



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice  
tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10  
<http://www.us.edu.pl>

WZÓR

Załącznik Nr 2

## UMOWA nr .....

(poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**  
z siedzibą w Katowicach ul. Bankowa 12,  
NIP: 634-019-71-34,  
który reprezentuje:

.....  
zwanym dalej *Zamawiającym*,

a

.....  
NIP: .....  
zwanym dalej *Wykonawcą*,

o treści:

### §1

#### Przedmiot umowy

W oparciu o dokumentację przygotowaną przez *Zamawiającego* dla postępowania nr 2/AI/4.8/UG/2014 oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania:

**Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej układu rezerwowego zasilania serwerowni zlokalizowanych na terenie Kampusu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach w obrębie ulic Bankowej i Uniwersyteckiej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Zabezpieczenie zasilania dla kluczowej infrastruktury informatycznej”.**

### §2

#### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Strony zobowiązują się do bieżącego uzgadniania kwestii związanych z realizacją niniejszej umowy, a w szczególności koncepcji i rozwiązań projektowych, doboru materiałów i urządzeń.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji postępowania poprzedzającej zawarcie niniejszej umowy oraz ofercie;
  - 2) warunkami wynikającymi z postanowień właściwych przepisów prawa, w szczególności: zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz.1129) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389);



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10

<http://www.us.edu.pl>

- 3) przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm) dotyczącymi sposobu opisu przedmiotu zamówienia (Dział II, Rozdział 2);
  - 4) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;
  - 5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
3. Do obowiązków *Wykonawcy* należy:
- 1) opracowanie kompletnej, z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, dokumentacji projektowej, obejmującej elementy, o których mowa w §3, gwarantującej uzyskanie pozwolenia na budowę (w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę) oraz prawidłową wycenę i realizację robót budowlanych, które będą wykonywane w oparciu o nią, sporządzonej w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości.
  - 2) uzyskanie, w imieniu *Zamawiającego*, decyzji pozwolenia na budowę albo złożenie oświadczenia, że decyzja pozwolenia na budowę nie jest wymagana – w zależności, która z opcji będzie konieczna.
4. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności:
- 1) zapewnienia na wniosek *Wykonawcy* dostępu do dokumentów, materiałów i informacji niezbędnych dla realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, w tym opisu infrastruktury informatycznej Uniwersytetu Śląskiego - stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
  - 2) opiniowania i uzgadniania przedstawionych przez *Wykonawcę* do akceptacji rozwiązań technicznych i projektowych,
  - 3) udzielenia stosownych pełnomocnictw do reprezentowania *Zamawiającego*,
  - 4) odbioru przedmiotu umowy,
  - 5) zapłaty wynagrodzenia za zrealizowanie przedmiotu umowy (bądź jego części).

## §3

### Zakres opracowania projektowego

1. Zakres opracowania projektowego obejmuje:
  - 1) Linię kablową 20 kV relacji st. nr 1364 - projektowana stacja trafo 20/0,4 kV.
  - 2) Stację trafo 20/0,4kV wraz z rozdzielnicą n/n i układem pomiarowo-rozliczeniowym po stronie ś/n.
  - 3) Sieć kablową n/n zasilającą poszczególne punkty odbioru energii (serwerownie zlokalizowane w budynkach wg planu sytuacyjnego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
  - 4) Dobór agregatu lub agregatów prądowórczych.
  - 5) Zespół SZR-ów umożliwiających selektywny wybór punktów odbioru – wg wskazań użytkownika.
  - 6) Ułożenie kabli światłowodowych wraz z niezbędnymi pracami zgodnie ze wskazaniami użytkownika.
  - 7) Uzyskanie wszelkich uzgodnień, decyzji administracyjnych w tym ewentualnego pozwolenia na budowę, niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych albo złożenie oświadczenia projektanta, że decyzja pozwolenia na budowę nie jest wymagana – w zależności, która z opcji będzie konieczna.
2. *Wykonawca* przed przystąpieniem do prac projektowych zobowiązany jest do przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz dokonania uzgodnień projektowych z przedstawicielami *Zamawiającego* w terminie do 3 dni od daty podpisania umowy. Uzgodnienia zostaną potwierdzone przez *Wykonawcę* i przedstawicieli *Zamawiającego* w formie pisemnej i opatrzone datą.
3. Dokumentacja projektowa (zwana dalej także *dokumentacją*) powinna obejmować:



