

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Uniwersytety bez granic – modernizacja infrastruktury budowlanej WEiNoE w Cieszynie, ul. Bielska 62”.

II. Zakres opracowania:

Zakres opracowania obejmować będzie II etapy:

Etap I:

Opracowanie ekspertyzy konstrukcyjno-budowlanej dotyczącej adaptacji strychu budynku głównego na pomieszczenia muzealne i salę konferencyjną audio-video pod kątem wytrzymałości konstrukcji obejmującej:

- wykonanie badań podłoża gruntowego i odkrywek wraz z zaznaczeniem w dokumentacji miejsc ich przeprowadzenia,
- określenie istniejącego stanu technicznego poszczególnych elementów budynku, m. in. fundamentów, ścian nośnych, nadproży, belek, stropów, tynków zewnętrznych i dachu budynku,
- określenie rodzaju i stopnia zniszczenia, odkształcenia i zużycia poszczególnych elementów,
- określenie możliwości konstrukcyjno-budowlanych budynku do przyjęcia obciążeń dla potrzeb adaptacji pomieszczenia,
- wykonanie dokumentacji fotograficznej i rysunkowej,
- sporządzenie obliczeń i opisów technicznych: nośności, jednorodności i wytrzymałości gruntu i poszczególnych elementów konstrukcyjnych budynku,
- sporządzenie obliczeń wytrzymałościowych wybranych elementów budynku po uwzględnieniu adaptacji strychu budynku,
- przedstawienie wniosków końcowych dotyczących możliwości adaptacji strychu,

Ekspertyzę należy przygotować w oparciu m.in. o: oględziny budynku, badania geotechniczne, odkrywki fundamentów, stropów itp.

Ekspertyza powinna być wykonana przez rzeczoznawcę budowlanego spełniającego wymogi określone w art. 8b ustawy z dnia 15.12.2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. 2014 poz. 1946 ze zm.) oraz zawierać opinię Rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń ppoż.

Wykonawca przystąpi do dalszej realizacji przedmiotu zamówienia, po uzyskaniu pozytywnego wyniku ekspertyzy. Ekspertyza ma stanowić podstawę do opracowania projektu budowlanego i wykonawczego adaptacji strychu budynku głównego na pomieszczenia muzealne i salę konferencyjną audio-video.

Etap II:

Opracowanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego obejmującego:

1. Rewitalizację budynku głównego Wydziału Etnologii i Nauk o Edukacji:

- a) Termomodernizację budynku obejmującą m.in.: ogrzebyienie, odwodnienie, wraz z opracowaniem programu prac renowacyjno-konserwatorskich elewacji.
 - b) Adaptację pomieszczeń strychu na pomieszczenia interaktywnego muzeum i salę konferencyjną audio-video dla 50 osób z niezbędnym wyposażeniem.
 - c) Adaptację pomieszczenia nr 09 - parter budynku, na salę antropologii wizualnej wraz z niezbędnym wyposażeniem.
 - d) Iluminację elewacji wraz z wykonaniem zewnętrznego stanowiska multimedialnego na ścianie zachodniej budynku.
 - e) Uruchomienie zabytkowego zegara wraz z wykonaniem jego podświetlenia.
2. Rewitalizację terenów zielonych wraz z nowym nasadzeniem - roślinnością endemiczną, wykonanie ścieżek chodnikowych z przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych wraz z budową tablic sensorycznych interaktywnych i tablic stałych z ich podświetleniem.
 3. Modernizację parkingów i ogrodzenia wraz z wykonaniem monitoringu terenu Kampusu i oświetleniem zewnętrznym ścieżek dydaktycznych i parkingów.
 4. Usytuowanie na terenach zielonych postumentów (pod rzeźby, posągi, obrazy) wraz z ich podświetleniem.
 5. Zaprojektowanie kanalizacji teletechnicznej dla rozprowadzenia kabli, przewodów i światłowodów po terenie Kampusu – około 800 mb.
 6. Wykonanie szczegółowej aranżacji wraz z wizualizacją każdego z elementów prac projektowych.

III. Inne obowiązki Wykonawcy:

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji budynku w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Uzgodnienie wszelkich koncepcji, propozycji czy rozwiązań projektowych z przedstawicielami Zamawiającego, Kierownikiem Projektu, Kierownikiem Działu Administracyjno – Gospodarczego. Uzgodnienia w formie pisemnej opatrzone datą stanowią będą wytyczne Zamawiającego do sporządzenia dokumentacji projektowej.
3. Uzgodnienie projektu budowlanego i wykonawczego z rzeczoznawcami ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz BHP, ergonomii pracy i innych jeżeli będą wymagane przepisami prawa.
4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych opinii, decyzji, w tym:
 - 1) uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, (zmiana sposobu użytkowania),
 - 2) uzyskanie mapy do celów projektowych,
 - 3) uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji środowiskowych,
 - 4) uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w tym decyzji konserwatorskiej jeśli wystąpi taka potrzeba,
 - 5) uzyskanie pozytywnej opinii Rzeczoznawcy ds. zabezpieczeń pożarowych, BHP i ergonomii pracy oraz przepisów Sanepid, itp.,
 - 6) sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych wynikających z dokumentacji projektowej w całym okresie realizacji inwestycji. Możliwa realizacja etapami.

