 - I – jedna główna informacja „news” (z możliwością późniejszych zmian)
 - II - składa się z trzech równoważnych sekcji
 - III – składa się z 6 równoważnych sekcji
- 4) media społecznościowe (najnowsze posty wyświetlają się bezpośrednio na stronie głównej www.ciniba.edu.pl w podglądzie);
- 5) stopka (szybkie linki, mapa strony).

4. Funkcjonalności: dodatki, komponenty, rozszerzenia:

- 1) mapa „jak dojechać” z Google Maps;
- 2) wyszukiwarka, mapa strony, ścieżki dostępu „Jesteś tutaj”:
strona/główna/podstrona/podstrona/...;
- 3) formularz kontaktowy „Zapytaj bibliotekarza” ;
- 4) rejestracja/logowanie do serwisu poprzez WWW do sekcji „Dla bibliotekarzy”, „Dla Czytelników”, „Dla Gości”;

- 5) formularz kontaktowy „Wniosek online organizacji wydarzeń”, na bazie dokumentu dostępnego pod tym linkiem:

http://ciniba.edu.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=97&Itemid=58&lang=pl

- 6) system do zgłaszania propozycji zakupów książek pt. „Zaproponuj książkę” pozwalający na zarządzanie i przetwarzanie zgłoszeń – zgodnie z wytycznymi:

- a) na stronie CINIBA należy dodać okienko do zaznaczenia, które potwierdzi wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, a obok niego treść:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu przez Biblioteki UŚ i UE Katowice. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu wykonywania zadań związanych z gromadzeniem materiałów bibliotecznych i podlegają ochronie zgodnie Ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 nr 101 poz. 926 – j. t. z późn. zm.).

- b) Pod powyższym tekstem powinien znajdować się link, który będzie otwierała stronę zawierającą informację nt. przetwarzania danych osobowych.
- c) Wstawienie znacznika będzie warunkiem wystania wiadomości.

- d) Od strony bibliotekarza:

- W „Aktualnych” stworzyć możliwość wysłania maila (z konta pracownika przeglądającego aplikację) do osoby składającej propozycję zakupu. W treści maila można by umieścić dane z pola „Pytani”, czyli tytuł książki zaproponowanej do zakupu.

Strona główna - Aktualne | Zalogowany jako: annaspiechowicz | Zarządzanie użytkownikami | Wyloguj

Imię i Nazwisko	Królewna Śnieżka
E-mail	alamakota@wp.pl
Data	2018-05-30 10:51:58
Pytanie	test
Komentarz	
Dodaj komentarz	<input type="text"/>
Zarchiwizuj	<input type="checkbox"/>

Akceptuj

- W „Archiwum” stworzyć możliwość usuwania danych z listy na podstawie daty wpisania do formularza. Np. usuń z listy pozycje wpisane w okresie od.. do..
- Stworzyć możliwość wyszukiwania danych po słowach z pól „Treść” oraz „Imię i Nazwisko”.

Aktualne

Treść	Imię i Nazwisko	Data
test		2018-05-30 10:47:23
Eustachy Ryński "Blask"		2018-05-26 13:41:18
Fizjologia człowieka Autor: Dee Unglaub Silverthorn Wydawnictwo: Wydawnictwo Lekarskie PZWL Rok wydania: 2018		2018-05-22 16:25:59
Neofigalnie Anita Werner, Włodzimierz Cimoszewicz Pointa 2012		2018-05-18 19:53:30
PODSTAWY ZARZĄDZANIA ORGANIZACJAMI RICKY W. GRIFFIN PWN 2002		2018-05-18 19:51:36
Prawo pracy : pytania, kazusy, tablice, testy / Małgorzata Barzycka-Banaszczyk, Angelika Grzelachowska-Larek, Grzegorz Larek. -...		2018-05-17 20:40:44
Psychologia kryminalistyczna. Diagnoza i praktyka, wydanie 4 poprawione i rozszerzone, 2018. Brunon Hołyst.		2018-05-16 20:18:24
Counterexamples in analysis, Gelbaum, Olmsted https://www.amazon.com/Counterexamples-Analysis-Dover-Books-Mathematics/dp/0...		2018-05-15 12:01:24
Zachodniopomorskie Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich z perspektywy dziesięcioleci (1946-2016) / pod red. Agnieszki Borysows...		2018-05-08 10:18:45
Dziewczyny z Dubaju / Piotr Krysiak. - Deadline, 2018.		2018-05-01 20:17:07

