



UMOWA nr DIIIB.383. ... 2020

(Umowa zawarta zgodnie z postanowieniami art.4 pkt. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych)

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,  
z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,  
NIP: 634-019-71-34,  
zwanym dalej *Zamawiającym*  
który reprezentuje:

mgr Agnieszka Maj - Zastępca Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego

a

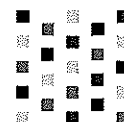
.....  
.....  
zwanym dalej *Wykonawcą*,

o następującej treści:

§ 1  
Przedmiot umowy

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr: dla części A: DIIIB.2231.3.5.2.2020; dla części B: DIIIB.2231.3.2.3.2020; dla części C: DIIIB.2231.1.12.2.2020, w szczególności: przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zamawia, a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach zadania pn. „Remont schodów zewnętrznych w budynkach Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, w zakresie części:  
A\* - Kapitałny remont schodów głównego wejścia do budynku Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 39,  
B\* - Remont schodów przy wyjściu ewakuacyjnym z auli 126 Wydziału Humanistycznego w Sosnowcu przy ul. Żytniej 10,  
C\* - Remont schodów ewakuacyjnych zewnętrznych (strona podwórza) budynku Wydziału Nauk Społecznych w Katowicach przy ul. Grażyńskiego 53.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do przekazania *Zamawiającemu* przedmiotu umowy wykonanego zgodnie z:
  - 1) dokumentacją, o której mowa w ust. 1,
  - 2) warunkami określonymi w niniejszej umowie,
  - 3) warunkami wynikającymi z postanowień właściwych przepisów prawa,
  - 4) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych,

\* Niepotrzebne skreślić





- 5) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
3. *Wykonawca* zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją zamówienia oraz dokona niezbędnych uzgodnień z *Zamawiającym* w zakresie przedmiotu umowy.
  4. *Zamawiający* zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.

## § 2 Podwykonawcy

1. *Wykonawca* ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy/om na zasadach określonych w przepisie art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz w postanowieniach niniejszej umowy. Do zawarcia przez podwykonawcę/ów umowy z dalszymi podwykonawcami jest wymagana zgoda *Zamawiającego*.
2. *Wykonawca* wykona Przedmiot Umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/ -ów).

albo<sup>1</sup>

*Wykonawca* wykona Przedmiot Umowy przy udziale podwykonawcy/ów  
.....<sup>2</sup> w następującym zakresie: .....

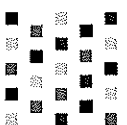
3. *Wykonawca*, niezależnie od warunków umowy z *Podwykonawcą* odpowiada wobec *Zamawiającego* za działanie lub zaniechanie podwykonawców tak jak za własne działanie lub zaniechanie.

## § 3 Realizacja umowy

1. *Zamawiający* przekaze *Wykonawcy* protokolarnie teren budowy do 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez *Wykonawcę* o możliwości przystąpienia do realizacji robót, lecz nie wcześniej niż 7 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia i nie później niż na 30 dni przed terminem zakończenia realizacji zamówienia.
2. Wskazanie terminu przekazania terenu budowy jest uprawnieniem *Zamawiającego*. *Wykonawca* zobowiązany jest do utrzymania gotowości do przejęcia terenu budowy.
3. *Wykonawca* od chwili przejęcia terenu budowy, aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie oraz terenie przyległym – graniczącym w związku z prowadzonymi robotami, w szczególności *Wykonawca* musi:
  - 1) zabezpieczyć, wygrodzić i oznakować teren budowy,
  - 2) wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1,
  - 3) strzec mienia znajdującego się na przekazanym mu terenie oraz zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,
  - 4) prowadzić prace w taki sposób, aby możliwe było ciągłe funkcjonowanie obiektów zlokalizowanych w rejonie prowadzenia prac,

<sup>1</sup> Jeżeli *Wykonawca* zamierza zrealizować zamówienia z udziałem podwykonawcy

