

Projekt „Innovative Start. Podniesienie kompetencji zawodowych studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w odpowiedzi na oczekiwania przyszłych pracodawców”

Załącznik nr 1 do ogłoszenia 3.45/2018

Załącznik nr 2 do umowy 3.45/2018

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wizyta Studyjna „Analiza fitosanitarna roślin i produktów roślinnych”

Przedmiotem zamówienia jest usługa szkoleniowa, realizowana w ramach projektu pt.: „*Innovative Start. Podniesienie kompetencji zawodowych studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w odpowiedzi na oczekiwania przyszłych pracodawców*”.

Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, nr umowy POWR.03.01.00-00-K313/16-00.

Celem wizyty studyjnej jest podnoszenie poziomu wiedzy i jej wykorzystania, kompetencji zawodowych i analitycznych studentów oraz zwiększenie zaangażowania pracodawców w realizację programów kształcenia dla studiów II stopnia kierunków Biologia, Biotechnologia, Ochrona Środowiska oraz Biologia Żywności i Żywnienia Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, w obszarach kluczowych dla gospodarki.

W ramach Wizyty Studyjnej studenci powinni zapoznać się z procedurami i przebiegiem badań, mających na celu wykrywanie i identyfikację organizmów szkodliwych oraz ocenę stanu zdrowotności materiału nasiennego i rozmnożeniowego, prowadzonych w akredytowanym laboratorium fitosanitarnym.

Termin realizacji zamówienia:

2018 – edycja 1 i 2: do 15.06.2018 r., ale nie wcześniej niż 1.04.2018 r. (2 grupy x 20 godz. x 5 osób)

2019 – edycja 1 i 2: do 15.06.2019 r., ale nie wcześniej niż 1.04.2019 r. (2 grupy x 20 godz. x 5 osób)

Liczba godzin: (godzina oznacza 45 min)

W każdej **rocznej edycji: 40 godzin** – 2 grupy szkoleniowe każda po 20 godz.

Liczba uczestników: zajęcia kierowane są do studentów 4 ostatnich semestrów studiów II stopnia kierunków Biologia, Biotechnologia, Ochrona Środowiska oraz Biologia Żywności i Żywnienia.

Grupa szkoleniowa składa się maksymalnie z **5 osób**.

Przez zajęcia dla jednej grupy Zamawiający rozumie 5 osób x 20 godzin.

Wszystkie wizyty powinny się odbywać w przedziale godzinowym pomiędzy 8.00 – 21.00 od poniedziałku do niedzieli. Godziny szkoleń dostosowane będą do planu zajęć studentów, w związku z tym mogą być preferowane godziny popołudniowe.

Zamawiający przewiduje, że wizyta studyjna dla jednej grupy zostanie zrealizowana w ciągu 4 dni i żadnego dnia nie będzie trwała dłużej niż **8 godzin**. Realizacja usług szkoleniowych winna odbywać

Projekt „Innovative Start. Podniesienie kompetencji zawodowych studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w odpowiedzi na oczekiwania przyszłych pracodawców”

się zgodnie harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem zajęć. Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania się do zmian wprowadzanych przez Zamawiającego.

Miejsce realizacji zamówienia: W siedzibie Wykonawcy.

W celu prawidłowego wykonania usługi Wykonawca winien zapewnić **fitosanitarne laboratorium akredytowane** przez Polskie Centrum Akredytacji lub inną równoważną jednostkę akredytującą, w zakresie spełniania wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025 oraz aparaturę naukowo-badawczą, celem prowadzenia w nim zajęć teoretyczno-praktycznych, zlokalizowane **promieniu do 100 km** od siedziby Zamawiającego tj. ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice (Rektorat). Jeżeli laboratorium znajduje się powyżej 30 km od siedziby Zamawiającego, Wykonawca powinien w kalkulować w cenę szkolenia koszt transportu studentów.

Laboratorium winno posiadać:

- a) certyfikat akredytacji laboratorium badawczego wystawiony przez PCA lub inną równoważną jednostkę akredytującą, w zakresie spełnienia wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025 co najmniej od 3 lat,
- b) zakres akredytacji dla badań mikrobiologicznych i/lub dla badań mykologicznych i/lub dla badań nematologicznych i/lub dla badań entomologicznych i/lub dla badań wirusologicznych i/lub dla oceny nasion,
- c) akredytację co najmniej 8 metod badawczych.

Wykonawca w celu ustalenia faktycznej odległości placówek od siedziby Zamawiającego, winien posłużyć się pomiarem odległości dostępnym na stronie internetowej <http://www.odleglosci.info/>.

Zakres tematyczny Wizyty Studyjnej:

Przedmiot zamówienia winien być realizowany w ramach zajęć teoretycznych oraz praktycznych.

