

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia

Organizacja i przeprowadzenie certyfikowanego kursu wychowawcy kolonijnego **dla maksymalnie 30 uczestników studentów** kierunku teologia oraz kierunku nauki o rodzinie z Wydziału Teologicznego. Warsztaty mają na celu nabycie wiedzy na temat zadań, obowiązków dla wychowawców kolonijnych oraz nabycie prawa do wykonywania zawodu, jako wychowawca – opiekun na koloniach, zimowiskach, obozach młodzieżowych organizowanych w Polsce i poza granicami RP. Uczestnicy otrzymają zaświadczenie (certyfikat) udziału w kursie zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży.

Kurs na wychowawcę wypoczynku prowadzony jest na podstawie następujących aktów prawnych:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz.U. z 2016 r., poz. 452).

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pt. „Jeden Uniwersytet - Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”. Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych o numerze POWR.03.05.00-00-Z301/18.

Termin realizacji zamówienia

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w terminie: **od daty zawarcia umowy do 31.05.2023r.** albo do wyczerpania maksymalnej liczby godzin szkolenia, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej. Realizacja usług szkoleniowych winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesyłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć dla danej grupy. Godziny zajęć zostaną dostosowane do planu zajęć studentów.

Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego. Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie zobowiązań określonych umowie.

Miejsce realizacji zamówienia

Zamawiający zapewnia miejsce do realizacji warsztatów. Zamawiający zapewnia salę wyposażoną w rzutnik multimedialny i ekran oraz stosowną liczbę miejsc. Będzie to sala znajdująca się w

budynku Wydziału Teologicznego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach przy ul. Jordana 18 w Katowicach. Sala znajduje się w budynku dostępnym dla osób z niepełnosprawnościami (brak progów, podjazdy, windy) w okolicy znajdują się też miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych.

Liczba uczestników

Warsztaty będą przeprowadzane dla **2 grup studentów**, których liczba będzie wynosić maksymalnie **30 osób**. Nie można łączyć grup ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami projektu. Zajęcia skierowane są do studentów kierunku teologia – III, IV i V rok studiów jednolitych magisterskich prowadzonych na Wydziale Teologicznym oraz studentów kierunku Nauki o Rodzinie – III rok studiów I stopnia oraz I i II rok studiów II stopnia. Szacowana liczba uczestników warsztatów obejmuje maksymalnie **30 osób**. Ostateczna liczba uczestników zależy będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w zajęciach. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z warsztatu/ów w przypadku nie zebrania się grupy, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu wynagrodzenie.

36 godzin x 2 grupy maksymalnie po 15 osób

Ilość warsztatów

Wykonawca zrealizuje łącznie 72 godziny. **Godzina zajęć oznacza godzinę „lekcyjną” – 45 minut.** Grupa winna zrealizować 36 godzin zajęć, które mogą odbywać się w wyznaczone dni od poniedziałku do soboty w godzinach od 08.00 do 20.00. Terminy i godziny zajęć będą dostosowane do planu zajęć studentów.

Rekrutacja, informacja oraz organizacja warsztatów

Za rekrutację odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający informuje, że na etapie rekrutacji, niepełnosprawność kandydatów nie może być przeszkodą udziału w kursie. W związku z powyższym, jeśli zainteresowanie kursem zgłoszą osoby ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi prowadzący zobowiązany jest uwzględnić je w sposobie prowadzenia zajęć oraz przygotowania materiałów szkoleniowych.

Wymaga się od wykonawcy spełnienia podstawowych standardów dostępności wymaganych polskim prawem i wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020.

Wszelkie ponadstandardowe potrzeby zgłaszane przez uczestników np. asystent, tłumacz języka migowego, specjalistyczne usługi asystujące zapewni zamawiający, ale wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z dostawcami usług zwiększających dostępność.

Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć listę uczestników warsztatów najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem warsztatu dla danej grupy. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na każdy dzień zajęć, zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej i dostarczenia po zakończeniu każdego warsztatu do Zamawiającego.