<sup>2</sup> Zgodnie z ofertą *Wykonawcy*





- 5) uzgodnić z *Zamawiającym* miejsce składowania materiałów i sprzętu,
- 6) w trakcie realizacji przedmiotu usuwać zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe,
- 7) uporządkować teren budowy oraz teren przyległy i przekazać go *Zamawiającemu* w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót,
- 8) jeżeli do wykonania prac przygotowawczych lub robót budowlanych niezbędne będzie wejście na teren sąsiedniej nieruchomości, *Wykonawca* obowiązany jest przed rozpoczęciem robót uzyskać zgodę właściciela sąsiedniej nieruchomości, na wejście oraz uzgodnić z nim przewidywany sposób, zakres i terminy korzystania z niej, a także ewentualną rekompensatę z tego tytułu. *Wykonawca*, po zakończeniu robót, jest obowiązany naprawić szkody powstałe w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości - na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny.
4. Koszt czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 1) – 8) obciąża *Wykonawcę*.
5. *Zamawiający* nie zapewnia, poza terenem budowy, terenu na czasowy odkład lub składowanie mas ziemnych oraz materiałów z rozbiórek i demontażu oraz pomieszczeń i terenu na cele magazynowo – socjalne.
6. Gospodarowanie odpadami powstałymi w związku z realizacją przedmiotu umowy należy do obowiązków *Wykonawcy*.
7. Materiały konieczne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy *Wykonawca*.
8. *Wykonawca* oświadcza, że materiały użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy dopuszczone są do stosowania w budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, zgodnie z art.10 ustawy Prawo Budowlane, (Dz. U. 2019.1186 - j.t. wraz z późn. zm.).
9. Na żądanie *Zamawiającego* *Wykonawca* zobowiązany jest okazać w stosunku do materiałów wskazanych w ust. 7 certyfikat na znak bezpieczeństwa bądź certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polską Normą czy też aprobatą techniczną.
10. *Wykonawca* ponosi wszelkie koszty związane z utrzymaniem dróg dojazdowych do terenu budowy w należyłym stanie. *Zamawiający* zapewnia dostęp do mediów dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy (woda, prąd).

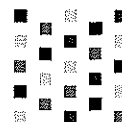
#### § 4

#### Osoby uczestniczące w wykonaniu przedmiotu umowy

1. Przedmiot Umowy winien być realizowany przez osoby posiadające właściwą wiedzę, doświadczenie oraz uprawnienia.
2. *Wykonawca* na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia Kierownika budowy .....
3. Ze strony *Zamawiającego* jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy i nadzorowania jej wykonania wyznacza się:

#### Dla części A i B

- 1) Ryszard Kubiak, st. inspektor nadzoru inwestorskiego DIIB, tel. (32) 359 24 37,  
e - mail: [ryszard.kubiak@us.edu.pl](mailto:ryszard.kubiak@us.edu.pl) – w sprawach technicznych;
- 2) Karolina Mróz, samodzielny referent DIIB, tel. (32) 359 21 21,  
e - mail: [karolina.mroz@us.edu.pl](mailto:karolina.mroz@us.edu.pl) – w zakresie formalno-administracyjnym,
- 3) Daniel Młodzik – Kierownik Kampusu Sosnowieckiego, tel. (32) 364 08 67,  
e-mail: [daniel.mlodzik@us.edu.pl](mailto:daniel.mlodzik@us.edu.pl) – w zakresie zgłaszania *Wykonawcy* wad w okresie gwarancji i rękojmi.





- 4) Paulina Germala – Administrator obiektu, tel. (32) 368 93 30,  
e-mail: [jerzy.glowacki@us.edu.pl](mailto:jerzy.glowacki@us.edu.pl) – w zakresie zgłaszania *Wykonawcy* wad w okresie gwarancji i rękojmi.
- 5) Bogdan Gocyla – Administrator obiektu, tel. (32) 368 97 00,  
e-mail: [Bogdan.gocyla@us.edu.pl](mailto:Bogdan.gocyla@us.edu.pl) – w zakresie zgłaszania *Wykonawcy* wad w okresie gwarancji i rękojmi.

