

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia:

Organizacja i przeprowadzenie kursu/szkolenia z języka angielskiego dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Uniwersytecie Śląskim na różnych poziomach zaawansowania: początkujący, średniozaawansowany i zaawansowany.

Z uwagi na specyfikę zamówienia Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem na części określone w pkt. 5

### 2. Termin realizacji zamówienia:

Rok akademicki 2022/2023 tj. od daty zawarcia umowy do 30 czerwca 2023 r. Dokładny harmonogram Zamawiający poda Wykonawcy po podpisaniu umowy w zakresie danej części – najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.

### 3. Miejsce realizacji zamówienia:

Zajęcia dla słuchaczy z miast: Katowice i Sosnowiec powinny się odbywać w obiektach Uniwersytetu Śląskiego odpowiednio w miastach Katowice i Sosnowiec. Zajęcia dla słuchaczy z miasta Jastrzębie Zdrój powinny się odbywać w obiekcie znajdującym się przy ul. Witczaka 3a, 44-330 Jastrzębie Zdrój – budynek Miejskiej Biblioteki Publicznej Filii nr 2 „Masnówka” – Wykonawca nie ponosi żadnych kosztów najmu itp. związanych z wykonywaniem usługi.

### 4. Liczba uczestników:

Nie mniej niż 12 i nie więcej niż 20 osób w grupie. W Katowicach max. 120 osób, w Sosnowcu max. 40 osób i w Jastrzębiu Zdroju max. 40 osób, łącznie max. 200 osób.

### 5. Liczba szkoleń

Nazwa części zamówienia	Miejsce prowadzenia zajęć	Grupa zaawansowania	Ilość godzin*
A	Katowice	Początkujący	48
B	Katowice	Zaawansowany	192
C	Sosnowiec	Średniozaawansowany	48
D	Sosnowiec	Zaawansowany	48
E	Jastrzębie Zdrój	Początkujący	60
F	Jastrzębie Zdrój	Zaawansowany	120
G	Katowice - online	Średniozaawansowany	48

\*godzina oznacza 45 minut.

### 6. Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:

Za rekrutację odpowiedzialny jest Zamawiający. Ostateczną liczbę uczestników zamawiający określi na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć w I semestrze, a następnie na 7 dni przed

rozpoczęciem zajęć w II semestrze. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć listę uczestników szkolenia w dniu rozpoczęcia zajęć.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby grup w trakcie roku, z powodu braku słuchaczy w danej grupie lub do rezygnacji z usługi w danej części jeśli grupa nie utworzy się, a także z powodu sytuacji losowych, np. pandemii i przejścia na nauczanie zdalne. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego do przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do sprawdzania list obecności, zgodnie z wykazem listy uczestników dostarczonej przez Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia co najmniej 2 różnych terminów przeprowadzenia zajęć dla każdej grupy, z zastrzeżeniem, że zajęcia będą odbywały się od poniedziałku do piątku w godzinach między 8:30 (rozpoczęcie pierwszych zajęć) a 18:30 (zakończenie ostatnich zajęć), z wyłączeniem następujących dni i godzin:

- poniedziałki 15:15-16:45,
- środy 15:15-16:45,

#### **7. Materiały informacyjne – przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:**

Wykonawca jest zobowiązany do:

1. przygotowania materiałów szkoleniowych. Forma materiałów szkoleniowych zależy od Wykonawcy;
2. przygotowania autorskiego programu kursu;
3. powielania materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia i dystrybuowania ich wśród wszystkich uczestników kursu.

#### **8. Prawa autorskie i dane osobowe:**

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów, noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

#### **9. Wymagania w zakresie prowadzącego kursu/szkolenia:**

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą spełniającą łącznie poniższe wymagania:

- a) prowadzący zajęcia powinien mieć co najmniej tytuł magistra filologii angielskiej;
- b) prowadzący zajęcia powinien mieć minimum 3 lata udokumentowanego doświadczenia w pracy ze słuchaczami w wieku senioralnym, tj. przeprowadził co najmniej 3-letnie (w znaczeniu roku akademickiego) kursy/szkolenia z języka angielskiego, na różnych poziomach zaawansowania, stąd pożądane jest doświadczenie w pracy w jednostkach zbliżonych do profilu Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

Zamawiający zastrzega, iż poziom zaawansowania winien być adekwatny do części, na którą złożona zostanie oferta; np. jeśli część A to na poziomie początkującym, jeśli część D to na poziomie zaawansowanym itd.

Jako potwierdzenia spełnienia ww. warunków Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) kserokopię dyplomu potwierdzającego wymagane wykształcenie;
- b) referencje i/lub protokół i/lub oświadczenie itp. – potwierdzające przeprowadzenie co najmniej 3-letniego (w znaczeniu roku akademickiego) kursu/szkolenia z języka angielskiego dla słuchaczy w wieku senioralnym, na poziomie zaawansowania adekwatnym w danej części.

**10. Rozliczenie:**

Rozliczenie nastąpi w minimum dwóch, a maksymalnie w czterech ratach, w zależności od bieżących ustaleń z Zamawiającym. Wynagrodzenie wypłacane będzie za faktycznie przepracowane godziny w danym okresie. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie potwierdzenie wykonania usług przez Koordynatora Uniwersytetu Trzeciego Wieku lub Dyrektora Uniwersytetu Otwartego na protokole odbioru usługi.