



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie** **przekraczającej równowartości 193 000 € nr RU/UG/09/10 na świadczenie usługi:**

1/14

Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji infrastruktury **zespołu laboratoriów dydaktycznych UŚ z zakresu nauk o środowisku,** **zlokalizowanych w Katowicach i Sosnowcu – „MODLAB”.**

CPV: 71 22 10 00-3; CPC:12

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwana dalej ustawą Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający:

**UNIWERSYTET ŚLĄSKI
W KATOWICACH
UL. BANKOWA 12
40-007 KATOWICE**

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Opracowanie dokumentacji projektowej modernizacji infrastruktury zespołu laboratoriów dydaktycznych UŚ z zakresu nauk o środowisku, zlokalizowanych w Katowicach i Sosnowcu – „MODLAB”.**

Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego pt. „*Modernizacja infrastruktury zespołu laboratoriów dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego z zakresu nauk o środowisku w Katowicach i Sosnowcu, MODLAB*”- umowa o dofinansowanie nr UDA-PSL.08.01.00-00-052/09/-00 w ramach RPOWSL na lata 2007-2013, Priorytet VIII infrastruktura edukacyjna, Działanie 8.1. Infrastruktura szkolnictwa wyższego.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w: Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Prac Projektowych- **załącznik nr 2A**, Programie Funkcjonalno-Użytkowym (wraz ze schematem) – **załącznik nr 2B** oraz Wzorze umowy- **załącznik nr 3**, które stanowią integralną część niniejszej SIWZ.
4. Wymagany, nieprzekraczalny termin realizacji: **do 90 dni licząc od daty podpisania umowy.**
5. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Rozliczenia finansowe dokonywane między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej ani ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

„*Modernizacja infrastruktury zespołu laboratoriów dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego z zakresu nauk o środowisku w Katowicach i Sosnowcu, MODLAB*”

Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego,
Priorytet VIII Infrastruktura edukacyjna, Działanie 8.1. Infrastruktura Szkolnictwa Wyższego
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

II. Przygotowanie oferty.

2/14

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej, zgodną z przepisami prawa i niniejszą Specyfikacją, tj. wypełniony formularz oferty zgodny z **załącznikiem nr 1A** do niniejszej Specyfikacji (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 4.2. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
- 4.2. Wykonawca, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą załącza do oferty dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do złożenia oferty (np. aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej- oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) *(w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich)*.
- 4.3. Załączenie pełnomocnictwa wymagane jest jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (z wyłączeniem prokurenta) nawet jeżeli jest on ujawniony w dokumencie rejestrowym.
- 4.4. Pełnomocnictwo, umowę lub uchwałę należy dostarczyć w oryginale lub czytelnej, wyraźnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza.
W razie wątpliwości co do ważności lub zakresu posiadanego pełnomocnictwa Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania potwierdzenia pełnomocnictwa przez Wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja) – winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę, t.j. wg. zasad określonych w pkt. II.4 SIWZ).
6. **Sposób kalkulacji ceny: cena oferty jest ceną ryczałtową i stanowi sumę kwot wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia; cena winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w SIWZ i wszystkich załącznikach do niej, w tym: koszty wykonania dokumentacji projektowej, koszty uzyskania ewentualnych niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw autorskich oraz udzielenia zgody, o których mowa w §6 ust. 1 i 2 wzoru umowy oraz koszty nadzoru autorskiego**
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, z zapisem na pierwszej stronie informującym o liczbie jej stron.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

3/14

8. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie (opisanym jak w punkcie 7) z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „*informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania*”. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. **Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane zawarte w formularzu oferty.**

9. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w pkt 4.

10. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

**„przetarg nieograniczony - RU/UG/09/10
OPRACOWANIE PROJEKTU – MODLAB”.**

III. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu ich oceny oraz oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także wykaz dokumentów, które należy złożyć w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.

1. Wykonawca musi spełniać poniższe warunki:

1.1. Wykonawca musi spełnić warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

1.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia, Wykonawca winien wykazać, iż wykonał **minimum jedną usługę** polegającą na wykonaniu **wielobranżowej dokumentacji projektowej dotyczącej budowy, odbudowy, rozbudowy, nadbudowy, modernizacji lub adaptacji budynku, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 2000 m² lub kubaturze nie mniejszej niż 10 000 m³**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (tj. licząc 3 lata wstecz od dnia poprzedzającego dzień składania ofert).

1.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

„Modernizacja infrastruktury zespołu laboratoriów dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego z zakresu nauk o środowisku w Katowicach i Sosnowcu, MODLAB”

Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego,
Priorytet VIII Infrastruktura edukacyjna, Działanie 8.1. Infrastruktura Szkolnictwa Wyższego
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

4/14

W celu wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje następującymi osobami:

- a. / **co najmniej jedna osoba posiadająca** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń - specjalność architektoniczna,
- b. / **co najmniej jedna osoba posiadająca** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń - specjalność konstrukcyjno - budowlana,
- c. / **co najmniej jedna osoba posiadająca** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń - specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych,
- d. / **co najmniej jedna osoba posiadająca** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń - specjalność instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- e. / **co najmniej jedna osoba posiadająca** uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń - specjalność telekomunikacyjna.

oraz posiadającymi aktualny, na dzień składania ofert, wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

Uwaga: zamawiający dopuszcza łączenie w/w funkcji.

1.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Ocena spełnienia powyższych warunków odbędzie się na zasadzie spełnia/niespełnia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt 2.1-2.5.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki wymienione w punktach 1.1.1 -1.1.4 muszą spełniać Wykonawcy w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca winien złożyć oświadczenia i dokumenty, jako załączniki do formularza oferty:

- 2.1. **Oświadczenie**, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **zgodnie z załącznikiem 1B** do niniejszej SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).
- 2.2. **Wykaz wykonanych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 1.1.2., z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, zgodny z **Załącznikiem nr 1C** do niniejszej SIWZ, oraz załączenia **dokumentów** (np. referencji) potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie.
- 2.3. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (w szczególności w zakresie, o którym mowa w pkt. 1.1.3) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie

„Modernizacja infrastruktury zespołu laboratoriów dydaktycznych Uniwersytetu Śląskiego z zakresu nauk o środowisku w Katowicach i Sosnowcu, MODLAB”

Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego,
Priorytet VIII Infrastruktura edukacyjna, Działanie 8.1. Infrastruktura Szkolnictwa Wyższego
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodny z **Załącznikiem nr 1D** do niniejszej SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).

- 2.4. **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia - **zgodnie z załącznikiem 1E** do niniejszej SIWZ (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).

5/14

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w punkcie 2.1 Wykonawcy składają łącznie.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 2.2-2.4 muszą złożyć Wykonawcy, których te dokumenty dotyczą, w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca winien złożyć oświadczenia i dokumenty, jako załączniki do formularza oferty:

- 3.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - zgodnie z **załącznikiem 1F** do niniejszej SIWZ. (Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza).
- 3.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru**, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w punkcie 3.2., jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.

W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w w/w dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).

- 3.2.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, (**wykonawca zagraniczny**) zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony lub wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Ww. dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. 3.1.-3.2, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę, a dokumenty wymienione w pkt.3.2.1 przez tego Wykonawcę, którego dotyczą.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty wymienione w pkt. 3.1.-3.2.1 dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy

4. Forma dokumentów:

- Dokumenty wymienione powyżej należy dostarczyć w oryginale lub wyraźnej, czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- W przypadku:
 - wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - polegania na zasobach innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia,
 - polegania na zdolnościach finansowych innych podmiotów,
- Zamawiający żąda, aby dokumenty sporządzone w języku obcym były składane wraz z tłumaczeniem ich na język polski.

IV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie wadium w wysokości:

6 650,00 PLN (słownie: sześć tysięcy sześćset pięćdziesiąt złotych PLN 00/100).

- przelewem na rachunek Zamawiającego :
Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice,
nr rachunku: 29 1050 1214 1000 0022 0331 4816 lub
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym lub
- w gwarancjach bankowych lub
- w gwarancjach ubezpieczeniowych lub
- w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).



2. Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Wymagania dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji i poręczeń:

• **nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi /wierzycielowi (Zamawiającemu t.j. Uniwersytetowi Śląskiemu) należności, w przypadku gdy:**

1. zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

2. oferta zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy) została wybrana, a:

2.1 zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2.2 zleceniodawca / dłużnik (Wykonawca) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

2.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie zleceniodawcy / dłużnika (Wykonawcy).

• **zobowiązanie gwaranta / poręczyciela winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie beneficjenta / wierzyciela (Zamawiającego).**

• **gwarancja / poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.**

Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.

4. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować co najmniej cały okres związania ofertą, o którym mowa w części V ust. 2 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. W przypadkach, o których mowa w części V ust. 3 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o przedłużenie ważności wadium lub wniesienie nowego wadium z tym, że jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

6. W przypadku wniesienia wadium przelewem zaleca się, aby Wykonawca dołączył do oferty kserokopię dokonania przelewu.

7. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach (gwarancje, poręczenia) oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium Wykonawca winien dołączyć do oferty.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

8/14

8. Zamawiający dokona zwrotu wadium Wykonawcom zgodnie z postanowieniami art. 46 ust.1, 1a i ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust. 4a i ust. 5.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:
 - 9.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie,
 - 9.2. którego oferta została wybrana:
 - 9.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 9.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 9.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

V. Miejsce i termin składania ofert. Termin związania ofertą.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego, Katowice ul. Bankowa 12, pok. 69 IIIp., w terminie do **31.05.2010r.** do godz. **09:30.**
2. Wykonawcy związani będą złożoną ofertą przez okres **30** dni od daty zakończenia terminu składania ofert, tj. do dnia **29.06.2010r.** włącznie.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

VI. Tryb udzielania wyjaśnień do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcą.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków opisanych w niniejszym rozdziale zasadą jest, że Strony porozumiewają się w formie pisemnej. Jeżeli dla skuteczności złożenia pisma konieczne jest doręczenie go w określonym terminie, termin uważa się za dochowany, jeżeli w tymże terminie pismo zostało przesłane faksem i fakt ten został potwierdzony przez drugą stronę.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Zamawiający nie dopuszcza formy porozumiewania się drogą elektroniczną.

- 9/14
2. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
 3. Zmiany (modyfikacje) treści SIWZ Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a także zamieści na stronie internetowej.
 4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia faksem. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieści na stronie internetowej.
 5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Do kontaktowania się z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji upoważnieni są:
Pracownicy Działu Zamówień Publicznych:

mgr Monika Klein, mgr Aneta –Szturc Krawczyk, Krystyna Solak
faks (0 32) 359 20 48

wyłącznie w dni robocze w godz.07:30 – 15:30.

Ponadto do kontaktów z Wykonawcami w sprawach technicznych dotyczących przedmiotu zamówienia upoważnieni są Pracownicy Działu Technicznego :

Starszy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
mgr inż. Ryszard Kubiak
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
Mirosława Alijew
Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
Marek Prażmowski

Starszy Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
Inż. Mirosław Kozieł

7. Wszelką korespondencję listowną lub faksową należy kierować na adres: Uniwersytet Śląski Dział Zamówień Publicznych; 40 – 007 Katowice, ul. Bankowa 12, (fax: 0-32-359-20-48) **powołując się na numer postępowania.**
8. Zamawiający udostępni ofertę oraz protokół postępowania wraz z załącznikami po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z osobą, o której mowa w pkt. 6, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami, udzielania wyjaśnień oraz wprowadzania zmian (modyfikacji) do treści Specyfikacji.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

VII. Tryb otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **31.05.2010r. o godz. 10:30** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego Katowice, ul. Bankowa 12, pok. nr 61 III p.
2. Otwarcie ofert obejmuje:
 - a) **część jawną**, podczas której obecni mogą być Wykonawcy; w części jawnej Zamawiający ogłasza nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności zawarte w ofercie,
 - b) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w pkt. VIII.

VIII. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny:

KRYTERIUM	ZNACZENIE
Cena	100 %

2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób :

$$\text{X punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj. **100%**

wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana będzie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów we wskazanym wyżej kryterium (oferta z najniższą ceną).



IX. Rozstrzygnięcie postępowania.

Każdy z Wykonawców zostanie zawiadomiony faksem i pisemnie o wynikach postępowania. Ogłoszenie zostanie ponadto wywieszone na **tablicy ogłoszeń Działu Zamówień Publicznych** w Katowicach przy ul. Bankowej 12, oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

11/14

X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.
2. Zapisy pkt. VI.7 stosuje się odpowiednio.

XI. Zawarcie umowy.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg warunków podanych we wzorze umowy załączonej do niniejszej Specyfikacji i stanowiącej jej integralną część (**załącznik nr 3**) oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę.
2. **Przed zawarciem umowy, Wykonawca będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, winien** złożyć aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy to każdego z nich). Zamawiający przyjmie jako aktualne dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie, jeżeli ich data wydania lub potwierdzenia za zgodność ze stanem faktycznym przez wydającego dany dokument nie będzie wcześniejsza niż 6 miesięcy przed datą składania ofert.
3. **Zamawiający zastrzega, iż przed zawarciem umowy zażąda okazania dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych w niniejszej SIWZ uprawnień (kwalifikacji). Odmowa okazania powyższych dokumentów lub brak wymaganych dokumentów będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.**
Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego, na każdym etapie realizacji okazać niezwłocznie te dokumenty. Nie okazanie dokumentu/ów skutkowało będzie niedopuszczeniem tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny oferty (wraz z podatkiem VAT), przed zawarciem umowy.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

7. Wykonawca wniesie zabezpieczenie, w wysokości **100%** kwoty, o której mowa w pkt. 6, przed zawarciem umowy na okres co najmniej realizacji umowy (do końcowego odbioru przedmiotu zamówienia). Zamawiający dopuszcza wniesienie zabezpieczenia służącego do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi, w wysokości **30%** kwoty, o której mowa w pkt. 6, na miesiąc przed terminem odbioru przedmiotu umowy.

12/14

UWAGA:

Termin realizacji zamówienia obejmuje termin wykonania i odbioru dokumentacji projektowej i nie obejmuje okresu rękojmi.

Zgodnie z § 11 ust.2 wzoru umowy okres rękojmi rozpoczyna się w dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy i kończy wraz z upływem terminu rękojmi wynikającego z umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych jednakże nie później niż 3 lata od bezusterkowego odbioru przedmiotu niniejszego zamówienia. Zamawiający nie jest w stanie podać na dzień dzisiejszy dokładnego okresu (w miesiącach) rękojmi. Z tego względu, Zamawiający dopuścił możliwość wniesienia odrębnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tylko na okres rękojmi, które to zabezpieczenie Wykonawca wnosi najpóźniej na miesiąc przed terminem odbioru przedmiotu umowy.

8. Zabezpieczenie należy wniesić w formie:
- przelewem na rachunek Zamawiającego:
ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice,
nr rachunku: 74 1050 1214 1000 0007 0000 7909 lub
 - w poręczeniach bankowych lub
 - w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie pieniężne) lub
 - w gwarancjach bankowych lub
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych lub
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007, Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
9. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innej formie.
10. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji i poręczeń:
- nie budzące wątpliwości, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty beneficjentowi/ wierzycielowi (Zamawiającemu) należności, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez zleceniodawcę/dłużnika (Wykonawcę) postanowień umowy, zawartej w skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania, w szczególności termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia winien pokrywać się z terminem obowiązywania umowy, **tj. obejmować okres: od daty zawarcia umowy, do dnia zwrotu/zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania po**



upływie terminu rękojmi (zwrot/zwolnienie nastąpi ciągu 14 dni od daty upływu terminu rękojmi), zgodnie z postanowieniami wzoru umowy.

- zobowiązanie gwaranta/poręczyciela winno być: **nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie beneficjenta/wierzyciela (Zamawiającego) oraz obejmować roszczenia Zamawiającego wynikające z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kary umowne,**
- gwarancja/poręczenie winny spełniać wymogi określone we właściwych przepisach.

Powyższe warunki muszą wynikać z gwarancji lub poręczenia.

11. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy (załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji).
12. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
13. *Zgodnie z art. Art. 393 § 1 w związku z art. 647¹ § 5 kodeksu cywilnego, Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu porozumień lub umów (podpisanych przez podwykonawców) zawartych z ewentualnymi podwykonawcami, najpóźniej przed przystąpieniem do robót, które mają być wykonane przez tego podwykonawcę. Dołączone porozumienia lub umowy, o których mowa wyżej, winny zawierać: dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer telefonu/faksu), wysokość wynagrodzenia za poszczególne prace oraz zgody, o których mowa w §3 ust. 9 wzoru umowy (załącznik nr 3 do Specyfikacji).*
14. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
15. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.

XII. Zmiana zawartej umowy (Aneks).

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić wyłącznie w przypadkach:
 - a) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy,
 - b) konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) ewentualnej zmiany osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji), pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności/pełnienia funkcji.
 - d) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia.



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

14/14

- e) zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż nowi podwykonawcy będą posiadać co najmniej takie same właściwości (kwalifikacje) niezbędne, do realizacji danej części zamówienia.
 - f) zmiany zakresu opracowań projektowych w przypadku zmiany założeń do projektowania wynikających z bieżących ustaleń dokonanych w trakcie prowadzenia prac projektowych.
 - g) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub umowy o dofinansowanie zawartej przez Zamawiającego w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.
3. Ewentualna zmiana osoby lub podmiotu, o których mowa w § 4 ust 3,4 lub 5 wzoru umowy wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

XIII. Załączniki.

Załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej Specyfikacji są:

1. Formularz oferty (wzór) – załącznik nr 1A,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór) – załącznik nr 1B,
3. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług - załącznik nr 1C,
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 1D.
5. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia – załącznik nr 1E.
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór) – załącznik nr 1F,
7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Prac Projektowych - załącznik nr 2A,
8. Program Funkcjonalno-Użytkowy (wraz ze schematem) - załączniki nr 2B,
9. Wzór umowy – załącznik nr 3.

Sporządził:

Zatwierdził: