

WARUNKI POSTĘPOWANIA

1) Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz pełnieniem nadzoru autorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Wykonanie projektu budowlano – wykonawczego wraz z inwentaryzacją instalacji c.o. w starej części budynku WINOM ul. Żytnia 12 Sosnowiec”.

Kody CPV:

- 71 00 00 00 - 8 Usługi architektoniczne budowlane, inżynieryjne i kontrolne
- 71 24 00 00 - 2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania
- 71 24 20 00 – 6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
- 71 24 80 00 - 8 Nadzór nad projektem

CPC: 08

2) Opis przedmiotu zamówienia.

Zakres rzeczowy dokumentacji projektowej:

- wykonanie inwentaryzacji instalacji c.o. dla starej części budynku
- wykonanie projektu budowlano – wykonawczego likwidacji centralnego odpowietrzenia instalacji, doboru zaworów termostatycznych i odcinających grzejnikowych, dobór zaworów podpionowych równoważących
- w razie konieczności zaprojektowanie hydraulicznej regulacja instalacji c.o. na rozdziale ciepła dla części nowej i starej budynku przy ul. Żytniej 12 w Sosnowcu

oraz pozostały zakres niewyszczególniony a niezbędny do kompleksowej realizacji zadania.

Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:

- i) przeprowadzenie inwentaryzacji instalacji c.o. budynku w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- ii) uzgodnienie z przedstawicielami Zamawiającego zakresu dokumentacji projektowej. Uzgodnienia w formie pisemnej opatrzone datą i podpisami Stron, stanowiąc będą wytyczne Zamawiającego do sporządzenia dokumentacji projektowej,
- iii) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej w całym okresie realizacji inwestycji.



Dokumentacja obejmować będzie:

1. opracowanie projektowe - 4 kpl.,
lub projekt budowlany (jeśli będzie to zasadne) - 5 kpl.,
2. projekt budowlany - wykonawczy zawierający szczegółowe rozwiązania projektowe określone w sposób jednoznaczny i wyczerpujący – rysunki, opis techniczny, obliczenia, zestawienia materiałów, przedmiary robót, przygotowane tak, aby przyszły wykonawca robót budowlanych miał możliwość precyzyjnej ich wyceny i prawidłowego wykonania całości robót, zgodnie z wiedzą techniczną - 4 kpl.,
3. przedmiary robót opracowane na bazie KNR-ów - po 4 kpl.,
4. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wg rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 z późn. zm.). Specyfikacje techniczne będą zawierać wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, czy sposobu wykonania robót (szczegóły technologiczne), oceny prawidłowości wykonania robót (kontrola, badanie oraz odbiór materiałów i robót), dokumentów odniesienia (podstawa do wykonania robót, w tym dokumentacja projektowa, normy, aprobaty techniczne itp.), prac towarzyszących (wytyczenia, inwentaryzacja powykonawcza itp.) - po 4 kpl.,
5. kosztorysy inwestorskie wg rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389 z późn. zm.) - po 4 kpl.,
6. wersja elektroniczna dokumentacji, w tym kosztorysy i przedmiary - płyta CD/DVD, pliki w formacie pdf oraz w wersji edytowalnej - poz. 1, 2, 3, 4, 5 – każde po 3 kpl. oraz 3 i 5 – pliki w formacie ath – po 3 kpl.

Dokumentacja, o której mowa powyżej, zostanie przygotowana przez Wykonawcę w sposób umożliwiający realizację robót budowlanych, z zastrzeżeniem, iż nie może powodować roszczeń Wykonawcy robót budowlanych względem Zamawiającego z uwagi na jej niekompletność czy niezgodność, powodującą dodatkowe koszty po stronie Wykonawcy robót budowlanych. W takim przypadku Zamawiający naliczy karę umowną za błędy/wady projektu ujawnione na etapie realizacji.

W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane (rysunki, opisy techniczne, specyfikacje techniczne, przedmiary robót, kosztorysy



W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane (rysunki, opisy techniczne, specyfikacje techniczne, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie), **Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny".** W takim przypadku Wykonawca dokumentacji **musi wskazać parametry, które nie będą naruszały zasad uczciwej konkurencji, a także pisemne uzasadnienie specyfiki przedmiotu zamówienia uzasadniającej użycie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.**

Opracowanie projektowe winno obejmować cały zakres realizowanego zadania. Dokumentacja winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z obowiązującym przepisami prawa.

Nadzór autorski.

1. W ramach przedmiotu umowy, *Wykonawca* zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego we wszystkich branżach, w całym okresie realizacji inwestycji, w szczególności w zakresie obejmującym:
 - 1) wykonanie – w terminach uzgodnionych z *Zamawiającym* – aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, następowałoby później niż 6 miesięcy licząc od daty ich opracowania,
 - 2) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji projektowej, podczas prowadzenia przez *Zamawiającego* postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania w terminach wskazanych przez *Zamawiającego*,
 - 3) wyjaśnianie wątpliwości *Wykonawcy* robót budowlanych, dotyczących dokumentacji projektowej,
 - 4) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - 5) ocena wykonanych robót pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową,
 - 6) kontrola zgodności robót z dokumentacją projektową oraz ocena ich estetycznej jakości,
 - 7) bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją inwestycji,
 - 8) udział w komisjach, naradach technicznych, radach budowy oraz spotkaniach organizowanych przez *Zamawiającego*, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz odbiorze końcowym budowy,



- 9) uzgadnianie z *Zamawiającym* i *Wykonawcą* robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań technicznych i technologicznych
 - 10) uzupełnianie i poprawianie ewentualnych braków czy błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji zadania – zostaną one uzupełnione i poprawione niezwłocznie przez *Wykonawcę* tak, aby nie wstrzymywać realizacji zadania,
 - 11) kwalifikacja zamierzonego odstąpienia od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę.
2. Zgoda *Wykonawcy* na aktualizację rozwiązań projektowych, wprowadzanie zmian stosowanych materiałów, konstrukcji i technologii zostanie wyrażona przez sprawujących nadzór autorski stosownymi:
 - 1) zapisami na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) rysunkami zamiennymi, szkicami lub nowymi projektami opatrzonymi datą, podpisem oraz informacją o tym, jaki element dokumentacji zastępują,
 - 3) protokołami lub notatkami służbowymi podpisanymi przez Strony.
 3. Nadzór sprawowany będzie w okresie od daty poinformowania *Wykonawcy* przez *Zamawiającego* o rozpoczęciu procedur udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie *Wykonawcy/ów* robót budowlanych, do końcowego odbioru robót od *Wykonawcy/ów* robót budowlanych przez *Zamawiającego*, stwierdzonego końcowym protokołem odbioru robót, podpisanym przez *Zamawiającego* i *Wykonawcę* robót budowlanych.
 4. O konieczności rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego *Wykonawca* zostanie poinformowany pisemnie, odpowiednio wcześniej, przed rozpoczęciem przez *Zamawiającego* procedury udzielenia zamówienia publicznego.
 5. *Wykonawca* pełnić będzie nadzór autorski poprzez obowiązkowy udział w radach budowy, naradach koordynacyjnych zwoływanych przez *Zamawiającego*, a także według potrzeb wynikających z postępu robót i na wezwanie *Zamawiającego* lub *Wykonawcy* robót budowlanych.
 6. *Wykonawca* niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, o którym mowa w ust. 5 uzgadnia z wzywającym termin pobytu na budowie, z zastrzeżeniem, iż pobyt ten nie może nastąpić później niż w ciągu 3 dni od dnia otrzymania wezwania. Wezwanie telefoniczne lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.
 7. W przypadkach w których, dla uniknięcia poważnej szkody przez *Zamawiającego* potrzebny będzie pilny pobyt *Wykonawcy* na budowie, *Zamawiający* lub *Wykonawca* robót budowlanych niezwłocznie powiadomi pisemnie lub elektronicznie (e-mail, faks) lub telefonicznie lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, wskazując przyczynę wezwania. *Wykonawca* stawia się niezwłocznie, jednak nie później niż



w terminie **2 dni** od daty otrzymania wezwania. Wezwanie telefoniczne lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.