Program wizyty studyjnej powinien zawierać co najmniej następujące elementy:

- krótkie omówienie normy PN-EN ISO/IEC 17025,
- oprowadzenie po laboratorium i zapoznanie się z działalnością Laboratorium Akredytowanego,
- zapoznanie z procedurami i przebiegiem badań, mających na celu wykrywanie i identyfikację organizmów szkodliwych w roślinach i produktach roślinnych,
- zapoznanie z procedurami i przebiegiem badań, mających na celu ocenę stanu zdrowotności materiału siewnego,
- zasady zachowania bezpieczeństwa fitosanitarne w laboratorium (akredytowanym),
- dyskusję.

Program wizyty studyjnej powinien być dostosowany do kierunku studiów. Program powinien umożliwiać indywidualizację zadań dla poszczególnych uczestników, a także umożliwiać bieżące dostosowanie treści do ich umiejętności i potrzeb.

Wymagania względem Wykonawcy:

Wykonawca winien dysponować co najmniej jedną osobą, która ma co najmniej wykształcenie wyższe, z tytułem magistra lub inżyniera, z dziedziny nauk biologicznych i/lub chemicznych i/lub rolniczych i/lub technicznych, która jednocześnie, w okresie ostatnich 3 lat, przeprowadziła co najmniej 2 szkolenia/warsztaty/kursy obejmujące w szczególności tematykę z zakresu badań fitosanitarnych w akredytowanym laboratorium.

Projekt „Innovative Start. Podniesienie kompetencji zawodowych studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w odpowiedzi na oczekiwania przyszłych pracodawców”

Na potwierdzenie spełnienia wymagań Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy celem okazania dokumentów potwierdzających spełnienie ww. warunku.

Pozostałe wymagania:

- Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia zajęć dla **4 grup studentów liczących maksymalnie 5 osób** w wymiarze **20 godzin/grupa** w czasie i terminie dostosowanym do wymagań Zamawiającego. Harmonogram do ustalenia – optymalnie po 5 godzin przez 4 dni.
- Wykonawca zobowiązany jest do opracowania **programu szkolenia (agendy)** i przedstawienia go Zamawiającemu do zatwierdzenia przed rozpoczęciem zajęć.
- Przygotowania **syllabusa** zajęć według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej drogą mailową w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca dostarczy przygotowany sylabus w formie elektronicznej drogą mailową co najmniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia w celu zatwierdzenia go przez Zamawiającego.
- Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania **materiałów szkoleniowych** w języku polskim dla każdego uczestnika szkolenia. Materiały szkoleniowe rozumiane są co najmniej jako prezentacja wyświetlana przez Wykładowcę podczas szkolenia. W skład materiałów szkoleniowych mogą wchodzić dodatkowe, niezbędne z punktu widzenia Wykonawcy materiały. **Materiały szkoleniowe muszą być dostarczone uczestnikom szkolenia w wersji elektronicznej.** Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić odbiór materiałów przez studentów. Przygotowanie pomocy dydaktycznych w szczególności aparatury, próbek, odczynników niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia leży po stronie Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaakceptowania materiałów szkoleniowych przed rozdaniem ich studentom, a w sytuacji konieczności dokonania poprawek Wykonawca wykona je bez zbędnej zwłoki.
- Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia **list obecności** na formularzach zatwierdzonych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na zajęcia, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób i innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację programu zajęć i umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia w ostatnim dniu wizyty **ankiety** (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania i przekazania tych ankiet oraz zestawionych wyników Zamawiającemu, po zakończeniu danego wizyty, co najmniej w wersji papierowej.
- Powielenia agendy szkolenia, materiałów szkoleniowych oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników szkolenia w trakcie jego trwania.
- Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie **kontroli realizacji zajęć**, w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących i wykonania zdjęć dla celów Promocji Projektu.



Projekt „Innovative Start. Podniesienie kompetencji zawodowych studentów Wydziału Biologii i Ochrony Środowiska Uniwersytetu Śląskiego w odpowiedzi na oczekiwania przyszłych pracodawców”

- Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów opracowań i wszelkich innych materiałów wytworzonych przez siebie w ramach realizacji niniejszego zamówienia bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
- Wykonawca wystawi stosowne **zaświadczenie lub inny dokument dla studentów**, potwierdzający odbycie niniejszego szkolenia. Ww. dokument winien być opatrzony w logo projektu. Zamawiający nie precyzuje formy dokumentu.

Dodatkowo Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu szkoleń w miesiącu, w którym wykonywać będzie zadania na rzecz Projektu, sporządzony przez siebie protokół wskazujący planowaną liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania (**dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu**), w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne planowane zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia miesiąca kalendarzowego, w którym wykonywał zadania na rzecz Projektu, sporządzony przez siebie protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań oraz rzeczywistą liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania (**dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu**), w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne rzeczywiste zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.