Zamawiający informuje, iż posiada inwentaryzację obiektu, która zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy.

IV. Dane dotyczące obiektu:

1. **Obiekt znajduje się w Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Cieszyn. Budynek powstał w 1910 roku.**
Obecnie jest wykorzystany przez Uniwersytet Śląski jako budynek dydaktyczno – naukowy.
2. Dane techniczne obiektu:
 - Ilość kondygnacji nadziemnych – 3
 - Ilość kondygnacji podziemnych – 1
 - Kubatura: 28 793 m³
 - Powierzchnia ogółem: 6 030m²
 - Powierzchnia użytkowa 3 672 m²
 - Powierzchnia ruchu 1 719 m²
 - Powierzchnia usługowa 639m²
3. Konstrukcja:
 - fundamenty betonowe,
 - ściany: cegła pełna,
 - stropy: nad piwnicą żelbetowe, pozostałe drewniane,
 - schody: kamienne i żelbetowe,
 - dach: konstrukcja drewniana, pokrycie blacha
4. Instalacje: wod.-kan., c.w.u., c.o., gaz, elektryczna, telefoniczna, odgromowa, wymiennikownia c.o. i c.w.u.
5. Pomieszczenia przewidziane do adaptacji:
 - strych – powierzchnia 252 m²
 - pomieszczenie 09 – powierzchnia 63,5 m²
 - teren zewnętrzny (zieleń, trawniki, chodniki, drogi wewnętrzne) – 35100,00 m².

V. Dokumentacja projektowa, którą opracuje wykonawca obejmować będzie:

1. projekt budowlany wielobranżowy (branża: budowlana, elektryczna i niskoprądowa, wodno-kanalizacyjna, centralnego ogrzewania, wentylacyjna wraz z chłodzeniem, instalacje ppoż, mała architektura) – 5 kpl.,
2. projekt wykonawczy wielobranżowy - zawierający szczegółowe rozwiązania projektowe określone w sposób jednoznaczny i wyczerpujący – rysunki, opis techniczny, obliczenia, zestawienia materiałów, przedmiar robót, przygotowany tak, aby przyszedł wykonawca robót budowlanych miał możliwość precyzyjnej ich wyceny i prawidłowego wykonania całości robót, zgodnie za zasadami aktualnej wiedzy technicznej. W projekcie wykonawczym muszą się znaleźć rysunki zbiorcze wszystkich branż (osobno dla danej kondygnacji i terenu zewnętrznego) - 5 kpl.,
3. szczegółową aranżację wraz z wizualizacją każdego z elementów prac projektowych – 5 kpl.,
4. przedmiary robót opracowane na bazie KNR-ów - 4 kpl.,
5. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wielobranżowe wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dn. 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013r. poz. 1129 z późn. zm.). Specyfikacja techniczna zawierająca wymagania niezbędne do określenia standardu i jakości wykonania robót, czy sposobu wykonania robót (wykończenie, tolerancja wymiarowa, szczegóły technologiczne),

oceny prawidłowości wykonania robót (kontrola, badanie oraz odbiór materiałów i robót), dokumentów odniesienia (podstawa do wykonania robót, w tym dokumentacja projektowa, normy, aprobaty techniczne itp.), prac towarzyszących (wytyczenia, inwentaryzacja powykonawcza itp.) – 4 kpl.,

6. kosztorysy inwestorskie wielobranżowe wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysów inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r, Nr 130, poz.1389 z późn. zm.) - 4 kpl.,
7. wersja elektroniczna dokumentacji dla każdej branży osobno - płyta CD w formacie Pdf oraz w wersji edytowalnej (poz. 1, 2, 3, 4, 5,6) – 3 kpl.

W dokumentacji projektowej będącej przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane (rysunki, opisy techniczne, specyfikacje techniczne, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie), **Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów, lub pochodzenia**, chyba, że jest to uzasadnione specyfika przedmiotu zamówienia i nie można jego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzysza wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca dokumentacji **musi wskazać parametry**, które nie będą naruszały zasad uczciwej konkurencji, **a także pisemne uzasadnienie** specyfiki przedmiotu zamówienia uzasadniającej użycie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia.

Opracowanie projektowe winno obejmować cały zakres realizowanego zadania. Dokumentacja winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodna z obowiązującym przepisami prawa.

