

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa składu, łamania i adiustacji technicznej następującej publikacji:

DWD	620/M/2021/53/Kult-7
Tytuł publikacji	<i>(Trans)pozycje idei w postjugosłowiańskim dramatopisarstwie oraz teatrze (1990-2020). Perspektywa transkulturowa</i>
Autor	dr Gabriela Abrasowicz
Rodzaj publikacji	Monografia autorska
Dyscyplina naukowa	Kultura
Język publikacji	Polski
Maksymalna liczba arkuszy tekstu	23,5
Szacowana liczba arkuszy wydawniczych tekstu	18
Inne uwagi	14 ilustracji

Publikacja ma numer ISBN.

- wybrać odpowiednie

I. Skład, łamanie i adiustacja techniczna publikacji – specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

WYMAGANIA OGÓLNE:

- Możliwość bieżącej współpracy z Zamawiającym z wykorzystaniem jako kanału komunikacyjnego poczty elektronicznej; tą samą drogą przekazywane będą Wykonawcy materiały.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i sugestii podczas prac.

ZAKRES OBOWIĄZKÓW:

Zakres czynności – skład, łamanie i adiustacja techniczna.

1. Ustalenie z koordynatorką wstępnego terminarza prac oraz sposobu przesyłania wykonanych plików (e-mail/OJS/OMP) oraz potwierdzania ich otrzymania
2. Opracowanie w programie InDesign makiety/layoutu publikacji zgodnie z przedstawionym wzorem publikacji naukowej Wydawnictwa UŚ:
 - 2.1. Praca na stronach wzorcowych
 - 2.2. Zdefiniowanie strony zgodnie z zalecanym wymiarem
 - 2.3. Powiązanie na stronach wzorcowych ramek tekstowych w konieczne wątki
 - 2.4. Zdefiniowanie potrzebnych stylów akapitowych
 - 2.5. Zdefiniowanie potrzebnych stylów znakowych
 - 2.6. Zdefiniowanie automatyzmów (w tym żywa pagina itp.)
 - 2.7. Zdefiniowanie w stylach warunków dzielenia wyrazów
 - 2.8. Przygotowanie próbki podstawowych składowych publikacji – w tym przykładowych elementów, takich jak: tabele, ilustracje, ryciny wraz z podpisami
 - 2.9. Skład tekstu w obowiązkowym wyrównaniu optycznym
3. Przesłanie przygotowanej makiety do akceptacji redaktora technicznego:
 - 3.1. Wprowadzenie zaleconych zmian w plik makiety/layoutu publikacji

- 3.2. Przesłanie do ponownej weryfikacji po wprowadzeniu poprawek
4. Wstępne opracowanie/przygotowanie do łamania pliku w edytorze tekstowym:
 - 4.1. Oznaczenie stylami znakowymi wszelkich wyróżnień w tekście (kursywa, pogrubienie, kapitaliki, podkreślenie etc.) wskazanych przez redaktora publikacji
 - 4.2. W przypadku występowania w tekście rozstrzeleń zweryfikowanie poprawności ich wykonania (nie za pomocą spacji) i ewentualna poprawa (mogą występować różne skoki rozświetlenia)
 - 4.3. Usunięcie tendencyjnych błędów składu zgodnie z zał. 1.
 - 4.4. Fakultatywnie - oznaczenie stylami akapitowymi (można bezpośrednio w InDesignie)
5. Zachowanie podrzędności tytułów (tytułatura pierwszego, drugiego, trzeciego rzędu itd.) zgodnie z otrzymanym plikiem PDF komputer opisu przekazanego przez redaktora publikacji
6. Skład/łamanie tekstu po redakcji:
 - 6.1. Skład zgodnie z zaakceptowaną przez redaktora technicznego makietą (w tym w zakresie stopnia i kroju pisma poszczególnych elementów)
 - 6.2. Wprowadzenie hiperłączy do wszystkich linków w występujących w publikacji (hiperłącza, adresy stron, DOI, ORCID, olinkowanie znaku graficznego licencji CC itp.)
 - 6.3. Wprowadzenie/zdefiniowanie zakładki tytułów zgodnie z podrzędnością tytułatury publikacji
 - 6.4. Wprowadzenie paginy żywej zgodnie z wytycznymi redaktora i redaktora technicznego
 - 6.5. Skład z unikaniem wiszących wersów, fragmentów wychodzących poza kolumnę, błędów składu w postaci kanalików, nierównych wysokości kolumn lub dużych niezamierzonych światła między końcem tekstu głównego a przypisami itp.
 - 6.6. Skład bez wiszących spójników
 - 6.7. Poprawne włamanie przypisów
 - 6.8. Poprawne włamanie odsyłaczy
 - 6.9. Poprawne włamanie materiałów ilustracyjnych (wykresów, schematów, zdjęć, map itp.) wraz z weryfikacją ich numeracji, tytułów, legend, źródeł
 - 6.10. Poprawne włamanie tabel wraz z weryfikacją ich numeracji, tytułów, przypisów do tabel, źródeł
 - 6.11. Utrzymanie składu tekstu głównego w rejestrze
 - 6.12. Konwersja materiału graficznego w kolorze do CMYK
 - 6.13. Przygotowanie spadów zgodnie z otrzymanymi wytycznymi
7. Wygenerowanie pliku PDF po każdym etapie oraz – każdorazowo – sprawdzenie:
 - 7.1. poprawności zadanych spadów
 - 7.2. poprawności koloru tekstu (np. czy się nie rozbarwia)
 - 7.3. poprawności kolorowych materiałów – czy są CMYK
 - 7.4. kompletności stron
 - 7.5. czy są aktywne zakładki oraz hiperłącza, by mogła sprawdzić je korekta
8. Wprowadzenie I korekty (wraz z przygotowaniem PDF zgodnie z wytycznymi, weryfikacją PDF).
9. Wprowadzenie II korekty (wraz z przygotowaniem PDF zgodnie z wytycznymi, weryfikacją PDF).
10. Wprowadzenie rewizji (wraz z przygotowaniem PDF zgodnie z wytycznymi, weryfikacją PDF oraz ewentualnym wydrukiem) oraz naniesienie ewentualnych poprawek na egzemplarz sygnałny.
11. Przekazanie ostatecznych plików:
 - 11.1. pliku PDF do druku (format zgodny z pdfx4 wraz z określonymi spadami)
 - 11.2. pliku PDF do publikacji elektronicznej z aktywnymi hiperłączami i uzupełniony w metadanych pliku o dane wydawcy, autora, tytułu publikacji i abstrakt.

- 11.3. pliku publikacji/plików księgi w formacie html
- 11.4. wygenerowanie pakietu i przesłanie pełnego folderu wraz ze wszystkimi materiałami zewnętrznymi (links)

2. Terminy realizacji

- a. Opracowanie w programie InDesign makiety/layoutu publikacji zgodnie z przedstawionym wzorem publikacji naukowej Wydawnictwa UŚ i przesłanie do akceptacji – do 23.59 następnego dnia roboczego od przesłania wzoru publikacji
- b. Naniesienie ewentualnych poprawek na makiecie – do 23.59 następnego dnia roboczego po przesłaniu wzoru publikacji
- c. Skład – 4 arkusze na dzień roboczy, do godziny 23.59 ostatniego dnia roboczego wynikającego z przemnożenia liczby arkuszy przez 4
- d. Wprowadzenie I korekty – do 23.59 trzeciego dnia roboczego po przesłaniu materiałów przez przedstawiciela wydawnictwa
- e. Wprowadzenie II korekty – do 23.59 drugiego dnia roboczego po przesłaniu materiałów przez przedstawiciela wydawnictwa
- f. Wprowadzenie rewizji - do 23.59 następnego dnia roboczego po przesłaniu materiałów przez przedstawiciela wydawnictwa

3. Warunki udziału w postępowaniu

Wykonawca winien potwierdzić, iż dysponuje:

- 1) odpowiednim, legalnym oprogramowaniem do składu tekstów w formacie indd z konwersją do pdf i pracy na plikach doc/docx, parkiem maszynowym (stanowiskiem komputerowym), a także zapleczem technicznym i finansowym, niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) **odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami, doświadczeniem w składzie i łamaniu publikacji naukowych.** Doświadczenie powinno być potwierdzone **wykazem** opracowanych prac potwierdzającym doświadczenie Wykonawcy oraz **próbką**. Do oferty należy dołączyć pliki: co najmniej dwóch publikacji, w tym co najmniej jednej publikacji naukowej złożonej przez Wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat, w formacie indd i pdf (zwanej dalej próbka) oraz wykaz złożonych prac. Dostarczona próbka będzie podlegała ocenie. Niezłożenie próbki dokumentującej doświadczenie będzie skutkowało odrzuceniem złożonej oferty.
- 3) odpowiednią wiedzą z zakresu składu i łamania publikacji.
- 4) Wykonawca oświadcza, iż w toku realizacji przedmiotu zamówienia będzie postępował zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego.

Na potwierdzenie spełnienia wszystkich warunków Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

4. Warunki płatności

Rozliczenie nastąpi zgodnie z kwotą brutto zaoferowaną przez Wykonawcę za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, po jego realizacji, czyli dostarczeniu wszystkich plików drogą elektroniczną przez Wykonawcę do Zamawiającego i po potwierdzeniu zgodności realizacji zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia, potwierdzone właściwym protokołem odbioru.