

**UMOWA nr DZP.381.43.2012.UG (wzór)**

*poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
(na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych)*

pomiędzy:

**Uniwersytetem Śląskim,**

z siedzibą w Katowicach; adres: 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

zwanym dalej *Zamawiającym*,

który reprezentuje:

.....,

a

.....

NIP: .....

zwanym dalej *Wykonawcą*,

którego reprezentuje:

.....,

*albo*<sup>1</sup>

.....,

NIP: .....

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność  
za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na demontażu sprzętu, jego zapakowaniu i przygotowaniu do transportu wraz z jego zabezpieczeniem na czas transportu, transporcie z dotychczasowej lokalizacji w miejsce docelowe oraz ponownym montażu, zgodnie z dokumentacją przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr DZP.381.43.2012.UG oraz ofertą złożoną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiącymi integralną część niniejszej umowy,
2. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
  - 1) warunkami określonymi w niniejszej umowie, dokumentacji oraz ofercie *Wykonawcy*, o których mowa w ust. 1,
  - 2) warunkami wynikającymi z właściwych dla przedmiotu umowy przepisów prawa, w szczególności BHP i p. poz.,
  - 3) aktualną wiedzą w zakresie obejmującym przedmiot umowy,
  - 4) wytycznymi i wskazaniami *Zamawiającego*.
3. *Zamawiający* zobowiązuje się do współpracy z *Wykonawcą* przy realizacji przedmiotu umowy oraz odebrania przedmiotu umowy i zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia.

---

<sup>1</sup> Dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

*albo<sup>2</sup>*

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie: .....

5. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
7. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:
- 1) *sprzęcie*, rozumie się przez to sprzęt wymieniony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
  - 2) *użytkownik*, rozumie się przez to osoby wskazane w załączniku 2 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia a także osoby bezpośrednio użytkujące sprzęt oraz urządzenia.
  - 3) *miejscu docelowym*, rozumie się przez to Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych w Chorzowie, ul. 75 Pułku Piechoty 1. Szczegółowy wykaz pomieszczeń został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
  - 4) *dotychczasowej lokalizacji*, rozumie się przez to pomieszczenia wskazane w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

## §2

### Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy

1. Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy Joannę Bruch, tel.: .....; faks: ....., e-mail: ....., a także p. Wojciecha Wyderkę, tel.: ....., p. Henryka Szyndlarewicza, tel.: ..... oraz użytkowników, o których mowa w §1 ust. 7 pkt 2) niniejszej umowy.
2. Wykonawca upoważnia p. .... do kontaktów z Zamawiającym; tel.: .....; faks: ....., email: ..... Adres do korespondencji: .....
3. Ewentualna zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

## §3

### Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - 1) demontaż, zapakowanie, zafoliowanie lub inne zabezpieczenie sprzętu w przypadku takiej konieczności,
  - 2) zniesienie sprzętu do samochodu, którym zostanie przetransportowany, prawidłowe zabezpieczenie przenoszonego sprzętu podczas transportu, jego transport i wniesienie w miejsce docelowe,
  - 3) montaż i rozstawienie sprzętu w miejscu docelowym,
  - 4) transport samochodami wyposażonymi w szczególności w niezbędne zabezpieczenia do przewozu sprzętu będącego przedmiotem zamówienia.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) realizacji usługi w sposób płynny, bez zbędnych przestojów,
  - 2) dostarczenia odpowiedniej ilości wytrzymałych pudeł/pojemników, oraz folii zabezpieczającej, taśm, sznurków etc., niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia, w tym w szczególności do odpowiedniego zabezpieczenia sprzętu w czasie transportu,

<sup>2</sup> Dotyczy sytuacji, kiedy Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie z udziałem podwykonawcy/ów.

