

UMOWA nr DiiB/I/40/UG/2016

(Umowa zawarta zgodnie z postanowieniami art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

..... –,

a

.....

zwanym dalej *Wykonawcą,*

następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną przez *Zamawiającego* dla postępowania nr *DiiB/I/40/UG/2016* oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługę polegającą na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy, uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „**Przebudowa pomieszczeń parteru budynku UŚ, ul. Uniwersytecka 4 - SPINplace**”.
2. Do obowiązków *Wykonawcy* należy opracowanie kompletnego wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego wraz z: projektem aranżacji, wizualizacją oraz wyposażeniem wnętrza w zakresie przebudowy budynku przy ul. Uniwersyteckiej 4, wraz z zagospodarowaniem terenu wokół budynku oraz terenów zielonych.
3. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. musi być opracowana należycie, gwarantować prawidłową wycenę

i realizację robót budowlanych. Winna być opracowana w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych, wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości. Dokumentacja projektowa stanowi najistotniejszy element opisu przedmiotu zamówienia publicznego na roboty budowlane, zatem należy ją opracować zgodnie z zapisami dotyczącymi sposobu opisu przedmiotu zamówienia (Dział II, Rozdział 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

4. Do obowiązków Wykonawcy, poza wymienionymi w innych postanowieniach niniejszej umowy, należy w szczególności:
- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji budynku w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) opracowanie scenariusza pożarowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 grudnia 2015 r. w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz.U.2015.2117),
 - 3) uzgodnienie projektu budowlanego i wykonawczego z rzeczoznawcami ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz BHP, ergonomii pracy i innych jeżeli będą wymagane przepisami prawa.
 - 4) dostosowanie wszystkich pomieszczeń budynku oraz otoczenia budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych;
 - 5) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych opinii, decyzji, ekspertyz, w tym:
 - uzyskanie ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy,
 - uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - 6) przeprowadzenie analizy możliwości obniżenia kosztów eksploatacji projektowanej części budynku poprzez wykorzystanie odnawialnych źródeł energii i wprowadzenie wniosków z niej wynikających do rozwiązań projektowych,
 - 7) opracowanie projektu wykonawczego technologii umeblowania wraz ze specyfikacją techniczną doboru kluczowych elementów wyposażenia i umeblowania;
 - 8) opracowanie projektu wyposażenia całości wnętrza w meble, wraz z ich zestawieniem;
 - 9) sprawowanie Nadzoru Autorskiego nad realizacją robót budowlanych, wynikających z dokumentacji projektowej w całym okresie realizacji inwestycji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z:



- 1) dokumentacją o której mowa w ust. 1,
 - 2) warunkami określonymi w niniejszej umowie,
 - 3) warunkami wynikającymi z postanowień właściwych przepisów prawa w szczególności: zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (t. j. Dz. U. z 2004r, Nr 130, poz.1389 z późn. zm.),
 - 4) przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), dotyczącymi sposobu opisu przedmiotu zamówienia (Dział II, Rozdział 2),
 - 5) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 6) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
6. *Wykonawca* zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją zamówienia.
7. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności:
- 1) zapewnienia na wniosek *Wykonawcy* dostępu do dokumentów, materiałów i informacji niezbędnych dla realizacji przedmiotu zamówienia w terminie uzgodnionym przez Strony,
 - 2) opiniowania i uzgadniania przedstawianych przez *Wykonawcę* rozwiązań technicznych i projektowych,
 - 3) udzielenia stosownych pełnomocnictw do reprezentowania *Zamawiającego*,
 - 4) odbioru przedmiotu umowy,
 - 5) zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy (bądź jego części).
8. *Wykonawca* winien na bieżąco uzgadniać z osobami wskazanymi w § 6 ust. 6 umowy, kwestie związane z realizacją niniejszej umowy, a w szczególności koncepcje i rozwiązania projektowe, dobór materiałów i urządzeń.

§2

Podwykonawcy

1. *Wykonawca* wykona Przedmiot Umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/ -ów).

albo¹

¹ Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*



2. *Wykonawca* wykona Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawcy/ów² w następującym zakresie:
3. *Wykonawca*, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia *Zamawiającemu* zawartej umowy, w terminie do 3 dni od daty jej zawarcia.
4. *Wykonawca*, niezależnie od warunków umowy z *Podwykonawcą* odpowiada wobec *Zamawiającego* za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie **do 7 miesięcy** od daty zawarcia umowy (w tym wszelkie uzgodnienia z *Zamawiającym* oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy oraz ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę).
2. *Wykonawca* w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy przedstawi *Zamawiającemu* harmonogram realizacji zamówienia z podziałem na miesiące, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. *Wykonawca* w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy przedstawi *Zamawiającemu* projekt koncepcyjny, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 4).

