

**WZÓR UMOWY**

*zawarta zgodnie z postanowieniami art.4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych*

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*,

który reprezentuje:

.....  
a

.....  
zwaną dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§1**

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr 133838/2020 oraz ofertę z dnia ..... przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **modernizację mikroskopu konfokalnego Olympus LEXT OLS4000, obejmującą swym zakresem:**
  - 1) wymianę stacji sterującej,
  - 2) aktualizację oprogramowania LEXT4000 do wersji LEXT4100,
  - 3) kalibrację i testy urządzenia,
  - 4) dojazd do klienta

zwaną dalej “usługą” lub “przedmiotem umowy”.
2. Miejsce wykonania usługi: Instytut Inżynierii Biomedycznej, ul. Będzińska 60, 41-200 Sosnowiec.
3. *Wykonawca* oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
4. *Wykonawca* oświadcza że oprogramowanie o którym mowa w ust. 1 pkt 2) jest wolne od wad prawnych i praw osób trzecich.
5. *Wykonawca* od chwili przystąpienia do prac aż do ich zakończenia i potwierdzenia prawidłowego wykonania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w mieniu *Zamawiającego*, powstałe wskutek realizacji przedmiotu umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody u osób trzecich.

**§2**

*Wykonawca* będzie realizował przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w okresie od daty zawarcia umowy do dnia 15.12.2020 r.

**§3****1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą:**

- 1) w sprawach związanych z realizacją umowy oraz do podpisania protokołu odbioru oraz innych dokumentów związanych z realizacją zajęć: p. .... tel.

- ....., e-mail: ..... lub p. .... tel.  
 ....., e-mail: .....
- 2) w sprawach formalnych: p. .... tel.: ....., e-mail:  
 ..... lub p. .... ; tel.: .....; e-mail:  
 .....
2. **Wykonawca upoważnia** p. .... do kontaktów z *Zamawiającym*;  
 tel.: ....., e-mail: ..... lub p. ....;  
 tel.: ....., e-mail: ..... w tym także do podpisania  
 protokołu odbioru usługi.
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:  
 1) *Zamawiający*: .....;  
 2) *Wykonawca*: .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
6. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
7. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 6 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.
8. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych oraz przepisami RODO.

#### §4

1. Za realizację przedmiotu umowy *Wykonawca* otrzyma wynagrodzenie w kwocie: ..... PLN brutto (słownie: .....) (wartość umowy).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, tj. koszt robocizny, koszt stacji sterującej, koszt aktualizacji oprogramowania, koszt kalibracji i testów urządzenia, koszt dojazdu do klienta oraz inne należne opłaty wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez obie Strony protokół odbioru przedmiotu umowy stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
4. Zapłaty wynagrodzenia *Zamawiający* dokona przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze/rachunku w terminie 21 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług<sup>1</sup>.
6. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 4 rachunek bankowy, na który ma być dokonywana płatność jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1

<sup>1</sup> W przypadku, jeśli dotyczy

ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.<sup>2</sup>

7. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z wykazu, o którym mowa w przepisie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej lub o utracie statusu czynnego podatnika VAT. Naruszenie powyższego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.<sup>3</sup>
8. Jeżeli rachunek bankowy nie został uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności z tytułu wykonanego zamówienia do momentu ustalenia okoliczności sprawy i wskazania rachunku bankowego, który będzie umożliwił uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodu w rozumieniu przepisów podatkowych. Wstrzymanie płatności nie spowoduje żadnych ujemnych następstw dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie będzie źródłem roszczenia o zapłatę odsetek za opóźnienie w płatności lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.<sup>4</sup>
9. Zamawiający przy dokonywaniu płatności ma prawo zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.).<sup>5</sup>
10. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek z zastrzeżeniem ust. 8.

## §5

1. Wykonawca udziela ..... miesięcy gwarancji na wykonaną usługę i wymienione części.
2. Zamawiający ma obowiązek zawiadomić Wykonawcę o wadzie najpóźniej w terminie 14 dni od daty jej wykrycia – faksem, pocztą elektroniczną, pisemnie lub telefonicznie potwierdzając to następnie w formie pisemnej na adres serwisu, w godzinach pracy serwisu: ..... Wykonawca rozpocznie usuwanie wady najpóźniej w ciągu 14 dni roboczych od daty jej zgłoszenia.  
Serwisant: .....  
tel.: .....; faks: .....; e-mail: .....
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany bezpłatnie usunąć usterki w terminie 30 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Wszystkie naprawy przedłużają automatycznie okres gwarancji o czas liczony od dnia zgłoszenia wady do dnia jej usunięcia.

## §6

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

<sup>2</sup> W przypadku, jeśli dotyczy

<sup>3</sup> W przypadku, jeśli dotyczy

<sup>4</sup> W przypadku, jeśli dotyczy

<sup>5</sup> Zapis będzie miał zastosowanie, w przypadku wystąpienia towarów lub usług wymienionych w załączniku 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizm podzielonej płatności),

- 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu świadczenia, dla którego Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2% ceny wskazanej w §4 ust. 1,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 15% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1,
  - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5% kwoty, o której mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
  4. W przypadku spowodowania przez *Wykonawcę* szkody w mieniu *Zamawiającego* przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy *Zamawiający* wystawi notę obciążeniową, na podstawie której *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* odszkodowanie za powstałe szkody.
  5. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
  6. Jeżeli kara umowna nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 5, *Wykonawca* wpłaci należności na rachunek bankowy *Zamawiającego*, wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

## §7

1. *Zamawiający* ma prawo, wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) *Wykonawca* nie podjął realizacji lub przerwał realizację przedmiotu umowy lub nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w §2;
  - 2) nastąpiło pisemne powiadomienie *Wykonawcy* przez *Zamawiającego* o nienależytym wykonywaniu umowy lub o realizowaniu zamówienia w sposób niezgodny z zapisami umowy (np. rażąca niedbałość w wykonywaniu modernizacji, niezrealizowanie modernizacji lub niewykonanie modernizacji w pełnym zakresie i w terminach przyjętych w umowie) i pomimo uprzedniego powiadomienia nie nastąpiła poprawa w tym względzie;
  - 3) osoba/-y wykonująca/-e modernizację nie posiada/-ją właściwości, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania nr 133838/2020 są konieczne dla realizacji umowy (np. *Wykonawca* podał w ofercie dane niezgodne z prawdą);
  - 4) *Wykonawca* nie posiada lub utracił właściwości niezbędne do wykonywania niniejszej umowy;
  - 5) *Wykonawca* wyrządził *Zamawiającemu* szkodę.
2. Wypowiedzenie umowy winno być, pod rygorem nieważności, złożone w formie pisemnej.

## §8

1. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy* w przypadku:
  - 1) **konieczności zmiany terminów umownych**, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika ona z winy *Wykonawcy*,
  - 2) **konieczności zmiany terminów umownych**, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
  - 3) **zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa** w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,

- 4) **ustawowej zmiany stawek podatkowych** (VAT) w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy,
  - 5) **zmiany cen** w sytuacji, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
2. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

### §9

1. *Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

#### Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Protokół odbioru.....Załącznik nr 1

**Zamawiający**

**Wykonawca**

data, podpis .....

data, podpis .....

Załącznik nr 1 do umowy nr: .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

Sporządzony dnia ..... w .....

przedstawiciel(e)

.....  
.....

(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

.....  
.....

Wykonana usługa odpowiada/nie odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi/budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę: .....z VAT.

Uwagi: .....

.....

.....  
Podpis wykonawcy

.....  
Podpis odbierającego