

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część B

Oprawa czasopism

1. Oprawa w całe płótno typu introkal lub równoważnego (materiał pokryciowy z barwionego miękkiego winylu na nośniku papierowym, gramatura warstwy zewnętrznej minimum 120 g/m²) - proszę o załączenie wzorników materiałów pokryciowych. Okładka musi być połączona w sposób trwały z wkładem.

2. Grubość tektur do oprawy dla poszczególnych formatów:

format A5, B5 grubość 1400 g/m²

format A4, B4 grubość 1600 g/m²

format A3, B3 grubość 1800 g/m²

format A2, B2 grubość 2000 g/m²

3. Sposób oprawy czasopism szytych

- rozłożenie bloku czasopisma na składki,
- wyklejenie uszkodzonych składek,
- zawieszenie wszystkich okładek,
- szycie na tasiemki lub sznury,
- wszycie wyklejek kartonowych (160g/m²) z falcem płóciennym,
- obcięcie bloku czasopisma tak aby nie przyciąć tekstu,
- zaokrąglenie bloku, kapitałkowanie oraz opaskowanie papierem natronem lub równoważnym(papier introligatorski o gramaturze 70g/m²)
- zastosowanie tzn. worka na grzbiecie przy ciężkich egzemplarzach dla wzmocnienia bloku czasopisma z okładką,
- wykonanie okładki oraz jej wzmocnienie poprzez wyklejenie w grzbiecie papierem natronem lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/2)lub płótnem
- złożenie czytelnego napisów na grzbiecie okładki według wzoru zamawiającego,
- wklejenie bloku w okładkę.

4. Sposób oprawy czasopism klejonych

- sklejenie poszczególnych zeszytów według numeracji,
- wycięcie z przodu oraz z tyłu bloku po 6-8 kartek,
- sklejenie wyciętych kartek tak aby powstała składka oraz zawieszenie okładek,
- zacięcie grzbietu bloku i wpuszczenie nici oraz wszycie sklejonnych składek wraz z wyklejką z falcem płóciennym (karton 160g),
- obcięcie bloku czasopisma tak aby nie przyciąć tekstu,
- zaokrąglenie bloku. kapitałkowanie oraz opaskowanie - papierem natronem lub równoważnym(papier introligatorski o gramaturze 70g/m²)
- zastosowanie tzn. worka na grzbiecie przy ciężkich egzemplarzach dla wzmocnienia bloku czasopisma z okładką,
- wykonanie okładki oraz jej wzmocnienie poprzez wyklejenie w grzbiecie papierem – natronem lu lub równoważnym (papier introligatorski o gramaturze 70g/2) lub płótnem
- złożenie czytelnego napisu na grzbiecie okładki według wzoru zamawiającego,
- wklejenie bloku w okładkę.

5. Klasyfikacji czasopism dokonuje Zamawiający i przekazuje Wykonawcy na podstawie protokołu.

6. Protokół powinien określać w szczególności:

- wykaz przekazanych woluminów
- określenie terminu realizacji
- miejsce odbioru i zwrot czasopism przed i po oprawie
- wskazany przez Zamawiającego kolor materiału pokryciowego oprawy
- potwierdzenie Wykonawcy przyjęcia usługi do wykonania.

7. Oprawa partii czasopism liczącej do 250 wol. nie powinna trwać dłużej niż jeden miesiąc. W razie potrzeby mniejsze partie winny być oprawione w ciągu 10 dni.
8. Po wykonaniu danej partii usługi zamawiający sprawdza pod względem kompletności , zgodności, staranności wykonania i potwierdza Protokołem Odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
9. Transport (odbiór czasopism z siedziby Zamawiającego do Wykonawcy oraz dostawa oprawionych materiałów) bezpłatny w terminach ustalonych ze Zleceniodawcą.
Po oprawie należy zwrócić fascykuly do Zamawiającego.
10. Oferent zobowiązany jest do dostarczenia wzorników materiałów pokryciowych typu introkal lub równoważnego (materiał pokryciowy z barwionego miękkiego winylu na nośniku papierowym, gramatura warstwy zewnętrznej minimum 120 g/m²) oraz po jednej wykonanej przez siebie oprawie (zgodnie z pkt 3 i 4) czasopism sztych oraz klejonych.