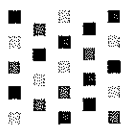
#### Dla części C

- 1) Leszek Wojdyła, inspektor nadzoru inwestorskiego DIIIB, tel. (32) 359 14 44,  
e - mail: [leszek.wojdyla@us.edu.pl](mailto:leszek.wojdyla@us.edu.pl) – w sprawach technicznych;
  - 2) Karolina Mróz, samodzielny referent DIIIB, tel. (32) 359 21 21  
e-mail: [karolina.mroz@us.edu.pl](mailto:karolina.mroz@us.edu.pl) – w zakresie formalno-administracyjnym
  - 3) Krzysztof Makuch – Administrator obiektu, tel. (32) 359 97 06,  
e - mail: [krzysztof.makuch@us.edu.pl](mailto:krzysztof.makuch@us.edu.pl) – w zakresie zgłaszania *Wykonawcy* wad w okresie gwarancji i rękojmi.
4. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), dalej RODO.
  5. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 4, informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
  6. Wykonawca, na każde żądanie *Zamawiającego*, zobowiązany jest, w terminie przez niego określonym, do udostępnienia do wglądu dokumentów, potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w ust. 2 wymaganych uprawnień oraz prawa wykonywania zawodu, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania funkcji.
  7. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 2 następować będzie na podstawie pisemnego przedstawienia przez *Wykonawcę* propozycji zmiany osoby posiadającej kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie, wymagane przez *Zamawiającego*, a określone w dokumentacji postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy. Zmiana osoby nastąpi po pisemnej akceptacji przez *Zamawiającego* propozycji *Wykonawcy*. *Zamawiający* nie wyrazi zgody na zmianę, jeżeli osoba wprowadzona w miejsce dotychczasowej nie posiada kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, wymaganych wcześniej przez *Zamawiającego*. Brak pisemnej zgody powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
  8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

#### § 5

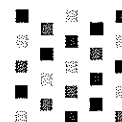
#### Termin realizacji umowy

1. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy w terminie od dnia 01.09.2020r. do 15.11.2020r.





2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wykonany zgodnie z warunkami określonymi w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
3. W skład Komisji odbiorowej wchodzi osoby wymienione w § 4 ust. 2 oraz oddelegowani do prac w komisji odbiorowej pracownicy Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego przedłoży Zamawiającemu, dla każdej z części A, B, C, następujące dokumenty:
  - deklaracje zgodności, atesty lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa – w 2 egzemplarzach,
  - oświadczenie kierownika budowy w 2 egzemplarzach,
  - karty przekazania odpadów.
6. Niedopełnienie łącznie czynności określonych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, równoznaczne jest z brakiem gotowości do odbioru końcowego.
7. W przypadku realizacji części przedmiotu umowy przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę warunkiem przystąpienia do odbioru częściowego lub końcowego przez Zamawiającego, jest wcześniejsze przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę 1 egzemplarza oryginału odpowiedniego protokołu z poprzedniego odbioru bez uwag tych samych robót/usług, przeprowadzonych pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub podwykonawcami oraz dalszymi podwykonawcami.
8. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 5 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji przedmiotu umowy. Wskazanie terminu odbioru końcowego jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania gotowości do odbioru robót budowlanych.
9. Z czynności odbioru Strony spiszą protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:
  - 1) informacje o jakości wykonanych robót,
  - 2) ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze.
10. Protokół odbioru końcowego zatwierdzony przez Strony, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać inspektorowi nadzoru inwestorskiego do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór przez inspektora nadzoru inwestorskiego nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia i powiadomienia o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego.
12. W przypadku odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu Strony spiszą protokół zatwierdzony przez osoby wymienione w § 4, ust.2 i ust. 3 pkt 1 i 2 umowy - odpowiednio do każdej z części zamówienia.
13. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 11 Wykonawca zobowiązany będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia stanu poprzedniego. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża Wykonawcę.
14. Obowiązkiem Wykonawcy jest bezzwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o każdorazowym wstrzymaniu realizacji robót budowlanych lub przerwie w ich wykonywaniu dłuższej niż 1 dzień roboczy, niezależnie od przyczyny wstrzymania lub przerwy.