Wykonawca będzie gromadzić listy obecności na formularzach zatwierdzonych przez Zamawiającego. Zatwierdzenie wzoru listy obecności nastąpi przed rozpoczęciem zajęć w ramach poszczególnych warsztatów. Nieprzekazanie list obecności we wskazanym terminie Zamawiający uznaje za niewykonanie zobowiązań określonych w umowie.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o trudnościach i problemach związanych z realizacją warsztatów.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja

Wykonawca jest zobowiązany do:

- Przygotowania autorskiego programu warsztatów, który obejmować winien w szczególności założenia opisane w zakresie merytorycznym kursu.
- Przygotowania agendy warsztatów uwzględniającej program oraz zakres merytoryczny kursu, i przedstawienia jej drogą elektroniczną Zamawiającemu do zatwierdzenia najpóźniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem kursu dla pierwszej grupy.
- Przygotowania materiałów szkoleniowych i przekazania ich uczestnikom kursu. Forma materiałów szkoleniowych zależy od Wykonawcy.
- Przeprowadzenia ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego warsztatu) dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników.
- Na agendzie, materiałach szkoleniowych oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż warsztaty są współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia kursu Wytocznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów szkoleniowych i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem szkolenia.

Egzamin, zaświadczenia i certyfikaty dla uczestników kursu

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania zaświadczeń o ukończeniu kursu na papierze formatu A4 oznakowanymi zgodnie z Wytocznymi oraz zasadami promocji Projektu (rodzaj papieru oraz ewentualne powlekanie dowolne, niewymagane.)

Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji wydanych zaświadczeń, zawierającej:

1. numer ewidencyjny zaświadczenia,
2. rok wydania zaświadczenia,
3. imię, nazwisko i datę urodzenia uczestnika kursu,
4. rodzaj ukończonego kursu,
5. numer zgody kuratora oświaty na prowadzenie kursu.

Dokumentacja związana z realizacją kursu oraz płatności

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od dnia zrealizowania kursu następujących dokumentów:

- Oryginałów list obecności;
- Egzemplarza materiałów szkoleniowych;
- Oryginałów ankiet dotyczących indywidualnej oceny kursu wraz z ankietą podsumowującą;
- Kopii wydanych zaświadczeń potwierdzających ukończenie zajęć.

Rozliczenie za warsztaty odbywać się będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę zajęć i podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru za daną grupę. Warunkiem podpisania protokołu odbioru będzie dostarczenie do Zamawiającego dokumentów w określonym terminie. Podpisany protokół odbioru stanowi podstawę do przyjęcia przez Zamawiającego rachunku/faktury za zajęcia nim objęte.

Rozliczenie zostanie przeprowadzone w oparciu o faktycznie zrealizowaną liczbę godzin zajęć oraz cenę jednostkową za godzinę.

Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na konto bankowe Wykonawcy w terminie 14 dni od przyjęcia faktury. Wykonawca wystawi Zamawiającemu rachunek/fakturę VAT – maksymalnie dwa protokoły i dwie faktury – po jednej dla grupy.

Prawa autorskie

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Zakres merytoryczny kursu

Blok warsztatowy dotyczący następującej tematyki:

- Organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży;
- Organizacja w czasie trwania wypoczynku;
- Organizacja zajęć w czasie trwania wypoczynku;
- Planowanie pracy opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej
- Ruch i rekreacja;
- Turystyka i krajoznawstwo;
- Zajęcia kulturalno – oświatowe;
- Zajęcia praktyczno – techniczne;
- Prace społeczno – użyteczne;
- Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników wypoczynku.

Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- są publicznymi lub niepublicznymi placówkami doskonalenia nauczycieli lub
- są publicznymi lub niepublicznymi placówkami kształcenia ustawicznego lub placówkami kształcenia praktycznego lub ośrodkami doksztalcania i doskonalenia zawodowego lub
- są osobami prawnymi, osobami fizycznymi lub instytucjami rynku pracy, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, prowadzącymi działalność edukacyjno-szkoleniową.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować na potrzeby realizacji zamówienia minimum 1 osobą, która posiada doświadczenie w zakresie prowadzenia kursów wychowawcy kolonijnego i/lub wychowawcy wypoczynku, tj. przeprowadziła co najmniej 2 kursy wychowawcy kolonijnego lub wychowawcy wypoczynku każdy po co najmniej 36 godzin w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od terminu otwarcia ofert.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca wraz z ofertą złoży stosowne oświadczenie, którego treść stanowi załącznik nr 4 do ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega sobie na każdym etapie realizacji postępowania możliwość wezwania Wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających spełnienie wyżej wskazanych warunków.