

UMOWA nr DIIIB.383. ... 2020

(Umowa zawarta zgodnie z postanowieniami art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,
z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,
NIP: 634-019-71-34,
zwanym dalej *Zamawiającym*
który reprezentuje:

mgr Agnieszka Maj - Zastępca Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego

a

.....
.....
zwanym dalej *Wykonawcą*,

o następującej treści:

§ 1
Przedmiot umowy

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DIIIB.2231.2.5.2.2020**, w szczególności treść ogłoszenia oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zamawia, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługę obejmującą: „**Wykonanie bieżących napraw urządzeń małej architektury zlokalizowanych na terenie Kampusu Chorzowskiego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach**”.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonania na rzecz *Zamawiającego* przedmiotu umowy (usługi) wykonanego zgodnie z:
 - 1) dokumentacją, o której mowa w ust. 1,
 - 2) warunkami określonymi w niniejszej umowie,
 - 3) warunkami wynikającymi z postanowień właściwych przepisów prawa,
 - 4) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,
 - 5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
3. *Wykonawca* zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją zamówienia oraz dokona niezbędnych uzgodnień z *Zamawiającym* w zakresie przedmiotu umowy.
4. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.

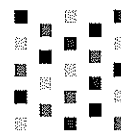


§ 2
Realizacja umowy

1. *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w związku z realizowaną usługą .
2. *Do obowiązków Wykonawcy należy* w szczególności :
 - 1) zabezpieczenie, wygradzenie i oznakowanie terenu, w którym będzie wykonywana usługa, przez cały okres jej realizacji,
 - 2) wykonanie przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz dokumentacją, o której mowa w § 1 ust. 1,
 - 3) prowadzenie prac w taki sposób, aby możliwe było ciągłe funkcjonowanie obiektów zlokalizowanych w rejonie prowadzenia prac, a nie objętych przedmiotem zamówienia,
 - 4) bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów oraz niepotrzebnych urządzeń tymczasowych,
 - 5) uporządkowanie terenu w związku z realizacją zamówienia, po jego wykonaniu,
 - 6) zachowanie należytej staranności w sąsiedztwie elementów istniejących, jak również ich zabezpieczanie w sposób uniemożliwiający ich zniszczenie,
 - 7) informowanie *Zamawiającego* o wszystkich możliwych zagrożeniach w terminowym wykonywaniu przedmiotu umowy.
3. Koszt czynności, o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 7) obciąża *Wykonawcę*.
4. *Zamawiający* nie zapewnia, terenu na czasowy odkład materiałów oraz pomieszczeń i terenu na cele magazynowo - socjalne.
5. Gospodarowanie odpadami powstałymi w związku z realizacją przedmiotu umowy należy do obowiązków *Wykonawcy*.
6. Materiały konieczne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy *Wykonawca*.
7. *Wykonawca* zobowiązany jest do wykonania robót przy użyciu wyrobów (materiałów) nowych, dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. *Zamawiający* nie zapewnia na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia punktów poboru energii elektrycznej i wody.

§ 3
Osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu umowy

1. Przedmiot Umowy winien być realizowany przez osoby posiadające właściwą wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia.
2. Ze strony *Wykonawcy* jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy wyznacza się:
 - 1)
3. Ze strony *Zamawiającego* jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy i nadzorowania jej wykonania wyznacza się:
 - 1) Michał Lange, st. inspektor nadzoru inwestorskiego DIIIB, tel. (32) 359 24 37, e – mail: michal.lange@us.edu.pl - osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami,





- udzielania wyjaśnień w sprawach technicznych oraz nadzorowania i odbioru robót, w tym w zakresie ich zgodności z umową i pozostałymi wymaganiami Zamawiającego,
- 2) Monika Komarek, referent DIIB, tel. (32) 359 23 13, e - mail: monika.komarek@us.edu.pl - w zakresie formalno - administracyjnym i finansowym,
4. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej RODO.
5. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 4, informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 oraz 3 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§ 4

Termin realizacji umowy

1. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy w terminie **do 30 dni od daty zawarcia umowy**.
2. Odbiorowi końcowemu podlegać będzie w pełni zrealizowana usługa, wykonana zgodnie z warunkami określonymi w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. *Wykonawca* zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia *Zamawiającemu* gotowości do odbioru końcowego.
4. *Wykonawca* wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego przedłoży *Zamawiającemu* dokumenty zastosowanych do wykonania usługi wyrobów budowlanych w ilości 2 egz. w wersji papierowej (pisemnej).
5. Niedopełnienie łącznie czynności określonych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, równoznaczne jest z brakiem gotowości do odbioru końcowego.
6. *Zamawiający* przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 3 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez *Wykonawcę* zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
7. Z czynności odbioru *Strony* spiszą protokół. Wzór protokołu odbioru końcowego stanowi załącznik nr 1 do umowy.
8. Podpisany przez *Strony* protokół odbioru końcowego usługi bez zastrzeżeń, stanowi podstawę do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury.

§ 5

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: PLN, (słownie:) wraz z podatkiem VAT.



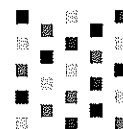
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty jakie ponosi Wykonawca w celu należytego zrealizowania wszystkich obowiązków objętych umową, jak i tych których nie można było przewidzieć, w tym w szczególności: koszty wykonania usługi, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji miejsca pracy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszt związany z odbiorem, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej, oraz inne w tym wynagrodzenie pracowników, ubezpieczenia, koszty dojazdów, wszelkie podatki (także należny podatek VAT) oraz zysk Wykonawcy, jak i inne nie wskazane co do nazwy, a niezbędne do należytego zrealizowania zamówienia.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacone będzie Wykonawcy jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu umowy z zastrzeżeniem zapisu §4 ust. 8.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z protokołem odbioru końcowego zatwierdzonym przez Zamawiającego.
5. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 6 rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego
8. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
9. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.
10. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106).¹
11. Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia w płatności, z zastrzeżeniem ust. 9.

§ 6

Rękojmia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.

¹ -Zapis będzie miał zastosowanie, w przypadku wystąpienia towarów lub usług wymienionych w załączniku 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizm podzielonej płatności).





2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
3. Termin rękojmi wynosi 2 lata. Bieg terminu rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.
4. Roszczenie o usunięcie wady przedawnia się z upływem roku licząc od dnia stwierdzenia wady.
5. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie telefonicznie (nr), e-mailem (.....) lub pisemnie na adres *Wykonawcy*.
6. W terminie określonym w ust. 4 *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy lub jego części. Jeżeli *Zamawiający* zażądał wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady, bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub jego części lub usunięcia wady.
7. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujący *Zamawiającemu* z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. W przypadku wykonywania przez *Zamawiającego* uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
9. Jeżeli przedmiot umowy lub jego część ma wadę *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba, że *Wykonawca* niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla *Zamawiającego* usunie wadę z zachowaniem zasad określonych w ust. 10. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy lub jego część była już naprawiony/a przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy lub jego części na wolny od wad lub usunięcia wady.
10. Jeżeli przedmiot umowy lub jego część ma wadę, *Zamawiający* może żądać usunięcia wady lub jego wymiany na wolny od wad. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy lub jego części w terminie rękojmi odbywać będzie się bezpłatnie (dotyczy to wszelkich czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach każdorazowo ustalonych przez Strony umowy.
11. Potwierdzenie przez Strony usunięcia wad albo oświadczenia *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi, wymaga zawsze formy pisemnej.
12. W przypadku gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
13. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie lub nie nadającą się (niemożliwą) do usunięcia.

§ 7 Gwarancja

1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:



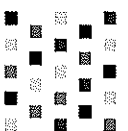
- 1) zgodności z niniejszą umową,
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.

2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, ustawa Kodeks cywilny, oferta *Wykonawcy*, dotyczące materiałów, stanowiące integralną część umowy.
3. W przypadku rozbieżności postanowień, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
4. *Wykonawca* udziela **24 miesięcznej gwarancji** na wykonane usługi, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia; na zabudowane materiały – na okres nie krótszy niż udzielona gwarancja na wykonane usługi, a jeżeli gwarancja producenta (dostawcy) jest dłuższa, zgodnie z gwarancją producenta (dostawcy), licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
5. Termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokół Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.
6. Czas reakcji na zgłoszenie wady rozumiany jako przystąpienie do jej usunięcia poprzez wstawiennictwo przedstawicieli *Wykonawcy* (gwaranta) nie może przekroczyć 5 dni roboczych od daty zgłoszenia wady w jednej z form, o których mowa w § 6 ust.5, a w przypadku wad zagrażających życiu, zdrowiu lub mieniu - reakcja powinna nastąpić bezzwłocznie.
7. Naprawa gwarancyjna zostanie wykonana w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni, licząc od dnia przyjęcia zgłoszenia przez *Wykonawcę*, a jeżeli z obiektywnych przyczyn technicznych, technologicznych lub logistycznych (np. oczekiwanie na dostawę) będzie to niemożliwe, *Zamawiający* może wyznaczyć inny termin.
8. *Wykonawca* zobowiązany jest do zawiadomienia *Zamawiającego* o usunięciu wad oraz gotowości do dokonania odbioru wykonanych napraw. *Zamawiający* przystąpi do odbioru wykonanej naprawy w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia *Wykonawcy*. Usunięcie wady będzie stwierdzone protokołarnie.
9. Postanowienia zawarte w §6 ust. 5 do 13 stosuje się odpowiednio.