15. Do obowiązków *Wykonawcy* należy natychmiastowe informowanie *Zamawiającego* - pisemnie - o wszystkich możliwych zagrożeniach w terminowym wykonywaniu przedmiotu umowy z podaniem ich przypuszczalnych konsekwencji.
16. Do *Wykonawcy* należy zachowanie należytej staranności w czasie prowadzenia robót w sąsiedztwie elementów już wykonanych i bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów. W razie niewykonania tego zobowiązania, *Zamawiający* może sam wykonać powyższe na koszt *Wykonawcy*.
17. Odbiór przed upływem okresu gwarancji polega na każdorazowej ocenie jakościowej wykonanych robót związanych z usunięciem wad i/lub usterek, które ujawnią się w okresie rękojmi i gwarancji. Ponadto *Wykonawca* zobowiązany jest do udziału w odbiorze na miesiąc przed upływem okresu gwarancji.

## § 6

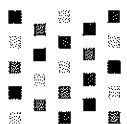
### Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy *Wykonawca* otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... PLN**, (słownie: .....) wraz z podatkiem VAT.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania umowy, podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia oraz zysk *Wykonawcy*, w tym: robót budowlanych, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji terenu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, koszt związany z odbiorem wykonanych robót oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.
3. *Zamawiający* nie dopuszcza zwiększenia wynagrodzenia w trakcie trwania umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacone będzie *Wykonawcy* jednorazowo po wykonaniu zakresu robót objętych niniejszą umową.
5. W przypadku wykonywania robót budowlanych przy pomocy podwykonawców, zgłoszonych zgodnie z art. 647<sup>1</sup> ustawy kodeks cywilny wraz z fakturą za zakres wykonywany przez danego podwykonawcę, *Wykonawca* złoży oświadczenie podwykonawcy – stanowiące załącznik nr 2 do umowy, że należność z tytułu wykonanych robót, a objętych daną fakturą *Wykonawcy* została uregulowana przez *Wykonawcę* w całości. Brak złożenia oświadczenia spowoduje wstrzymanie płatności *Wykonawcy* i nie może stanowić podstawy do dochodzenia przez *Wykonawcę* odsetek od części niewypłaconego mu wynagrodzenia.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury VAT wraz z protokołem odbioru końcowego zatwierdzonym przez *Zamawiającego*.
7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
8. W razie opóźnienia w płatności *Wykonawca* ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek.

## § 7

### Rękojmia za wady

1. *Wykonawca* jest odpowiedzialny względem *Zamawiającego* za wady fizyczne lub prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny z zastrzeżeniem postanowień niniejszej umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przysługują *Zamawiającemu* niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w dokumencie gwarancji lub ofercie *Wykonawcy*, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.





3. **Termin rękojmi wynosi 5 lat.** Bieg terminu rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.
4. *Roszczenie* o usunięcie wady przedawnia się z upływem roku licząc od dnia stwierdzenia wady.
5. *Zamawiający* zawiadomi *Wykonawcę* o wadzie telefonicznie (nr .....), e-mailem (.....) lub pisemnie na adres *Wykonawcy*.
6. W terminie określonym w ust. 4 *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny z powodu wady przedmiotu umowy lub jego części. Jeżeli *Zamawiający* zażądał wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięcia wady, bieg terminu do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy albo obniżeniu ceny rozpoczyna się z chwilą bezskutecznego upływu terminu do wymiany przedmiotu umowy lub jego części lub usunięcia wady.
7. W razie dochodzenia przed sądem albo sądem polubownym jednego z uprawnień z tytułu rękojmi i termin do wykonania innych uprawnień, przysługujący *Zamawiającemu* z tego tytułu, ulega zawieszeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
8. W przypadku wykonywania przez *Zamawiającego* uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia *Wykonawcy* o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez gwaranta wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
9. Jeżeli przedmiot umowy lub jego część ma wadę *Zamawiający* może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo odstąpieniu od umowy, chyba, że *Wykonawca* niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady i bez nadmiernych niedogodności dla *Zamawiającego* usunie wadę z zachowaniem zasad określonych w ust. 10. Ograniczenie to nie ma zastosowania, jeżeli przedmiot umowy lub jego część była już naprawiony przez *Wykonawcę* albo *Wykonawca* nie uczynił zadość obowiązkowi wymiany przedmiotu umowy lub jego części na wolny od wad lub usunięcia wady.
10. Jeżeli przedmiot umowy lub jego część ma wadę, *Zamawiający* może żądać usunięcia wady lub jego wymiany na wolny od wad. Usunięcie wady lub wymiana wadliwego przedmiotu umowy lub jego części w terminie rękojmi odbywać będzie się bezpłatnie (dotyczy to wszelkich czynności podjętych w związku z usunięciem wady), w terminach każdorazowo ustalonych przez *Strony* umowy.
11. Potwierdzenie przez *Strony* usunięcia wad albo oświadczenia *Zamawiającego* o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu rękojmi, wymaga zawsze formy pisemnej.
12. W przypadku gdy brak jest podstaw do spełnienia świadczenia w ramach rękojmi, *Wykonawcy* nie przysługują żadne roszczenia z tytułu poniesionych kosztów.
13. Za wadę istotną uważa się wadę czyniącą przedmiot umowy niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającą się wyraźnie umowie.

## § 8 Gwarancja

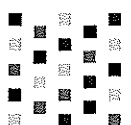
1. *Wykonawca* gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy zwłaszcza w zakresie:
    - 1) zgodności z niniejszą umową,
    - 2) zgodności z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanym oraz normami państwowymi,
    - 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- W związku z powyższym *Wykonawca* ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne oraz awarie wywołane wadą fizyczną ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.



2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, ustawa Kodeks cywilny, oferta *Wykonawcy* oraz przekazane *Zamawiającemu* dokumenty gwarancyjne, dotyczące materiałów, stanowiące integralną część umowy.
3. W przypadku rozbieżności postanowień, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla *Zamawiającego*.
4. *Wykonawca* udziela **36 miesięcznej gwarancji na roboty budowlane**, licząc od daty odbioru końcowego robót; na zabudowane materiały – na okres nie krótszy niż udzielona gwarancja na wykonane roboty budowlane, a jeżeli gwarancja producenta (dostawcy) jest dłuższa – zgodnie z gwarancją producenta (dostawcy), licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
5. Termin gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania przez *Zamawiającego* Protokół Odbioru Końcowego przedmiotu umowy.
6. Postanowienia zawarte w §7 ust. 5 do 13 stosuje się odpowiednio.

### § 9 Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za brak pisemnego zgłoszenia przez *Wykonawcę* możliwości przystąpienia do robót - w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia umownego,
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przejściu terenu budowy - w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia umownego,
  - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, w stosunku do końcowego terminu określonego w § 5 ust. 1 – w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia umownego,
  - 4) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad ujawnionych w trakcie odbioru - w wysokości 0,01% kwoty wynagrodzenia umownego,
  - 5) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego,
  - 6) z tytułu odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* lub *Wykonawcę*, z przyczyn, za które odpowiada *Wykonawca* – w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia umownego.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową, na podstawie, której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
5. Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez *Zamawiającego* odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
6. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
7. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 7, *Wykonawca* zapłaci należność na rachunek bankowy *Zamawiającego* wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.







**§ 10**  
**Odstąpienie od umowy**

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zajściu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) gdy *Wykonawca* nie zgłosi możliwości przystąpienia do robót lub nie podejmie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty przekazania terenu budowy lub przerwał wykonanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
  - 2) w przypadku realizacji przedmiotu umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy,
  - 3) gdy *Wykonawca* realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
  - 4) gdy *Wykonawca* wyrządził szkodę w większym rozmiarze w mieniu *Zamawiającego* lub kolejny raz wyrządził szkodę w mieniu *Zamawiającego*, bez względu na jej rozmiar.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 12**  
**Cesja wierzytelności**

*Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

**§ 13**  
**Zmiana treści umowy**

Zmiana treści umowy może następować wyłącznie w formie pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony umowy.

