

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego podczas realizacji inwestycji „Budowa budynku Wydziału Rada i Telewizji im. Krzysztofa Kieślowskiego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”.**

Kod CPV:

71247000-1 – nadzór nad robotami budowlanymi,

71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją,

CPC: 8 – usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych.

2. Opis obiektu:

- 1) Budynek Wydziału Radia i Telewizji jest budynkiem użyteczności publicznej szkolnictwa wyższego.
- 2) Miejsce realizacji: Katowice ul. Św. Pawła 3, działka nr 183/2, Obręb Bogucice-Zawodzie
- 3) Parametry obiektu:
 - powierzchnia zabudowy: 1 924,25 m²
 - powierzchnia użytkowa: 4 784,41 m²
 - kubatura: 26 668,00 m³
 - ilość kondygnacji: cztery kondygnacje nadziemne, jedna kondygnacja podziemna
- 3) Budynek zaprojektowano na rzucie prostokąta z wewnętrznym atrium. Od strony zachodniej (ul. Św. Pawła) budynek będzie czterokondygnacyjny, od strony południowej i wschodniej dwukondygnacyjny, od strony północnej jednokondygnacyjny. Główne wejście zlokalizowano od strony północno-zachodniej od ul. Św. Pawła. Wokół wewnętrznego dziedzińca zlokalizowane będą główne pomieszczenia wydziału: sala projekcyjno-filmowa, dwukondygnacyjne studio kinowe otoczone pracowniami takimi jak: pracownia montażu, pracownia dźwięku, reżyserka, przechowalnia sprzętu filmowego, magazyny. W przestrzeni istniejącego adaptowanego budynku zaprojektowano bibliotekę i czytelnię z antresolą. Istniejący budynek zostanie odrestaurowany i wzmocniony.

3. **Wykonawca, zapewni we własnym zakresie i na własny koszt** zaplecze dla swojego zespołu. Zaplecze to winno być wyposażone we wszystkie środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy (np. meble biurowe, komputery, kserokopiarki, telefony, łącze internetowe, telefony komórkowe, aparaty fotograficzne cyfrowe, środki transportu).

II. DO OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY, W ZAKRESIE PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU (NADZÓR INWESTORSKI), NALEŻĄ W SZCZEGÓLNOŚCI:

Zakres podstawowych obowiązków i praw Wykonawcy z tytułu pełnienia Nadzoru Inwestorskiego określony jest w art.25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) zwanej dalej ustawą Prawo budowlane oraz przepisach wykonawczych do tejże ustawy i obejmuje w szczególności czynności, o których mowa poniżej:

1. W ramach niniejszej umowy, **Wykonawca** wykonywać będzie następujące czynności:

1) Sprawdzanie ofert złożonych w postępowaniu(ach) przetargowym(ych) na wykonanie robót budowlanych (wybór Generalnego Wykonawcy) w zakresie:

- a) Zgodności przedmiotu zamówienia oferowanego przez Wykonawcę z wymaganiami Zamawiającego,
- b) Spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących osób zdolnych do wykonania zamówienia i doświadczenia wykonawcy.

2) Przygotowanie opinii dla Zamawiającego w zakresie, o którym mowa w pkt 1 lit. a) i lit. b) (np. w przypadku odwołań).

3) Nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi i dostawami w ramach, którego Wykonawca wypełnia wszelkie obowiązki inwestora i inspektorów wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a niezastrzeżone umową dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności wykonać następujące czynności:

