



Projekt „GEOFUTURE – Geofizyka w gospodarce przyszłości” realizowany w ramach
Priorytetu IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Poddziałanie 4.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 3

UMOWA NR

(zawarta zgodnie z postanowieniami art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

W ramach Projektu pt.: „GEOFUTURE – Geofizyka w gospodarce przyszłości”

(zadanie 5: Staże zawodowe w przedsiębiorstwach dla studentów III roku/absolwentów)

Priorytet IV, Działanie 4.1., Poddziałanie 4.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

zawarta w dniu w Katowicach pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej Zamawiającym

który reprezentuje:

a

.....

NIP:

zwanym dalej Wykonawcą/Instytucją przyjmującą,

§ 1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr **1000068880** oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu, stanowiącą integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca (zwany dalej „Wykonawcą” lub „Instytucją przyjmującą”) zobowiązuje się do wykonania usługi przeprowadzenia trzymiesięcznych staży krajowych, zwanych dalej „stażem” dla **1** studenta/absolwenta, studiów I stopnia kierunku Geofizyka Uniwersytetu Śląskiego, zwanego dalej uczestnikiem stażu.
2. Zamawiający kieruje niżej wymienionego Uczestnika stażu do Instytucji przyjmującej w celu odbycia stażu, w wyniku którego nabędzie praktyczne umiejętności i doświadczenie zawodowe.

Lp.	Nazwisko i imię uczestnika stażu	Kierunek oraz specjalność	Okres stażu (od - do)	PESEL	Uwagi (proszę określić czy staż dot. studenta czy absolwenta)

3. Staż przebiegać będzie według *programu stażu*, stanowiącego **Załącznik nr 4** do Regulaminu organizacji i odbywania 3-miesięcznych staży krajowych w ramach projektu pt.: "GEOFUTURE -



Geofizyka w gospodarce przyszłości" zwanego dalej *Regulaminem* wprowadzonego Zarządzeniem nr 2 z dnia 2015-01-08 Rektora UŚ, w wymiarze 3 miesięcy (120 godzin stażu miesięcznie), zgodnie z czasem pracy i normą obowiązującą w Instytucji przyjmującej dla rodzaju zadań wykonywanych przez studenta.

4. Dane osoby/osób sprawującej w Instytucji przyjmującej opiekę nad uczestnikami stażu (zwanej dalej „opiekunem staży”):

imię i nazwisko:

zajmowane stanowisko :

imię i nazwisko:

zajmowane stanowisko :

Opiekun stażu udziela uczestnikowi stażu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadcza własnym podpisem prawdziwość informacji zawartych w zaświadczeniu potwierdzającym odbycie stażu (**Załącznik nr 8** do Regulaminu) oraz zatwierdza comiesięczną *kartę ewidencji godzin stażu* (**Załącznik nr 6** do Regulaminu).

5. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 4 wymaga pisemnej notyfikacji ze Strony Instytucji Przyjmującej.
6. Miejsce odbywania stażu:

.....

(Należy wypełnić, jeśli jest inne niż wpisany powyżej adres zakładu pracy)

§2

1. Zamawiający upoważnia do kontaktu w sprawach związanych z realizacją staży: p., tel....., e-mail:....., lub p. tel.: e-mail: lub p.tel.:..... e-mail:
2. Wykonawca upoważnia p.do kontaktów z Zamawiającym w celu realizacji umowy: tel.:, e-mail :, adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 i/lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.



§ 3

1. Równoległe do niniejszej umowy Zamawiający podpisuje umowę ze studentem, regulującą przebieg jego stażu w Instytucji przyjmującej.
2. Po stronie Instytucji przyjmującej, odbywany staż nie wiąże się z żadnymi obowiązkami wypłaty całości lub części wynagrodzenia stażowego oraz obowiązkami publicznoprawnymi zarówno pieniężnymi jak i niepieniężnymi.
3. Instytucja przyjmująca nie ponosi kosztów utrzymania tj. noclegu, wyżywienia oraz dojazdu studenta do miejsca odbywania stażu.

§ 4

Program stażu, stanowiący **Załącznik nr 4** do Regulaminu, zawierający zakres planowanych zadań przewidzianych dla Uczestnika stażu, rodzaj uzyskiwanych umiejętności zawodowych, dane opiekuna stażu z podaniem stanowiska służbowego, opracowuje Instytucja Przyjmująca w porozumieniu ze studentem i Opiekunem stażu ze strony Wydziału Nauk o Ziemi Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

§ 5

1. Instytucja przyjmująca zobowiązana jest przedstawić oświadczenie o czynnikach szkodliwych na stanowisku pracy uczestnika stażu oraz wymaganych badaniach lekarskich (**Załącznik nr 10** do Regulaminu).
2. Instytucja przyjmująca dopuszcza do stażu uczestnika stażu po wykonaniu przez niego wstępnych badań lekarskich, za których odbycie uczestnik stażu ponosi odpowiedzialność we własnym zakresie.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) poinformowania skierowanego uczestnika stażu o obowiązkach: sumiennego i starannego wykonywania czynności i zadań objętych programem stażu, stosowania się do poleceń opiekuna staży i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa, przestrzeganie ustalonego czasu odbywania stażu oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy, przestrzegania przepisów oraz zasad zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Instytucję przyjmującą na szkodę, przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego;
 - 2) przyjęcia od uczestnika stażu po zakończeniu stażu dokumentów, potwierdzających odbycie stażu w Instytucji przyjmującej;
 - 3) ubezpieczenia uczestnika stażu od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW);



- 4) na wniosek Instytucji przyjmującej pozbawienia uczestnika/ów stażu możliwości kontynuowania stażu w przypadkach:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności na stażu,
 - b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, p.poż, zasad przebywania na terenie Instytucji przyjmującej, a w szczególności stawienia się do pracy w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub spożywania w trakcie pracy alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych lub naruszenia innych obowiązków stażysty w szczególności w zakresie przestrzegania zasad zachowania w tajemnicy informacji, co mogłoby narazić Instytucję przyjmującą na szkodę;
- 5) na wniosek uczestnika stażu rozwiązania umowy z Instytucją przyjmującą, w przypadku nierealizowania przez Instytucję przyjmującą warunków odbycia stażu, po wysłuchaniu tejże;
- 6) zgłoszenia uczestnika stażu w terminie określonym prawem do obowiązujących ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych (jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich zgłoszenia);
- 7) poświadczenia uczestnikowi stażu odbycia stażu w suplemencie do dyplomu ukończenia studiów.
- 8) dostarczenia do instytucji przyjmującej wzoru informacji o współfinansowaniu jego stanowiska przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach projektu „GEOFUTURE – Geofizyka w gospodarce przyszłości”.

§ 7

1. Instytucja przyjmująca zobowiązuje się do zapewnienia należytej realizacji stażu, a w szczególności do:
 - 1) przyjęcia na staż kierowanego przez Uczelnię studenta;
 - 2) zapoznania uczestnika stażu z programem stażu;
 - 3) zapewnienia uczestnikowi stażu warunków do wykonywania czynności i zadań, zgodnie z ustalonym programem stażu, w celu nabycia przez niego umiejętności do samodzielnego wykonywania pracy po zakończeniu stażu;
 - 4) przeszkolenia uczestnika stażu w zakresie przestrzegania przepisów BHP i p.poż. oraz zapoznania z obowiązującym regulaminem pracy;
 - 5) zaznajomienia uczestnika stażu z jego zadaniami;
 - 6) bezzwłocznego, nie później jednak niż w ciągu 3 dni informowania Uczelni o przypadkach przerwania przez uczestnika stażu zawodowego odbywania stażu, o każdym dniu nieusprawiedliwionej nieobecności w odbywaniu stażu oraz innych istotnych dla stażu zdarzeniach;



- 7) poświadczenia przez opiekuna staży informacji zawartych w programie stażu (**Załącznik nr 4** do Regulaminu), karty ewidencji godzin stażu (**Załącznik nr 6** do Regulaminu), zaświadczenia o odbyciu stażu (**Załącznik nr 8** do Regulaminu).
 - 8) zamieszczenia w miejscu pracy stażysty informacji o współfinansowaniu jego stanowiska przez Europejski Fundusz Społeczny w ramach projektu „GEOFUTURE – Geofizyka w gospodarce przyszłości”, której wzór dostarczy Zamawiający.
2. Instytucja przyjmująca zobowiązana jest do ochrony danych osobowych stażysty, w których posiadanie weszła, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2014 r. Dz. U. Nr 1182, z późn. zm.) i do wykorzystywania ich wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 8

1. Z tytułu niniejszej umowy Wykonawcy/Instytucji Przyjmującej przysługuje wynagrodzenie określone wg zrealizowanych godzin stażowych. Koszt **1 godziny stażu dla 1 studenta** wynosi: PLN brutto. Koszt **1 stażu dla 1 studenta** wynosi: PLN brutto. Wartość niniejszej umowy wynosi: PLN brutto; słownie:
2. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku będą miesięczne karty ewidencji godzin stażu (**Załącznik nr 6** do Regulaminu).
3. W przypadku częściowego udziału Uczestnika w stażu, Zamawiający wypłaca Wykonawcy/Instytucji przyjmującej wynagrodzenie w kwocie proporcjonalnej do ilości zrealizowanych godzin stażu w oparciu o miesięczne karty ewidencji godzin stażu (**Załącznik nr 6** do Regulaminu).
4. Instytucja przyjmująca otrzymuje, na podstawie umowy zawartej z Zamawiającym oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, należność tytułem: **„organizacja stanowiska pracy dla stażysty oraz zapewnienie opieki merytorycznej” (zgodnie z §6 ust. 4 Regulaminu)**
5. Faktura/rachunek wystawiona będzie na Zamawiającego tj. Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice i dostarczana do p.
Po zakończonym stażu Wykonawca wystawi jedną fakturę/rachunek dla każdego stażysty. W przypadku odbycia staży przez kilku stażystów w tym samym terminie, dopuszcza się wystawienie jednej faktury zbiorczej. Wynagrodzenie wypłacone będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury/rachunku.
6. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek.



§ 9

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Instytucji przyjmującej w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej umowy.

§ 10

W przypadku niedotrzymania przez Instytucję przyjmującą warunków niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym, zawiadamiając Instytucję przyjmującą o tym na piśmie.

§ 11

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu go przez obie strony.
2. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Umowa zawarta jest na okres od do i może być rozwiązana przez każdą ze stron z tygodniowym okresem wypowiedzenia na piśmie, skutecznym po doręczeniu drugiej stronie, z zastrzeżeniem § 10.
4. Strony poddają rozstrzygnięcie sporów z niniejszej umowy pod orzecznictwo właściwego sądu powszechnego.
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia „Regulaminu organizacji i odbywania 3-miesięcznych staży” oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

Instytucja przyjmująca

.....

(podpis osoby upoważnionej)

(pieczęć Zakładu pracy)

Uniwersytet Śląski w Katowicach

.....

(podpis osoby upoważnionej)

(pieczęć Uczelni)