8. Czynności, o których mowa w ust. 7 odnotowuje się w „Karcie potwierdzenia wykonania Nadzoru Autorskiego” stanowiącej *załącznik nr.....* do umowy. Karta winna być sporządzona w oparciu o:
- 1) potwierdzenie obecności projektanta na budowie przez przedstawiciela *Zamawiającego* lub *Wykonawcę*,
 - 2) udokumentowany udział projektanta w naradach koordynacyjnych, radach budowy itp.,
 - 3) potwierdzone przez przedstawiciela *Zamawiającego* inne czynności projektanta.
9. Jeżeli w toku wykonywanych robót zostaną stwierdzone przez *Wykonawcę* istotne odstępstwa od zatwierdzonego projektu budowlano- wykonawczego, może on zażądać wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych, powiadamiając jednocześnie *Zamawiającego* o zaistniałych okolicznościach, w terminie **3 dni**, celem podjęcia wspólnych działań.
10. W sytuacji, o której mowa w ust. 9, *Wykonawca* winien powiadomić *Zamawiającego* o możliwości żądania od wykonawcy robót budowlanych naprawienia szkody, wynikającej z niezgodnionego odstępstwa od projektu.
11. W przypadku niedotrzymania terminów wskazanych w pkt. 6 i 7 *Zamawiający* ma prawo naliczyć kary umowne.
12. W ramach nadzoru autorskiego *Zamawiający* wymaga aby udział w komisjach, naradach technicznych, radach budowy oraz spotkaniach, organizowanych przez *Zamawiającego*, brali udział również projektanci branżowi.
13. *Wykonawca* zobowiązany jest do pisemnego lub e-mailowego poinformowania *Zamawiającego*, z odpowiednim wyprzedzeniem, o nieobecności przedstawiciela/li *Wykonawcy* z podaniem przyczyny nieobecności w sytuacjach określonych w ust. 13. Brak pisemnego lub e-mailowego powiadomienia skutkować będzie naliczeniem kary umownej. *Zamawiający* uzna nieobecność za usprawiedliwioną w sytuacjach nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia np. choroba.

3) **Sposób obliczenia ceny oraz kryteria oceny ofert.**

Wybór oferty nastąpi na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

| nazwa kryterium: | waga: |
|-------------------------|--------------|
| Cena | 100% |

W cenie oferty uwzględnić należy wszystkie czynności (prace), które muszą być zrealizowane, w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

Oferta, która przedstawi najniższą cenę, zostanie uznana za najkorzystniejszą.



4) **Warunki udziału w postępowaniu.**

- a) *Wykonawca* musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b) *Wykonawca* wykaże, że posiada doświadczenie w świadczeniu usług w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług polegających na wykonaniu projektu budowlano - wykonawczego modernizacji instalacji c.o. wraz z inwentaryzacją tej instalacji o kubaturze min 2000 m³ i wartości co najmniej 10.000,00 zł,
Wykonawca przedstawi *Wykaz* wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w ww. okresie wraz z podaniem kubatury, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- c) *Wykonawca* wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, które posiadają niezbędne kwalifikacje zawodowe - potwierdzone odpowiednimi dokumentami:

- (1) projektant z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z dnia 24 września 2014., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – minimum 1 osoba;

Wykonawca wskaże osobę do koordynowania i kierowania pracami projektowymi.

Wykonawca przedstawi *wykaz osób*, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- d) *Wykonawca* złoży oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Ewentualna zmiana osób, o których mowa powyżej wymaga pisemnej notyfikacji *Wykonawcy*. *Zamawiający* nie wyrazi zgody na zmianę, jeżeli osoba wprowadzona w miejsce zastępowanej nie posiada kwalifikacji zawodowych wymaganych wcześniej przez *Zamawiającego*. Brak pisemnej zgody powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.



a) Termin realizacji:

(1) w zakresie wykonania kompletnej dokumentacji projektowej 13 tygodni od daty zawarcia umowy;

(2) w zakresie nadzoru autorskiego: do zakończenia robót budowlanych i rozliczenia inwestycji.

b) Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. musi być opracowana należyście, gwarantować prawidłową wycenę i realizację robót budowlanych. Winna być opracowana w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych, wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości. Dokumentacja projektowa stanowi najistotniejszy element opisu przedmiotu zamówienia publicznego na roboty budowlane, należy ją opracować zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

c) Wykonawca przed przystąpieniem do prac projektowych jest zobowiązany do:

a) uzgodnienia z przedstawicielami Zamawiającego - zakresu dokumentacji. Uzgodnienia w formie pisemnej opatrzone datą i podpisami Stron, stanowiąc będą wytyczne Zamawiającego do sporządzenia dokumentacji projektowej;

b) przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia; Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy udostępni niezbędne pomieszczenia. Wniosek powinien zawierać proponowane terminy wejść do poszczególnych pomieszczeń.

1. Opracowaną kompletną dokumentację projektową, w ilości jednego egzemplarza należy złożyć w Dziale Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej – Sekcja Przygotowania i Realizacji Inwestycji i Remontów, Katowice, ul. Bankowa 14, pok. 408 (parter), celem sprawdzenia przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, w zakresie kompletności i zgodności z założeniami projektowymi, uzgodnionymi wcześniej z przedstawicielami Zamawiającego.
2. Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentacji w zakresie kompletności i zgodności z założeniami projektowymi, uzgodnionymi wcześniej z przedstawicielami Zamawiającego i zaakceptuje ją w terminie do 7 dni od dnia jej złożenia. Jeżeli w trakcie sprawdzania zostaną stwierdzone wady przedmiotu zamówienia, Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 7 dni od daty zgłoszenia wady. Akceptacja nastąpi dopiero po pisemnym stwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad, z zachowaniem powyższych terminów.
3. Ewentualne braki, błędy i nieprawidłowości w opracowaniu wniosku o pozwolenie na budowę i/lub zgłoszeniu robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę, ujawnione w trakcie



postępowania administracyjnego, zostaną uzupełnione i poprawione przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia, w terminie wyznaczonym przez odpowiedni organ administracyjny.

4. Po dokonaniu akceptacji dokumentacji projektowej przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży pozostałe egzemplarze dokumentacji wraz z wersją elektroniczną.

VI. Wynagrodzenie.

1. Za wykonane prace *Wykonawcy* przysługiwać będzie **wynagrodzenie ryczałtowe**. Zamawiający nie przewiduje możliwości podwyższenia wynagrodzenia.
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy*, obejmuje wszelkie koszty jakie ponosi on w celu należytego zrealizowania wszystkich obowiązków objętych umową, w tym koszty wykonania dokumentacji projektowej, koszty dojazdów, inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT).
3. Warunki płatności: Za wykonane prace *Wykonawcy* przysługiwać będzie wynagrodzenie wypłacane na następujących zasadach:
 - **pierwsza płatność**, w wysokości 90% po faktycznym wykonaniu zakresu prac projektowych, potwierdzonych protokołem odbioru dokumentacji projektowej podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez uwag,
 - **druga płatność**, w wysokości 10% nastąpi po zakończeniu robót budowlanych wykonywanych w oparciu o opracowaną przez *Wykonawcę* dokumentację, zatwierdzonych końcowym protokołem odbioru robót przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez uwag, oraz na podstawie Karty potwierdzenia wykonania Nadzoru Autorskiego.
4. Termin płatności wynosić będzie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT

VII. Podwykonawcy.

Wykonawca ma prawo powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia lub jego części podwykonawcy/om. Za działania i zaniechania podwykonawców *Wykonawca* odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

VIII. Rękojmia.

Termin rękojmi wygasa wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi *Wykonawcy* robót budowlanych.

IX. Osoby wskazane do nadzorowania umowy ze strony Zamawiającego:



1. Łukasz Kuchna – starszy inspektor nadzoru inwestorskiego ds. instalacyjnych sanitarnych, Dział Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej/Sekcja Nadzoru Inwestorskiego, tel. 504 941 284, e-mail: lukasz.kuchna@us.edu.pl - w zakresie spraw technicznych,

ST. INSPEKTOR
Nadzoru Inwestorskiego

mgr inż. Łukasz Kuchna
nr uprawnień SLK/IS/6291/09