- a) reprezentować Zamawiającego w trakcie realizacji Inwestycji poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, jak również zapisami umów, o których mowa w §1 ust. 4 pkt 2 lit. a) i lit. b) wzoru umowy (załącznik nr 3 do SIWZ), w szczególności dotyczącymi przedmiotu zamówienia, w tym harmonogramów robót,
- b) kontrolować kompletność opracowań projektowych, wykonywanych w trakcie realizacji robót budowlanych oraz przekazywać Zamawiającemu pisemne opinie w zakresie ewentualnych zmian harmonogramów robót i dostaw oraz prowadzić dokumentację fotograficzną,
- c) dokonać inspekcji terenu budowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przed przekazaniem go Generalnemu Wykonawcy oraz uczestniczyć w przekazaniu terenu budowy Generalnemu Wykonawcy obok Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) nadzorować prawidłowość wykonywania przez Projektanta usług nadzoru autorskiego,
- e) uczestniczyć w sporządzaniu przez Generalnego Wykonawcę przed przystąpieniem do robót budowlanych inwentaryzacji (w tym fotograficznej) stanu technicznego obiektów przylegających do realizowanego budynku (inwentaryzacja ta wymaga uzgodnienia jej treści z właścicielami budynków przyległych do terenu robót),
- f) zaopiniować zaproponowany przez Generalnego Wykonawcę system obserwacji oraz kontrolować co najmniej raz w tygodniu prowadzone przez Generalnego Wykonawcę wpisy do dziennika obserwacji budynku,

- g) sprawdzać na bieżąco jakość i ilość robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowywanych materiałów i wyrobów, zastosowanych urządzeń i narzędzi, a w szczególności zapobiegać stosowaniu materiałów i wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, niespełniających norm jakościowych lub posiadających uszkodzenia,
- h) skontrolować wykonane czynności poprzedzające rozpoczęcie prac budowlanych (zgłoszenie robót, zgłoszenie prac do PIP, sprawdzenie poprawności zabezpieczenia placu budowy itp.),
- i) bieżąco kontrolować prawidłowość prowadzenia dzienników budowy, a po odbiorze robót – odebrania dzienników budowy od kierownika budowy,
- j) ustanowić we własnym zakresie i na własny koszt inspektorów nadzoru, którzy będą odpowiedzialni za poszczególne zakresy robót wykonywanych w trakcie realizacji inwestycji oraz zapewnić dyspozycyjność inspektorów nadzoru na placu budowy w godzinach pracy Generalnego Wykonawcy (w trakcie realizacji poszczególnych robót kontrolę nad prawidłowością ich wykonania powinien sprawować odpowiedzialny za dany zakres robót inspektor nadzoru),
- k) sprawdzać i odbierać roboty budowlane ulegające zakryciu lub zanikające, uczestniczyć w próbach i odbiorach technicznych, odbiorach częściowych i odbiorze końcowym, organizować i brać czynny udział w naradach i komisjach technicznych w trakcie realizacji Inwestycji,
- l) niezwłocznie zawiadamiać Zamawiającego, Projektanta oraz Generalnego Wykonawcę o wszelkich wadach, stwierdzonych w trakcie nadzorowania robót budowlanych dotyczących Inwestycji, jak również dokonywać z nimi w tym zakresie stosownych uzgodnień, uzyskiwania wyjaśnień oraz egzekwowania prac naprawczych i zmian w dokumentacji projektowej lub robotach budowlanych,
- m) potwierdzać faktycznie wykonane roboty, oraz protokolarnie potwierdzać usunięcie wad,
- n) sprawdzać i opiniować wnioski Generalnego Wykonawcy w sprawie zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do dokumentacji projektowej (roboty zamienne) oraz w sprawie ewentualnych robót dodatkowych, a także ustalać optymalny pod względem technicznym i kosztowym sposób wykonania tych robót niezwłocznie po otrzymaniu od Generalnego Wykonawcy takiego wniosku, występować do Zamawiającego z uzasadnionymi wnioskami o konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, jeżeli taka konieczność wystąpi- w przedmiotowym zakresie współpracować z Projektantem,
- o) rozwiązywać problemy i spory powstałe w trakcie realizacji robót (w tym również zapewnić obsługę prawną w tym zakresie), zasadą jest rozwiązywanie sporów w sposób polubowny,
- p) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji Inwestycji, zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach dochowania terminów realizacji w tym o możliwości wystąpienia lub wystąpieniu jakichkolwiek błędów, nieścisłości lub niezgodności w dokumentacji dotyczącej Inwestycji, okolicznościach powodujących konieczność zawieszenia lub przerwania realizacji Inwestycji lub wykonywania obowiązków przez Projektanta lub Generalnego Wykonawcę, lub też okolicznościach w inny sposób negatywnie wpływających na realizację robót dotyczących Inwestycji, w każdym przypadku wraz z podaniem przyczyn ich wystąpienia, skutków proponowanych środków zaradczych oraz stanowiska Generalnego Wykonawcy lub Projektanta wraz z oceną tego stanowiska przez Nadzór Inwestorski,
- q) organizować, co najmniej raz w miesiącu Rady Budowy oraz Narady Koordynacyjne nie rzadziej niż raz na tydzień, a na życzenie Zamawiającego także częściej. Sporządzanie protokołów z narad należy do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego. Protokoły mają być wykonywane minimum w trzech egzemplarzach oraz przekazane Stronom i uczestnikom narad. Nadzór Inwestorski

zapewni udział w Radach Budowy i Naradach Koordynacyjnych osób odpowiednich do stanu realizacji robót, w szczególności kierownictwa nadzoru, przedstawicieli Podwykonawców i ewentualnie innych niezbędnych lub zaproszonych osób. W Radach Budowy oraz Naradach Koordynacyjnych uczestniczyć będą również przedstawiciele Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy. Strony dopuszczają nieorganizowanie Narady Koordynacyjnej w przypadku gdy tydzień kalendarzowy liczy mniej niż 5 dni roboczych,

- r) prowadzić bieżącą sprawozdawczość, sporządzać raporty o przebiegu (rzeczowo-finansowym) realizacji Inwestycji przedstawiać je Zamawiającemu, w cyklach miesięcznych, kwartalnych, oraz raport końcowy na zakończenie Inwestycji,
- s) nadzorować aktualizację uzgodnień i opinii dotyczących projektów, których ważność wygasa w trakcie trwania Inwestycji,
- t) opiniować zasadność roszczeń podnoszonych przez Projektanta lub Generalnego Wykonawcę wobec Zamawiającego niezwłocznie po ich przekazaniu,
- u) przekazywać Zamawiającemu opinie dotyczące proponowanych przez Generalnego Wykonawcę lub Projektanta terminów usunięcia wad oraz wnioskować do Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy lub Projektanta za wady uznane przez Wykonawcę jako nie nadające się do usunięcia, niezwłocznie po otrzymaniu stanowiska Generalnego Wykonawcy lub Projektanta,
- v) kontrolować usunięcie przez Generalnego Wykonawcę lub Projektanta wad oraz niezwłocznie powiadamiać Zamawiającego o usunięciu wad lub ich nieusunięciu w przewidzianych terminach,
- w) dokonać odbioru końcowego obiektu - w ramach tej czynności Wykonawca zobowiązuje się do:
 - stwierdzenia gotowości do odbioru częściowego oraz całości obiektu,
 - organizowania odbiorów (w tym częściowych) i przekazania zakończonej części lub całego zadania,
 - nadzorowania uzyskania w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie całości Inwestycji, jeżeli jest wymagane,
 - przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru oraz kompletnej, uprzednio sprawdzonej przez Wykonawcę, dokumentacji powykonawczej (zawierającej m.in.: dziennik budowy, książkę użytkownika obiektu, protokoły ze spotkań między Stronami, protokoły z kontroli realizacji Inwestycji z dołączeniem szczegółowego wykazu przekazywanych materiałów i wskazaniem różnic między rozwiązaniami przyjętymi w projekcie budowlanym a faktycznie wykonanymi robotami), oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż wszystkie świadczenia wynikające z niniejszej umowy spełnił z należytą starannością, w szczególności oświadczy, iż zrealizowana Inwestycja jest wolna od wad a ewentualne wady ujawnione przy jej odbiorze zostały usunięte.
- x) w razie konieczności ustalać należności wynikające z kar umownych lub odszkodowań,
- y) bieżąco kontrolować zmiany w realizacji umowy z Generalnym Wykonawcą oraz niezwłocznie powiadamiać Zamawiającego o konieczności dostosowania treści tej umowy do zmienionych warunków realizacji Inwestycji,
- z) bieżąco kontrolować dokumentację konieczną do uzyskania pozwoleń, w tym w szczególności pozwolenia na użytkowanie całości Inwestycji a w przypadku dostrzeżenia jakichkolwiek formalnych lub materialnych nieprawidłowości w tej dokumentacji, niezwłocznie poinformowania o tym Zamawiającego oraz przedstawić propozycje zmian,
- ż) prowadzić bieżące doradztwo na rzecz Zamawiającego w związku z realizacją Inwestycji.

