

WARUNKI POSTĘPOWANIA

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na zaprojektowaniu, wykonaniu i montażu pylonu informacyjnego wraz z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń.

Kody CPV:

- 71 22 00 00-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 45 11 12 91-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- 45 31 12 00-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

III. Sposób obliczenia ceny oraz kryteria oceny ofert

Wybór oferty nastąpi na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Nazwa kryterium: Waga:

Cena 100%

W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie czynności (prace), które muszą być zrealizowane, w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. *Wykonawca* wykaże, że posiada doświadczenie w wykonaniu robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegających na:

- **wykonaniu co najmniej jednej roboty budowlanej** związanej wykonaniem i montażem pylonu informacyjno-reklamowego o wartości **min.14.000,00 zł (brutto)**.

2. *Wykonawca* winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, które posiadają niezbędne kwalifikacje zawodowe – potwierdzone odpowiednimi dokumentami:

a) **Projektant w specjalności architektonicznej – minimum 1 osoba.**

b) **Kierownik robót w specjalności konstrukcyjno - budowlanej– co najmniej 1 osoba.**

V. Realizacja

1. Termin realizacji:

Do **30.09.2017r.** od daty podpisania umowy.

2. *Wykonawca* jest zobowiązany do uzgodnienia wszelkich koncepcji i rozwiązań projektowych z przedstawicielami *Zamawiającego*.

3. *Wykonawca* w ramach wykonania przedmiotu umowy zrealizuje wszelkie formalności związane z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub zgłoszeniem rozpoczęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, o ile będą niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa.

Koszty powyższych czynności ponosi *Wykonawca* i zostaną uwzględnione w cenie oferty.

4. *Wykonawca* po uzyskaniu akceptacji dokumentacji projektowej przez *Zamawiającego* przedłoży *Zamawiającemu* kopię wniosku o pozwolenie na budowę bądź kopię zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (o ile będą niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa) oraz 1 egz. dokumentacji projektowej.

5. Zaakceptowana przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego dokumentacja projektowa ,wraz z dołączonym pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem rozpoczęcia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę (o ile będą niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z przepisami prawa), stanowi podstawę do przekazania terenu robót.

6. Przekazanie terenu robót nastąpi w terminie do **3 dni roboczych** licząc od daty złożenia pisemnego wniosku przez *Wykonawcę*.

7. *Wykonawca* od chwili przejścia terenu robót, aż do chwili jego oddania, ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym, w związku z prowadzonymi robotami, w szczególności musi:

a) zabezpieczyć i oznakować teren wykonywania robót,

b) strzec mienia znajdującego się na przekazanym terenie oraz zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,

c) prowadzić prace w sposób nie zakłócający funkcjonowania obiektu (prace prowadzone będą

w obiekcie czynnym), zapewniając dojazd do budynku,

d) uzgodnić z kierownikiem Działu Administracyjno-Gospodarczego miejsce składowania materiałów i sprzętu,

e) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe,

f) uporządkować teren robót wraz z terenem przyległym i przekazać go Zamawiającemu, w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.

Koszt powyższych czynności obciąża *Wykonawcę*.

8. *Zamawiający* zapewnia nieodpłatnie dostęp do mediów dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy (woda, energia elektryczna).

9. *Zamawiające* nie udostępni *Wykonawcy* pomieszczenie na zaplecze socjalne.

10. Wykonawca przed przystąpieniem do odbioru końcowego przedłoży *Zamawiającemu*:

a) komplet dokumentacji projektowej powykonawczej- 2 egz.,

b) dokumentację pomiarową instalacji elektrycznej,

c) atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i dopuszczenia do stosowania materiałów budowlanych zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego,

11. *Zamawiający* zobowiązuje się do przeprowadzenia odbioru w **terminie 7 dni roboczych** od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.

12. Z czynności odbioru spisany zostanie protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:

a) informacje o jakości wykonanych robót,

b) ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności *Wykonawcy* za wady ujawnione przy odbiorze,

13. Protokół odbioru końcowego, zatwierdzony przez *Zamawiającego* i *Wykonawcę* stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

14. Za wykonane roboty *Wykonawcy* przysługiwać będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**.

Zamawiający nie przewiduje możliwości podwyższenia wynagrodzenia.

15. Płatność odbywać się będzie jednorazowo, po faktycznym wykonaniu robót, potwierdzonych przez *Zamawiającego* protokołem odbioru końcowego bez uwag.

16. Termin płatności wynosić będzie 14 dni od daty złożenia w siedzibie *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury wraz z podpisanym przez obie *Strony* protokołem końcowego odbioru robót bez uwag.

VI. Podwykonawcy

Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy/om na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisie art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny. Do zawarcia przez podwykonawcę/ów umowy z dalszymi podwykonawcami jest wymagana zgoda *Zamawiającego* i *Wykonawcy*.

VII. Gwarancja i rękojmia

1. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty i materiały - **36 miesięcy**.

2. Wymagany okres gwarancji na zamontowane materiały nie mniejszy niż udzielona gwarancja na roboty, a jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa – zgodnie z gwarancją producenta.

3. *Wykonawca* zwolniony jest od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady spowodowane wykonaniem istotnych napraw i przeróbek przez osoby nieupoważnione, bez zgody *Wykonawcy* oraz w przypadku użytkowania przedmiotu Umowy niezgodnie z instrukcjami eksploatacji i konserwacji *Wykonawcy*.

4. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji .

5. Termin rękojmi nie krótszy niż **5 lat**.

Bieg terminu rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.

VIII. Osoby wskazane do nadzorowania umowy ze strony Zamawiającego:

1. Ryszard Kubiak – Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego ds. budowlanych, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej/Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, tel. 32 359 15 80, e-mail: ryszard.kubiak@us.edu.pl – w zakresie spraw technicznych,
2. Mirosław Koziół – Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego ds. instalacji elektrycznych, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej/Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, tel. 32 359 14 47, e-mail: miroslaw.koziol@us.edu.pl – w zakresie spraw technicznych,
3. Jerzy Głowacki – kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego WNoZ , tel. 32 368 93 30, e-mail: jerzy.glowacki@us.edu.pl – w zakresie uzgodnień dotyczących przedmiotu zamówienia oraz zgłaszania Wykonawcy wad w okresie gwarancji i rękojmi,
4. Beata Swoboda – Starszy referent, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej /Sekcja Inwestycji, tel. 32 359 21 18, e-mail: beata.swoboda@us.edu.pl – w zakresie spraw formalno-prawnych i finansowych.

06.07.2017

ST. INSPEKTOR
Nadzoru Inwestorskiego

mgr inż. Ryszard Kubiak
nr uprawnień budowlanych 451/AB