



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

Załącznik nr 2 do SIWZ nr DZP.381.3.2014.UG

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego podczas realizacji projektu „Centrum Nauk Stosowanych (CNS) – II Etap Śląskiego Międzyuczelnianego Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych”, realizowane w ramach Projektu wynikającego z umowy o dofinansowanie nr: UDA-POIS.13.01-032/12-00, działanie 13.1 Infrastruktura szkolnictwa wyższego, priorytet XIII Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013. Projekt współfinansowany przez: Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.**

Kod CPV: 71247000-1; 71248000-8; CPC-8

1. Szczegółowy zakres zamówienia:

„Centrum Nauk Stosowanych (CNS) – II Etap Śląskiego Międzyuczelnianego Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych” - jest budynkiem użyteczności publicznej szkolnictwa wyższego.

Miejsce realizacji:

Chorzów ul. 75 Pułku Piechoty 1 – działka nr 1/6 Karta Mapy 85, Obręb Królewska Huta

Parametry obiektu:

- powierzchnia zabudowy: 1460 m²
- powierzchnia użytkowa: 5072,95 m²
- kubatura: 21754 m³
- ilość kondygnacji: segmenty laboratoryjno- dydaktyczne 4 kondygnacje, segment komunikacyjny 5 kondygnacji;

Projektowany zespół budynków składa się z dwóch bloków funkcjonalnych :

- blok północny czterokondygnacyjny;
- blok wschodni czterokondygnacyjny;
- oba bloki są połączone pięciokondygnacyjną „wieżą” komunikacyjną;

Bloki północny i wschodni są to bloki edukacyjne zawierające pokoje pracowników dydaktyczno – naukowych, pokoje do pracy ze studentami i pracownie dydaktyczno-naukowe; Blok - „wieża” komunikacyjna zawiera klatkę schodową, szyb windy i pomieszczenia administracyjno-gospodarcze.

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

II. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy, w zakresie pełnienia Nadzoru Inwestorskiego, należą w szczególności:

Zakres podstawowych obowiązków i prawa Nadzoru Inwestorskiego wynika między innymi z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r., poz.1409 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do tejże ustawy i obejmuje w szczególności:

W ramach niniejszej umowy, **Wykonawca** wykonywać będzie następujące czynności:

1) Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego nad wykonaniem projektu wykonawczego obejmującego:

- a) czuwanie nad jego zgodnością z projektem budowlanym i programem funkcjonalno-użytkowym wraz z aneksem nr 1 i 2 oraz ustaleniami dokonanymi z Zamawiającym;
- b) uzgadnianie i dokonywanie koniecznych zmian w projekcie wykonawczym z jego Autorem i Zamawiającym;

2) w ramach Nadzoru Inwestorskiego nad robotami budowlanymi i dostawami Wykonawca wypełnia wszelkie obowiązki inwestora wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a niezastrzeżone umową dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności wykonać następujące czynności:

- a) reprezentować Zamawiającego w trakcie realizacji Inwestycji poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, jak również zapisami umów, o których mowa w § 1 ust.4 pkt 2) wzoru umowy (w szczególności dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w tym harmonogramów robót),
- b) kontrolować kompletność opracowań projektowych, wykonywanych w trakcie realizacji robót budowlanych, opiniować ewentualne zmiany harmonogramów robót i dostaw oraz prowadzić dokumentację fotograficzną,
- c) skontrolować wykonane czynności poprzedzające rozpoczęcie prac budowlanych (zgłoszenie robót, zgłoszenie prac do PIP, sprawdzenie poprawności zabezpieczenia placu budowy itp.),
- d) ustanowić we własnym zakresie i na własny koszt inspektorów nadzoru, którzy będą odpowiedzialni za poszczególne zakresy robót wykonywanych w trakcie realizacji inwestycji oraz zapewnić dyspozycyjność inspektorów nadzoru na placu budowy w godzinach pracy Generalnego Wykonawcy (w trakcie realizacji poszczególnych robót kontrolę nad prawidłowością ich wykonania powinien sprawować odpowiedzialny za dany zakres robót inspektor nadzoru),
- e) sprawdzać jakość wykonanych robót, zastosowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobiegać zastosowaniu wyrobów budowlanych



- niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, jak również wyrobów niespełniających norm jakościowych lub posiadających uszkodzenia,
- f) sprawdzać i odbierać roboty budowlane ulegające zakryciu lub zanikające, uczestniczyć w próbach i odbiorach technicznych, odbiorach częściowych i odbiorze końcowym, organizować i brać czynny udział w naradach i komisjach technicznych w trakcie realizacji inwestycji,
 - g) potwierdzać faktycznie wykonane roboty, oraz protokolarnie potwierdzać usunięcie wad,
 - h) występować do Zamawiającego z uzasadnionymi wnioskami o konieczności wykonania robót dodatkowych, jeżeli taka konieczność wystąpi,
 - i) rozwiązywać problemy i spory powstałe w trakcie realizacji robót (w tym również zapewnić obsługę prawną w tym zakresie), zasadą jest rozwiązywanie sporów w sposób polubowny,
 - j) informować Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji Projektu, zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach dochowania terminów realizacji,
 - k) organizować, co najmniej raz w miesiącu Rady Budowy oraz Narady Koordynacyjne nie rzadziej niż raz na tydzień, a na życzenie Zamawiającego także częściej. Sporządzanie protokołów z porad należy do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego. Protokoły mają być wykonywane minimum w trzech egzemplarzach oraz przekazane Stronom i uczestnikom porad. Nadzór Inwestorski zapewni udział w Radach Budowy i Naradach Koordynacyjnych osób odpowiednich do stanu realizacji robót, w szczególności kierownictwa nadzoru, przedstawicieli Podwykonawców i Dostawców ewentualnie innych niezbędnych lub zaproszonych osób. W Radach Budowy oraz Naradach Koordynacyjnych uczestniczyć będą również przedstawiciele Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy. Strony dopuszczają nieorganizowanie Narady Koordynacyjnej w przypadku gdy tydzień kalendarzowy liczy mniej niż 5 dni roboczych.
 - l) prowadzić bieżącą sprawozdawczość, sporządzać raporty o przebiegu (rzeczowo-finansowym) realizacji Projektu i przedstawiać je Zamawiającemu w cyklach miesięcznych, kwartalnych, a także przedstawić raport końcowy na zakończenie Projektu,
 - m) nadzorować aktualizację uzgodnień i opinii dotyczących projektów, których ważność wygasa w trakcie trwania inwestycji,
 - n) dokonać odbioru końcowego obiektu - w ramach tej czynności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - stwierdzenia gotowości do odbioru częściowego oraz całości obiektu,
 - organizowania odbiorów (w tym częściowych) i przekazania zakończonej części lub całego zadania,

Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

- nadzorowania uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie całości Inwestycji, jeżeli jest wymagane,
 - przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru oraz kompletnej dokumentacji powykonawczej (zawierającej m.in.: dziennik budowy, książkę użytkowania obiektu, protokoły ze spotkań między Stronami, protokoły z kontroli realizacji Inwestycji z dołączeniem szczegółowego wykazu przekazywanych materiałów i wskazaniem różnic między rozwiązaniami przyjętymi w projekcie budowlanym a faktycznie wykonanymi robotami), oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż wszystkie świadczenia wynikające z niniejszej umowy spełnił z należytą starannością, w szczególności oświadczy, iż zrealizowana Inwestycja jest wolna od wad a ewentualne wady ujawnione przy jej odbiorze zostały usunięte.
- o) w razie konieczności ustalać należności wynikające z kar umownych lub odszkodowań.