**§ 14**  
**Dane adresowe**

1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
  - *Zamawiający*: Uniwersytet Śląski, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice;
  - *Wykonawca*: .....
2. W przypadku zmiany adresu przez którąkolwiek ze *Stron*, powiadomi ona o tym fakcie drugą *Stronę* na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

**§ 15**  
**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.



2. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
3. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez *Stronę* składającą podpis w drugiej kolejności.
4. Jeżeli którakolwiek ze *Stron* nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą *Stronę*.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze *Stron*.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
data, pieczęć i podpis

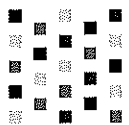
.....  
data, pieczęć i podpis

**Kierownik**  
Działu Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej  
Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach

*mgr inż. Mateusz Szampera*

**REFERENT**

*mgr Karolina Mróz*





**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

Nazwa zadania: „Remont schodów zewnętrznych w budynkach Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”,  
w zakresie części:

Część A\* - Kapitałny remont schodów głównego wejścia do budynku Wydziału Nauk Ścisłych i Technicznych w Sosnowcu przy ul. Będzińskiej 39,

Część B\* - Remont schodów przy wyjściu ewakuacyjnym z auli 126 Wydziału Humanistycznego w Sosnowcu przy ul. Żytniej 10,

Część C\* - Remont schodów ewakuacyjnych zewnętrznych (strona podwórza) budynku Wydziału Nauk Społecznych w Katowicach przy ul. Grażyńskiego 53.

Zamawiający: Uniwersytet Śląski w Katowicach

Wykonawca: .....

Umowa nr: ..... z dnia .....

Termin umowy zakończenia robót: .....

Skład komisji odbiorowej:

Odbierający/Zamawiający	Przekazujący/Wykonawca
1. ....	1. ....
2. ....	2. ....
3. ....	3. ....

1. Zgłoszona data zakończenia robót:

Wykonawca w dniu .....powiadomił Inwestora (Zamawiającego)\* o zakończeniu robót budowlanych i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.

2. Wykonawca przekazuje Inwestorowi kompletną / niekompletną\* dokumentację powykonawczą/odbiorową\*\*

3. Ustalenia komisji odbiorowej

.....  
.....  
.....  
.....

4. Termin usunięcia stwierdzonych podczas czynności odbiorowych wad i/lub usterek ustala się na .....

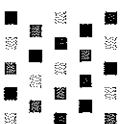
5. Wykonane roboty i usługi uznaje się za ODEBRANE / NIEODEBRANE\*

6. Za początek okresu gwarancyjnego (wynoszącego ..... miesięcy) odebranych elementów obiektu przyjmuje się dzień: .....

7. Zakończenie okresu gwarancyjnego przypada na dzień: .....

8. Zakończenie okresu rękojmi przypada na dzień: .....

9. Utrzymanie odebranego przedmiotu zamówienia należy od dnia ..... do .....





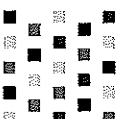
10. Rozliczenie wartości kontraktu:

- a) Wartość umowna kontraktu (netto): .....
- b) Wartość umowna kontraktu (brutto): .....
- c) Naliczanie kar umownych: .....
- d) Wartość kontraktu w dniu odbioru końcowego (netto/ brutto): .....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wymienić jakie dokumenty zostały przekazane





OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, iż firma

.....  
..... dokonała płatności zgodnie z poniższą tabelą.

Umowa/Zlecenie:	Nr..... Z dnia.....		
Dotychczas zapłacono:			
Płatność za miesiąc/okres:	.....	Kwota:	.....
Na podstawie faktur (numer z dnia) w załączeniu			.....
Pozostało do zapłaty: (szacunkowa kwota)		.....	

Oświadczamy, iż kwota zapłacona przez firmę

.....  
pokryła wszystkie należne płatności za w/w okres.

.....  
(data i podpis)