§ 4

Realizacja umowy – zakres opracowania projektowego

1. Zakres opracowania projektowego winien obejmować:
 - 1) branżę architektoniczną
 - 2) branżę konstrukcyjno – budowlaną
 - 3) branżę instalacyjną:
 - a) elektryczną silnoprądową, w tym: instalacja oświetlenia podstawowego i awaryjnego, gniazd wtyczkowych, odbiorników technologicznych, odgromowa itp.,
 - b) niskoprądową, w tym: okablowanie strukturalne LAN, punkty dostępowe Wi-Fi, instalacja alarmowa, monitoringu, kontroli dostępu, system automatyki pożarowej, telefoniczna, przyzywowa itp.,
 - c) sanitarną, w tym: instalacje centralnego ogrzewania, wodno - kanalizacyjne, gazowe, wentylacyjne wraz z klimatyzacją.
2. Przed przystąpieniem do prac projektowych *Wykonawca* zobowiązany jest do:



- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu realizacji prac projektowych w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy, z określonym terminem ich przekazania Zamawiającemu, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
- 3) uzgodnienie wszelkich koncepcji, propozycji i rozwiązań projektowych (w tym dobór materiałów oraz urządzeń) z przedstawicielami Zamawiającego, w terminie do **10 dni roboczych** od daty zawarcia umowy. Uzgodnienia w formie pisemnej opatrzone datą i podpisami Stron, stanowiąc będą wytyczne Zamawiającego do sporządzenia dokumentacji projektowej,
- 4) przedstawienia Zamawiającemu projektu koncepcyjnego obejmującego rzut kondygnacji budynku z przypisaniem funkcji pomieszczeń oraz rozmieszczeniem wyposażenia, propozycję aranżacji pomieszczeń, propozycję umeblowania pomieszczeń, a także propozycję zagospodarowania terenu wokół budynku w terminie **do 30 dni**, licząc od daty uzgodnień z Zamawiającym. Właściwe prace projektowe będą kontynuowane dopiero po uzyskaniu pisemnej akceptacji projektu koncepcyjnego przez Zamawiającego,
- 5) przedstawienia Zamawiającemu analizy możliwości obniżenia kosztów eksploatacji projektowanej części budynku poprzez wykorzystanie odnawialnych źródeł energii. Na podstawie przedstawionej analizy Zamawiający podejmie decyzje o zakresie wprowadzenia OZE,
- 6) uzyskania ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy.

Koszty powyższych czynności ponosi Wykonawca i zostaną uwzględnione w cenie oferty

3. Podczas realizacji prac projektowych Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Uzgodnienia wszelkich koncepcji, propozycji czy rozwiązań projektowych (w tym doboru materiałów oraz urządzeń) z przedstawicielami Zamawiającego;
- 2) Przedłożenia Zamawiającemu kompletnego projektu budowlanego przed złożeniem wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę. Projekt budowlany ma zostać złożony w liczbie 1 (jednego) egzemplarza, celem sprawdzenia przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie zgodności z założeniami projektowymi, uzgodnionymi wcześniej z przedstawicielami Zamawiającego. Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonego projektu budowlanego, a następnie zaakceptuje go, bądź wnieśli uwagi w terminie 7 dni roboczych od dnia jego złożenia. W razie stwierdzenia wad Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wady. Akceptacja nastąpi dopiero po pisemnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad.

- 3) Niezwłocznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji przedłożonego projektu budowlanego przez Zamawiającego Wykonawca złoży wniosek o pozwolenie na budowę.
- 4) *Wykonawca* w ramach wykonania przedmiotu umowy zrealizuje wszelkie formalności związane z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
Koszty powyższych czynności ponosi Wykonawca i zostaną uwzględnione w cenie oferty
- 5) Opracowaną kompletną dokumentację projektową należy złożyć w Dziale Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej – Sekcja Inwestycji, Katowice, ul. Bankowa 14, pok. 406B (parter), celem sprawdzenia przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, w zakresie kompletności i zgodności z założeniami projektowymi, uzgodnionymi wcześniej z przedstawicielami Zamawiającego.
- 6) Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji w zakresie kompletności i zgodności z założeniami projektowymi, uzgodnionymi wcześniej z przedstawicielami Zamawiającego i zaakceptuje ją w terminie do 14 dni od daty jej złożenia. Jeżeli w trakcie sprawdzania zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 7 dni od daty zgłoszenia wady. Akceptacja nastąpi dopiero po pisemnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad.

4. Dokumentacja projektowa powinna zawierać:

- 1) projekt budowlany wielobranżowy – 6 kpl.,
- 2) projekt wykonawczy wielobranżowy - zawierający szczegółowe rozwiązania projektowe określone w sposób jednoznaczny i wyczerpujący – rysunki, opis techniczny, obliczenia, zestawienia materiałów, przedmiar robót, przygotowany tak, aby przyszły wykonawca robót budowlanych miał możliwość precyzyjnej ich wyceny i prawidłowego wykonania całości robót, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej. W projekcie wykonawczym muszą się znaleźć rysunki zbiorcze wszystkich branż w celu wykazania zgodności międzybranżowej - 3 kpl. (dla każdego z etapów),
- 3) projekt wykonawczy technologii umeblowania wraz ze specyfikacją techniczną doboru kluczowych elementów wyposażenia i umeblowania (zestawienie zastosowanych mebli, urządzeń i sprzętu z podaniem ich ilości i wymiarów oraz rozmieszczeniem - 3 kpl. (dla każdego z etapów),
- 4) szczegółowa aranżacja pomieszczeń wraz z wizualizacją– 3 kpl. (dla każdego z etapów),
- 5) przedmiary robót opracowane na bazie KNR-ów - 3 kpl. (dla każdego z etapów),
- 6) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wielobranżowe wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 z późn. zm.). Specyfikacja techniczna

zawierająca wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, czy sposobu wykonania robót (wykończenie, tolerancja wymiarowa, szczegóły technologiczne), oceny prawidłowości wykonania robót (kontrola, badanie oraz odbiór materiałów i robót), dokumentów odniesienia (podstawa do wykonania robót, w tym dokumentacja projektowa, normy, aprobaty techniczne itp.), prac towarzyszących (wytyczenia, inwentaryzacja powykonawcza itp.) – 3 kpl. (dla każdego z etapów),

7) kosztorysy inwestorskie wielobranżowe wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389 z późn. zm.) - 3 kpl. (dla każdego z etapów),

8) scenariusz pożarowy – 3 kpl.

5. Dokumentacja, o której mowa powyżej, zostanie przygotowana przez Wykonawcę w sposób umożliwiający realizację robót budowlanych etapowo, z zastrzeżeniem, iż dokonany podział nie może powodować roszczeń Wykonawcy robót budowlanych względem Zamawiającego z uwagi na jej niekompletność czy niezgodność międzybranżową, powodującą dodatkowe koszty po stronie Wykonawcy robót budowlanych. W takim przypadku Zamawiający naliczy karę umowną za błędy/wady projektu ujawnione na etapie realizacji danego etapu robót budowlanych.

6. Dokumentację projektową, o której mowa w ust. 4 należy sporządzić i przekazać Zamawiającemu w formie pisemnej w wersji papierowej w liczbie egzemplarzy wskazanej powyżej oraz w wersji elektronicznej (dla każdej branży osobno) na płycie CD w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej w liczbie 3 kpl.

7. Rysunki, plany, itp. winny być przygotowane w formacie umożliwiającym ich otwarcie w każdym z powszechnie stosowanych programów komputerowych.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kopiowania i rozpowszechniania opracowań w celach związanych z realizacją zamówienia, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

9. W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane (rysunki, opisy techniczne, specyfikacje techniczne, przedmiary robot, kosztorysy inwestorskie), Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". W takim przypadku Wykonawca dokumentacji musi wskazać parametry, które nie



będą naruszały zasad uczciwej konkurencji, a także pisemne uzasadnienie specyfiki przedmiotu zamówienia uzasadniającej użycie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

10. Odbiór dokumentacji projektowej, obejmuje:

- 1) wszystkie opracowania będące przedmiotem niniejszej umowy wraz z ich wykazem przygotowane przez *Wykonawcę* w formie określonej w ust. 6;
- 2) przedstawione w formie pisemnej potwierdzenie złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, opatrzone datą wpływu;
- 3) pisemne oświadczenie, w którym *Wykonawca* stwierdza, że:
 - a) przedmiot umowy w całości wykonany jest zgodnie z umową i właściwymi przepisami prawa,
 - b) przedkładane dokumenty wydawane są w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie,
 - c) wypełniając postanowienia niniejszej umowy w żaden sposób nie zostają naruszone prawa osób trzecich.

11. Potwierdzeniem dokonania odbioru dokumentacji projektowej przez *Zamawiającego* jest protokół odbioru dokumentacji projektowej, którego wzór stanowi *załącznik nr 2* do niniejszej umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez uwag. Protokół odbioru jest podstawą do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury częściowej za usługi nim objęte.

