



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 3

## WZÓR UMOWY

(zawarta zgodnie z postanowieniami art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r.  
Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,**  
adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,  
NIP: 634-019-71-34,  
zwanym dalej *Zamawiającym*  
który reprezentuje:

.....

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą,*

o następującej treści:

**„Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA” nr umowy: UDA-POKL.04.03.00-00-168/12-00** w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IV Szkolnictwo wyższe i nauka; Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020, w ramach zadania nr 8 – Szkolenia dla kadry dydaktycznej z kluczowych obszarów kształcenia objętych projektem.

### §1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja i przeprowadzenie szkoleń/warsztatów z nowoczesnych skomputeryzowanych technik pomiarowych dla kadry dydaktycznej Uniwersytetu Śląskiego. Szkolenia realizowane będą w ramach pięciu tematów (modułów):
  - 1) **Programowanie mikrokontrolerów**
  - 2) **Czujniki pomiarowe LabVIEW.**
  - 3) **Zastosowanie metod komputerowych edukacji.**
  - 4) **Projektowanie CAD i szybkie prototypowanie**
  - 5) **Podstawy robotyki**
2. Umowa realizowana będzie w terminie od daty zawarcia umowy do 31.03.2015r.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) Przedstawioną ofertą cenową, która stanowi integralną część niniejszej umowy



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

- 2) Informacjami podanymi w opisie przedmiotu zamówienia w zapytaniu ofertowym, który stanowi integralną część umowy
  - 3) Postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacji postępowania,
  - 4) Posiadaną wiedzą i kwalifikacjami.
  - 5) Warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
  - 6) Warunkami wynikającymi z ww. projektu, umowy o dofinansowanie oraz aktualnymi wytycznymi do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
5. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją projektu.
  6. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty związane z realizowanym projektem, w tym dokumenty finansowe.

## §2

1. Kursy skierowane są do kadry dydaktycznej Uniwersytetu Śląskiego, znającej podstawy elektroniki, robotyki oraz programowania.
2. Każde z 20 szkoleń przeprowadzone będzie dla grupy od 4 do maksymalnie 10 osób. Wykonawca nie może wprowadzać na kurs osób nie będących uczestnikami projektu.
3. Na szkoleniach w postaci zajęć warsztatowych, uczestnicy pracują pojedynczo lub w parach (co najmniej cztery stanowiska).
4. Łączna liczba szkoleń wynosi 20, przy czym odbędzie się co najmniej jedno szkolenie z każdego tematu (modułu). Maksymalna liczba szkoleń z każdego tematu będzie zależała od liczby chętnych.
5. Strony będą ustalały harmonogram szkoleń na bieżąco w zależności od postępów rekrutacji, w miarę tworzenia grup uczestników.
6. Wszystkie szkolenia winny odbywać się w przedziale godzinowym pomiędzy 8:00 – 20:00 w dni robocze, bądź 8:00 – 18:00 w soboty. Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.
7. Każde szkolenie trwa 8 godzin. Godzina szkolenia oznacza godzinę „lekcyjną” – 45 minut.
8. Zajęcia w ramach szkoleń odbywać się będą w Śląskim Międzyuczelnianym Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych w Chorzowie.
9. Rekrutację na szkolenia przeprowadzi Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć listę uczestników szkoleń najpóźniej w terminie 5 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego szkolenia.
10. Zamawiający dostarczy Wykonawcy w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy:
  - 1) wersję elektroniczną dziennika szkolenia,
  - 2) wersję elektroniczną wzoru listy obecności,
  - 3) wersję elektroniczną wzoru ankiety oceny szkolenia.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na każdy dzień danego szkolenia i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej. Na zakończenie każdego ze szkoleń Wykonawca zobowiązany jest rozdać wszystkim uczestnikom papierową wersję ankiety oceniającej oraz zebrać od uczestników komplet wypełnionych ankiet. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić szczegółowy dziennik zajęć dla każdego szkolenia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oraz przeprowadzenia pre-testu oraz post-testu wiedzy dla uczestników każdego szkolenia.  
Komplet powyższych dokumentów (dla każdego szkolenia) Wykonawca winien dostarczyć do



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Zamawiającego w terminie do 5 dni po zakończeniu szkolenia. Nieprzekazanie powyższych dokumentów we wskazanym terminie Zamawiający uzna za niewykonanie zobowiązań określonych w umowie.

13. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na zajęcia, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób lub innych sytuacjach które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.
15. Wykonawca jest zobowiązany do :
  - 1) Przygotowania autorskiego programu szkoleń,
  - 2) Przygotowania **materiałów szkoleniowych** w formie elektronicznej lub papierowej dla każdego tematu.
16. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na wszelkich materiałach dla uczestników i dokumentach wytworzonych w ramach projektu informacji o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zatwierdzonymi przez Instytucję Zarządzającą POKL oraz zasadami promocji Projektu.
17. Wykonawca jest zobowiązany do wydania certyfikatu każdemu uczestnikowi, który ukończy szkolenie. Projekt certyfikatu będzie podlegał akceptacji Zamawiającego.
18. Certyfikaty muszą być odpowiednio oznakowane – powinna się na nich znaleźć się informacja, iż szkolenia są współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia właściwymi wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów. Certyfikaty powinny być formatu A4.
19. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia certyfikatów na miejsce realizacji szkolenia i rozdania certyfikatów wszystkim uczestnikom szkolenia w ostatnim dniu realizacji danego szkolenia.

### §3

1. *Zamawiający* upoważnia p. .... do kontaktów z *Wykonawcą*;  
tel.: ..... e-mail: .....  
w tym także do podpisania protokołów odbioru.
2. *Wykonawca* upoważnia p. .... do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.: .....; mail: .....  
....., adres do korespondencji: .....  
w tym także do podpisania protokołów odbioru.
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Prawa autorskie majątkowe do materiałów szkoleniowych wykorzystywanych przy realizacji niniejszej umowy przechodzą na własność Zamawiającego.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za przedmiot niniejszej umowy zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do materiałów szkoleniowych na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności: do kopiowania materiałów szkoleniowych na dowolny nośnik, utrwalania w dowolnej formie oraz dowolną techniką, użytkowania,



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

modyfikowania, przetwarzania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych oraz wyświetlanie na monitorze komputera, zwielokrotnienia dowolną techniką, publicznego wykonywania, powielania, wystawiania, prezentacji, wyświetlania, wykorzystywania w materiałach wydawniczych, mediach audio-wizualnych i komputerowych, transmisji komputerowej (sieć szerokiego dostępu, internet), korzystania w całości lub części i łączenia z innymi dziełami oraz opracowania poprzez dodanie innych elementów i uaktualnianie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji umowy, na zasadach określonych ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2002r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

7. Wykonawca wyznacza następujące osoby do realizacji usługi:

1) Imię: .....  
Nazwisko: .....  
Nr telefonu: .....  
Adres mail: .....

2) Imię: .....  
Nazwisko: .....  
Nr telefonu: .....  
Adres mail: .....

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób realizujących przedmiot umowy w trakcie jej trwania pod warunkiem, iż będą one spełniać warunki określone w niniejszym postępowaniu. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 7 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

8. Wykonawca winien dysponować osobą spełniającą poniższe wymagania:

- 1) wykształcenie wyższe ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego nauk fizycznych – w przypadku szkoleń z zakresu Sage, python;
- 2) wykształcenie wyższe ze stopniem co najmniej doktora z zakresu elektroniki i/lub robotyki i/lub fizyki – w przypadku szkoleń z zakresu elektroniki i robotyki;
- 3) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/warsztatów/wykładów z podobnej tematyki na uczelni wyższej – co najmniej 2 lata doświadczenia lub co najmniej 60 godzin dydaktycznych zajęć

9. W przypadku zaangażowania Wykonawcy do wykonywania zadań w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, złoży on oświadczenie o prowadzeniu ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego, którą przekaże Uczelni w odniesieniu do okresu wykonywania zadań w ramach Projektu. Ich dostarczenie Zamawiającemu będzie warunkiem podpisania protokołu odbioru oraz wypłaty wynagrodzenia.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

