

OFERTA CENOWA

Nazwa i siedziba Wykonawcy :

.....
.....
.....

tel. mail

NIP

Osoba uprawniona do kontaktowania się z Zamawiającym:

..... tel.....

Adres do kontaktu (jeśli jest inny niż adres Wykonawcy):

.....

**Do: UNIWERSYTET ŚLĄSKI – DZIAŁ LOGISTYKI; SEKCJA USŁUG
ul. Bankowa 12; 40-007 Katowice; tel. (32) 359-18-38**

W związku z prowadzonym postępowaniem na :

**Usługi w szczególności z zakresu noclegów, wyżywienia, imprez towarzyszących
na potrzeby wyjazdu integracyjnego dla studentów
w Zakopanem w dniach 02-04.12.2015r.**

*Usługa finansowana z: program Erasmus UE-6015-002-1-06
Umowa: 2015-1-PL01-KA103-015018*

oświadczamy, co następuje :

1. Oferujemy wykonanie usług, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego za wynagrodzeniem :

..... **PLN brutto***

słownie: złotych

* należy wpisać cenę z pozycji „cena łączna ” z formularza cenowego.

Ww. wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi Wykonawca w celu właściwej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem – załącznik nr 1 i załącznik nr 3 oraz koszt pobytu opiekuna/przewodnika ze strony Wykonawcy.

2. Usługi objęte zamówieniem będziemy realizować w terminie: **02-04.12.2015r.** w Zakopanem.
3. Akceptujemy warunki płatności. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany obustronnie protokół odbioru usługi.
4. Usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia zrealizujemy w obiekcie/ośrodku:

nazwa ośrodka wraz z podaniem adresu strony internetowej lub z innymi danymi, które umożliwią Zamawiającemu identyfikację obiektu i weryfikację spełnienia postawionych warunków.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Oświadczamy, że wyżej wymieniony obiekt spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 i załączniku nr 3 w tym także spełnia wymogi i standard hotelu minimum trzygwiazdkowego.
6. Oświadczamy, iż w przypadku wyboru oferty i podpisania umowy zobowiązujemy się ubezpieczyć uczestników (ubezpieczenie dla każdego uczestnika) - NW, NNW i OC do kwoty 10 000,00 zł (10 000,00 zł tj. maksymalne odszkodowanie na jednego uczestnika wyjazdu) w terminie od 02 do 04.12.2015r. Ubezpieczenie winno być ważne również w czasie podróży uczestników tam i z powrotem.

Stosowny dokument należy przedstawić najpóźniej w dniu podpisywania umowy.

.....
data , pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

I. ZAKWATEROWANIE

1. Cena 1 miejsca noclegowego w pokoju niezależnego rodzaju

$$\begin{array}{ccccccc} \dots\dots\dots & \times & 122 & \times & 2 & = & \dots\dots\dots \\ \text{cena jednostkowa} & & \text{maksymalna} & & \text{maksymalna} & & \text{wartość brutto w PLN} \\ \text{brutto w PLN} & & \text{przewidywana} & & \text{przewidywana} & & \\ & & \text{ilość osób} & & \text{liczba noclegów} & & \\ & & \text{zakwaterowanych} & & & & \\ & & \text{w pokojach} & & & & \end{array}$$

Razem : PLN z VAT
całościowy koszt noclegów

II. WYŻYWIENIE

1. śniadanie wg opisu przedmiotu zamówienia

$$\begin{array}{ccccccc} \dots\dots\dots & \times & 2 & \times & 122 & = & \dots\dots\dots \\ \text{Cena jednostkowa} & & \text{max. ilość śniadań} & & \text{max ilość uczestników} & & \text{wartość brutto w PLN} \\ \text{PLN brutto} & & & & \text{wyjazdu} & & \end{array}$$

2. obiad wg opisu przedmiotu zamówienia

$$\begin{array}{ccccccc} \dots\dots\dots & \times & 3 & \times & 122 & = & \dots\dots\dots \\ \text{Cena jednostkowa} & & \text{max. ilość obiadów} & & \text{max ilość uczestników} & & \text{wartość brutto w PLN} \\ \text{PLN brutto} & & & & \text{wyjazdu} & & \end{array}$$

3. kolacja w formie grila/ogniska wg opisu przedmiotu zamówienia

$$\begin{array}{ccccccc} \dots\dots\dots & \times & 2 & \times & 122 & = & \dots\dots\dots \\ \text{Cena jednostkowa} & & \text{max. ilość kolacji} & & \text{max ilość uczestników} & & \text{wartość brutto w PLN} \\ \text{PLN brutto} & & & & \text{wyjazdu} & & \end{array}$$

4. suchy prowiant wg opisu przedmiotu zamówienia

$$\begin{array}{ccccccc} \dots\dots\dots & \times & 2 & \times & 122 & = & \dots\dots\dots \\ \text{Cena jednostkowa} & & \text{max. ilość prowiantu} & & \text{max ilość uczestników} & & \text{wartość brutto w PLN} \\ \text{PLN brutto} & & & & \text{obożu} & & \end{array}$$

Razem (suma pozycji 1–4): PLN z VAT
całościowy koszt wyżywienia

III. WYNAJĘCIE SALI / ŚWIETLICY – wg opisu przedmiotu zamówienia

Razem: **PLN z VAT**
całościowy koszt najmu sali ze sprzętem

IV. ORGANIZACJA WYCIECZEK – wg opisu przedmiotu zamówienia

..... x **122** =
Cena jednostkowa max ilość uczestników wartość brutto w PLN
PLN brutto obozu

Razem: **PLN z VAT**
całościowy koszt wycieczek

RAZEM CAŁOŚCIOWY KOSZT ORGANIZACJI WYJAZDU (SUMA KWOT Z POZYCJI I – IV)

..... **PLN brutto***

* *Cenę należy wpisać w formularz oferty*

UWAGA: Wykonawca winien wystawić jedną fakturę (płatną przelewem) za całe zamówienie z uwzględnieniem w niej kosztu opłaty klimatycznej. Płatność nastąpi w terminie 14 dni od daty jej otrzymania wg faktycznie wykorzystanych świadczeń. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany obustronnie protokół.

OPLATA KLIMATYCZNA

..... x **122** x 2 =
cena jednostkowa maksymalna maksymalna wartość brutto w PLN
brutto w PLN przewidywana przewidywana
ilość osób liczba noclegów

.....
data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy