

# Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

**Usługa wymiany akumulatorów w zasilaczach UPS APC: Smart SURT10000XLI,  
SYMMETRA LX 16kVA SYAF16KRMI.**

Nr sprawy: 83609/2016

Rodzaj zamówienia: usługi

## 1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

### Zamawiający:

**Uniwersytet Śląski**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl)

### Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Dział Logistyki

Łukasz Adamczyk

tel.: (32) 3591473

fax: (32) 3591473

e-mail: [lukasz.adamczyk@us.edu.pl](mailto:lukasz.adamczyk@us.edu.pl)

Dział Informatycznych Systemów Zarządzania

Przemysław Ciborowski

tel. (32) 359 2034

e-mail. [przemyslaw.ciborowski@us.edu.pl](mailto:przemyslaw.ciborowski@us.edu.pl)

## 2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie: *art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro*).

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 27 ust. 5 pkt 3 **Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach**, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 11 z dnia 27 stycznia 2015 r.

[http://dzp.us.edu.pl/sites/dzp.us.edu.pl/files/imce/przepisy\\_wewn/regulamin\\_udzielania\\_zamowien\\_publicznych.pdf](http://dzp.us.edu.pl/sites/dzp.us.edu.pl/files/imce/przepisy_wewn/regulamin_udzielania_zamowien_publicznych.pdf)

### 3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa wymiany akumulatorów w zasilaczach UPS APC, obejmująca swym zakresem:

- 1) Wymianę 4szt. akumulatorów RBC44 w APC Smart SURT10000XLI.
- 2) Wymianę 13szt. akumulatorów SYBT5 w APC SYMMETRA LX 16kVA SYAF16KRMI.
- 3) Utylizację zużytych akumulatorów.
- 4) Kalibrację zasilaczy.
- 5) Dojazd do siedziby Zamawiającego.

Przy wykonywaniu wymiany Wykonawca zastosuje oryginalne akumulatory.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.**

### 4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty zawarcia umowy.
- 2) Miejsce realizacji zamówienia: Dział Informatycznych Systemów Zarządzania, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12.
- 3) Termin gwarancji: minimum 24 miesiące na fabrycznie nowe akumulatory.
- 4) Warunki płatności: Termin płatności 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym przez obie Strony protokołem odbioru.
- 5) Pozostałe warunki: Autoryzacja producenta APC Schneider Electric.

### 5. Warunki udziału w postępowaniu.

Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania ww. usługi potwierdzone oświadczeniem wykonawcy wg **załącznika nr 2**.

### 6. Opis kryteriów oceny ofert.

Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

### 7. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu ~~– jedną ofertę w ramach danej części postępowania\*~~ (\*niepotrzebne skreślić).*
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej lub elektronicznej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat: ceny brutto, jaką poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania usługi.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich

przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
7. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Zamówienie nr: 83609/2016**

**„Usługa wymiany akumulatorów w zasilaczach UPS APC: Smart SURT10000XLI,  
SYMMETRA LX 16kVA SYAF16KRMI.”**

„Nie otwierać przed dniem 04.05.2016 godz.12:30”

#### **8. Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę wraz z dokumentami należy przesłać na adres: Dział Logistyki Uniwersytetu Śląskiego, pok. 103, ul. Bankowa 12; 40-007 Katowice lub na adres e-mail: [lukasz.adamczyk@us.edu.pl](mailto:lukasz.adamczyk@us.edu.pl) w terminie do dnia 04.05.2016, do godz. 12:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.05.2016 o godz. 12:30 w Dziale Logistyki, pok. 103.

#### **9. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w złotych PLN; w złotych będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa.

#### **10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.**

Wraz z podpisaną zgodnie ze sposobem reprezentacji ofertą (**załącznik nr 1**) Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (KRS, Zaświadczenie o działalności gospodarczej lub inny dokument powołujący) mówiącego w szczególności o przedmiocie działalności oraz sposobie reprezentacji (firma),
- kopię stosownego pełnomocnictwa – w przypadku podpisywania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym, jako upoważnione do reprezentacji (firma),
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2**.

#### **11. Wykaz załączników do ogłoszenia:**

- Wzór oferty - **załącznik nr 1**
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2**

#### **Uwagi końcowe:**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego, powstałe wskutek realizacji przedmiotu zamówienia. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody u osób trzecich.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia , bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferty złożone po terminie lub w inny sposób, niż określony w niniejszym zapytaniu nie zostaną rozpatrzone.
4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.