- 3) demontażu, o ile jest to konieczne (w obecności użytkowników, lub wskazanych przez nich osób nadzorujących ze strony Zamawiającego) elementów sprzętu oraz odpowiedniego ich zabezpieczenia w czasie transportu,
  - 4) pakowania sprzętu w obecności użytkowników lub wskazanych przez nich osób nadzorujących ze strony Zamawiającego,
  - 5) załadunku w obecności użytkowników, lub wskazanych przez nich osób nadzorujących ze strony Zamawiającego do środków transportu przystosowanych do przewożenia poszczególnych kategorii sprzętu,
  - 6) bezpośredniego przetransportowania, rozładunku i przeniesienia sprzętu do odpowiednich pomieszczeń w obecności użytkowników lub wskazanych przez nich osób nadzorujących ze strony Zamawiającego,
  - 7) zabezpieczenia sprzętu w taki sposób, aby nie uległ zniszczeniu czy uszkodzeniu wskutek transportu, a także warunków atmosferycznych,
  - 8) montażu, o ile jest to konieczne, zdemontowanych na czas transportu elementów sprzętu i ich ustawienia w wyznaczonych przez Zamawiającego miejscach,
  - 9) skutecznego zabezpieczenia np. wind, ciągów komunikacyjnych, oraz pomieszczeń przed zniszczeniem, uszkodzeniem podczas realizacji umowy,
  - 10) dbania o ład i porządek w czasie realizacji umowy. Wykonawca odpowiada za wszelkie zniszczenia i zabrudzenia obiektu, spowodowane wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca naprawi uszkodzenia, powstałe podczas przeprowadzki i doprowadzi do stanu pierwotnego na własny koszt, pod użytkownikom lub wskazanych przez nich osób nadzorujących ze strony Zamawiającego,
  - 11) zapewnienia odpowiedniej dla realizacji przedmiotu umowy liczby pracowników, sprzętu, narzędzi i środków transportu, w tym samochodów z zamkniętą skrzynią ładunkową np. kontenerową,
  - 12) nadzoru nad sprzętem w czasie transportu. Niedopuszczalne jest pozostawienie załadowanego środka transportu bez dozoru osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy za przewożone mienie,
  - 13) zapewnienia imiennych identyfikatorów swoim pracownikom, zgodnie z wcześniej przedstawioną Zamawiającemu imienną listą,
  - 14) wykonywania przedmiotu zamówienia w taki sposób, aby powierzony sprzęt nie uległ zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu,
  - 15) wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności BHP i ppoż.,
  - 16) wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi i wskazaniem Zamawiającego.
3. Po prawidłowym zrealizowaniu usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia zostaną sporządzone protokoły odbioru potwierdzające prawidłową realizację usługi. Data podpisania protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego oznacza odbiór końcowy realizacji umowy i jest podstawą do wystawienia faktur. Po wykonaniu usługi Wykonawca winien wystawić dwie odrębne faktury z podziałem na Wydziały, tj. Wydział Matematyki, Fizyki i Chemii oraz Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach.
  4. Podstawą przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy jest protokół przekazania sprzętu podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz użytkownika sprzętu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
  5. Warunkiem podpisania protokołu przekazania sprzętu jest przedstawienie przez Wykonawcę polisy, o której mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy.
  6. Wykonawca oświadcza, że sprzęt zachowa wszelkie cechy i właściwości umożliwiające jego użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem w miejscu docelowym bez zmiany, w tym pogorszenia, jego funkcjonalności w stosunku do posiadanej w chwili podpisania protokołu przekazania sprzętu.

7. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za powierzony sprzęt, w tym w szczególności, z tytułu jego uszkodzenia, zagubienia, utraty oraz kradzieży od momentu podpisania protokołu przekazania sprzętu do momentu podpisania przez Strony protokołu odbioru.
8. W przypadku uszkodzenia, zagubienia, utraty, kradzieży lub jakiegokolwiek zmniejszenia przydatności sprzętu w stosunku do jego stanu z chwili podpisania protokołu przekazania sprzętu *Zamawiający* ma prawo dochodzić swoich roszczeń i naprawienia wynikłej stąd szkody.
9. *Wykonawca* zobowiązuje się również do:
  - 1) wykonywania przedmiotu umowy w taki sposób, aby sprzęt nie uległ uszkodzeniu, zniszczeniu, utracie lub zdekompletowaniu,
  - 2) uporządkowania dotychczasowej lokalizacji oraz miejsca docelowego.
10. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy będzie podpisany przez przedstawiciela *Wykonawcy* oraz użytkownika sprzętu protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
11. Podpisany protokół odbioru jest podstawą do wystawienia faktury VAT za realizację przedmiotu umowy. Faktury VAT należy wystawić wg następujących Wydziałów: Wydział Matematyki, Fizyki i Chemii oraz Wydział Informatyki i Nauki o Materiałach.

#### **§4**

##### **Termin i sposób realizacji**

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od daty jej zawarcia.
2. Przez realizację przedmiotu umowy *Zamawiający* rozumie prawidłowe wykonanie wszystkich czynności wymienionych w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Za datę zakończenia realizacji usługi przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przez przedstawiciela *Zamawiającego*.

#### **§5**

##### **Ubezpieczenie**

1. *Wykonawca* oświadcza, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej (*dalej: polisa OC*) z tytułu prowadzonej działalności z zakresem ubezpieczenia zgodnym z przedmiotem niniejszej umowy, ważną przez okres realizacji umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 oraz z sumą gwarancyjną co najmniej 500.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. *Wykonawca* zobowiązany jest, najpóźniej w chwili zawarcia umowy, dostarczyć *Zamawiającemu* kserokopię polisy, o której mowa w ust. 1 poświadczoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*, wraz z dowodem jej opłacenia, tj. dowodem opłacenia całości składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia niniejszej umowy. W razie niedochowania tego obowiązku *Zamawiający* może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §8 ust. 1 pkt 4).
3. Kopia polisy wraz z dowodem jej opłacenia, poświadczona za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę*, stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, *Wykonawca* zobowiązany jest dostarczyć *Zamawiającemu* niezwłocznie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez *Wykonawcę* wznowionej polisy OC. W razie niedochowania tego obowiązku *Zamawiający* może odstąpić od umowy, zgodnie z postanowieniami §8 ust. 1 pkt 4).

5. W sytuacji, o której mowa w §9 ust. 2 pkt 2) oraz pkt 3) niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest przedłożyć *Zamawiającemu* dokumenty, o których mowa w ust. 1 ważnych na okres, o jaki zostanie przedłużony okres realizacji umowy, do chwili podpisania aneksu.

## §6

### Wynagrodzenie

1. Za należytą realizację przedmiotu niniejszej umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie w wysokości ..... **PLN** (słownie: ..... ), w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Cena ustalona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie ponosi *Wykonawca* w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności postanowień §3 niniejszej umowy oraz ubezpieczenie, o którym mowa w §5 niniejszej umowy.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.
5. *Wykonawca* ma prawo żądać od *Zamawiającego* ustawowych odsetek w razie zwłoki w płatności.
6. *Zamawiający* zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia *Wykonawcy* należnych *Zamawiającemu* z tytułu niniejszej umowy kar umownych i/lub odszkodowania.