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10

<http://www.us.edu.pl>

- 1) opracowanie dotyczące doboru agregatu prądowórczego wraz ze szczegółową specyfikacją, warunkami umożliwiającymi jego prawidłowe przyłączenie, a także innymi niezbędnymi dokumentami umożliwiającymi zakup właściwego urządzenia – w ilości 2 egzemplarzy,
  - 2) projekt budowlany, zawierający oświadczenie projektanta o sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej – w ilości 4 egzemplarzy,
  - 3) projekt wykonawczy, stanowiący uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego zawierający szczegółowe rozwiązania projektowe (określone w sposób jednoznaczny i wyczerpujący – rysunki, wyjaśnienia opisowe), przygotowany tak, aby przyszły Wykonawca robót budowlanych miał możliwość ich wyceny i wykonania – w ilości 4 egzemplarzy,
  - 4) przedmiary robót opracowane na bazie KNR-ów – w ilości 4 egzemplarzy,
  - 5) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzone według rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz.1129) - w ilości 4 egzemplarzy.  
Specyfikacje techniczne zawierające wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót w zakresie: wyrobów budowlanych (właściwości, transport, składowanie, kontrola jakości), sprzętu i maszyn niezbędnych do osiągnięcia założonej jakości czy sposobu wykonania robót (wykończenie, tolerancja wymiarowa, szczegóły technologiczne), oceny prawidłowości wykonania robót (kontrola, badanie oraz odbiór materiałów i robót), dokumentów odniesienia (podstawa do wykonania robót, w tym dokumentacja projektowa, normy, aprobaty techniczne itp.), prac towarzyszących (wytyczenia, inwentaryzacja powykonawcza itp.),
  - 6) kosztorysy inwestorskie dla całości zadania sporządzone według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r, Nr 130, poz.1389) – w ilości 1 egzemplarza,
  - 7) kosztorysy inwestorskie uwzględniające etapowanie inwestycji według wskazań użytkownika – w ilości 1 egzemplarza,
  - 8) pozwolenia na budowę albo oświadczenie projektanta, że decyzja pozwolenia na budowę nie jest wymagana – w zależności, która z opcji będzie konieczna.
4. Dokumentację, o której mowa w ust. 3 należy opracować w formie graficznej (wydruk), dodatkowo dokumentację, o której mowa w pkt 1-7 należy złożyć także w wersji elektronicznej, na płycie CD w formacie Pdf w ilości 4 sztuk.
5. W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane (tj. dokumentacji, o której mowa w ust.3 pkt.1-5), *Wykonawca* nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku *Wykonawca* dokumentacji musi wskazać parametry, które nie będą naruszały zasady uczciwej konkurencji, a także pisemne uzasadnienie specyfiki przedmiotu zamówienia uzasadniającej użycie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.
6. Opracowanie projektowe:
- 1) powinno zawierać dobór agregatu prądowórczego lub agregatów prądowórczych stanowiących 3-cie źródło zasilania w przypadku przerw w zasilaniu podstawowym i rezerwowym z sieci publicznej,
  - 2) powinno zawierać rezerwowanie zasilania zgodnie z warunkami technicznymi wydanymi przez TAURON DYSTRYBUCJA – stanowiącymi załącznik nr 3,



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice  
tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10  
<http://www.us.edu.pl>

- 3) powinno umożliwiać selektywny wybór punktów odbioru energii umożliwiający zasilanie w zależności od poszczególnych punktów odbioru energii z różnych źródeł zasilania,
- 4) powinno uwzględniać ułożenie kabli światłowodowych dwoma trasami z wykorzystaniem istniejących przepustów kablowych,
- 5) ma uwzględniać planowaną rozbudowę serwerowni przy ulicy Bankowej 14, w tym przypadku należy przewidzieć możliwość rozbudowy układu o drugi agregat, agregat powinien być dobrany tak, aby w pełni zabezpieczył aktualne potrzeby.

