



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Umowa nr DL/JK/...../2014

zawarta zgodnie z postanowieniami art. 4.8. ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych

zawarta w Katowicach, pomiędzy :

Uniwersytetem Śląskim,
z siedzibą w Katowicach, ul. Bankowa 12,
NIP: 634-019-71-34,
który reprezentuje:

Zastępcą Kanclerza ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego – dr Agnieszka Piwowarczyk

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....
zwaną dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

***Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu:
„Nauka dla gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników
prac badawczych”***

§1

1. W oparciu o ofertę z dnia r przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiącą integralną część niniejszej umowy, *Zamawiający* zleca a *Wykonawca* przyjmuje do wykonania usługi związane z **zapewnieniem noclegów, wyżywienia i sali konferencyjnej na potrzeby organizacji szkolenia pn. „Zarządzanie dużymi projektami badawczymi i ich finansowanie” oraz „Praktyczne aspekty komercjalizacji i funkcjonowanie spin off” dla 17 osób (w tym: 15 uczestników, 1 prowadzący oraz 1 opiekun) w terminie lub w, ul. – zwanym dalej „Ośrodkiem”. *Zamawiający* poda *Wykonawcy* ostateczny termin szkolenia, spośród terminów podanych powyżej, najpóźniej w terminie do 5 marca 2014 r.**
2. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa;
 - 3) ofertą przedstawioną *Zamawiającemu*.
3. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada tytuł prawny do Ośrodka/Hotelu, a ten spełnia warunki wymagane przez prawo dla obiektów hotelarskich.
4. Ostateczną ilość osób korzystających ze świadczeń (noclegów i wyżywienia) *Zamawiający* określi najpóźniej w terminie 5 dni przed datą rozpoczęcia szkolenia.

„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Wszystkie świadczenia będące przedmiotem niniejszej umowy winny być świadczone na terenie jednego hotelu.
6. Zamawiający upoważnia p..... tel. do kontaktów z Wykonawcą i odbioru umowy.
7. Wykonawca upoważnia p. tel. do kontaktów z Zamawiającym.

§2

Ośrodek winien spełniać w szczególności następujące warunki:

- a) dostęp do bezpłatnego parkingu na terenie ośrodka w całym okresie szkolenia,
- b) bezpłatny dostęp do Internetu na terenie ośrodka (w sali i pokojach hotelowych) w całym okresie trwania szkolenia.

§3

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zapewni uczestnikom miejsca noclegowe w 17 pokojach jednoosobowych. Wszystkie pokoje powinny posiadać pełny, niezależny węzeł sanitarny (łazienka z wanną lub prysznicem). Miejsca w pokojach dla poszczególnych uczestników rozdysponuje Zamawiający.
2. Wykonawca zapewni zakwaterowanie uczestników szkolenia w obiekcie/hotelu o standardzie co najmniej trzygwiazdkowych, zgodnie z ustawą o usługach turystycznych.
3. Wykonawca zapewni zakwaterowanie od godziny 10:00 w pierwszym dniu szkolenia aż do końca doby hotelowej w trzecim dniu z możliwością przechowania bagażu w obiekcie do końca szkolenia w trzecim dniu.
4. Zakwaterowanie uczestników na terenie jednego ośrodka/hotelu.

§4

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zapewni wyżywienie wg następującego podziału: Szkolenie zaczyna się o godz. 10:00 pierwszego dnia, a kończą się 15:00. ostatniego dnia.
2. Posiłki w trakcie szkolenia winny być podawane wg następującego podziału, z uwzględnieniem posiłków wegetariańskich:
pierwszy dzień - obiad, przerwa kawowa, kolacja dla 17 osób
drugi dzień - śniadanie, przerwa kawowa, obiad, przerwa kawowa, kolacja dla 17 osób
trzeci dzień - śniadanie, przerwa kawowa, obiad, przerwa kawowa dla 17 osób.
W sumie w ramach szkolenia: 2 śniadania, 3 obiady, 2 kolacje, 5 przerw kawowych. Forma podawania posiłków - śniadania, przerwy kawowe i kolacje - w formie szwedzkiego stołu; obiad - serwowany. Minimalny skład posiłków:
obiad - dwudaniowy podawany do stolików, deser napoje (sok, kawa, herbata).
kolacja - minimum jedno ciepłe danie, zimna płyta, napoje (sok, kawa, herbata).
3. Posiłki w poszczególnych dniach winny różnić się od siebie z zachowaniem takiej samej wartości odżywczej i zostać zorganizowane w jednej sali restauracyjnej, co pozwoli na integrację uczestników.
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zapewni dla wszystkich uczestników konferencji 5 przerw kawowych. Przerwy kawowe winny być podane w formie szwedzkiego stołu i obejmować co najmniej:

„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

- kawa – w termosach lub z ekspresu,
- herbata – w termosach lub saszetkach do zaparzenia,
- dodatki do kawy – cukier, śmietanka do kawy w płynie, do herbaty – cukier, cytryna,
- soki owocowe min. 4 smaki podane w dzbankach lub rozlane do szklanek,
- woda mineralna gazowana i niegazowana w butelkach,
- świeże owoce,
- kanapka tradycyjna z szynką wędzoną i dodatkami na białym pieczywie
- kanapka z serami na ciemnym chlebie,
- kanapka z łososiem wędzonym z dodatkami na białym pieczywie.

Po 3 kanapki na osobę.

5. Szczegółowe menu posiłków oraz godziny ich podawania Strony ustalą najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

§5

W ramach umowy *Wykonawca* udostępni *Zamawiającemu* na terenie hotelu/ośrodka od godziny 11:00 pierwszego dnia do godziny 17:00 ostatniego dnia szkolenia salę konferencyjną klimatyzowaną na minimum 17 osób, wyposażoną w stoliki i krzesła ułożone w podkowę, rzutnik multimedialny i podłączony do niego komputer, ekran do projekcji prezentacji, tablicę typu flip chart oraz minimum 4 kolory pisaków/flamastrów. *Wykonawca* winien zapewni również pomoc techniczną w zakresie przygotowania Sali do przeprowadzenia szkolenia.

§6

1. Z tytułu niniejszej umowy *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie ustalone w oparciu o ilość faktycznie spełnionych świadczeń oraz podane niżej ceny:
 - 1) cena wynajęcia jednego miejsca noclegowego w pokoju jednoosobowym wraz ze śniadaniem wynosi: **PLN brutto/1 dobę;**
 - 2) cena wyżywienia dla 1 osoby oraz cena wynajęcia sali wynosi:
 - obiad – **PLN brutto,**
 - kolacja – **PLN brutto,**
 - przerwa kawowa – **PLN brutto,**
 - cena wynajęcia sali, o której mowa w §5 wraz z wyposażeniem wynosi:/**cały okres trwania szkolenia.**
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy* zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi on w celu właściwej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy (wartość umowy) nie może przekroczyć kwoty: **PLN z VAT, w tym:**
 - koszt noclegów ze śniadaniem - PLN z VAT,**
 - koszt wyżywienia i wynajmu sali - PLN z VAT.**
4. W związku z finansowaniem przedmiotowego zamówienia ze środków projektu – *Wykonawca* wyraża zgodę na zamieszczenie w salach wykładowych oraz w recepcji w trakcie trwania szkolenia plakatów związanych z projektem. Plakaty dostarczy *Zamawiający*.



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§7

1. Potwierdzeniem prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy będą podpisany przez obie Strony protokół odbioru usługi (*załącznik nr 1 do umowy*).
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust.1 podpisany przez obie Strony bez uwag stanowił będzie podstawę do wystawienia przez *Wykonawcę* faktury.
3. Faktura powinna być wystawiona z wyszczególnieniem dwóch pozycji:
 - 1) Koszt noclegów wraz ze śniadaniem,
 - 2) Koszt najmu Sali konferencyjnej wraz z cateringiem
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust.4, wynagrodzenie *Wykonawcy* zostanie uiszczony przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
5. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone z wynagrodzenia *Wykonawcy*.
6. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
7. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, *Wykonawca* może żądać zapłaty ustawowych odsetek.

§8

1. Bez względu na to czy *Zamawiający* doznał szkody, *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* karę umowną:
 - 1) z tytułu niespełnienia świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy – w wysokości wartości świadczeń - ustalonej w §6 powiększonej o 10% (za każdą osobę i każde świadczenie);
 - 2) z tytułu nienależytego spełnienia świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy – w wysokości 50% wartości świadczeń ustalonej w §6 (za każdą osobę i każde świadczenie);
 - 3) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* w wysokości 30% wartości niniejszej umowy, przy czym wartość umowy została określona w §6 ust. 3.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§9

Za ewentualne szkody wyrządzone przez uczestników szkolenia w mieniu *Wykonawcy*, *Zamawiający* ponosi odpowiedzialność solidarną wraz ze sprawcami tych szkód, o czym *Zamawiający* zobowiązuje się powiadomić wszystkich uczestników.

§10

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej umowy.



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§11

Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o usługach turystycznych.

§13

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd w Katowicach. W przypadku właściwości sadu rejonowego będzie to Sąd Rejonowy Katowice – Wschód.

§14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający:	Wykonawca:
Data:	Data:



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

załącznik nr 1 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia W zgodnie

z umową z dnia

przedstawiciel(e)

.....
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....
Wykonana praca odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową pracy ustalono na zgodnie z przedstawioną
kalkulacją wynikową.

Uwagi:

Wykonawca:

Zamawiający:

.....
(podpisy wraz z pieczęciami)

.....
(podpisy wraz z pieczęciami)