

Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY

zawarta zgodnie z postanowieniami art.4.8 ustawy z dnia 29.01.2014r. Prawo zamówień publicznych

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*,

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą*,

o następującej treści:

Przedmiotem umowy są usługi szkoleniowe realizowane w ramach projektu pt.: „**Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ**” Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym, nr wniosku POWR.03.01.00-00-K312/16 zwanego dalej „Projektem”.

§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną przez Zamawiającego dla postępowania nr 111564/2018 oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługi szkoleniowe**, realizowane w ramach Projektu pt.: „**Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ**”, zwanego dalej „Projektem”.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zorganizuje oraz przeprowadzi: **Warsztaty metod efektywnej nauki** zwane w dalszej części umowy także „warsztatami”:
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w terminie **od daty zawarcia umowy nie wcześniej niż od 01.01.2019 do dnia 30.06.2020r.**, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 6, przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownymi zasobami do wykonania przedmiotu umowy.
5. Zajęcia odbywać się będą na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ ul. Bielska 62 43-400 Cieszyn.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z określeniem celów szkolenia, zakresem tematycznym oraz sposobem realizacji zawiera **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.
7. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:

- 1) postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją i ofertą, o których mowa w ust.1,
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i zwyczajów,
 - 3) posiadaną wiedzą i kwalifikacjami,
 - 4) warunkami wynikającymi z ww. Projektu, umowy o dofinansowanie Projektu oraz aktualnymi wytycznymi w zakresie wydatków współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
8. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.
9. W związku z tym, że przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach Projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do dokumentów finansowych a Wykonawca zobowiązuje się, iż udostępni dokumenty umożliwiające weryfikację kwalifikowalności wydatków.

§2

1. Wykonawca zapewni realizację przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez następującą osobę/osoby: ¹
p.....
3. Ewentualna zmiana osoby/osób, o której/których mowa w ust. 2 nastąpi zgodnie z § 7 ust.1 pkt 4.
4. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą:
 - 1) w sprawach związanych z realizacją umowy oraz do podpisania protokołu odbioru oraz innych dokumentów związanych z realizacją zajęć: tel., e-mail..... lub p., tel..... e-mail
 - 2) w sprawach formalnych: ptel.....e- mail:..... lub p..... tel.:.....e-mail:
5. Wykonawca upoważnia p. do kontaktów z Zamawiającym w celu realizacji umowy: tel.:, e-mail :.....adres do korespondencji:
6. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 2, 3 i/lub 4 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
8. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki, lub której zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad w kontaktach międzyludzkich.
9. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - 1) Zamawiający: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice
 - 2) Wykonawca:
10. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie.

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy,

W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

11. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
12. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 11 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
13. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z2018 r. poz. 1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§3

1. Wykonawca w ramach realizacji umowy zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć, o których mowa w §1 ust. 2 w wymiarze 176 godzin. Godzina zajęć oznacza godzinę „lekcyjną” – 45 minut.
2. Zajęcia będą prowadzone w Edycji 2018 dla 2 grup studentów liczącej maksymalnie po 10 osób, Edycji 2019 dla 6 grup studentów liczącej maksymalnie po 10 osób i Edycji 2020 dla 3 grup studentów liczącej maksymalnie po 10 osób, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega, że podana liczba osób jest ilością maksymalną, która może ulec zmniejszeniu w zależności od liczby osób zainteresowanych udziałem w zajęciach a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia. Nie można wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami Projektu.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić upoważnioną osobę po stronie Zamawiającego: p. tel., adres e-mailowy: o niezgłoszeniu się uczestnika na zajęcia, przerwaniu przez uczestnika odbywania zajęć lub rezygnacji z zajęć, a w szczególności o każdorazowej nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika na zajęciach oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy. Zamawiający uzna nieobecność uczestnika na zajęciach za nieusprawiedliwioną w przypadku braku jej uprzedniego zgłoszenia i/lub braku zwolnienia lekarskiego.
4. W przypadku niezgłoszenia się uczestnika na zajęcia, do udziału w zajęciach ma prawo kolejna osoba z listy rezerwowej.
5. Zajęcia odbywać się będą w wyznaczone dni od poniedziałku do niedzieli w przedziale godzinowym pomiędzy 8⁰⁰ a 21⁰⁰. Dni i godziny zajęć będą dostosowane do planu zajęć studentów.