12. Ewentualne braki, błędy i nieprawidłowości w dokumentacji projektowej, ujawnione w trakcie postępowania o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, zostaną uzupełnione i poprawione przez *Wykonawcę* w ramach wynagrodzenia, wskazanego w § 8 ust. 1 w terminie wyznaczonym przez odpowiedni organ administracyjny. Dotyczy to odpowiednio sytuacji, w której pomimo uzyskania pozwolenia na budowę nastąpi konieczność uzyskania pozwolenia zamiennego.

Wykonawca, w terminie określonym w § 3 ust. 1, uzyska i przedłoży *Zamawiającemu* ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę, będące jednocześnie podstawą do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury za usługę nią objętą.

§ 5

Nadzór autorski

1. W ramach przedmiotu umowy, *Wykonawca* zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego we wszystkich branżach, w całym okresie realizacji inwestycji, w szczególności w zakresie obejmującym:
 - 1) wykonanie – w terminach uzgodnionych z *Zamawiającym* – aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, następowaloby później niż 6 miesięcy licząc od daty ich opracowania,



- 2) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji projektowej, podczas prowadzenia przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania w terminach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 3) wyjaśnianie wątpliwości Wykonawcy robót budowlanych, dotyczących dokumentacji projektowej,
 - 4) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - 5) ocena wykonanych robót pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, uzgodnieniami i zapisami architekta w dzienniku budowy,
 - 6) kontrola zgodności robót z dokumentacją projektową oraz ocena ich estetycznej jakości,
 - 7) bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją inwestycji,
 - 8) udział w komisjach, naradach technicznych oraz radach budowy, organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz odbiorze końcowym budowy,
 - 9) uzgadnianie z *Zamawiającym* i *Wykonawcą* robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań technicznych i technologicznych oraz czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowych uzgodnień z właściwymi organami,
 - 10) uzupełnianie i poprawianie ewentualnych braków czy błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji zadania – zostaną one uzupełnione i poprawione niezwłocznie przez Wykonawcę tak, aby nie wstrzymywać realizacji zadania,
 - 11) kwalifikacja zamierzonego odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę.
2. Zgoda *Wykonawcy* na aktualizację rozwiązań projektowych, wprowadzanie zmian stosownych materiałów, konstrukcji i technologii zostanie wyrażona przez osoby sprawujące nadzór autorski stosownymi:
- 1) zapisami na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunkami zamiennymi, szkicami lub nowymi projektami opatrzonymi datą, podpisem oraz informacją o tym, jaki element dokumentacji zastępują,
 - 3) wpisami do dziennika budowy,
 - 4) protokołami lub notatkami służbowymi podpisanymi przez *Strony*.
3. Nadzór sprawowany będzie w okresie od daty poinformowania *Wykonawcy* przez *Zamawiającego* o rozpoczęciu procedury udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie *Wykonawcy* robót budowlanych

do końcowego odbioru robót od *Wykonawcy* robót budowlanych przez *Zamawiającego*, stwierdzonego końcowym protokołem odbioru robót, podpisanym przez *Zamawiającego* i *Wykonawcę* robót budowlanych dla każdego z etapów.

4. O konieczności rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego *Wykonawca* zostanie poinformowany pisemnie, odpowiednio wcześniej, przed rozpoczęciem przez *Zamawiającego* procedury udzielania zamówienia publicznego.
5. *Wykonawca* pełnić będzie nadzór autorski poprzez obowiązkowy udział w radach budowy, naradach koordynacyjnych zwoływanych przez *Zamawiającego*, a także według potrzeb wynikających z postępu robót i na wezwanie *Zamawiającego* lub *Wykonawcy* robót budowlanych.
6. *Wykonawca* niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, o którym mowa powyżej, uzgadnia z wzywającym termin pobytu na budowie, przy czym termin pobytu na budowie nie może przypadać później niż w ciągu **3 dni** od daty otrzymania wezwania.
7. W przypadkach w których, dla uniknięcia poważnej szkody przez *Zamawiającego* potrzebny będzie pilny pobyt *Wykonawcy* na budowie, *Zamawiający* lub *Wykonawca* robót budowlanych obowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie, e-mailowo, telefonicznie, faksem lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, wskazując tego przyczynę, *Wykonawca* dołoży wszelkich starań, aby jak najszybciej taki pobyt nastąpił, jednak nie później niż w terminie **2 dni** od daty otrzymania wezwania. Wezwanie telefoniczne lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.
8. W przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w ust. 6 i 7 *Zamawiający* ma prawo naliczyć kary umowne.
9. *Zamawiający* informuje, iż realizacja Nadzoru Autorskiego może nastąpić etapami, o czym *Zamawiający* poinformuje *Wykonawcę*.
10. Czynności o których mowa w ust. 5 odnotowuje się w „Karcie potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego” stanowiącej załącznik nr 3 do umowy. Karta winna być sporządzona w oparciu o:
 - 1) potwierdzenie obecności projektanta na budowie przez przedstawiciela *Zamawiającego* lub *Wykonawcę*,
 - 2) udokumentowany udział projektanta w naradach koordynacyjnych, radach budowy itp.,
 - 3) potwierdzone przez przedstawiciela *Zamawiającego* inne czynności projektanta.
11. Jeżeli w toku wykonywanych robót zostaną stwierdzone przez *Wykonawcę* istotne odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlanego, może on zażądać wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych, powiadamiając jednocześnie *Zamawiającego* o zaistniałych okolicznościach, w terminie 3 dni, celem podjęcia wspólnych działań.