§ 8 Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień,





- 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* lub *Wykonawcę*, z przyczyn za które odpowiada *Wykonawca* – w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia umownego.
3. Łączny limit kar umownych, jakich *Zamawiający* może żądać od *Wykonawcy* ze wszystkich tytułów przewidzianych w ust. 2, wynosi 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
 4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 5. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, *Zamawiający* w przypadku jej nie naprawienia wystawi notę obciążeniową, na podstawie której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
 6. Kary umowne należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
 7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust.4, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w notce obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) w przypadku realizacji przedmiotu umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy,
 - 2) gdy *Wykonawca* realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
 - 3) gdy *Wykonawca* wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego* oraz nie naprawił jej w terminie wskazanym przez *Zamawiającego*.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

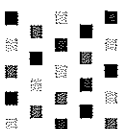
Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

Zmiana treści umowy

Zmiana treści umowy może następować wyłącznie w formie pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.





§ 12
Dane adresowe

1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - *Zamawiający*: Uniwersytet Śląski, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;
 - *Wykonawca*:
2. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze *Stron*, powiadomi ona o tym fakcie drugą *Stronę* na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważana za skuteczne.

§ 13
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.
2. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
3. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez *Stronę* składającą podpis w drugiej kolejności.
4. Jeżeli którakolwiek ze *Stron* nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą *Stronę*.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze *Stron*.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
data, pieczęć i podpis

.....
data, pieczęć i podpis

Zastępca Kierownika
Działu Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej
Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach


mgr Sylwia Kuraj

Uniwersytet Śląski w Katowicach
Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej
ul. Bankowa 14, 40-007 Katowice
tel.: 32 359 23 02, 32 359 14 08

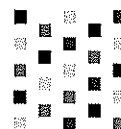
www.us.edu.pl

REFERENT

mgr Monika Komarek

hr

HR EXCELLENCE IN RESEARCH





PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

Nazwa zadania: „Bieżąca naprawa urządzeń malej architektury zlokalizowanych na terenie Kampusu Chorzowskiego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

Zamawiający: Uniwersytet Śląski w Katowicach

Wykonawca:

Umowa nr: z dnia

Termin umowy zakończenia usługi:

Skład komisji odbiorowej:

Odbierający/Zamawiający:	Przekazujący/Wykonawca
1.	1.
2.	2.
3.

1. Zgłoszona data zakończenia usługi:

Wykonawca w dniu powiadomił Inwestora (Zamawiającego)* o zakończeniu usługi i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.

2. Wykonawca przekazuje Inwestorowi kompletną / niekompletną* dokumentację powykonawczą / odbiorową**

3. Ustalenia komisji odbiorowej

.....

4. Termin usunięcia stwierdzonych podczas czynności odbiorowych wad i/lub usterek ustala się na

5. Wykonane usługi uznaje się za ODEBRANE / NIEODEBRANE*

6. Za początek okresu gwarancyjnego (wynoszącego miesięcy) odebranych elementów przyjmuje się dzień:.....

7. Zakończenie okresu gwarancyjnego przypada na dzień:.....

8. Zakończenie okresu rękojmi przypada na dzień:

9. Rozliczenie wartości kontraktu:

a) Wartość umowna kontraktu (netto):

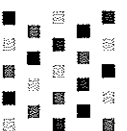
b) Wartość umowna kontraktu (brutto):

c) Naliczanie kar umownych:

d) Wartość kontraktu w dniu odbioru końcowego (netto/ brutto):

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Odbierający/Zamawiający:	Przekazujący/Wykonawca
1.	1.
2.	2.
3.





* niepotrzebne skreślić

** wymienić jakie dokumenty zostały przekazane