4) Rozliczenie Inwestycji, poprzez:

- a) weryfikację rozliczeń przedstawionych przez Generalnego Wykonawcę pod względem zgodności i poprawności od strony merytorycznej i rachunkowej oraz zatwierdzanie rozliczeń rzeczowo-finansowych,
- b) prowadzenie pełnych rozliczeń Inwestycji, w tym w szczególności:
 - monitorowanie przebiegu realizacji Inwestycji oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach, w tym również prowadzenie rejestru faktur i robót, ewidencji kosztów oraz dokonywanie analizy kosztów i rozliczeń (za wyjątkiem wypłaty wynagrodzenia) z Generalnym Wykonawcą, na podstawie dokumentów, o których mowa w pkt. 4) z ewentualnym potrąceniem należności wskazanych w pkt 3 lit. x),
 - sporządzenie pełnego końcowego rozliczenia finansowego realizowanej Inwestycji z przygotowaniem i sprawdzeniem dokumentów niezbędnych do przekazania na majątek Zamawiającego środków trwałych (sporządzenie protokołów OT, z wyłączeniem OT dotyczących dostaw niezwiązanych z umową na roboty budowlane) i przedstawienie go Zamawiającemu w terminie 3 (słownie: trzech) miesięcy od daty odbioru końcowego obiektu. W terminie do 1 (słownie: jednego) miesiąca Zamawiający wniesie uzasadnione uwagi do sporządzonego rozliczenia. Z odbioru uzgodnionego rozliczenia Strony sporządzą protokół w formie pisemnej podpisany przez obydwie Strony.

5) Pełnienie Nadzoru Inwestorskiego w kwestiach dotyczących udziału podwykonawców, w szczególności poprzez:

- a) informowanie i przedstawianie Zamawiającemu pisemnych opinii wraz z propozycją stanowiska we wszelkich kwestiach związanych z udziałem podwykonawców w realizacji Inwestycji, w terminach wskazanych w Karcie Współpracy, o której mowa w pkt. 2 poniżej w oparciu, o które Zamawiający podejmie decyzję,
- b) podejmowanie decyzji w imieniu Zamawiającego (tylko w przypadku pisemnego upoważnienia przez Zamawiającego).

- 6)** W przypadku konieczności podjęcia dodatkowych lub innych niż wymienione powyżej czynności, Wykonawca będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o konieczności ich wykonania, wraz z przedstawieniem swojego stanowiska na ten temat. Wykonywanie tych czynności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Podjęcie czynności bez zgody Zamawiającego, skutkować będzie ich nieważnością, za wyjątkiem czynności podjętych w celu zapobieżenia szkodzie.

2. Szczegółowy zakres współpracy Zamawiającego z Wykonawcą, strony uzgodnią w „Karcie Współpracy”.

Propozycje „Karty Współpracy” Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy. Karta stanowić będzie załącznik do umowy.

III. TERMIN REALIZACJI

1. **Wykonawca realizował będzie przedmiot zamówienia od daty zawarcia umowy do daty odbioru przez Zamawiającego uzgodnionego rozliczenia Inwestycji, o którym mowa w Rozdziale II pkt 1 ppkt 4) lit. b) tiret drugie niniejszego Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ). Przewidywany termin wykonywania zamówienia - 24 miesiące.**
2. Zamawiający informuje, że: termin wykonywania robót budowlanych szacowany jest na 18 miesięcy od daty podpisania umowy z Generalnym Wykonawcą.