12. W sytuacji, o której mowa w ust. 11, *Wykonawca* winien powiadomić *Zamawiającego* o możliwości żądania od wykonawcy robót budowlanych naprawienia szkody, wynikającej z niezgodnionego odstępstwa od projektu.

§ 6

Osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy winien być realizowany przez osoby posiadające właściwą wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia.
2. *Wykonawca* będzie realizował niniejszą umowę przy pomocy następujących osób:
 - 1) P. - posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, nr uprawnień:
 - 2) P. – posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń, nr uprawnień:
 - 3) P. - posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, nr uprawnień:
 - 4) P. - posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, bez ograniczeń nr uprawnień:
 - 5) P. - posiadający uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, nr uprawnień:
3. Do koordynowania i kierowania pracami projektowymi *Wykonawca* wyznacza: p., tel., e-mail:,
4. Nadzór autorski sprawowany będzie przez: p., tel., e-mail:,
5. *Wykonawca*, na każde żądanie *Zamawiającego*, zobowiązany jest, w terminie przez niego określonym, do udostępnienia do wglądu dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w ust. 2 wymaganych uprawnień.
6. Ze strony *Zamawiającego* jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy i nadzorowania jej wykonania wyznacza się:
 - 1) Ryszard Chrapek – Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego ds. elektrycznych, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej/Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, tel. 32 359 22 23, e-mail: ryszard.chrapek@us.edu.pl – w zakresie spraw technicznych,
 - 2) Marek Prażmowski – Inspektor nadzoru inwestorskiego ds. instalacyjnych, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej/Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, tel. 32 359 15 80, e-mail: marek.prazmowski@us.edu.pl – w zakresie spraw technicznych,



- 3) Leszek Wojdyła – Inspektor nadzoru inwestorskiego, Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, tel. 32 359 1580, e-mail: leszek.wojdyła@us.edu.pl - w zakresie spraw technicznych,
 - 4) Michalina Kukielka – Starszy referent, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej /Sekcja Inwestycji, tel. 32 359 21 13, e-mail: michalina.kukielka@us.edu.pl – w zakresie spraw formalno-prawnych i finansowych
 - 5) Dariusz Laska – Dyrektor Centrum ds. Badań Naukowych i Współpracy z Gospodarką, tel. 32 3591494, e-mail: dariusz.laska@us.edu.pl – w zakresie uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia,
 - 6) Katarzyna Papież – Pawełczak, Prezes Zarządu SPIN-US Sp. z o.o., e-mail: katarzyna.papiez-pawełczak@us.edu.pl w zakresie uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia, którzy dokonają odbioru przedmiotu umowy.
7. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, 3 lub 4 następować będzie na podstawie pisemnego przedstawienia przez *Wykonawcę* propozycji zmiany osoby lub osób posiadającej/-ych uprawnienia wymagane przez *Zamawiającego*, a określone w dokumentacji postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy. Zmiana osoby nastąpi po pisemnej akceptacji przez *Zamawiającego* propozycji *Wykonawcy* i przy zastrzeżeniu tych samych kwalifikacji nowych osób. *Zamawiający* nie wyrazi zgody na zmianę, jeżeli osoba wprowadzona w miejsce dotychczasowej nie posiada kwalifikacji zawodowych, wymaganych wcześniej przez *Zamawiającego*. Brak zgody powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6 wymaga pisemnej notyfikacji ze strony *Zamawiającego*.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości 10% całkowitej ceny oferty wraz z podatkiem VAT (brutto), tj. PLN; (słownie:złotych/100).
2. *Wykonawca* wniósł zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 w formie / pieniądzu na rachunek bankowy *Zamawiającego*: ING Bank Śląski Spółka Akcyjna O/Katowice nr rachunku: 81 1050 1214 1000 0023 6669 9904, przed zawarciem umowy.
3. Część kwoty zabezpieczenia (70%) gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwolniona lub zwrócona *Wykonawcy* w terminie 30 dni od daty końcowego odbioru dokumentacji.
4. Część kwoty zabezpieczenia (30%) służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwolniona lub zwrócona *Wykonawcy* nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady.
5. Ewentualna, dokonana przez *Wykonawcę*, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla której nie jest konieczna zgoda *Zamawiającego*, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony *Wykonawcy*.

§ 8

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie **ryczałtowe** w wysokości PLN (słownie:, w tym podatek VAT (tj. wartość umowy).
Zamawiający nie przewiduje możliwości podwyższenia wynagrodzenia.
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi on w celu należytego zrealizowania wszystkich obowiązków objętych umową, w tym koszty wykonania dokumentacji projektowej, koszty uzyskania ewentualnych niezbędnych uzgodnień, koszty uzyskania pozwoleń, decyzji, opinii, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, koszty dojazdów, inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT).
3. Wynagrodzenie wypłacane *Wykonawcy* w następujących transzach:
 - a. **pierwsza płatność**, w wysokości 70% po faktycznym wykonaniu zakresu prac projektowych, potwierdzonych protokołem odbioru dokumentacji projektowej podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez uwag oraz dostarczeniu *Zamawiającemu* kserokopii złożonego wniosku o pozwolenie na budowę,
 - b. **druga płatność**, w wysokości 10% nastąpi po uzyskaniu przez *Zamawiającego* ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - c. **trzecia płatność**, w wysokości 20% nastąpi po zakończeniu robót budowlanych wykonanych w oparciu o opracowaną przez *Wykonawcę* dokumentację, zatwierdzonych końcowym protokołem odbioru robót przez upoważnionych przedstawicieli *Stron* bez uwag, oraz na podstawie Karty potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego.
W przypadku realizacji zadania inwestycyjnego etapami, płatność zostanie podzielona proporcjonalnie do wartości realizowanych etapów.
4. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do wypłaty na rzecz *Wykonawcy* wynagrodzenia za faktycznie spełnione w ramach transz, o których mowa w ust. 3, świadczenia. W przypadku, gdy świadczenia w ramach danej transzy nie zostaną zrealizowane, *Wykonawca* nie otrzyma wynagrodzenia za daną transzę. W związku z powyższym *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia.
5. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców zgłoszonych zgodnie z niniejszą umową, wraz z fakturą za zakres wykonany przez danego podwykonawcę, *Wykonawca* przedłoży *Zamawiającemu* oświadczenie podwykonawcy, że należność z tytułu wykonanych przez niego usług, została uregulowana przez *Wykonawcę* w całości. Nieprzedłożenie *Zamawiającemu* oświadczenia spowoduje wstrzymanie płatności *Wykonawcy*.



6. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo sporządzona faktura wraz z protokołem odbioru, a w przypadku nadzoru autorskiego - Karty potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego. Protokół odbioru i karta potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego stanowią załączniki do faktury.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty wpływu do *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym protokołem odbioru dokumentacji projektowej bez uwag /ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę/Kartą potwierdzenia wykonania nadzoru autorskiego bez uwag.
8. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
9. W razie opóźnienia w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

§ 9

Prawa autorskie

1. Z dniem odbioru przedmiotu umowy, *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego*, w ramach wynagrodzenia, autorskie prawa majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy. *Zamawiający* będzie miał prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań, w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, zgodnie z ich przeznaczeniem, we wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo do:
 - 1) wykonywania robót budowlanych na podstawie projektu
 - 2) powielania
 - 3) publikowania
 - 4) utrwalania w dowolnych technikach,
 - 5) reprodukcji,
 - 6) prezentacji publicznej,
 - 7) przetwarzania,
 - 8) wykonywania zależnego prawa autorskiego (wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania projektu przez osoby trzecie),
 - 9) zbycia,
 - 10) udzielania licencji.
2. *Wykonawca* zezwala na wykonywanie prawa zależnego (modyfikacji, zmian, itp.) w stosunku do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. *Zamawiający* uznaje bez zastrzeżeń i zobowiązuje się honorować osobiste prawa autorskie *Wykonawcy* do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, według zasad określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).

4. *Wykonawca* oświadcza, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający *Zamawiającego* w wykonywaniu praw do przedmiotu umowy, w szczególności *Wykonawca* upoważnia *Zamawiającego* do decydowania o zachowaniu jego integralności.
5. Honorarium za przeniesienie na *Zamawiającego* autorskich praw majątkowych do sporządzonej dokumentacji projektowej zostało ujęte w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 8 ust. 1.

