

**UMOWA NR .....**

zawarta na podstawie art. 4 pkt 8  
ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych

zawarta w Katowicach, pomiędzy :

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

który reprezentuje:

**mgr Agnieszka Piwowarczyk - Zastępca Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego**  
zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

§1

**Przedmiot umowy i zakres prac:**

1. Przedmiotem umowy jest demontaż i montaż aparatu RTG Philips medio 50. Termin wykonania usługi max **3 tygodnie** od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - warunkami określonymi w niniejszej umowie;
  - warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
  - ofertą przedstawioną Zamawiającemu.
3. Zakres prac:
  - Demontaż aparatu RTG Philips medio 50 w zestawie wolnostojącym,
  - Przygotowanie urządzenia do transportu,
  - Obecność przedstawiciela Wykonawcy przy transporcie (Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie transportu urządzenia),
  - Montaż urządzenia bez możliwości ekspozycji promieniowania.
4. Na *Wykonawcy* spoczywa odpowiedzialność za naruszenie przepisów p. poż., BHP oraz przepisów sanitarnych, czy brak stosownych zezwoleń na prowadzenie działalności tego typu i wykonywanie czynności w ramach niniejszej umowy. Sankcje nałożone przez właściwe organy, w razie naruszenia ww. zasad obciążają *Wykonawcę*.
5. Osobą wyznaczoną przez *Zamawiającego* do kontaktów z *Wykonawcą* jest: p.  
..... tel. ....
6. Osobą wyznaczoną przez *Wykonawcę* do kontaktów z *Zamawiającym* jest: p.  
..... tel. ....
7. Miejsce demontażu:  
Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej GALEN adres: ul. Słowackiego 36; 43-150 Bieruń  
– osoba odpowiedzialna za aparat: Pan Arkadiusz Zbieg tel. 506088179.
8. Miejsce montażu:  
Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych adres: ul. 75 Pułku Piechoty 1; 41-500 Chorzów. Sala H/-1/09.
9. Zamawiający zapewni możliwość zasilenia aparatu oraz plan pomieszczenia w którym aparat ma zostać zamontowany.

§2

**Cena i warunki płatności:**

1. Cenę netto usługi ustala się na kwotę: ..... co wraz z podatkiem VAT daje kwotę: ..... **PLN z VAT** słownie: ..... – wartość umowy.
3. Zapłata należności nastąpi po dokonaniu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, na podstawie faktury w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT.

§3

**Odpowiedzialność odszkodowawcza:**

1. Za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,05% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10%
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 20 % wartości umowy.
3. Niezależnie od kar umownych strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkód poniesionych przez Zamawiającego.
4. Ewentualne kary umowne zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§4

**Postanowienia końcowe:**

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

§5

Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron, pod rygorem nieważności, wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony w sytuacji podanej poniżej:

- 1) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy,
- 2) konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 4) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w §2 ust.1 niniejszej umowy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

data i podpis:

data i podpis:

wniosek nr .....

## PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Sporządzony dnia ..... w .....

zgodnie z umową nr ..... przedstawiciel(e)

.....  
(nazwa jednostki Zamawiającego, nazwiska upoważnionych przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....  
.....  
.....

Wykonana praca odpowiada / nie odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi / budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową pracy ustalono na ..... zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....  
(podpisy wraz z pieczęciami)

.....  
(podpisy wraz z pieczęciami)