



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

**UMOWA nr DL/JK/09/2014
w zakresie części B/C/D/E**

zawarta zgodnie z postanowieniami art.4 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych

zawarta w Katowicach (Polska) pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim,

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*

który reprezentuje:

.....

a

.....

zwanym dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach Projektu „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” – Priorytet VIII PO KL „Regionalne Kadry Gospodarki”, Działanie 8.1 „Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie”, Poddziałanie 8.1.1 „Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw”, numer umowy UDA-POKL.08.01.01-24-373/13-00, którego celem jest podniesienie konkurencyjności Śląskiego Klastra NANO poprzez wzmocnienie potencjału firm działających w jego obrębie.

§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr **DL/JK/09/2014** oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca, a *Wykonawca* zobowiązuje się do **przeprowadzenia szkolenia specjalistycznego dla pracowników i właścicieli firm wchodzących w skład „Śląskiego Klastra NANO” w zakresie części** -



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

2. Szkolenia odbędą się w budynkach Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach lub siedzibach wybranych firm, których pracownicy biorą udział w szkoleniach (obszar województwa śląskiego). Zamawiający zapewni sale wykładową wraz z wyposażeniem. Dokładne miejsca realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uzgodni z Wykonawcą w terminie 21 dni licząc od daty zawarcia umowy.
3. Umowa realizowana będzie **od II do IV kwartału 2014 r** jednak nie później niż **do dnia 30.11.2014 r**. Harmonogram szkolenia Strony określą w terminie 21 dni licząc od daty zawarcia umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu zapewnienia należytego i terminowego wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) Postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją postępowania, o której mowa w §1 ust.1.
 - 2) Posiadaną wiedzą i kwalifikacjami.
 - 3) Warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa.
 - 4) Warunkami wynikającymi z ww. projektu, umowy o dofinansowanie oraz aktualnymi wytycznymi do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
7. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją projektu.
8. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty związane z realizowanym projektem, w tym dokumenty finansowe.
9. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na dokumentacji wskazanej przez Zamawiającego i związanej z wykonywaniem zamówienia logo projektu (informacje słowne oraz znaki graficzne dotyczące źródła finansowania przedmiotu zamówienia).



10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych – tekst jedn. Dz. U. 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)¹.

§2

1. *Zamawiający* upoważnia p. do kontaktów z *Wykonawcą* i odbioru przedmiotu umowy ; tel.; e-mail:
2. *Wykonawca* upoważnia p. do kontaktów z *Zamawiającym*; tel.; adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy według następujących zasad:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać szkolenia, *zwane dalej zajęciami*, w ustalonych przez Strony miejscach i terminach. Zajęcia objęte przedmiotem umowy przeprowadzone zgodnie z harmonogramem zajęć, przygotowanym przez Zamawiającego po konsultacji z Wykonawcą po zawarciu umowy w terminie do 21 dni licząc od daty zawarcia umowy.
 - 2) W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających przeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu w uzgodnieniu z Wykonawcą.
 - 3) Zmiany terminów zajęć lub ich odwołanie przez którąkolwiek ze Stron powinny być dokonywane z 48 godzinnym wyprzedzeniem. Zajęcia, które nie odbyły się w pierwotnie ustalonym terminie powinny zostać przeprowadzone w innym uzgodnionym przez Strony terminie.

¹ Dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.



- 4) Szkolenie będzie przeprowadzone dla maksymalnie 45 uczestników, po maksymalnie 15 osób w każdej z 3 grup. Zamawiający zastrzega, że ilość uczestników może ulec zmianie i Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie.
- 5) Wykonawca zrealizuje zajęcia zgodnie z podziałem **3 grupy x 16 godzin/grupę = 48 godzin**. Przez godzinę zajęć rozumie się 60 minut.
- 6) Wykonawca będzie prowadził zajęcia w zakresie zagadnień określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Szczegółowa, minimalna tematyka szkoleń określona została w załączniku nr 1 do umowy.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do terminowego prowadzenia dzienników zajęć oraz list obecności na zajęciach. Wzory dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie 14 dni licząc od daty zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wydruku dziennika zajęć i listy obecności na każdy dzień szkolenia, zebrania podpisów na wersji papierowej oraz dostarczenia Zamawiającemu w terminie do 4 dni od zakończenia zajęć oryginałów dokumentów.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest bieżącego uzupełniania ewidencji czasu pracy w poszczególnych miesiącach, w których będzie prowadził szkolenie i dołączenie ich do protokołu odbioru za dany miesiąc. Wzór ewidencji prześle Zamawiający Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od daty zawarcia umowy.
- 9) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy (zakres, ilość zrealizowanych godzin itp.) Zamawiający może odmówić zatwierdzenia ewidencji czasu pracy albo nakazać jej zmianę. Kwota podana na rachunku/fakturze musi odpowiadać zaakceptowanej w ewidencji czasu pracy liczbie odbytych godzin szkolenia.
- 10) Wykonawca wyda wszystkim uczestnikom szkoleń zaświadczenia (certyfikaty) potwierdzające udział każdego uczestnika w szkoleniu specjalistycznym oraz zakres nabytej przez niego wiedzy. Wzór certyfikatu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym w terminie 21 dni licząc od daty zawarcia umowy. Wykonawca prześle uczestnikom certyfikaty po zakończeniu szkolenia oraz zapewni listę potwierdzającą odbiór niniejszych certyfikatów przez uczestników. Kopię certyfikatów oraz oryginał listy potwierdzającej ich odbiór Wykonawca prześle Zamawiającemu w terminie do 7 dni licząc od dnia zakończenia szkolenia.



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

- 11) Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć wszystkim uczestnikom szkolenia oraz koordynatorowi projektu materiały szkoleniowe w postaci drukowanej bądź multimedialnej.
 - 12) Wykonawca w ramach wynagrodzenia za przedmiot niniejszej umowy zobowiązuje się do nieodpłatnego przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do materiałów szkoleniowych na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności: do kopiowania materiałów szkoleniowych na dowolny nośnik, utrwalania, użytkowania, modyfikowania, przetwarzania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych oraz wyświetlanie na monitorze komputera, zwielokrotnienia dowolną techniką, publicznego wykonywania, powielania, wystawiania, prezentacji, wyświetlania, wykorzystywania w materiałach wydawniczych, mediach audio-wizualnych i komputerowych, transmisji komputerowej (sieć szerokiego dostępu, internet), korzystania w całości lub części i łączenia z innymi dziełami oraz opracowania poprzez dodanie innych elementów i uaktualnianie.
 - 13) Wykonawca zapewni wykonanie usługi w sposób sumienny i z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług, w tym z zachowaniem punktualności oraz kultury osobistej wobec uczestników szkoleń.
 - 14) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania na każde żądanie Zamawiającego pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy.
 - 15) Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego o problemach związanych z realizacją szkolenia.
 - 16) Wykonawca zobowiązany jest do przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji umowy, na zasadach określonych ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2002r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownymi zasobami do wykonania przedmiotu umowy.
 3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy osobiście/z udziałem osób Przed przystąpieniem do realizacji umowy Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osobę prowadzącą szkolenie, niezbędnych kwalifikacji, opisanych w dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DL/JK/09/2014.



4. Ewentualna zmiana osoby uczestniczącej w realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zapewni osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż odpowiednie wymagania określone w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr DL/JK/09/2014.
5. Potwierdzeniem prawidłowego realizowania przedmiotu umowy będą podpisane bez uwag przez obie Strony miesięczne protokoły odbioru usługi (wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy) z przeprowadzonych godzin szkoleń w danym miesiącu – załącznikiem: listy obecności, dzienniki zajęć, ewidencja czasu pracy za dany miesiąc.
6. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest osoba wskazana w §2 ust. 1.
7. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie faktur/rachunków wystawianych comiesięcznie, odpowiednio za liczbę zrealizowanych godzin szkolenia w danym miesiącu. W miesiącach, w których nie była realizowana ani jedna godzina szkoleń, rachunku nie wystawia się.
8. Protokoły Odbioru, o których mowa w ust. 5 podpisane przez obie Strony bez uwag stanowić będą podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktur/rachunków, o których mowa w ust. 7.
9. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia uwag i zastrzeżeń co do wykonania przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie do ich uwzględnienia przy realizacji przedmiotu umowy.

§4

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje następujące wynagrodzenie:
- za przeprowadzenie 1 godziny szkolenia (60 minut) - w kwocie: PLN brutto
2. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za przeprowadzenie szkoleń obliczone w oparciu o cenę jednej godziny szkolenia oraz ilość godzin faktycznie przeprowadzonych szkoleń.



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

3. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty **PLN brutto**
(słownie:00/100).
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi on w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy i podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkiem, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.
5. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy określone w §4 ust. 3 nie ulegnie zwiększeniu w okresie trwania umowy. Wynagrodzenie współfinansowane będzie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie faktur/rachunków, o których mowa w §3 ust.7 na konto wskazane na rachunku w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury/rachunku.
7. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.

§5

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność osoby prowadzącej zajęcia w wysokości 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę dydaktyczną nieobecności,
 - 2) z tytułu niespełnienia lub spełnienia z nienależytą starannością świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy – w wysokości 10% kwoty, o której mowa w §4 ust. 3.
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% kwoty, o której mowa w §4 ust. 3.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.



4. Kary umowne lub odszkodowania należne *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.

§6

Zamawiający ma prawo wedle własnego uznania, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od umowy w całości lub części, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:

- 1) nastąpiło dwukrotne powiadomienie Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy (np. w przypadku rażącego niedbalstwa w prowadzeniu zajęć lub opuszczania zajęć),
- 2) niezrealizowania zajęć wynikających z harmonogramu w pełnym zakresie i w terminach przyjętych w harmonogramie,
- 3) osoba prowadząca szkolenie, którymi dysponuje Wykonawca nie posiadają kwalifikacji, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania DL/JK/09/2014 są konieczne dla realizacji umowy (Wykonawca podał w ofercie dane niezgodne z prawdą),
- 4) Wykonawca powierzył prowadzenie zajęć osobie innej niż wskazana w ofercie, bez pisemnej zgody Zamawiającego,
- 5) Wykonawca utracił możliwość realizacji niniejszej umowy.

§7

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.

§8

Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

§10

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający

Wykonawca

data, podpis

data, podpis



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 1 do Umowy nr DL/JK/09/2014

**Do obowiązków Wykonawcy będzie należało (adekwatnie do części postępowania):
przygotowanie i przeprowadzenie następującego szkolenia specjalistycznego:**

I. Ochrona i wycena kapitału intelektualnego w sektorze firm nanotechnologicznych:

- ✓ **Termin realizacji szkolenia:** II –IV kwartał 2014r. (do 30.11.2014r). Harmonogram szkoleń Strony określa w terminie do 21 dni licząc od daty zawarcia umowy.
- ✓ **Miejsce realizacji szkolenia:** budynki Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach i/lub siedziby wybranych firm, których pracownicy stanowią uczestników Projektu (obszar województwa śląskiego). Zamawiający zapewni salę wykładową wraz z wyposażeniem (laptop, rzutnik, tablica flipchartowa).
- ✓ **Uczestnicy szkolenia:** pracownicy i właściciele firm wchodzących w skład Śląskiego Klastra NANO – maksymalna (łącznie) liczba uczestników szkolenia: 45 osób.
- ✓ Szkolenie prowadzone w ramach 3 grup szkoleniowych – maksymalna liczba uczestników szkolenia w grupie: 15 osób.
- ✓ Czas trwania szkolenia: 16h/grupę (łącznie szkolenie dla 3 grup: 48h). Godzina liczona jako 60 minut.
- ✓ Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć wszystkim uczestnikom szkolenia oraz koordynatorowi projektu materiały szkoleniowe w postaci drukowanej bądź multimedialnej.
- ✓ Zamawiający nabywa od Wykonawcy autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych bezterminowo, na zasadzie wyłączności.
- ✓ Wymagany minimalny zakres tematyczny szkolenia:
 - a) ochrona i wycena kapitału intelektualnego w firmach sektora NANO – podstawowe zagadnienia prawne i przykłady najlepszych praktyk,
 - b) uprawnienia wynikające z posiadania praw wyłącznych – zarządzanie zmianą w firmie w oparciu o własność intelektualną,
 - c) kształtowanie umiejętności korzystania z dostępnych źródeł informacji patentowej, badania patentowe, czym są i czemu służą,
 - d) sposoby ochrony wynalazków w firmie – przykłady dobrych i złych praktyk na rynku,
 - e) wybrane strategie ochrony dóbr intelektualnych w firmach,
 - f) prawne aspekty współpracy nauki i biznesu,
 - g) rodzaje umów i regulaminów niezbędnych na etapie tworzenia i komercjalizacji wynalazków.



II. Finansowanie projektów w dziedzinie nanotechnologii:

- ✓ **Termin realizacji szkolenia:** II –IV kwartał 2014r. (do 30.11.2014r). Harmonogram szkoleń Strony określa w terminie do 21 dni licząc od daty zawarcia umowy.
- ✓ **Miejsce realizacji szkolenia:** budynki Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach i/lub siedziby wybranych firm, których pracownicy stanowią uczestników Projektu (obszar województwa śląskiego). Zamawiający zapewni salę wykładową wraz z wyposażeniem (laptop, rzutnik, tablica flipchartowa).
- ✓ **Uczestnicy szkolenia:** pracownicy i właściciele firm wchodzących w skład Śląskiego Klastra NANO – maksymalna (łącznie) liczba uczestników szkolenia: 45 osób.
- ✓ Szkolenie prowadzone w ramach 3 grup szkoleniowych – maksymalna liczba uczestników szkolenia w grupie: 15 osób.
- ✓ Czas trwania szkolenia: 16h/grupę (łącznie szkolenie dla 3 grup: 48h). Godzina liczona jako 60 minut.
- ✓ Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć wszystkim uczestnikom szkolenia oraz koordynatorowi projektu materiały szkoleniowe w postaci drukowanej bądź multimedialnej.
- ✓ Zamawiający nabywa od Wykonawcy autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych bezterminowo, na zasadzie wyłączności.
- ✓ Wymagany minimalny zakres tematyczny szkolenia:
 - a) publiczne oferty finansowania przedsięwzięć innowacyjnych w firmach – inicjatywy i programy adresowane do firm sektora nanotechnologicznego:
 1. Narodowe Centrum Badań i Rozwoju,
 2. Narodowe Centrum Nauki,
 3. Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości,
 4. fundacje i stowarzyszenia wspierające rozwój przedsiębiorczości wysokiej techniki w Polsce,
 5. oferty polskich parków technologicznych, centrów transferu technologii i innych instytucji otoczenia biznesu,
 6. oferty regionalne – inicjatywy władz samorządowych i ich agend wykonawczych,
 - b) regulaminy konkursowe – jak czytać, na co zwracać uwagę,
 - c) struktura wniosków i ofert konkursowych – wymagania i oczekiwania grantodawców a przepisy wprowadzone na gruncie prawa krajowego i unijnego,
 - d) programy wspierające internacjonalizację działalności B+R i wdrożeniowej firm sektora nanotechnologicznego,
 - e) finansowanie prac B+R i wdrożeniowych ze środków publicznych *versus* prywatnych.