§ 10

Rękojmia za wady

1. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w K.C. z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 12 potwierdzonego podpisaniem przez *Strony* protokołu odbioru.
3. Odpowiedzialność *Wykonawcy* z tytułu rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi wykonawcy robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy. Wszelkie postanowienia zawarte w ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec *Stron*.
4. *Roszczenie* o usunięcie wady lub wymianę przedmiotu umowy lub jego części na wolny od wad przedawnia się z upływem roku licząc od dnia stwierdzenia wady.
5. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie telefonicznie (nr ...) oraz potwierdzi e-mailem , lub pisemnie na adres *Wykonawcy*.
6. *Wykonawca* usunie wady w terminie do 7 dni roboczych od daty zgłoszenia wady.

§ 11

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wartości kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w:
 - a) oddaniu harmonogramu o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 2),
 - b) dokonaniu uzgodnień koncepcyjnych o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 3),

- c) przedstawieniu projektu koncepcyjnego o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt 4),
 - w wysokości 0,1 % wartości kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1,
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 6) i ust. 13 - w wysokości 0,2 % wartości kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1,
 - 4) z tytułu nieusprawiedliwionej nieobecności przedstawiciela Wykonawcy na spotkaniu dla którego ustalono termin – w wysokości 500 zł,
 - 5) z tytułu spóźnienia, wynoszącego więcej niż 15 minut, przedstawiciela Wykonawcy na spotkanie dla którego ustalono termin – w wysokości 100 zł,
 - 6) z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy z wadą powodującą powstanie roszczenia wobec *Zamawiającego* – w wysokości 10 % wartości kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1,
 - 7) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* lub *Wykonawcę*, z przyczyn za które odpowiada *Wykonawca* – w wysokości 25 % wartości kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1.
 - 8) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu wskazanego przez *Zamawiającego* na udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji projektowej, podczas prowadzenia przez *Zamawiającego* postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania - w wysokości 0,2% wartości kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową, na podstawie której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
5. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez *Zamawiającego* odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
6. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 6, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w notce obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
8. Jeżeli kary umowne lub odszkodowanie należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy nie mogą zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 6 i 7, zostaną potrącone z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.

9. W przypadku zaistnienia sporu co do okoliczności, o których mowa w ust. 4, Strony mogą się zwrócić do niezależnego rzeczoznawcy, w celu ustalenia okoliczności, które spowodowały szkodę, chyba że uzyskanie takiej opinii jest niemożliwe.
10. Jeżeli w trybie ust. 9 zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, *Zamawiający* ma prawo do żądania stosownego odszkodowania w trybie przewidzianym w ust. 4; ponadto *Wykonawca* ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy.
11. Jeżeli w trybie ust. 9 zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności, *Zamawiający* ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy, co nie wyłącza dalszego prowadzenia przez niego sporu przed sądami powszechnymi.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) *Wykonawca* wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
 - 2) *Wykonawca* nie podjął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 20 dni od daty zawarcia umowy,
 - 3) *Wykonawca* w terminie przewidzianym w umowie nie dokonał uzgodnień, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt. 3),
 - 4) *Wykonawca* nie posiada lub utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami umowy i dokumentacji o której mowa w § 1 ust.1, są konieczne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) gdy *Wykonawca* nie okazał przed przystąpieniem do realizacji umowy lub na żądanie *Zamawiającego* dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych zgodnie z dokumentacją postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy, uprawnień (kwalifikacji) oraz prawa wykonywania zawodu lub, gdy osoby te nie posiadają wymaganych uprawnień i prawa wykonywania zawodu;
 - 6) osoba trzecia wystąpi z roszczeniem z tytułu wady prawnej przedmiotu umowy;
 - 7) *Wykonawca* wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego*.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.



3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

Cesja wierzytelności

1. *Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego* przelewać lub przekazywać w całości lub części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 14

Zmiana treści umowy

1. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu Stron i pod warunkiem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

§ 15

Dane adresowe

1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - 1) *Zamawiający*: Uniwersytet Śląski, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;
 - 2) *Wykonawca*:
2. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważana za skuteczne.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

4. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
5. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający:

Wykonawca:



Załącznik nr 1 do umowy nr DIIB/I/40/UG/2016

Harmonogram rzeczowy: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy, uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa pomieszczeń parteru budynku UŚ, ul. Uniwersytecka 4 - SPINplace”.

