

UMOWA nr DL/JK/35/2013

zawarta zgodnie z postanowieniami art. 4.8. ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych

zawarta w Katowicach, pomiędzy:

Uniwersytetem Śląskim,

z siedzibą w Katowicach, 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12,

NIP: 634-019-71-34,

który reprezentuje:

.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

.....

NIP:

którą reprezentują:

.....

zwanym dalej *Wykonawcą*

o następującej treści:

Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu: pn. „Nowoczesne komputerowe metody kształcenia dla regionalnych kadr innowacyjnej gospodarki: iCSE”, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, priorytet VIII Regionalne Kadry Gospodarki; Działanie 8.3 Projekty innowacyjne

§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną dla przeprowadzonego przez *Zamawiającego* postępowania nr DL/JK/35/2013 oraz ofertę przedstawioną przez *Wykonawcę* w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy *Wykonawca* zobowiązuje się do przeprowadzenia **ewaluacji produktu finalnego** (zwanej dalej **zleceniem**) projektu innowacyjnego: „Nowoczesne komputerowe metody kształcenia dla regionalnych kadr innowacyjnej gospodarki: iCSE” – Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VIII – Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.3 Projekty innowacyjne –współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie **od daty zawarcia umowy**, jednak nie później niż **do 13.12.2013 roku**.
3. *Wykonawca* zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami:



- 1) niniejszej umowy,
 - 2) zgodnie z posiadaną wiedzą i kwalifikacjami,
 - 3) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa,
 - 4) warunkami wynikającymi z ww. projektu, umowy o dofinansowanie oraz aktualnymi wytycznymi do Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
 - 5) wszelkimi wytycznymi Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić do wglądu dokumenty związane z realizowanym projektem, w tym dokumenty finansowe.
 5. Wykonawca zapewnia prawidłową realizację przedmiotu umowy, gwarantuje sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją projektu.
 6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych – tekst jedn. Dz. U. 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) .

§2

1. Zamawiający upoważnia p.do kontaktów z Wykonawcą oraz odbioru przedmiotu umowy; tel. ; faks:, e- mail
2. Wykonawca upoważnia p. do kontaktów z Zamawiającym; tel.:; faks:, e- mail....., adres do korespondencji:
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust.1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzenia ewaluacji produktu finalnego, o którym mowa ust.2. Wszystkie materiały muszą zostać opracowane specjalnie dla projektu, uwzględniając specyfikę i potrzeby Zamawiającego.
2. Na produkt finalny będący przedmiotem ewaluacji składają się:
 - a) materiały dydaktyczne (m.in. skrypt, zadania z rozwiązaniami i materiały wizualizacyjne oraz e-book dla szkół ponadgimnazjalnych)
 - b) metody prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod komputerowych.
3. Materiały dydaktyczne, o których mowa w ust.2 pkt. a) znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego <http://icse.us.edu.pl/realizacje/materialy-sage/>. Terminy zajęć z wykorzystaniem metod komputerowych zostaną podane przez Zamawiającego po zawarciu umowy z Wykonawcą.