6. Zamawiający przygotowuje harmonogram zajęć i prześle go Wykonawcy na adres e-mail wskazany w umowie w terminie do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć. Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do wszelkich zmian wprowadzonych do harmonogramu przez Zamawiającego.
7. Przeprowadzenie zajęć niezgodnie z ustalonym przez Zamawiającego harmonogramem, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uzna za nienależyte wywiązanie się z zobowiązań określonych w umowie i może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 2.
8. Za rekrutację uczestników odpowiada Zamawiający. Zamawiający dostarczy Wykonawcy na adres e-mail Wykonawcy wskazany w umowie, listę uczestników zajęć wraz z listą rezerwową, a także wersję elektroniczną wzoru listy obecności najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem zajęć. Wykonawca potwierdzi niezwłocznie drogą mailową odbiór ww. dokumentów.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności oraz zebrania podpisów uczestników zajęć na wersji pisemnej listy obecności w każdym dniu zajęć oraz dostarczenia listy do Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia zajęć. Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, skutkujące nałożeniem kary umownej, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 2.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązany jest umożliwić osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenie w każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego, wykonania zdjęć dla celów promocji Projektu.
11. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) przygotowania sylabusu zajęć według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej drogą mailową w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca dostarczy przygotowany program w formie elektronicznej drogą mailową co najmniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem pierwszego z warsztatów w celu zatwierdzenia go przez Zamawiającego. Zatwierdzony program warsztatów obowiązywać będzie również w kolejnych dwóch edycjach warsztatów.
 - 2) przygotowania materiałów szkoleniowych w języku polskim dla każdego uczestnika warsztatu. Materiały szkoleniowe rozumiane są co najmniej jako prezentacja wyświetlana przez Wykładowcę podczas warsztatów, z miejscem na notatki przy każdym slajdzie. Ilość stron materiałów szkoleniowych uzależniona od wykładowcy. Materiały szkoleniowe powinny zostać udostępnione studentom w wersji elektronicznej.
 - 3) przygotowanie agendy warsztatu uwzględniającej program oraz zakres merytoryczny warsztatu i przedstawienie jej drogą elektroniczną Zamawiającemu do zatwierdzenia przez rozpoczęciem zajęć najpóźniej 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem warsztatu. Zatwierdzona agenda będzie obowiązywać do wszystkich warsztatów realizowanych w całym czasie obowiązywania umowy. Zamawiający przed rozpoczęciem realizacji kolejnej edycji warsztatów może nanieść uwagi do wcześniej zatwierdzonej agendy.

- 4) przeprowadzenia w ostatnim dniu warsztatów ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny warsztatu przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania i przekazania tych ankiet Zamawiającemu, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia warsztatów w danej edycji co najmniej w wersji papierowej.
 - 5) powielenia programu warsztatów, materiałów szkoleniowych oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny warsztatów dla każdego uczestnika i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników warsztatu w trakcie jego trwania.
 - 6) na programie, materiałach szkoleniowych, ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż warsztat jest współfinansowany z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia warsztatów Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów szkoleniowych i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania zaświadczenia, na którym powinna znaleźć się informacja, iż warsztat jest współfinansowany z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu, przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem realizacji danego szkolenia w pierwszej edycji a następnie dostarczenia Zamawiającemu oraz uczestnikom zaświadczeń. Zatwierdzony wzór zaświadczenia obowiązywać będzie również w kolejnych edycjach szkolenia.
13. Wykonawca sporządzi zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
14. Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć (w danej grupie) następujące dokumenty:
- 1) oryginały list obecności,
 - 2) oryginały potwierdzenia materiałów szkoleniowych przez pracowników
 - 3) jeden komplet materiałów szkoleniowych, na poczet przekazania ich do archiwum Projektu,
 - 4) oryginały ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć i zestawienie wyników ankiet,
 - 5) kserokopii wydanych zaświadczeń.
15. Niedotrzymanie terminu, określonego w ust. 14, Zamawiający uzna za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy i może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 2.
16. Przekazanie dokumentów, o których mowa w ust. 14 jest podstawą do sporządzenia protokołu odbioru, którego wzór zawiera załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
17. Potwierdzeniem prawidłowego zrealizowania zajęć, będzie podpisany przez obie Strony bez uwag protokół odbioru, o którym mowa powyżej, stanowiący podstawę do przyjęcia przez Zamawiającego faktury/rachunku² za zajęcia nią/nim objęte.
18. Faktura/rachunek³ wystawiona/y będzie na Zamawiającego, tj. Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.

² zgodnie z ofertą Wykonawcy.

³ j. w..

19. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, całości autorskich praw majątkowych do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
20. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
- 1) utrwalenia i zwielokrotniania w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,
 - 2) wprowadzania do pamięci komputera,
 - 3) wprowadzania do obrotu,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:
 - sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego,
 - prasa – zwłaszcza „Gazeta Uniwersytecka UŚ”,
 - czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego,
 - 5) udzielania licencji na wykorzystanie.
21. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich (w tym autorskich praw majątkowych), a przekazane Zamawiającemu materiały będą wolne od obciążeń prawami tych osób.