#### §4

1. Potwierdzeniem prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru usługi, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest osoba wskazana w §3 ust. 1 i 2.
3. Protokół Odbioru podpisany przez obie Strony bez uwag stanowi podstawę wystawienia przez Wykonawcę rachunku/faktury za usługi nim objęte.
4. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia w każdym czasie uwag i zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Wykonawca niezwłocznie będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i/lub wyjaśnienia oraz przedstawienia zmodyfikowanej wersji zadania.
5. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie faktury/rachunku. Zapłata nastąpi na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonego rachunku/faktury.
6. Rozliczenie odbędzie się w terminach ustalonych przez strony po zawarciu umowy, po podpisaniu przez *Zamawiającego* bez uwag protokołu odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury. Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do *Zamawiającego*:
  - 1) oryginałów list obecności do każdego ze zrealizowanych szkoleń,
  - 2) oryginałów dzienników zajęć do każdego ze zrealizowanych szkoleń,
  - 3) oryginałów imiennych wykazów osób, które ukończyły poszczególne szkolenia, według wzoru dostarczonego przez *Zamawiającego*,
  - 4) oryginałów imiennych wykazów osób, które nie ukończyły poszczególnych szkoleń, według wzoru dostarczonego przez *Zamawiającego*,
  - 5) oryginałów ankiet oceniających szkolenia przeprowadzonych wśród uczestników dla każdego ze zrealizowanych szkoleń,
  - 6) oryginałów kart czasu pracy prowadzącego zajęcia w okresie rozliczeniowym.
7. Po zakończeniu wszystkich szkoleń w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy ponadto:
  - 1) kserokopię rejestru wydanych certyfikatów,
  - 2) kserokopie certyfikatów ukończenia szkoleń wraz z potwierdzeniami ich odbioru przez każdego uczestnika,
8. Za przeprowadzenie 1 szkolenia Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie .....brutto.
9. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy *Zamawiający* wypłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie całkowite (wartość umowy) obliczone w oparciu o cenę jednego szkolenia oraz liczbę faktycznie przeprowadzonych szkoleń w wysokości nieprzekraczającej kwoty .....  
**PLN z VAT** (słownie: .....00/100)  
Wynagrodzenie *Wykonawcy* obejmuje wszystkie koszty jakie ponosi on w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: koszt usługi, a także wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją przedmiotowego zamówienia. Cena obejmuje również wszelkie podatki i inne należności płatne przez *Wykonawcę*.
10. Maksymalne wynagrodzenie *Wykonawcy* określone w §4 ust. 8 nie ulegnie zwiększeniu w okresie trwania umowy.



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

#### §5

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia (szkolenia/kursu) w wysokości 50% wartości szkolenia/kursu.
  - 2) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 40% kwoty, o której mowa w §4 ust. 8.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

#### §6

1. Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od umowy w całości lub części od chwili powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) nastąpiło dwukrotne powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy (np. w przypadku rażącego niedbalstwa w prowadzeniu zajęć lub opuszczania zajęć, niezrealizowania zajęć wynikających z harmonogramu w pełnym zakresie i w terminach przyjętych w umowie).
  - 2) osoby prowadzące kurs, którymi dysponuje Wykonawca nie posiadają kwalifikacji określonych w opisie przedmiotu zamówienia, a które są konieczne dla realizacji umowy (Wykonawca podał dane niezgodne z prawdą).
  - 3) Wykonawca utracił możliwość realizacji niniejszej umowy.

#### §7

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego* przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

#### §8

Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

#### §10

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### §11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

---

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

---

2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

data, podpis .....

data, podpis .....



Zwiększenie udziału osób dorosłych w kształceniu w zakresie narzędzi informatycznych i technologii – NITKA  
Priorytet IV – Szkolnictwo wyższe i nauka, Działanie 4.3 Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni  
w obszarach kluczowych w kontekście celów Strategii Europa 2020  
UDA-POKL.04.03.00-00-168/12

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 1 do Umowy nr .....

## PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia ..... w .....

zgodnie z umową z dnia ..... przedstawiciel(e)

.....  
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

.....  
.....  
Wykonana usługa odpowiada/nie odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi/budzi zastrzeżeń/nia.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę: .....z VAT.

Kalkulacja cenowa.....

.....  
Uwagi: .....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
(podpisy wraz z pieczęciami)

.....  
(podpisy wraz z pieczęciami)