4. Ewaluacja będąca przedmiotem niniejszej umowy odbywać się będzie w trakcie realizacji projektu a jej celem jest przeprowadzenie analiz rzeczywistych efektów testowania produktu finalnego oraz sformułowanie rekomendacji dotyczących ewentualnej modyfikacji produktu finalnego.
5. *Wykonawca* zobowiązany jest w ramach umowy do odpowiedzi na pytania badawcze (kluczowe), które odnoszą się jednocześnie do kryteriów ewaluacji. Wykaz pytań oraz kryteriów ewaluacji zawiera *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
6. *Wykonawca* zobowiązany jest do zebrania danych, analizowania ich oraz odpowiedzi na postawione pytania badawcze (kluczowe). Lista przedstawionych przez *Zamawiającego* pytań, określonych w załączniku nr 1 do umowy, ma charakter otwarty. W zależności od przyjętej koncepcji dopuszczalna jest modyfikacja lub uzupełnienie pytań badawczych przez *Wykonawcę*. Wszystkie zmiany dokonane przez *Wykonawcę* winny być zaakceptowane przez *Zamawiającego*. Zmiany te nie wymagają aneksowania umowy.
7. *Wykonawca* zobowiązany jest do umieszczenia na materiałach odpowiednich logotypów oraz informacji o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz sugestiami *Zamawiającego*.
8. W ramach przedmiotu umowy *Wykonawca* zobowiązany jest do:
 - a) oceny merytorycznej materiałów dydaktycznych (skrypt, zadania z rozwiązaniami i materiały wizualizacyjne oraz e-book dla szkół ponadgimnazjalnych) – recenzja
 - b) oceny formy materiałów dydaktycznych (skrypt, zadania z rozwiązaniami i materiały wizualizacyjne) – recenzja
 - c) oceny oddziaływania produktu finalnego na kadrę dydaktyczną Wydziału Matematyki, Fizyki i Chemii – ankieta. Ankieta winna zostać przeprowadzona przez *Wykonawcę* wśród przedstawicieli kadry dydaktycznej, którzy prowadzili zajęcia z wykorzystaniem iCSE bądź otrzymali i zapoznali się z wersją elektroniczną materiałów dydaktycznych (skrypt, zadania z rozwiązaniami i materiały wizualizacyjne)
 - d) oceny oddziaływania produktu finalnego na studentów Wydziału Matematyki, Fizyki i Chemii - ankieta. Ankieta winna zostać przeprowadzona przez *Wykonawcę* wśród przedstawicieli studentów, którzy uczestniczyli w zajęciach z wykorzystaniem iCSE.
9. *Wykonawca* winien ustalić z *Zamawiającym* po zawarciu umowy grupę przedstawicieli kadry dydaktycznej oraz grupę studentów, którzy podlegać będą ankietowaniu.
10. Opisana w ust.8 metodologia badania ewaluacyjnego stanowi minimum metodologiczne, które może podlegać uzupełnieniom ze strony *Wykonawcy*. Badania

oraz analiza danych winny być tak przeprowadzone w taki sposób, żeby odpowiadały na kluczowe pytania ewaluacji.

11. *Wykonawca* w ramach umowy zobowiązany jest również do:
 - a) utrzymywania stałego kontaktu z pracownikami ds. monitoringu i ewaluacji w projekcie w trakcie trwania umowy
 - b) przygotowania metod ewaluacji produktu finalnego na podstawie jego istotnych cech, z uwzględnieniem zapisów ust.8.
 - c) stworzenia raportu z przeprowadzenia ewaluacji.
12. Raport, o którym mowa w ust.11 winien być zwięzły i w sposób całościowy odpowiadać na kluczowe pytania postawione w ewaluacji. Raport winien zawierać w szczególności:
 - a) opis celów badania oraz jego przedmiotu i zakresu.
 - b) opis pytań i kryteriów badawczych
 - c) opis zastosowanej metodologii – procedury badawczej
 - d) opis przebiegu badania i ograniczeń (problemów napotkanych w toku realizacji umowy)
 - e) opis wyników badania
 - f) wnioski i rekomendacje dotyczące dalszych prac nad produktem oraz działań upowszechniających i mainstreamingu.
13. Do raportu, o którym mowa w ust.13 winien zostać dołączony przez *Wykonawcę* materiał badawczy w formie załączników.
14. Raport winien być przygotowany przez *Wykonawcę* zarówno w formie prezentacji. jak i *Wykonawca* winien dostarczyć raport w formie elektronicznej (pdf) oraz drukowanej w ilości 3 egzemplarzy.
15. Opracowany raport, w formie określonej w ust.14, *Wykonawca* prześle osobie ze strony *Zamawiającego*, określonej w §2 ust.1 w siedzibie *Zamawiającego*: ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, pok.86. Wszelkie kwestie wymagające poprawienia bądź uzupełnienia w raporcie, zostaną skorygowane przez *Wykonawcę* w ramach podpisanej umowy, w terminie wskazanym przez *Zamawiającego*, jednak nie dłuższym niż 5 dni. *Zamawiający* prześle *Wykonawcy* uwagi do raportu w terminie do 5 dni licząc od daty otrzymania. Termin przekazania ostatecznej wersji raportu określony został w §1 ust.2.
16. Podstawą odbioru zlecenia jest podpisany protokół bez uwag przez osobę wskazaną w §2 ust.1.
17. Wzór protokołu stanowi *załącznik nr 2* do niniejszej umowy.
18. Protokół, o którym mowa w ust. 17 stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury.

§4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy *Wykonawcy* przysługuje wynagrodzenie całkowite (wartość umowy) w wysokości PLN (słownie:00/100).
2. Wynagrodzenie *Wykonawcy* obejmuje wszystkie koszty, jakie ponosi on w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone na podstawie rachunku/faktury, o którym mowa w § 3 ust. 18 na rachunek bankowy wskazany przez *Wykonawcę* na rachunku/fakturze, w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez *Zamawiającego* prawidłowo sporządzonego rachunku/faktury.
5. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego* kwotą przelewu.

§5

1. Bez względu na to, czy szkoda faktycznie zaistniała, w przypadku niezrealizowania lub niewłaściwego zrealizowania przedmiotu umowy *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* - w wysokości 20 % kwoty, o której mowa w §4 ust. 1.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody *Zamawiający* może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. *Zamawiający* może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia, w przypadku rażącego naruszenia przez *Wykonawcę* obowiązków z niej wynikających, a w szczególności w przypadku gdy:
 - 1) *Wykonawca* realizuje zamówienie w sposób niezgodny z zapisami umowy,
 - 2) *Wykonawca* nie posiada kwalifikacji, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania nr DL/JK/35/2013 są konieczne dla realizacji umowy (*Wykonawca* podał w ofercie dane niezgodne z prawdą)
 - 3) *Wykonawca* utracił możliwość realizacji niniejszej umowy.

§6

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia *Zamawiającego* przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z niniejszej umowy.

§7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

§8

Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby *Zamawiającego*.

§9

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
3. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
data i podpis

.....
data i podpis

Kryterium ewaluacji	Pytanie badawcze
Trafność	1. Czy i w jakim stopniu produkt odpowiada na realne potrzeby użytkowników/odbiorców?
Efektywność	1. Czy wypracowany produkt przynosi zakładane efekty w odniesieniu do poniesionych nakładów (finansowych, czasowych, ludzkich)? 2. W jakim stopniu proponowana innowacja jest lepsza od istniejących rozwiązań, bardziej atrakcyjna i efektywna?
Skuteczność	1. Czy produkt przynosi zakładane korzyści dla grup docelowych? 2. Czy produkt jest skuteczny? Co wpływa na jego skuteczność – czy są to metody pracy, dobór grup docelowych, organizacja procesu wsparcia czy inne czynniki? 3. Czy możliwe jest zwiększenie skuteczności proponowanych metod i pod jakimi warunkami?
Użyteczność	1. Czy wypracowany produkt jest zgodny z potrzebami grup docelowych: użytkowników/odbiorców?
Trwałość	1. Czy i w jakim stopniu prawdopodobne jest funkcjonowanie produktu po zakończeniu finansowania projektu? 2. Jaki jest potencjał produktu w dłuższej perspektywie czasowej? 3. Czy zasadne jest podejmowanie działań upowszechniających i wdrażających?

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu osoba (.....)
koordynująca lub zarządzająca realizacją Projektu „Nowoczesne komputerowe metody kształcenia dla regionalnych kadr innowacyjnej gospodarki: iCSE” – Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VIII – Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.3 Projekty innowacyjne –współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

na podstawie umowy z dnia

dokonał/a odbioru zlecenia określonego w wymienionej umowie.

Stwierdza się, iż:

1. zlecenie wykonane zostało prawidłowo, w terminie, zgodnie z umową i nie budzi zastrzeżeń
2. zlecenie nie zostało wykonane prawidłowo z uwagi na
.....
.....

Zgodnie z zapisami umowy i niniejszym protokołem wynagrodzenie za wykonanie zlecenia wynosi zł słownie

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(podpis Zamawiającego)