

WZÓR

Umowa nr DL.230.....GK.2018

Umowa zawarta zgodnie z postanowieniami art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

Zawarta w Katowicach pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,

z siedzibą w Katowicach, przy ul. Bankowej 12,

NIP: 634-019-71-34,

który reprezentuje :

Zastępca Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego mgr Agnieszka Maj

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§1

1. *Wykonawca* sprzedaje *Zamawiającemu* **domek osłonny do spektrometru HPGe – 1 sztuka**. Szczegółowy opis zawiera oferta *Wykonawcy* z dnia....., stanowiąca integralną część niniejszej umowy (**Załącznik nr 1 do Umowy DL.230.....GK.2018**).
2. *Wykonawca* realizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.

§2

1. *Wykonawca* dostarczy przedmiot umowy do: **Wydziału Matematyki, Fizyki i Chemii, Instytutu Fizyki, Zakład Fizyki Jądrowej i Jej Zastosowań, Uniwersytetu Śląskiego, ul.75 Pułku Piechoty 1, 41-500 Chorzów**, w terminie **30 dni od daty zawarcia umowy**. Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu zamówienia oraz podpisania protokołu odbioru jest: **p. Beata Kozłowska** tel. (32) 359-1308, e-mail: beata.kozlowska@us.edu.pl.
2. *Zamawiający* może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy w dni uznane u *Zamawiającego* za wolne od pracy oraz w dni powszednie poza godzinami 8.00 - 14.00.
3. W dniu dostarczenia przedmiotu umowy nastąpi jego sprawdzenie pod względem kompletności i zgodności z ofertą *Wykonawcy* oraz umową. Potwierdzeniem kompletności dostawy jest Protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli stron.
4. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 3 jakichkolwiek niewłaściwości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi dopiero po ich usunięciu przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* usunie niewłaściwości w terminie wyznaczonym - uzgodnionym każdorazowo przez Strony, nie dłuższym niż 7 dni od momentu zgłoszenia niewłaściwości.
5. Podpisany bez uwag przez Strony Protokół odbioru stanowi podstawę przyjęcia przez *Zamawiającego* faktury, za sprzęt nim objęty.
6. Osobą upoważnioną do kontaktu z *Wykonawcą* ze strony *Zamawiającego* jest p. **Grażyna Krochmal** tel. (32) 359-2238, mail: grazyna.krochmal@us.edu.pl lub p. **Beata Kozłowska** tel. (32) 359-1308, e-mail: beata.kozlowska@us.edu.pl.
Ze strony *Wykonawcy*: p.....tel.....mail:.....

§3

1. Z tytułu niniejszej umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* cenę w wysokości: **PLN** (słownie:). Powyższa cena zawiera podatek VAT oraz wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności zawiera koszt przedmiotu umowy, jego dostarczenia, rozładunku, instalacji oraz wniesienia do miejsca wskazanego w umowie.
2. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* zgodnie z fakturą w **terminie 30 dni** od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* oryginału prawidłowo wystawionej faktury.

3. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
4. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.
5. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia *Wykonawcy* należnych *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy kar umownych lub odszkodowania

§4

1. Termin gwarancji wynosi i rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu odbioru.
2. Wady ujawnione w terminie gwarancji usuwane będą przez *Wykonawcę* bezpłatnie, w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony, jednak nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia wady przez *Zamawiającego*.
3. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie niezwłocznie po jej wykryciu – faksem, pocztą elektroniczną, pisemnie lub telefonicznie.
4. Wady usuwane będą w miejscu, w którym przedmiot umowy jest używany, chyba, że sprzeciwia się temu istota wady.
5. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego towaru jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru towaru przez upoważnionego przedstawiciela *Zamawiającego*, po usunięciu wady.
6. Jeżeli wady usunąć się nie da, albo *Wykonawca* nie usunie wady w terminie, o którym mowa w ust. 2 albo po usunięciu wady urządzenie nadal wykazuje wady, *Zamawiający* może:
 - 1) żądać bezpłatnej wymiany towaru na towar o nie gorszych parametrach, wolny od wad, w terminie każdorazowo ustalonym przez Strony, bądź
 - 2) żądać obniżenia ceny w odpowiednim stosunku, bądź
 - 3) odstąpić od umowy, bez względu na charakter i rozmiar wady.

§5

1. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w k.c. z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.
3. Termin rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy jest o 3 miesiące dłuższy od terminu gwarancji, jednak nie krótszy niż 2 lata. Bieg terminu rękojmi liczony jest od dnia wydania przedmiotu umowy *Zamawiającemu*, potwierdzonego podpisaniem przez Strony protokołu odbioru.
4. Roszczenie o usunięcie wady lub wymianę przedmiotu umowy na wolny od wad przedawnia się z upływem roku, licząc od dnia stwierdzenia wady. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie w formie elektronicznej, w formie faksu lub pisemnie na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu. *Wykonawca* rozpocznie usuwanie wady w terminie: do 48 godzin /do 7 dni od zgłoszenia wady. Poprzez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy.
5. W terminach określonych w ust. 4 *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy. Jeżeli *Zamawiający* żądał wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wady.
6. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi termin do wykonania innych uprawnień, przysługujących *Zamawiającemu* z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
7. *Wykonawca* zapewni serwis techniczny.
8. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o termin usuwania wady. Termin usuwania wady rozpoczyna się z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie, a kończy z dniem przekazania urządzenia wolnego od wad upoważnionemu przedstawicielowi *Zamawiającego*.
9. W przypadku wykonywania przez *Zamawiającego* uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

10. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba że *Wykonawca* niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla Zamawiającego wymieni rzecz wadliwą na wolną od wad albo wadę usunie z zachowaniem zasad określonych w ust.11. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy był już wymieniony lub naprawiany przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady.
11. Jeżeli przedmiot umowy ma wadę, Zamawiający może żądać jego wymiany na wolny od wad albo usunięcia wady. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy w terminie rękojmi będzie odbywać się bezpłatnie (dotyczy to wszystkich części i czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach ustalonych każdorazowo przez Strony.
12. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół.
13. W przypadku, gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
14. Wady usuwane będą w miejscu, w którym urządzenie jest używane chyba, że sprzeciwia się temu istota wady. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż miejsce używania urządzenia, koszt i odpowiedzialność za jego transport ponosi *Wykonawca*. Koszt i odpowiedzialność ponosi *Wykonawca* od chwili wydania wadliwego przedmiotu umowy jego upoważnionemu przedstawicielowi, do chwili odbioru urządzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, po usunięciu wady.
15. W przypadku konieczności usunięcia wad w innym miejscu niż siedziba Zamawiającego, wszelkie wady fizyczne urządzenia winny być stwierdzone na piśmie przez upoważnionych przedstawicieli Stron, przed przekazaniem urządzenia *Wykonawcy* w celu usunięcia wady.
16. Jeżeli z przyczyn technicznych wady nie da się usunąć w siedzibie Zamawiającego, *Wykonawca* na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest bezpłatnie dostarczyć na okres dokonywanej naprawy „urządzenie zastępcze”, o parametrach nie gorszych niż urządzenie przekazane do naprawy.
17. Poza przypadkami określonymi w ust. 10, jeżeli urządzenie było już wymieniane lub naprawiane przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany urządzenia na wolne od wad lub usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 11, albo po usunięciu wady urządzenie nadal wykazuje wady, Zamawiający może:
 - 1) złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny, z zastrzeżeniem, że obniżona cena powinna pozostawać w takiej proporcji do ceny wynikającej z umowy, w jakiej wartość urządzenia z wadą pozostaje do wartości urządzenia bez wady, albo
 - 2) złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, chyba że wada jest nieistotna.

§6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,3% wartości umowy
 - 2) z tytułu dostarczenia sprzętu z wadą – w wysokości 10% wartości umowy
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25 % wartości umowy
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2, jest podpisany przez Strony protokół stwierdzający brak żądanych cech.

§7

1. Poza przypadkami przewidzianymi w innych przepisach prawa oraz postanowieniach niniejszej umowy *Zamawiający* ma prawo wedle własnego uznania zachowując prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy* odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o opóźnieniu lub zwłoce w dostarczeniu sprzętu przekraczającym trzydzieści (30) dni.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§8

Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej, pisemnej zgody *Zamawiającego*, przelewać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§9

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy*, wyłącznie:

- 1) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy *Wykonawcy*. *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
- 2) konieczności zmiany terminów umownych, w sytuacji gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
- 3) konieczności zmiany adresu dostawy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego* lub okoliczności, za które *Zamawiający* nie ponosi odpowiedzialności (np. siła wyższa).
- 4) wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku, o którym mowa w pkt. 7) poniżej, zastrzeżeniem, iż termin ten nie może być dłuższy niż 7 dni.
- 5) ewentualnej zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcom, a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez *Wykonawcę*,
- 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 7) zakończenia produkcji danego modelu sprzętu oraz rozpoczęcie produkcji sprzętu o parametrach technicznych takich samych lub lepszych od opisanych przez *Zamawiającego* w dokumentacji postępowania
- 8) wydłużenia terminu gwarancji w sytuacji przedłużenia jej przez producenta urządzenia, głównego dystrybutora na terenie RP lub *Wykonawcę*,
- 9) zmiany cen w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
- 10) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy, *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§11

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla *Zamawiającego*.

§12

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający:

Wykonawca:

Data podpisania :