| l.p. | Etap prac | 2016 | | | | | | |
|------|--|-------|--------|---------|--------|-------|--------|---------|
| | | I m-c | II m-c | III m-c | IV m-c | V m-c | VI m-c | VII m-c |
| 1 | Uzgodnienia projektowe | | | | | | | |
| 2 | Uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy | | | | | | | |
| 3 | Opracowanie projektu budowlanego | | | | | | | |
| 4 | Złożenie wniosku o pozwolenie na budowę | | | | | | | |
| 5 | Wykonanie wielobranżowego projektu wykonawczego wraz z projektem umeblowania | | | | | | | |
| 6 | Opracowanie przedmiarów, kosztorysów, STWiORB i aranżacji wraz z wizualizacją | | | | | | | |
| 7 | Uzyskanie ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę | | | | | | | |
| 8 | Przekazanie kompletnej dokumentacji projektowej | | | | | | | |

PROTOKÓŁ ODBIORU
DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ

Część I

1. **Nazwa zadania:** Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy, uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa pomieszczeń parteru budynku UŚ, ul. Uniwersytecka 4 - SPINplace”.
2. **Zamawiający:** Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40 – 007 Katowice
3. **Wykonawca:**
4. **Umowa nr:** DIIIB/I/40/UG/2016 wraz z dnia ...
5. **Wynagrodzenie umowne brutto:** ... PLN
6. **Termin umowy:** do

Część II

W dniur. Strony z Umowy nr z dnia2016r. dokonały odbioru końcowego dokumentacji projektowej, o której mowa w § 4 ust. 4 umowy.

Skład komisji odbiorowej:

| Odbierający/Zamawiający: | Przekazujący/Wykonawca | Przy udziale: |
|--------------------------|------------------------|---------------|
| 1. | 1. | 1. |
| 2. | 2. | 2. |
| 3. | | |

Po zapoznaniu się z dokumentami sprawy stwierdza się, co następuje:

1. **Data podpisania umowy:**
2. **Data zakończenia prac projektowych:**

Wykonawca w dniu przedłożył Zamawiającemu dokumentację projektową. Dokumentacja projektowa wykonywana była w terminie od do

Termin wykonania prac zgodnie z zawartą umową został dotrzymany/nastąpiło opóźnienie o dni w związku z Ustalono, że opóźnienie leży po stronie Wykonawcy/Inwestora/jest niezależne od stron.*

3. Podstawy prawne wykonania dokumentacji projektowej:

.....

4. Zgodność dokumentacji projektowej z umową:

.....

5. Rozliczenie wartości kontraktu

- 1) Wartość umowna (netto/brutto):
- 2) Potrącenia z tytułu(netto/brutto):
- 3) **Wartość** umowy/ odbieranej części zamówienia (netto/brutto):.....

Część III

1. Ocena jakościowa, stwierdzone wady:

.....
.....

2. Ocena wykonania zamówienia:

.....
.....

Część IV

1. Wykonawca przekazuje Inwestorowi następujące dokumenty:

- 1) projekt budowlany wielobranżowy – 5 kpl.,
- 2) projekt wykonawczy wielobranżowy - 3 kpl.,
- 3) szczegółowa aranżacja pomieszczeń wraz z wizualizacją – 3 kpl
- 4) przedmiary robót opracowane na bazie KNR-ów - 3 kpl.,
- 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wielobranżowe – 3 kpl.,
- 6) kosztorysy inwestorskie wielobranżowe - 3 kpl.,



- 7) zestawienie zastosowanych mebli, urządzeń i sprzętu z podaniem ich ilości i wymiarów oraz rozmieszczeniem – 3 kpl.,
 - 8) scenariusz pożarowy – 3 kpl.,
 - 9) wersję elektroniczną ww. dokumentacji na płycie CD w formacie PDF oraz w wersji edytowalnej – 3 kpl.
 - 10) wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie, opracowania, ekspertyzy, decyzje i inne pozwolenia wymagane przez właściwe przepisy prawa,
 - 11) kopię złożonego wniosku o pozwolenie na budowę
2. Wykonawca przekazał *Zamawiającemu* oświadczenie, o którym mowa w § 4 ust. 11 pkt 3) ww. umowy.

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Odbierający/Zamawiający:

Przekazujący/Wykonawca

Przy udziale:

4.

3.

3.

5.

4.

4.

6.

Inwestycja: „Przebudowa pomieszczeń parteru budynku UŚ, ul. Uniwersytecka 4 – SPINplace”

Karta potwierdzenia wykonania Nadzoru Autorskiego

za okres:

realizowanego zgodnie z umową nr z dnia

przez firmę

w której imieniu nadzory pełnili:

1

2

3

I. Udział w naradach budowy w dniach....., co zostało potwierdzone podpisami na listach obecności (listy obecności w załączeniu)

II. Inne czynności, związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, objęte umową nrz dnia

(wymienić jakie oraz terminy wykonania i osoby realizujące)

Podpisy osób wykonujących nadzór:

1.....

2

3

Wykonawca (Projektant)

Zamawiający

.....

.....

Pieczęć i podpis

Pieczęć i podpis