VI. Obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego:

1. Do obowiązków wykonawcy w zakresie nadzoru autorskiego należało będzie w szczególności:
 - 1) Wykonanie – w terminach uzgodnionych z Zamawiającym – aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, następowałoby później niż 6 miesięcy licząc od daty ich opracowania,
 - 2) Udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanej dokumentacji projektowej, podczas prowadzenia przez Zamawiającego postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego postępowania w terminach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 3) Wyjaśnianie wątpliwości Wykonawcy robót budowlanych, dotyczących dokumentacji projektowej,
 - 4) Sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja projektowa w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - 5) Ocena wykonanych robót pod kątem ich zgodności z dokumentacją projektową, uzgodnieniami i zapisami architekta w dzienniku budowy,
 - 6) Kontrola zgodności robót z dokumentacją projektową oraz ocena ich estetycznej jakości,
 - 7) Bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją inwestycji,

- 8) Udział w komisjach, naradach technicznych oraz radach budowy, organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz odbiorze końcowym budowy,
 - 9) Uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów oraz rozwiązań technicznych i technologicznych oraz czuwanie, by zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowych uzgodnień z właściwymi organami,
 - 10) Uzupełnianie i poprawianie ewentualnych braków czy błędów w dokumentacji projektowej, ujawnionych w trakcie realizacji zadania – zostaną one uzupełnione i poprawione niezwłocznie przez Wykonawcę tak, aby nie wstrzymywać realizacji zadania,
 - 11) Kwalifikacja zamierzonego odstępiania od zatwierdzonego projektu budowlanego lub innych warunków pozwolenia na budowę.
2. Zgoda Wykonawcy na aktualizację rozwiązań projektowych, wprowadzanie zmian stosownych materiałów, konstrukcji i technologii zostanie wyrażona przez osoby sprawujące nadzór autorski stosownymi:
- zapisami na rysunkach, wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - rysunkami zamiennymi, szkicami lub nowymi projektami opatrzonymi datą, podpisem oraz informacją o tym, jaki element dokumentacji zastępują,
 - wpisami do dziennika budowy,
 - protokołami lub notatkami służbowymi podpisanymi przez Strony.
3. Nadzór sprawowany będzie w okresie od daty poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o rozpoczęciu procedury udzielenia zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych do końcowego odbioru robót od Wykonawcy robót budowlanych przez Zamawiającego, stwierdzonego końcowym protokołem odbioru robót, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę robót budowlanych.
4. O konieczności rozpoczęcia pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie, odpowiednio wcześniej, przed rozpoczęciem przez Zamawiającego procedury udzielania zamówienia publicznego.
5. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski poprzez obowiązkowy udział w radach budowy, naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego, a także według potrzeb wynikających z postępu robót i na wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy robót budowlanych.
6. Wykonawca niezwłocznie po otrzymaniu wezwania, o którym mowa powyżej, uzgadnia z wzywającym termin pobytu na budowie, przy czym termin pobytu na budowie nie może przypadać później niż w ciągu 3 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadkach w których, dla uniknięcia poważnej szkody przez Zamawiającego potrzebny będzie pilny pobyt Wykonawcy na budowie, Zamawiający lub Wykonawca robót budowlanych obowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie, e-mailowo, telefonicznie, faxem lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, wskazując tego przyczynę, Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby jak najszybciej taki pobyt nastąpił, jednak nie później niż w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania. Wezwanie telefoniczne lub innym środkiem bezpośredniego porozumiewania się na odległość, winno być odnotowane przez wzywającego odpowiednią notatką służbową.
7. Zamawiający informuje, iż realizacja Nadzoru Autorskiego może nastąpić etapami, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

VII. Realizacja

Etap I

1. Wykonawca przystępując do prac objętych etapem I zobowiązany jest do:
 - 1) Zapoznania się ze stanem faktycznym istniejącym w budynku,
 - 2) Uzgodnienia zakresu prac objętych etapem I z przedstawicielami Zamawiającego w tym Kierownikiem Projektu, Kierownikiem Działu Administracyjno-Gospodarczego, w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy, w formie pisemnej opatrzonej datą i podpisami *Stron*.
2. Opracowaną dokumentację należy złożyć w Dziale Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej – Sekcja Inwestycji, Katowice, ul. Bankowa 14, pok. 406B (parter), w formie pisemnej w wersji papierowej oraz na nośniku cyfrowym (płyta CD).

Etap II

1. Wykonawca przystąpi do realizacji etapu II **po uzyskaniu pozytywnego wyniku ekspertyzy**.
2. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, tj. musi być opracowana należycie, gwarantować prawidłową wycenę i realizację robót budowlanych. Winna być opracowana w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia robót dodatkowych, wynikających z jej niekompletności lub nieprawidłowości. Dokumentacja projektowa stanowi najistotniejszy element opisu przedmiotu zamówienia publicznego na roboty budowlane, zatem należy ją opracować zgodnie z zapisami dotyczącymi sposobu opisu przedmiotu zamówienia (Dział II, Rozdział 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do prac projektowych etapu II do:
 - 1) przeprowadzenia inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) uzgodnienia zakresu prac projektowych z przedstawicielami Zamawiającego, Kierownikiem Projektu, Kierownikiem Działu Administracyjno-Gospodarczego w terminie 7 dni od uzyskania pozytywnego wyniku ekspertyzy; uzgodnienia zostaną sporządzone w formie pisemnej i opatrzone datą przez Wykonawcę i Zamawiającego.
4. Opracowaną dokumentację należy złożyć w Dziale Inwestycji i Infrastruktury Budowlanej – Sekcja Inwestycji, Katowice, ul. Bankowa 14, pok. 406B (parter), celem sprawdzenia przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, w zakresie kompletności i zgodności z założeniami projektowymi, uzgodnionymi wcześniej z przedstawicielami Zamawiającego.