III. Sposoby komercjalizacji nanotechnologii w przedsiębiorstwach:

- ✓ **Termin realizacji szkolenia:** II –IV kwartał 2014r. (do 30.11.2014r). Harmonogram szkoleń Strony określa w terminie do 21 dni licząc od daty zawarcia umowy.
- ✓ **Miejsce realizacji szkolenia:** budynki Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach i/lub siedziby wybranych firm, których pracownicy stanowią uczestników Projektu (obszar województwa śląskiego). Zamawiający zapewni salę wykładową wraz z wyposażeniem (laptop, rzutnik, tablica flipchartowa).
- ✓ **Uczestnicy szkolenia:** pracownicy i właściciele firm wchodzących w skład Śląskiego Klastra NANO – maksymalna (łącznie) liczba uczestników szkolenia: 45 osób.
- ✓ Szkolenie prowadzone w ramach 3 grup szkoleniowych – maksymalna liczba uczestników szkolenia w grupie: 15 osób.
- ✓ Czas trwania szkolenia: 16h/grupę (łącznie szkolenie dla 3 grup: 48h). Godzina liczona jako 60 minut.
- ✓ Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć wszystkim uczestnikom szkolenia oraz koordynatorowi projektu materiały szkoleniowe w postaci drukowanej bądź multimedialnej.
- ✓ Zamawiający nabywa od Wykonawcy autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych bezterminowo, na zasadzie wyłączności.
- ✓ Wymagany minimalny zakres tematyczny szkolenia:
 - a) sposoby komercjalizacji wyników prac B+R i technologii w sektorze firm nanotechnologicznych – przykłady najlepszych praktyk,
 - b) umowy o współpracy między firmami a organizacjami badawczymi,
 - c) źródła finansowania działań komercjalizacyjnych na rynkach wysokich technologii w Polsce i w UE,
 - d) oferty inwestorów prywatnych a szanse komercjalizacji produktów i usług,
 - e) komercjalizacja wiedzy i technologii częścią strategii rozwoju firmy.



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

IV. Sprzedaż i brokering w sektorze firm nanotechnologicznych:

- ✓ **Termin realizacji szkolenia:** II –IV kwartał 2014r. (do 30.11.2014 r). Harmonogram szkoleń Strony określa w terminie do 21 dni licząc od daty zawarcia umowy.
- ✓ **Miejsce realizacji szkolenia:** budynki Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach i/lub siedziby wybranych firm, których pracownicy stanowią uczestników Projektu (obszar województwa śląskiego). Zamawiający zapewni salę wykładową wraz z wyposażeniem (laptop, rzutnik, tablica flipchartowa).
- ✓ **Uczestnicy szkolenia:** pracownicy i właściciele firm wchodzących w skład Śląskiego Klastra NANO – maksymalna (łącznie) liczba uczestników szkolenia: 45 osób.
- ✓ Szkolenie prowadzone w ramach 3 grup szkoleniowych – maksymalna liczba uczestników szkolenia w grupie: 15 osób.
- ✓ Czas trwania szkolenia: 16h/grupę (łącznie szkolenie dla 3 grup: 48h). Godzina liczona jako 60 minut.
- ✓ Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć wszystkim uczestnikom szkolenia oraz koordynatorowi projektu materiały szkoleniowe w postaci drukowanej bądź multimedialnej.
- ✓ Zamawiający nabywa od Wykonawcy autorskie prawa majątkowe do materiałów szkoleniowych bezterminowo, na zasadzie wyłączności.
- ✓ Wymagany minimalny zakres tematyczny szkolenia:
 - a) kreowanie silnej marki na rynkach wysokich technologii,
 - b) poszukiwanie partnerów do prac B+R i kontrahentów biznesowych – źródła danych i podmioty wspierające (przeгляд najlepszych praktyk i ofert),
 - c) rozwijanie powiązań kooperacyjnych w ramach inicjatyw klastrowych – wartość dodana z bycia członkiem klastra,
 - d) broker technologii – zarządzanie zmianą technologiczną w firmie.



Projekt „Wzmocnienie potencjału firm w Śląskim Kłastrze NANO” realizowany w ramach
Priorytetu VIII – Regionalne Kadry Gospodarki, Poddziałanie 8.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 2 do Umowy nr DL/JK/09/2014

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia W

zgodnie z umową z dnia przedstawiciel(e)

.....
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

.....
.....
.....

Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi
zastrzeżeń.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę:z VAT.

Kalkulacja cenowa.....

.....
.....

Uwagi:

.....
.....

Załączniki:

.....
.....

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)