3) Rozliczenie Inwestycji poprzez:

- a) weryfikację rozliczeń przedstawionych przez Generalnego Wykonawcę pod względem zgodności i poprawności od strony merytorycznej i rachunkowej oraz zatwierdzanie rozliczeń rzeczowo-finansowych,
- b) weryfikację rozliczeń przedstawionych przez Dostawców pod względem zgodności i poprawności od strony merytorycznej i rachunkowej oraz zatwierdzanie protokołów odbioru dostaw,
- c) prowadzenie pełnych rozliczeń Projektu, w tym w szczególności:
 - monitorowanie przebiegu realizacji Inwestycji oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach, w tym również prowadzenie rejestru faktur i robót, ewidencji kosztów oraz dokonywanie analizy kosztów i rozliczeń (za wyjątkiem wypłaty wynagrodzenia) z Generalnym Wykonawcą i Dostawcami, na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. 3) z ewentualnym potrąceniem należności wskazanych w pkt 2 lit. o),
 - sporządzanie pełnego końcowego rozliczenia finansowego realizowanego Projektu z przygotowaniem i sprawdzeniem dokumentów niezbędnych do przekazania na majątek Zamawiającego środków trwałych (sporządzenie protokołów OT, z wyłączeniem OT dotyczących dostaw niezwiązanych z umową o roboty budowlane).

4) Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego w kwestiach dotyczących udziału podwykonawców w realizacji Projektu w szczególności poprzez:

- a) informowanie i przedstawianie Zamawiającemu pisemnych opinii wraz z propozycją stanowiska we wszelkich kwestiach związanych z udziałem podwykonawców w



Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, <http://www.us.edu.pl>

realizacji Projektu, w terminach wskazanych w Karcie Współpracy, o której mowa w rozdziale III ust. 2 poniżej, w oparciu o które Zamawiający podejmie decyzję,

b) podejmowanie decyzji w imieniu Zamawiającego (tylko w przypadku pisemnego upoważnienia przez Zamawiającego).

5) W przypadku konieczności podjęcia dodatkowych lub innych niż wymienione powyżej czynności, Wykonawca będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o konieczności ich wykonania, wraz z przedstawieniem swojego stanowiska na ten temat. Wykonywanie tych czynności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Podjęcie czynności bez zgody Zamawiającego, skutkować będzie ich nieważnością, za wyjątkiem czynności podjętych w celu zapobieżenia szkodzie.

III. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przygotowanie i przekazanie protokolarnie Wykonawcy niezbędnej dokumentacji zadania inwestycyjnego oraz odpowiednich pełnomocnictw,
- b) odbieranie w terminach przewidzianych umową (7 dni roboczych) przygotowanych przez Wykonawcę materiałów, opinii dokumentów, itp., z zastrzeżeniem odstępstw określonych w umowie,
- c) przekazywanie Wykonawcy w terminach ustalonych w umowie (7 dni roboczych) swojego stanowiska na temat przedstawionych przez Wykonawcę wniosków, opinii, materiałów, itp.
- d) uczestniczenie w Radach Budowy oraz Naradach Koordynacyjnych,
- e) wypłacanie Wykonawcy należnego wynagrodzenia,
- f) przyjęcie zrealizowanej Inwestycji.

2. Szczegółowy zakres współpracy Zamawiającego z Wykonawcą, strony uzgodnią w „Karcie Współpracy”. Propozycje „Karty Współpracy” Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy. Karta stanowić będzie załącznik do umowy.

IV. TERMIN REALIZACJI

- 1. **Wykonawca realizował będzie przedmiot umowy od daty zawarcia umowy do terminu określonego w §2 pkt 22 umowy o dofinansowanie Projektu nr UDA-POIS.13.1-032/12-00 tj. do 31.12.2015r.**
- 2. **Zamawiający informuje, iż w ww. terminie Wykonawca winien wykonać wszystkie nałożone nań obowiązki, zgodnie z postanowieniami umowy i dokumentacji niniejszego postępowania.**