

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów łączących w sobie programowanie w Javie, użycie modułów Spring odpowiedzialnych za wystawianie API w architekturze REST, podstawy bezpieczeństwa oraz internacjonalizacji aplikacji oraz jej testowania w podejściu TDD. Warsztaty powinny składać z części teoretycznej i praktycznej jednak główny nacisk powinien być położony na praktyczne wykorzystanie technologii. **Całość powinna objąć 16h dla jednej grupy max. 15 osób.**

Wymagania minimalne dla uczestników szkolenia to podstawowa znajomość Javy oraz Spring oraz umiejętność posługiwania się wybranym przez uczestnika IDE.

2. Zakres tematyczny warsztatów:

1. Wstęp - zapowiedź o czym będzie prezentacja i warsztaty

Podstawowe informacje o Springu,

Czym jest i do czego służy,

Podstawowe adnotacje,

Podstawowe informacje o Spring Boot,

Do czego służy i dlaczego on,

Podstawowe informacje o REST'ach,

Co to jest REST,

Jak je tworzyć,

Jakie potrzebujemy adnotacje ze Springa do ich utworzenia,

Wprowadzenie do metody GET,

Wprowadzenie do metody PUT,

Wprowadzenie do metody POST,

Wprowadzenie do metody DELETE,

Co to jest HATEOS,

Co to jest Hibernate i JPA,

Co to jest pamięciowa baza danych H2,

2. Część praktyczna:

Tworzymy szkielet aplikacji,

Tworzymy RestController,

Tworzymy zasoby restowe z zaprezentowaniem ich działa za pomocą wtyczki do przeglądarki (Postman):

GET,

PUT,

POST,

DELETE,

Dodajemy obsługę konkretnych wyjątków,

Tworzymy service odpowiedzialny za logikę aplikacji,
Rozbudowujemy nasze Resty o zwracanie odpowiednich statusów HTTP,
Dodanie obsługi nieprzewidzianych wyjątków,
Dodanie automatycznej walidacji danych,
Dodanie zwracania linków dostępnych metod do niektórych metod restowych (implementacja hateos'a)
Negocjacja zawartości - Czasami chcemy użyć format JSON a czasami XML
Wysyłamy JSON i odbieramy XML,
Dodanie obsługi pamięciowej bazy danych - H2,
Dodanie wersjonowania Rest'ów,
Pobranie informacji z zewnętrznego REST API,
Dodanie obsługi translacji,
Kilka słów o swaggerze,
Podstawowa weryfikacja za pomocą Spring Security.

Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach projektu pt.: „Jeden Uniwersytet - Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”. Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych, o numerze POWR.03.05.00-00-Z301/18.

3. Termin realizacji zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy do 30.06.2022r.**
2. Realizacja nastąpi zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego i uzgodnionego z Wykonawcą po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem warsztatu. Warsztaty powinny się odbywać w przedziale pomiędzy 8.00 – 20.00 od poniedziałku do soboty. Godziny warsztatów dostosowane do planu zajęć Studentów/ek.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego. Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie zobowiązań określonych w umowie.

4. Miejsce i forma realizacji zamówienia

Zajęcia odbędą się w formie on-line.

5. Liczba uczestników:

1. Warsztat będzie przeprowadzony dla 1 grupy studentów, liczącej maksymalnie 15 osób.
2. Nie można wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami projektu. Warsztaty skierowane są do studentów i studentek studiów na kierunku Informatyka. Ostateczna liczba uczestników zależeć będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w zajęciach. W warsztatach mogą uczestniczyć jedynie uczestnicy projektu „Jeden Uniwersytet - Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”.

6. Liczba warsztatów

1. Wykonawca zrealizuje w ramach przedmiotowego zamówienia zajęcia dla 1 grupy w wymiarze 16 godzin.
2. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku braku chętnych do udziału w zajęciach, usługa nie będzie realizowana a Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie.

7. Rekrutacja, informacja oraz organizacja warsztatów:

1. Za rekrutację na warsztaty odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **listę uczestników oraz listę rezerwową** w terminie do 2 dni przed rozpoczęciem warsztatów dla danej grupy. W przypadku niezgłoszenia się studenta na warsztaty, do udziału w warsztatach ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na zajęcia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

8. Materiały informacyjne

Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) przygotowania **programu warsztatu** zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem warsztatu.
- b) przeprowadzenia **ankiety ewaluacyjnej** przygotowanej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą e-mailową najpóźniej 2 dni robocze przed rozpoczęciem warsztatu.

Na wszelkich materiałach przygotowywanych przez Wykonawcę powinna znaleźć się informacja, iż zajęcia są współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia wizyty Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Stosowne logotypy mailowo przekaże Zamawiający po zawarciu umowy.

9. Dokumentacja związana z realizacją warsztatu:

Wykonawca, będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z realizacją szkolenia oraz płatnością, tj:

- a) elektronicznej wersji listy obecności w postaci np. wygenerowanego raportu z platformy za pomocą której przeprowadzane jest szkolenie, na którym będą widoczne data i godzina rozpoczęcia i zakończenia zajęć oraz lista zalogowanych uczestników szkolenia (z imionami i nazwiskami) lub zrzuty z ekranu zawierające takie same informacje,
- b) ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, w formie pliku np. pdf.)
- c) kompletu materiałów szkoleniowych (jeśli dotyczy) w celu przekazania do archiwum projektu.

10. Prawa autorskie:

Z dniem odbioru przedmiotu umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Zamawiający będzie miał prawo do rozporządzania i korzystania z tych materiałów, w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, zgodnie z ich przeznaczeniem, we wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo do:

- 1) utrwalenia i zwielokrotniania w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,
- 2) wprowadzania do pamięci komputera,
- 3) wprowadzania do obrotu,
- 4) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:
 - sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego,
 - prasa – zwłaszcza „Gazeta Uniwersytecka UŚ”,
 - czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego,
- 5) udzielania licencji na wykorzystanie,
- 6) wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania dokumentacji przez osoby trzecie.

11. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia, może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować zasobami kadrowymi niezbędnymi do przeprowadzenia warsztatu tj. co najmniej 1 osobą, która spełnia łącznie poniższe wymagania:

- a) Posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w rozwijaniu aplikacji opartych o JVM i stos technologiczny związany z tą platformą (Java, Kotlin, Spring, Hibernate, JUnit, Maven, Gatling, REST/SOAP itd.).
- b) Ukończyła studia na kierunku informatyka.
- c) Jest pracownikiem firmy z zakresu IT (forma zatrudnienia dowolna), która jest dostawcą oprogramowania na rynek polski lub zagraniczny. Pracodawca wskazanej osoby powinien wyrazić zgodę na przeprowadzenie warsztatów przez swojego pracownika.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca wraz z ofertą złoży stosowne oświadczenie, którego treść stanowić będzie załącznik do ogłoszenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do okazania dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunków na każdym etapie postępowania.

Sposób rozliczenia

1. Rozliczenie nastąpi po zrealizowaniu warsztatu, tj. po zrealizowaniu 16 godzin zajęć i podpisaniu protokołu odbioru. Podstawą podpisania protokołu odbioru jest dostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 9. Protokół jest podstawą przyjęcia przez Zamawiającego rachunku/faktury.
2. Wynagrodzenie wypłacone będzie w oparciu o cenę jednostkową 1 godziny warsztatu oraz faktyczną liczbę zrealizowanych godzin zajęć. Zamawiający zapłaci Wykonawcy w terminie 14 dni od przyjęcia faktury/rachunku.