1 2 3 4 5 6 7 8 9 > >>

- 7) interaktywne plany wolnego dostępu (mapki pdf do oprogramowania są dostępne pod tym linkiem:
http://ciniba.edu.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=704&Itemid=29&lang=pl;
- 8) Możliwość sprawdzania godzin otwarcia po wpisaniu / wybraniu konkretnej daty z kalendarza.
- 9) Kalendarz wydarzeń – w panelu administracyjnym możliwość importowania / eksportowania terminarza z Microsoft Outlook oraz kalendarza Google; kalendarz ma być widoczny na stronie głównej (można połączyć punkty 8-9);
- 10) Narzędzie do eksponowania wiadomości, aktualności „News”- na stronie startowej, z możliwością odsyłania do opisów w poszczególnych sekcjach i kategoriach zawartości strony;
- 11) Multimedialny slajder z możliwością dodawania opisów i linkowania do informacji osadzonych w różnych sekcjach strony;
- 12) Możliwość tworzenia i zmiany multimedialnego banera na stronie startowej z opisem i linkiem do pełnej informacji;
- 13) Downloader - możliwość pobierania ze strony plików w różnych formatach [pdf, doc, jpg, itp.];
- 14) 3 wersje językowe (POL, ENG, CZE);
- 15) Sonda i narzędzie do tworzenia ankiet i badań;
- 16) Mechanizm głosowania z logowaniem i bez logowania;
- 17) Podgląd live – nasza kamera ma możliwość nadania własnego nru IP;
- 18) Możliwość osadzenia transmisji audio-wideo na stronie internetowej;
- 19) Odtwarzacz plików multimedialnych, w tym filmów;
- 20) Chat obsługujący język polski (Internet Relay Chat) – automatyczne odpowiedzi generowane przez system na podstawie bazy wiedzy tworzonej na bieżąco w bibliotece, FAQ itp.);
- 21) „Newsletter”;
- 22) Narzędzie do tworzenia backup’u strony;
- 23) „Share” – możliwość publikowania / przesyłania zawartości strony, np. artykułów, zdjęć przez użytkowników na profilach w mediach społecznościowych;
- 24) Pluginy do mediów społecznościowych: Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, Snapchat;
- 25) Wirtualne biuro prasowe z możliwością tworzenia bazy kontaktów oraz wysyłania wiadomości na wszystkie / wybrane adresy e-mail.

5. Pozostałe warunki:

- 1) Strona powinna zostać zbudowana na systemie CMS Joomla w najwyższej stabilnej wersji, pozwalającym na dodawanie informacji i nowych elementów (komponenty, dodatki itp.);
- 2) Dostosowana do współczesnych przeglądarek;
- 3) Optymalizacja SEO;

- 4) Instruktaż dla 4 osób dotyczący administrowania stroną;
- 5) Wraz z zakończeniem czynności związanych z wykonaniem strony i odbiorem zamówionej usługi, Zamawiający bez dodatkowego wynagrodzenia nabywa od Wykonawcy prawa autorskie majątkowe do portalu na wszelkich polach eksploatacji, jako integralnej całości, bezterminowo, na zasadzie wyłączności;
- 6) Wdrożenie ww. projektu w oparciu o dedykowany szablon/template/layout (nie dopuszcza się korzystania: z gotowych szablonów – niepożądane jest niepotrzebne obciążanie kodu strony).
- 7) Szczególny nacisk należy położyć na responsywność strony WWW, umożliwiającą otwieranie strony na urządzeniach mobilnych (z zachowaniem podstawowych funkcji strony, tym badanie online). Stworzona witryna ma być wrażliwa na zmiany szerokości ekranu, na którym jest oglądana. Witryna w sposób inteligentny ma dostosować rozłożenie poszczególnych elementów tak, żeby zapewnić jak największą wygodę przeglądania treści bez względu na to, jakie urządzenie jest używane.

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia:

Przedstawiciel Zamawiającego:

Pan/Pani:

Pracownik (nazwa jednostki):

*Dokonaj/a odbioru końcowego, prawidłowo działającej aplikacji internetowej:
(www.ciniba.edu.pl)*

Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi/budzi* zastrzeżeń.

Osoby przeszkolone w zakresie obsługi CMS:

1.
2.
3.
4.

Wartość finansową usługi w ustalono na kwotę: z VAT.

Uwagi:

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
podpis

.....
podpis