§4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości nieprzekraczającej kwoty brutto: ^{4,5} PLN (słownie:) /wartość umowy/.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 2 do umowy, a w szczególności koszt wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia, koszt materiałów szkoleniowych, organizacji i przeprowadzenia egzaminów, koszt wydania zaświadczeń zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, koszty dojazdu do Zamawiającego, a także koszty ogólne, w tym: wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, zysk Wykonawcy oraz podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.⁶
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §4 ust. 1, nie ulegnie zwiększeniu w okresie trwania umowy. Rozliczenia z Wykonawcą będą się odbywały w oparciu o cenę

⁴ zgodnie z ofertą Wykonawcy,

⁵ w przypadku, kiedy wybór najkorzystniejszej oferty (Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa) prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, umowa zostanie zawarta na kwotę netto w odpowiedniej wysokości, natomiast należny podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie,

⁶ Dotyczy sytuacji, gdy umowa z Wykonawcą prowadzi lub będzie prowadzić po stronie Zamawiającego do powstania obowiązku poniesienia dodatkowych kosztów – pochodnych od wynagrodzeń

jednostkową brutto za 1 godzinę, wskazaną w ofercie Wykonawcy tj.:..... PLN oraz faktyczną liczbę zrealizowanych godzin.

5. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku⁷ w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej/ego faktury/rachunku.
6. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek.

§5

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność osoby prowadzącej zajęcia w wysokości 40,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę dydaktyczną nieobecności,
 - 2) niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia, do którego był zobowiązany, z wyjątkiem tego, o którym mowa w pkt 1 – w wysokości 10% wartości umowy,
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 25% wartości umowy.
3. Przez nienależyte wykonanie świadczenia należy rozumieć wykonanie świadczenia w sposób odbiegający od zapisów niniejszej umowy, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do Umowy).
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 5 Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§6

1. Zamawiający ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy odstąpić/rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji lub przerwał realizację przedmiotu umowy lub nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w §1 ust. 3;
 - 2) nastąpiło pisemne powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy lub o realizowaniu zamówienia w sposób niezgodny z zapisami umowy (np. rażąca niedbałość w prowadzeniu zajęć lub opuszczanie zajęć, niezrealizowanie celów lub zakresu tematycznego zajęć w pełnym zakresie i w terminach przyjętych w umowie) i pomimo uprzedniego powiadomienia nie nastąpiła poprawa w tym względzie;

⁷ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

- 3) osoba/-y prowadząca/-e zajęcia nie posiada/-ją właściwości, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania nr 111564/2018 są konieczne dla realizacji umowy (tzn. Wykonawca podał w ofercie dane niezgodne z prawdą) lub Wykonawca nie dopełnił obowiązku, o którym mowa w §2 ust. 3;
 - 4) Wykonawca nie posiada lub utracił właściwości niezbędne do wykonywania niniejszej umowy;
 - 5) Wykonawca wyrządził Zamawiającemu szkodę
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia bądź rozwiązania umowy w przypadku braku zainteresowania zajęciami ze strony uczestników.
 3. Oświadczenie o rozwiązaniu/ odstąpieniu od umowy winno być, pod rygorem nieważności, złożone w formie pisemnej.

§7

1. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - 1) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, z zastrzeżeniem iż przedmiot umowy winien zostać zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,
 - 2) konieczności zmiany terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem iż przedmiot umowy winien zostać zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,
 - 3) konieczność zmiany miejsca realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności od niego niezależnych lub na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy,
 - 4) zmiany osoby prowadzącej zajęcia, z zastrzeżeniem posiadania przez tą osobę co najmniej takich samych lub lepszych kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia wymaganych od osób skierowanych do realizacji zamówienia, określonych w dokumentacji postępowania 111564/2018, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności (z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie może prowadzić do zmiany Wykonawcy),
 - 5) w sytuacji zmiany ceny w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
 - 6) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty z podatkiem VAT, o której mowa w §4 ust. 1 umowy,
 - 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie Projektu w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
2. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

§8

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Data:

Data:

Załącznik nr 1 do umowy nr

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia W
zgodnie z umową z dnia
przedstawiciel(e)

.....
.....
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

.....
.....

Termin wykonania usługi zgodnie z harmonogramem:

Ilość godzin szkolenia:

Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń. Wymagane dokumenty, w szczególności wymienione w §3 ust. 14 zostały przekazane Zamawiającemu w wyznaczonym terminie.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę:

Uwagi:

.....
.....
.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
(podpisy)

.....
(podpisy)

Załącznik nr 2 do umowy nr

Załącznik nr 2 do umowy zostanie uzupełniony o opis z załącznika nr 1 do ogłoszenia.