## §4

### Nadzór autorski

1. W ramach przedmiotu umowy, *Wykonawca* zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego, w całym okresie realizacji inwestycji, w szczególności w zakresie obejmującym:
  - 1) nieodpłatne wykonanie, w terminach uzgodnionych z *Zamawiającym*, aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy wszczęcie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla poszczególnych etapów inwestycji, następowaloby później niż 6 miesięcy licząc od daty ich opracowania,
  - 2) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji, określonej powyżej, podczas prowadzenia przez *Zamawiającego* postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych dla określonego etapu inwestycji na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania w terminie wskazanym przez *Zamawiającego*,
  - 3) opiniowanie i uzgadnianie wykonawczych projektów technologicznych i rysunków warsztatowych,
  - 4) wyjaśnianie wątpliwości *Wykonawcy* robót budowlanych dotyczących dokumentacji projektowej,
  - 5) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
  - 6) ocenę wykonanych robót pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, uzgodnieniami i zapisami projektanta w dzienniku budowy,
  - 7) kontrolę zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową oraz oceną ich estetycznej jakości,
  - 8) bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją Inwestycji,
  - 9) udział w komisjach, naradach technicznych oraz radach budowy, organizowanych przez *Zamawiającego*, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz odbiorze końcowym budowy, itp.,
  - 10) uzgadnianie z *Zamawiającym* i *Wykonawcą* robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych oraz czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowych uzgodnień z właściwymi organami,
  - 11) uzupełnianie i poprawianie ewentualnych braków czy błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji zadania, zostaną one uzupełnione i poprawione przez *Wykonawcę* niezwłocznie tak, aby nie wstrzymywać realizacji zadania,
  - 12) kwalifikacja zamierzonego odstępiania od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych wydanych warunków.
2. Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych sprawowany będzie przez p.....tel.....e-mail.....  
Zmiana wskazanej osoby wymaga pisemnej notyfikacji *Wykonawcy*.
3. Nadzór sprawowany będzie w okresie od daty poinformowania *Wykonawcy* przez *Zamawiającego* o rozpoczęciu procedury udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie *Wykonawcy* robót budowlanych dla każdego etapu inwestycji do końcowego odbioru robót od



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10

<http://www.us.edu.pl>

- Wykonawcy robót budowlanych przez *Zamawiającego*, stwierdzonego końcowym protokołem odbioru robót, podpisanym przez *Zamawiającego* i Wykonawcę robót budowlanych.
4. O konieczności rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego *Wykonawca* zostanie poinformowany pisemnie, odpowiednio wcześniej, przed rozpoczęciem przez *Zamawiającego* procedury udzielenia zamówienia publicznego dla każdego etapu inwestycji.
  5. *Wykonawca* pełnić będzie nadzór autorski poprzez obowiązkowy udział w radach budowy, naradach koordynacyjnych, zwoływanych przez *Zamawiającego*, a także według potrzeb wynikających z postępu robót i na wezwanie *Zamawiającego* lub Wykonawcy robót budowlanych.
  6. *Wykonawca* niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, uzgadnia z kierownikiem budowy termin pobytu na budowie. Wezwanie telefoniczne winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.
  7. Zgoda *Wykonawcy* na aktualizację rozwiązań projektowych, wprowadzanie zmian stosowanych materiałów, konstrukcji i technologii zostanie wyrażona przez sprawujących nadzór autorski stosownymi:
    - 1) zapisami na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
    - 2) rysunkami zamiennymi, szkicami lub nowymi projektami opatrzonymi datą, podpisem oraz informacją o tym, jaki element dokumentacji zastępują,
    - 3) wpisami do dziennika budowy,
    - 4) protokołami lub notatkami służbowymi podpisanymi przez Strony.
  8. Jeżeli w toku wykonywanych robót zostaną stwierdzone przez *Wykonawcę* istotne odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlanego, może on zażądać wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych, powiadamiając jednocześnie *Zamawiającego* o zaistniałych okolicznościach, w terminie 3 dni, celem podjęcia wspólnych działań.
  9. W sytuacji, o której mowa w ust.8, *Wykonawca* winien powiadomić *Zamawiającego* o możliwości żądania od Wykonawcy robót budowlanych naprawienia szkody, wynikającej z niezgodnego odstępstwa od projektu.

## §5

### Osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy winien być realizowany przez osoby posiadające właściwą wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia.
2. *Wykonawca* będzie realizował niniejszą umowę przy pomocy następujących osób:
  - 1) ..... - nr uprawnień: ..... (uprawnienia do projektowania bez ograniczeń specjalność architektonicznej), nr telefonu.....; e-mail.....
  - 2) ..... - nr uprawnień: ..... (uprawnienia do projektowania bez ograniczeń specjalność konstrukcyjno-budowlanej), nr telefonu.....; e-mail.....
  - 3) ..... - nr uprawnień: ..... (uprawnienia do projektowania bez ograniczeń specjalność instalacyjna w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych), nr telefonu.....; e-mail.....
3. Do koordynowania i kierowania pracami projektowymi *Wykonawca* wyznacza p....., tel./faks: ..... e-mail:.....
4. Ze strony *Zamawiającego* osobami do kontaktu są:
  - 1) P. mgr Marcin Serweciński – Dyrektor ds. Informatyzacji tel. (032) 359-22-74, e-mail: marcin.serwecinski@us.edu.pl
  - 2) P. mgr inż. Adam Kieczka – P.O. Kierownika Sekcji Remontów tel. (032) 359-23-02, e-mail: adam.kieczka@us.edu.pl





# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice  
tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10  
<http://www.us.edu.pl>

- 3) P. inż. Andrzej Kuwak – Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego tel. (032) 359-22-23, e-mail: [andrzej.kuwak@us.edu.pl](mailto:andrzej.kuwak@us.edu.pl)
- 4) P. mgr Ewelina Szeleg – Starszy referent tel. (032) 359-21-18, e-mail: [ewelina.szeleg@interia.pl](mailto:ewelina.szeleg@interia.pl)
5. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 2 lub 3 wymaga pisemnej notyfikacji *Wykonawcy*. *Zamawiający* nie wyrazi zgody na zmianę, jeżeli osoba wprowadzona w miejsce zastępowanej nie posiada kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia wymaganych wcześniej przez *Zamawiającego*. Brak pisemnej zgody powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
6. Zmiana osoby, o której mowa w ust.4 wymaga pisemnej notyfikacji ze strony *Zamawiającego*.

## §6

### Termin realizacji umowy

1. *Wykonawca* zrealizuje w całości przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3, w terminie do 5 miesięcy od daty zawarcia umowy wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę albo złożeniem oświadczenia projektanta, że decyzja pozwolenia na budowę nie jest wymagana – w zależności, która z opcji będzie konieczna.
2. *Wykonawca* przedstawi w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy opracowanie, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 1, dotyczące doboru agregatu prądowórczego wraz z jego szczegółową specyfikacją, warunkami umożliwiającymi jego prawidłowe przyłączenie a także inne niezbędne dokumenty umożliwiające zakup właściwego urządzenia. *Zamawiający* dokona weryfikacji doboru agregatu w terminie do 7 dni od daty otrzymania przedmiotowego opracowania podpisując protokół odbioru częściowego.
3. Przed odbiorem końcowym *Wykonawca* winien uzyskać niezbędne uzgodnienia, opinie i inne pozwolenia wymagane przez właściwe przepisy prawa.
4. Opracowaną dokumentację projektową należy złożyć: Uniwersytet Śląski, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej – Sekcja Inwestycji, Katowice, ul. Bankowa 14, pok. 408 (stanowi również miejsce odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.8), celem sprawdzenia przez przedstawicieli *Zamawiającego* w zakresie kompletności i zgodności z założeniami projektowymi.
5. *Zamawiający* dokona sprawdzenia dokumentacji pod względem określonym w ust.4 i dokona jej akceptacji w terminie do 14 dni od dnia jej złożenia lub jeżeli w trakcie sprawdzania zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy, *Zamawiający* wyznaczy termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 14 dni od daty zgłoszenia wady. Akceptacja nastąpi dopiero po pisemnym stwierdzeniu przez *Zamawiającego* usunięcia wad.
6. *Wykonawca* przedłoży *Zamawiającemu* pozwolenie na budowę albo złożą oświadczenie, że decyzja pozwolenia na budowę nie jest wymagana.
7. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 (odbiór dokumentacji projektowej), obejmuje:
  - 1) wszystkie opracowania będące przedmiotem niniejszej umowy wraz z ich wykazem przygotowanym przez *Wykonawcę*;
  - 2) pisemne oświadczenie, w którym *Wykonawca* stwierdza, że:
    - a) przedmiot umowy w całości wykonany jest zgodnie z umową i właściwymi przepisami prawa,
    - b) przedkładane dokumenty wydawane są w stanie kompletnym ze względu na cel oznaczony w umowie,
    - c) wypełniając postanowienia niniejszej umowy w żaden sposób nie zostają naruszone prawa osób trzecich.
8. Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 7 przez *Zamawiającego* jest protokół odbioru częściowego lub końcowego, którego wzory stanowią załączniki nr 4 i 5 do niniejszej umowy, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli *Stron* bez



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice  
tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10  
<http://www.us.edu.pl>

zastrzeżeń. Protokół odbioru jest podstawą do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury częściowej/końcowej za usługi nim objęte.

