

**WZÓR UMOWY**

*zawarta zgodnie z postanowieniami art.4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*,

który reprezentuje:

.....  
a

.....  
zwaną dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr 119030/2019 oraz ofertę z dnia ..... przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **regeneracji rotującej anody dyfraktometru rentgenowskiego Rigaku Denki D/MAX II Rapid. Obejmująca swym zakresem:**
  - 1) demontaż anody,
  - 2) regenerację rotującej anody dyfraktometru rentgenowskiego Rigaku Denki D/MAX II Rapid,
  - 3) montaż anody wraz z kalibracją układu optycznego,
  - 4) sprawdzenie poprawności działania układu,
  - 5) dojazd do klienta.
2. Miejsce wykonania usługi: Zakład Biomateriałów, ul. 75 Pułku Piechoty 1, 41-500 Chorzów.
3. *Wykonawca* oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
4. *Wykonawca* od chwili przystąpienia do prac aż do ich zakończenia i potwierdzenia ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w mieniu *Zamawiającego*, powstałe wskutek realizacji przedmiotu umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody u osób trzecich.

**§2**

*Wykonawca* będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w §1 w okresie 2 miesięcy od daty zawarcia umowy.

**§3**

1. *Zamawiający* upoważnia p. .... do kontaktów z *Wykonawcą*; tel.: ....., e-mail: ..... lub p. ....; tel.: ....., e-mail: ..... w tym także do podpisania protokołu odbioru usługi. *Zamawiający* upoważnia p. .... do kontaktów z *Wykonawcą* w sprawach formalnych; tel.: ....., e-mail: ..... lub p. ....; tel.: ....., e-mail: .....
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.: ....., e-mail: ..... lub p. ....;

tel.: ....., e-mail: ..... w tym także do podpisania protokołu odbioru usługi.

3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
  - 1) *Zamawiający*: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;
  - 2) *Wykonawca*: .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
6. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
7. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 6 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

#### §4

1. Za realizację przedmiotu umowy *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie w kwocie: ..... (słownie: ..... ) (wartość umowy).
2. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, tj. koszt robocizny, koszt regeneracji rotującej anody, koszty kalibracji układu optycznego oraz sprawdzenia poprawności działania układu, koszty dojazdów do klienta oraz inne należne opłaty wynikające z realizacji przedmiotowej usługi.
3. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru z wykonanej usługi stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
4. Zapłaty wynagrodzenia *Zamawiający* dokona przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze/rachunku w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
6. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności.

**§5**

1. *Wykonawca* udziela ..... miesięcy gwarancji na wykonaną usługę i wymienione części.
2. *Zamawiający* ma obowiązek zawiadomić *Wykonawcę* o wadzie najpóźniej w terminie 14 dni od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną, pisemnie lub telefonicznie potwierdzając to następnie w formie pisemnej na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu: .....  
*Wykonawca* rozpocznie usuwanie wady najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.  
Serwisant: .....  
tel.: .....; faks: .....; e-mail: .....
3. W okresie gwarancji *Wykonawca* jest zobowiązany bezpłatnie usunąć usterki w terminie 14 dni od daty zgłoszenia przez *Zamawiającego*.
4. Wszystkie naprawy przedłużają automatycznie okres gwarancji o czas liczony od dnia zgłoszenia wady do dnia jej usunięcia.

**§6**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% ceny wskazanej w §4 ust. 1,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 15% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1,
  - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, kwoty o której mowa w §4 ust. 1,
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową, na podstawie której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
5. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
6. Jeżeli kara umowna nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 5, *Wykonawca* wpłaci należności na rachunek bankowy *Zamawiającego*, wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

**§7**

1. *Zamawiający* ma prawo zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) stwierdzenie przez *Zamawiającego* wady w realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekraczające 14 dni.
2. Przyczyny odstąpienia od umowy wskazane w ust. 1 strony uznają za przyczyny odstąpienia leżące po stronie *Wykonawcy*.

## §8

1. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
  - 1) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy Wykonawcy,
  - 2) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
  - 4) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w §4 ust. 1 umowy,
  - 5) zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
2. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

## §9

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Protokół odbioru.....Załącznik nr 1

Zamawiający

Wykonawca

data, podpis .....

data, podpis .....

Załącznik nr 1 do umowy nr: .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Sporządzony dnia ..... w .....

przedstawiciel(e)

.....

.....

(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

.....

.....

Wykonana usługa odpowiada/nie odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi/budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę: .....z VAT.

**LISTA WYMIENIONYCH CZĘŚCI**

Lp.	Nazwa części	Nr seryjny	Ilość
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Uwagi: .....

.....

.....  
Podpis wykonawcy.....  
Podpis odbierającego