## §7

### Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązany jest zapłacić *Zamawiającemu* kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, dla którego *Zamawiający* lub Strony ustaliły termin realizacji – w wysokości 0,2 % ceny brutto określonej w §6 ust. 1 umowy. Podstawą naliczenia kary umownej będzie brak podpisanego protokołu odbioru dla danego sprzętu.
  - 2) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z obowiązków, a w szczególności wskazanych w §3 ust. 1 oraz ust. 2, będących przedmiotem niniejszej umowy – w wysokości 10% ceny brutto określonej w §6 ust. 1 umowy. Dla uniknięcia wątpliwości Strony wspólnie oświadczają, że postanowienia niniejszego § 7 ust. 2 pkt 1) nie mają zastosowania do sytuacji objętych hipotezą ust. 2 pkt 2 niniejszego § 7.
  - 3) z tytułu rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* – w wysokości 25% ceny brutto określonej w §6 ust. 1 umowy,
  - 4) z tytułu uszkodzenia sprzętu, w wysokości 50% ceny brutto określonej w §6 ust. 1 umowy.
3. Podstawą naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 2 pkt 2) jest sporządzony przez *Zamawiającego* protokół stwierdzający niespełnienie wymaganych obowiązków.
4. *Wykonawca*, po uzyskaniu informacji o zaistniałym uszkodzeniu sprzętu, którego przyczyna leży po stronie *Wykonawcy* zobowiązany jest dokonać stosownej zapłaty za wykonaną ekspertyzę w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o uszkodzeniu.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## §8

### Odstąpienie od umowy

1. *Zamawiający* ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko *Wykonawcy*, odstąpić od umowy w całości lub części, wedle uznania *Zamawiającego*, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) *Wykonawca* w sposób powtarzający się wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z umową i pomimo wezwania przez *Zamawiającego* nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
  - 2) *Wykonawca* został postawiony w stan likwidacji,
  - 3) *Wykonawca* wyrządził *Zamawiającemu* szkodę w większym rozmiarze lub kolejny raz wyrządził szkodę *Zamawiającemu* bez względu na jej rozmiar,
  - 4) *Wykonawca* nie przekazał *Zamawiającemu* kopii polisy, o której mowa w §5 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 5) *Wykonawca* nie zrealizował przedmiotu umowy w terminie określonym w §4 ust. 1 umowy,
2. Przyczyny odstąpienia od umowy wskazane w ust.1 strony uznają za przyczyny odstąpienia leżące po stronie *Wykonawcy*.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. *Wykonawca* ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## §9

### Zmiany umowy

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez Strony.
2. *Zamawiający* może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru *Wykonawcy*, wyłącznie w sytuacji:
  - 1) zmiany cen w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla *Zamawiającego* tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze Stron,
  - 2) konieczności zmiany terminów umownych, w sytuacji uzasadnionej, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn niezawinionych przez *Wykonawcę*. *Wykonawca* na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty,
  - 3) konieczności przesunięcia terminu, na jaki została zawarta umowa, a także terminów umownych, jeżeli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie *Zamawiającego*,
  - 4) konieczności zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez *Wykonawcę*, na realizację z udziałem podwykonawców,
  - 5) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Wartość umowy o której mowa w §6 ust. 1 umowy nie ulegnie zwiększeniu,
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. *Wykonawca* nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego*, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.
3. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla *Zamawiającego*.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

***Wykonawca:***

***Zamawiający:***

.....  
*data, podpis*

.....  
*data, podpis*

**PROTOKÓŁ Z PRZEKAZANIA WYKONAWCY SPRZĘTU**

**PRZED JEGO DEMONTAŻEM**

Sporządzony dnia ..... w .....

zgodnie z umową nr ..... przedstawiciel(e)

.....

(nazwiska upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

dokonał(li) przekazania następującego sprzętu (należy wskazać ilość i rodzaj sprzętu oraz urządzeń):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

w/w sprzęt został w dniu ..... przekazany Wykonawcy celem realizacji przedmiotu umowy.

Uwagi:

.....

.....



.....

.....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

. ....

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)

(podpisy wraz z pieczęciami)

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

Sporządzony dnia ..... w .....

zgodnie z umową nr ..... przedstawiciel(e)

.....

(nazwa jednostki Zamawiającego, nazwiska upoważnionych przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru:

.....

.....

.....

Wykonana praca odpowiada / nie odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi / budzi zastrzeżeń.

Wartość finansową pracy ustalono na ..... zgodnie z przedstawioną ofertą cenową.

Uwagi:

.....

.....

.....

.....

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)

.....

(podpisy wraz z pieczęciami)