

**UMOWA NR BHP.382.5.2024**

zawarta na podstawie przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, której wartość nie przekracza kwoty 10 000 zł

w dniu ..... r. w Katowicach pomiędzy:

**UNIWERSYTETEM ŚLĄSKIM w Katowicach**

z siedzibą w Katowicach (kod pocztowy 40-007) przy ul. Bankowej 12 z numerem NIP 634-019-71-34, z numerem REGON 000001347,

który reprezentuje:

**mgr Agnieszka Maj** – Zastępca Kanclerza Uniwersytetu Śląskiego  
zwany dalej „Zamawiającym”

a

.....

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania okresowe przeglądy serwisowe automatycznych kurtyn dymowych, opisanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, zainstalowanych w budynku Centrum Informacji Naukowej i Biblioteka Akademicka w Katowicach przy ul. Bankowej 11A w zakresie oraz terminach określonych w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych niniejszą umową w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów o ochronie środowiska naturalnego, BHP i ppoż. obowiązujących ogólnie i na terenie Zamawiającego i dokumentacją techniczno – ruchową dla każdego urządzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane uprawnienia, wiedzę i doświadczenie oraz odpowiedni potencjał techniczny do wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z użyciem własnych materiałów, własnego sprzętu i środków gwarantujących prawidłowe wykonanie usługi.
4. Potwierdzeniem wykonania przeglądu serwisowego systemu, będzie protokół przeglądu serwisowego podpisany przez przedstawicieli obydwu stron.
5. Wyposażenie w środki ochrony BHP (w tym ich utrzymanie i prawidłową eksploatację) Wykonawca zobowiązany jest dokonać we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za straty i szkody powstałe w mieniu Zamawiającego na skutek nieprawidłowego przeprowadzenia konserwacji.
7. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.

§ 3

## WZÓR UMOWY DO OGŁOSZENIA NR BHP.382.5.2024

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za jednorazowy przegląd w wysokości ..... zł netto (..... złotych 00/100).
2. Łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (8 przeglądów) wynosi ..... zł netto (..... złotych 00/100).
3. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie koszty jakie Wykonawca ponosi w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w szczególności: płace osób zaangażowanych przy wykonywaniu zamówienia wraz z pochodnymi, koszty transportu, dojazdów, koszty materiałów eksploatacyjnych, zysk wykonawcy, a także koszty ogólne, wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
4. Powyższe ceny są cenami netto, do których należy doliczyć podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury.
5. Ustalone wynagrodzenie będzie wypłacane każdorazowo po wykonanej usłudze na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury vat.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół przeglądu sporządzony w dwóch egzemplarzach i podpisany przez przedstawicieli obydwu stron.
7. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie podlega waloryzacji i zmianom.
8. Należności za prace objęte umową Zamawiający będzie regulował przelewem na konto Wykonawcy podane na wystawionej za usługę fakturze w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania. W razie nie zapłacenia należności w w/w terminie Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.
9. Wszystkie ustalenia pociągające za sobą koszty muszą być potwierdzone w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną przez osobę upoważnioną.
10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP 6340197134 i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
12. Wykonawca prześle Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę wraz z protokołem w formie elektronicznej (e-faktura) na adres mailowy: zbigniew.szwaja@us.edu.pl.

### § 4

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do wszystkich niezbędnych miejsc w celu umożliwienia wykonania niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapewni w miarę możliwości front robót w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:00 po wcześniejszym uzgodnieniu z Administratorem Obiektu lub w przypadku jego nieobecności z osobą przez niego wyznaczoną.

### § 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty określonej w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w spełnieniu świadczenia, dla którego strony lub Zamawiający ustaliły termin realizacji.
2. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego szkody w wysokości przekraczającej wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar, na zasadach ogólnych.
3. Łączny limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy wynosi 20% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone według uznania Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy lub Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty (nocie obciążeniowej), w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

§ 6

1. Zamawiający oświadcza, że osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Administrator obiektu Pan Krzysztof Kędziński tel. 32 7865007, e-mail: krzysztof.kedziński@us.edu.pl lub w przypadku jego nieobecności osoba przez niego wyznaczona.
2. Wykonawca oświadcza, że osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest:  
.....
3. Koordynatorem do spraw ochrony przeciwpożarowej jest Pan Zbigniew Szwaja – Inspektor ds. ochrony ppoż. tel. 32 3591283, e-mail: zbigniew.szwaja@us.edu.pl

§ 7

1. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron lub reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu Umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej „RODO”.
2. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 1 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2028 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę, bez podania przyczyny, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od daty jego otrzymania, złożonego w formie pisemnej. Za skuteczne doręczenie wypowiedzenia strony uznają doręczenie za potwierdzeniem odbioru – listem poleconym lub osobiście.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac lub nieuzasadnionego braku ich kontynuacji pomimo co najmniej jednego, pisemnego wezwania skierowanego przez Zamawiającego do Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od zaistnienia takich okoliczności,

- 3) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy zrealizowanej do dnia wypowiedzenia.

§ 9

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy dopuszczalne i skuteczne są jedynie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony.
2. Przyjmuje się, że nie wymagają aneksowania Umowy następujące zmiany:
  - 1) zmiany danych do kontaktu, zmiany danych teleadresowych, zmiany danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy, zmiany osób do kontaktu zawartych w § 6 ust. 1, 2, 3,
  - 2) zmiany danych rejestrowych.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Strona inicjująca zmiany, przedstawia ich treść drugiej Stronie w formie pisemnej notyfikacji.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Sprawy sporne będą załatwiane polubownie, a w ostateczności poddawane rozstrzygnięciom sądu powszechnego właściwego dla Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Załączniki nr 1 i nr 2 stanowią integralną część umowy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**WYKAZ SPRZĘTU:**

Automatyczne kurtyny dymowe COLT SmokeMaster SM5:

- Sumaryczna długość urządzenia:

Kurtyna dymowa :

Kurtyna dymowa pierwsza – typ DH – 46,19 m. (19,81m+6,57m+19,81m)

Kurtyna dymowa druga – typ DV – 20,20 m. (7,35m+2,75m+7,35m+2,75m)

- Opad kurtyny :

Kurtyna dymowa :

Kurtyna dymowa pierwsza – typ DH – 3,70 m. (do poziomu posadzki)

Kurtyna dymowa druga – typ DV – 3,41 m. (do poziomu posadzki)

1,67 m. (1,74 m od poziomu posadzki)

- Systemowe wyposażenie sterujące z UPS-em - 2 szt.

**TERMINY PRZEGLĄDÓW:**

- rok 2025 – 2 przeglądy (luty i sierpień)
- rok 2026 – 2 przeglądy (luty i sierpień)
- rok 2027 – 2 przeglądy (luty i sierpień)
- rok 2028 – 2 przeglądy (luty i sierpień)

**ZAKRES PRZEGLĄDÓW:**

- kontrola zasilania głównego,
- kontrola połączeń elektrycznych,
- sprawdzenie bezpieczników, izolatorów, styczników oraz diod kontrolnych,
- kontrola zasilania silnika każdej kurtyny,
- sprawdzenie poprawności pracy kurtyny oraz jej regulacja,
- sprawdzenie stanu tkaniny, szwów,
- sprawdzenie działania sterownika,
- kontrola obudów i elementów mocujących,
- kontrola stanu listwy obciążającej,
- sprawdzenie poprawności działania systemu,
- kontrola systemu w przypadku utraty zasilania oraz symulacji otrzymania sygnału pożarowego (przełącznik „Test”),
- kontrola poprawności funkcjonowania całego systemu,
- czyszczenie listwy maskującej,