

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe realizowane w ramach projektu pt.: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach” Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych, nr wniosku POWR.03.05.00-00-z117/17-02.

Opis	Informacje dodatkowe
Szkolenia z zakresu wykorzystania programu do statystycznej obróbki danych IBM SPSS STATISTICS w ramach rozwiązania PS IMAGO	4 grupy x 30 godzin* (1 grupa = max. 10 osób)

\* Przez 1 godzinę Zamawiający rozumie 45 minut zajęć.

\* Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie cyklu warsztatów przez osobę fizyczną, nie prowadzącą działalności gospodarczej

W zakres usługi szkoleniowej wchodzi przeprowadzenie szkoleń z zakresu obsługi programu do statystycznej obróbki danych IBM SPSS STATISTICS w ramach rozwiązania PS IMAGO.

Celem szkolenia jest:

- zwiększenie jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych,
- lepsze wykorzystanie istniejącego potencjału dydaktycznego.

2. Termin i sposób realizacji zamówienia:

- 1 szkolenie/grupa: październik - grudzień 2018
- 2 szkolenie/grupa: marzec - maj 2019
- 3 szkolenie/grupa: październik - grudzień 2019
- 4 szkolenie/grupa: marzec - maj 2020



Liczba godzin do zrealizowania dla 1 grupy: 30

Liczba grup: 4 grup; maksymalnie 10 osób w jednej grupie.

Realizacja usług szkoleniowych winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć. Godziny szkolenia dostosowane będą do planu zajęć pracowników dydaktycznych. Wszystkie szkolenia winny się odbywać w przedziale godzinowym pomiędzy 8.00 - 17.00 od poniedziałku do piątku.

Zamawiający przewiduje, że w okresie od 01.10.2018 r. do 31.05.2020 r. zrealizuje maksymalnie 120 godzin zajęć.

Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania się do zmian wprowadzanych przez Zamawiającego. Dni i godziny zajęć będą uzależnione od planu zajęć pracowników Wydziału oraz dostępności sali.

### 3. Miejsce realizacji zamówienia.

Zamawiający zapewnia miejsce do realizacji szkolenia (Wydział Nauk Społecznych, ul. Bankowa 11). Zamawiający zapewnia stanowiska komputerowe z wersją PS IMAGO programu statystycznego.

### 4. Liczba uczestników:

Ostateczna liczba uczestników zależy będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniu. Nie można wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami projektu. W szkoleniu mogą uczestniczyć jedynie uczestnicy projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach” .

### 5. Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:

Za rekrutację na szkolenie odpowiedzialny jest Zamawiający.

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć drogą elektroniczną listę uczestników szkolenia oraz listę rezerwową najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia.

W przypadku niezgłoszenia się pracownika na szkolenie do udziału w szkoleniu ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem pierwszego ze szkoleń, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na każdy dzień szkolenia i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej i dostarczenia po zakończeniu każdego szkolenia do Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia danego szkolenia. Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na szkolenie, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na szkolenie, oraz



w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego wykonania zdjęć dla celów Promocji Projektu.

#### 6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Przygotowania programu zajęć według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej drogą mailową w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca dostarczy przygotowany program w formie elektronicznej drogą mailową co najmniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem pierwszego ze szkoleń w celu zatwierdzenia go przez Zamawiającego.
2. Przeprowadzenia w ostatnim dniu szkolenia ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania i przekazania tych ankiet Zamawiającemu, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia szkolenia co najmniej w wersji papierowej.
3. Przygotowania ankiety pre oraz ankiety post uwzględniających program oraz zakres merytoryczny szkolenia, i wydrukowania ich dla wszystkich uczestników szkolenia.
4. Powielenia agendy szkolenia, ankiet pre i post oraz ankiet dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia i dystrybuowanie ich wśród wszystkich uczestników szkolenia w trakcie jego trwania.
5. Na agendzie, ankietach pre i post oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytocznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

#### 7. Dokumentacja związana z realizacją kursu:

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia każdego szkolenia dokumentów, a w szczególności:

1. Oryginałów list obecności.
2. Oryginałów ankiet pre i ankiet post.
3. Oryginałów ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, i zestawienia wyników ankiet.

#### 8. Wymagania względem wykonawcy:

Wykonawca winien dysponować co najmniej 1 osobą, która łącznie spełnia poniższe wymagania:



- posiada udokumentowane doświadczenie zawodowe w opracowywaniu wyników badań empirycznych oraz pracy z danymi i obiektami wynikowymi wykorzystaniem programu statystycznego IBM SPSS STATISTICS - PS IMAGO (na potwierdzenie warunku Wykonawca przedłoży CV)
- przeprowadziła minimum jedno szkolenie z tematyki zawartej w wyżej wymienionym opisie (na potwierdzenie warunku wykonawca przedłoży stosowne oświadczenie).

## 9. Zakres tematyczny szkolenia

Szkolenie ma prowadzić do zwiększenia uzyskania kompetencji dla wykorzystywania w prowadzonych zajęciach obsługi programu do statystycznej obróbki danych.

Szkolenie powinno mieć charakter praktyczny i obejmować wykorzystanie obsługi programu do statystycznej obróbki danych IBM SPSS STATISTICS w ramach rozwiązania PS IMAGO w zakresie m. in.:

- zasad wyboru metody analizy statystycznej – od hipotez statystycznych przez eksplorację danych po testy zgodności rozkładu;
- sposobów postępowania w sytuacji niespełnienia założeń;
- testów statystycznych w porównywaniu dwóch populacji niezależnych (test t-Studenta, test Manna-Whitneya);
- testów statystycznych w porównywaniu przynajmniej dwóch populacji niezależnych – jednoczynnikowa ANOVA, testy odporne (test Kruskala-Wallisa, testy post-hoc);
- testu niezależności chi-kwadrat i jego zastosowania;
- współczynników zależności w badaniu związku między zmiennymi jakościowymi;
- badania zależności między zmiennymi ilościowymi (współczynnik korelacji liniowej Pearsona, współczynnik korelacji rang Spearmana) wprowadzenie do analizy regresji;
- wybranych metody wielowymiarowej analizy danych - wieloczynnikowe modele analizy wariancji;

## 10. Warunki płatności

Rozliczenie odbędzie się po zakończeniu realizacji szkolenia (dla jednej grupy tj.30 godzin) i po podpisaniu przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru, który stanowi podstawę do przyjęcia rachunku/faktury.

Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego w określonym terminie (do 5 dni roboczych) dokumentów wymienionych w pkt.7

## 11. Kryteria oceny ofert

- 1) Kryterium – **Cena**. Waga kryterium – **65 %**.
- 2) Kryterium – **Doświadczenie** Waga kryterium – **30 %**.



Opis sposobu przyznawania punktów: Wykonawca potwierdzi, iż posiada doświadczenie zawodowe w opracowywaniu badań związanych z analizą danych w naukach społecznych z wykorzystaniem programu SPSS, tj. przedstawi zestawienie opracowań z wykorzystaniem programu SPSS z określeniem ich zasięgu. Zamawiający dopuszcza podanie np. tytułów raportów badawczych.

- 1-5 opracowań – 15 pkt
- powyżej 5 opracowań – 30 pkt

3) Kryterium – **Doświadczenie** Waga kryterium – **5 %**.

Opis sposobu przyznawania punktów: Wykonawca potwierdzi w formie oświadczenia prowadzenie kursu/szkolenia/treningu obejmującego w szczególności tematykę wykorzystania programu statystycznego

- 1-5 szkoleń/ kursów/treningów – 5 pkt
- brak szkoleń/kursów/treningów – 0 pkt