9. Ewentualne braki, błędy i nieprawidłowości w dokumentacji projektowej ujawnione w trakcie postępowania o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę (jeżeli będzie to zasadne), zostaną uzupełnione i poprawione przez *Wykonawcę* w ramach wynagrodzenia w terminie wyznaczonym przez odpowiedni organ administracyjny.

## §7

### Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy, jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ..... PLN wraz z podatkiem VAT. *Zamawiający* nie dopuszcza zwiększenia wynagrodzenia w trakcie trwania umowy.
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, o którym mowa w ust.1, obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi on w celu należytego zrealizowania wszystkich obowiązków objętych niniejszą umową, w tym koszty wykonania dokumentacji projektowej, koszty uzyskania ewentualnych niezbędnych uzgodnień, koszty uzyskania ewentualnych pozwoleń, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich, koszty dojazdów, inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT).
3. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, o którym mowa w ust.1, wypłacane będzie w następujących transzach:
  - 1) pierwsza płatność, w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt. 1, obejmującego wskazane w nim dokumenty, potwierdzonego protokołem odbioru częściowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń
  - 2) druga płatność w wysokości 90% wynagrodzenia ryczałtowego nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt. 2-8, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo sporządzona faktura wraz z protokołem odbioru. Protokół odbioru stanowi załącznik do faktury.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone w sposób określony w ust. 3 i 4, w terminie 14 dni od daty podpisania przez upoważnionych przedstawicieli *Zamawiającego* protokołu odbioru częściowego lub końcowego, bez zastrzeżeń oraz doręczenie *Zamawiającemu* prawidłowo sporządzonej faktury.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze.
7. Za datę dokonania płatności rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
8. W razie opóźnienia w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* zapłaty ustawowych odsetek.

## §8

### Prawa autorskie

1. Z dniem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §6 ust.8 umowy, *Wykonawca* przenosi na *Zamawiającego*, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust.1 umowy, autorskie prawa majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy. *Zamawiający* będzie miał prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań, w całości lub we fragmentach, zgodnie z ich przeznaczeniem, we wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo do: wykonania robót budowlanych na podstawie projektu, powielania, publikowania, utrwalania w dowolnych technikach, reprodukcji, prezentacji publicznej, przetwarzania, wykonywania



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10

<http://www.us.edu.pl>

zależnego prawa autorskiego (wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania projektu przez osoby trzecie), zbycia, udzielania licencji.

2. *Wykonawca* oświadcza, że nie będzie wykonywał przysługujących mu praw autorskich osobistych w sposób ograniczający *Zamawiającego* w wykonywaniu praw do przedmiotu umowy, w szczególności *Wykonawca* upoważnia *Zamawiającego* do decydowania o zachowaniu jego integralności.
3. *Zamawiający* uznaje bez zastrzeżeń i zobowiązuje się honorować osobiste prawa autorskie *Wykonawcy* do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy, według zasad określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994r. (Dz.U. z. 2006 nr 90 poz. 631 z późn. zm.) o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

## § 9

### Rękojmia za wady

1. *Wykonawca* odpowiedzialny jest z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność, istniejące w czasie odbioru oraz powstałe po odbiorze. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6 ust.8 umowy.
2. Odpowiedzialność *Wykonawcy* z tytułu rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu rękojmi *Wykonawcy* robót budowlanych, wykonywanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
3. *Wykonawca* nie może uchylić się od obowiązku usunięcia wad przedmiotu umowy.
4. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie pisemnie, najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia. *Wykonawca* usunie wady w terminach wyznaczonych przez *Zamawiającego*. Jeżeli termin nie został wyznaczony wynosi on 14 dni od daty zgłoszenia wady.
5. *Zamawiający*, po stwierdzeniu istnienia wady, wykonując uprawnienia względem *Wykonawcy* może:
  - 1) żądać ich bezpłatnego usunięcia wyznaczając w tym celu *Wykonawcy* odpowiedni termin (maksymalnie 14 dni od daty zgłoszenia wady) z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad, powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu (zastępcze usunięcie wady) na koszt *Wykonawcy* i może odstąpić od umowy w części związanej merytorycznie i finansowo ze stwierdzoną wadą;
  - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
  - 3) obniżyć wynagrodzenie *Wykonawcy* w przypadku gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego, proporcjonalnie do rodzaju i wartości wady.
6. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.
7. Potwierdzenie przez Strony usunięcia wad albo oświadczenie *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi wymaga formy pisemnej.

## §10

### Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała, *Wykonawca* wypłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego ustalono termin realizacji – w wysokości 0,2 % kwoty wymienionej w §7 ust.1 umowy;
  - 2) z tytułu zrealizowania przedmiotu umowy z wadą – w wysokości 10% kwoty wymienionej w §7 ust.1 umowy;





# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice

tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10

<http://www.us.edu.pl>

- 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, w szczególności o których mowa w §11 ust.1 umowy – w wysokości 25% kwoty wymienionej w §7 ust.1 umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 3, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

## §11

### Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub w części wedle własnego uznania, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku rażącego naruszenia przez *Wykonawcę* obowiązków z niej wynikających, a w szczególności w przypadku gdy:
  - 1) *Wykonawca* wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
  - 2) *Wykonawca* nie podjął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy lub przerwał prace projektowe na okres dłuższy niż 21 dni,
  - 3) *Wykonawca* nie posiada lub utracił właściwości, które zgodnie z postanowieniami umowy i dokumentacji o której mowa w § 1, są konieczne dla realizacji przedmiotu umowy lub *Wykonawca* został postawiony w stan likwidacji,
  - 4) Gdy osoba trzecia wystąpi z roszczeniem z tytułu wady prawnej przedmiotu umowy,
  - 5) Gdy *Wykonawca* wyrządził szkodę w większym rozmiarze w mieniu *Zamawiającego* lub kolejny raz wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego* bez względu na jej rozmiar,
  - 6) W sytuacjach wskazanych w §9 ust.5 pkt.1 i 2.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej i powinno być złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu okoliczności, o której mowa w ust.1.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## §12

### Cesja wierzytelności

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

## §13

### Zmiana treści umowy

Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie *Strony* umowy.



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice  
tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10  
<http://www.us.edu.pl>

---

## §14

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, prawa budowlanego, prawa autorskiego i prawa zamówień publicznych.
2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze *Stron*.
4. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez *Stronę* składającą podpis w drugiej kolejności.
5. Jeżeli którakolwiek ze *Stron* nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą *Stronę*.

**Zamawiający:**

.....  
data , pieczęć i podpis

**Wykonawca:**

.....  
data , pieczęć i podpis



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice  
tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10  
<http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 4 do umowy nr .....

## PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO

zgodnie z § ..... UMOWY nr ..... z .....,  
Spisany w dniu ..... w Katowicach

**Dotyczy: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej układu rezerwowego zasilania serwerowni zlokalizowanych na terenie Kampusu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach w obrębie ulic Bankowej i Uniwersyteckiej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Zabezpieczenie zasilania dla kluczowej infrastruktury informatycznej”.**

I. Komisja w składzie:

**Przedstawiciele Odbierającego ( Zamawiającego):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Przedstawiciel Przekazującego (Wykonawcy):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

dokonała odbioru (przedmiot zamówienia): opracowania projektowego dotyczącego doboru agregatu prądotwórczego wraz z następującymi załącznikami:

-  
-  
-

II. Stwierdzone wady: .....

III. Ocena wykonania zamówienia:.....

IV. Wykonawca przekazał Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w § ..... ww. umowy.

**Odbierający**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Przy udziale**

1. ....

**Przekazujący**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

2. ....



# UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH

ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice  
tel. centrali: (0-32) 359 24 00, fax: (0-32) 359 21 10  
<http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 5 do umowy nr .....

## PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

zgodnie z § ..... UMOWY nr ..... z .....,  
Spisany w dniu ..... w Katowicach

**Dotyczy: Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej układu rezerwowego zasilania serwerowni zlokalizowanych na terenie Kampusu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach w obrębie ulic Bankowej i Uniwersyteckiej wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Zabezpieczenie zasilania dla kluczowej infrastruktury informatycznej”.**

I. Komisja w składzie:

**Przedstawiciele Odbierającego (Zamawiającego):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Przedstawiciel Przekazującego (Wykonawcy):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

dokonała odbioru (przedmiot zamówienia):

1) decyzji pozwolenia na budowę\*

albo

oświadczenia Wykonawcy o braku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę dla przedmiotowego zadania\*

2) dokumentacji projektowej określonej w § 3 ust. 3 tj.:

- 
- 
- 
- 

II. Stwierdzone wady: .....

III. Ocena wykonania zamówienia: .....

VI. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady prac projektowych wygasają wraz z upływem terminu rękojmi na wykonane roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia.

**Odbierający**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Przekazujący**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Przy udziale**

1. ....

2. ....

\* jeżeli będzie to zasadne