**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem zamówienia** są szkolenia realizowane w ramach projektu pt**.: „Jeden Uniwersytet - Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”.**Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, nr umowy o dofinansowanie POWR.03.05.00-00-Z301/18.

Szkolenia skierowane są do studentów kierunku Psychologia Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

**Szkolenie „**Przeciwdziałanie przemocy seksualnej i pracy z osobą po nadużyciach seksualnych w dzieciństwie**”**

**Przez godzinę lekcyjną Zamawiający rozumie 45 minut.**

W zakres usługi szkoleniowej wchodzi:

* przeprowadzenie szkolenia,
* wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia,

1. **Szczegółowy opis:**

Zakres tematyki spotkania powinien obejmować:

1. część szkoleniową związaną z przygotowaniem kandydata do wykonywania zawodu

2. część szkoleniową związaną z kształtowaniem różnego rodzaju umiejętności i kompetencji społecznych potrzebnych do wykonywania danego zawodu i prawidłowego funkcjonowania w środowisku pracy

3. powyższe elementy powinny zawierać część teoretyczną i warsztatową

Cele szczegółowe:

1) przybliżenie zjawiska nadużyć seksualnych wobec dziecka z poziomu psychologa-praktyka (przepisy prawne, orzecznictwo, tworzenie i wykorzystywanie procedur, udział w postępowaniu sądowym);

2) dynamika nadużyć seksualnych w rodzinie;

3) tworzenie identyfikatora objawów z uwzględnieniem wieku dziecka oraz zachowań normatywnych;

4) psychologiczne zasady przyjmowania ujawnienia;

5) praca psychokorektywna z osobą pokrzywdzoną seksualnie.

Liczba godzin na grupę – 40 h

Liczba osób w grupie – min. 10, max. 20

Liczba grup: min. 2, max. 4

Łączna liczba godzin: max. 160 h

**2. Termin realizacji zamówienia:**

1) Wymagany termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy przez 8 miesięcy, nie później jednak niż do dnia 30.11.2023 roku.**

2) Realizacja winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 10 dni roboczych przed rozpoczęciem każdego szkolenia dla danej grupy.

3) Wszystkie szkolenia powinny się odbywać w przedziale pomiędzy 8.00 - 19.00 od poniedziałku do soboty.

4) Wykonawca jest zobowiązany dostosować się do zmian harmonogramu wprowadzonych przez Zamawiającego.

5) Każdorazowe nieprzeprowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający uznaje za niewykonanie przedmiotu umowy.

**3. Miejsce realizacji zamówienia:**

Zajęcia warsztatowe odbywać się będą w sposób kontaktowy na Wydziale Nauk Społecznych w Katowicach ul. Grażyńskiego 53. Zamawiający dopuszcza również realizację w formie zdalnej.

**4.** **Liczba uczestników**:

Liczba grup oraz maksymalna liczba uczestników zostały określone powyżej, ostateczna liczba uczestników zależeć będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniu. Nie można łączyć grup, ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami Projektu. Zamawiający gwarantuje wykonanie zamówienia dla 2 grup.

**5.** **Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:**

Za rekrutację na szkolenia odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć **listę uczestników/uczestniczek szkolenia** oraz **listę rezerwową** najpóźniej na **10 dni roboczych** przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia. W przypadku niezgłoszenia się uczestniczki/uczestnika na szkolenie do udziału w szkoleniu ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej. Wykonawca dostarczy potwierdzenia uczestnictwa osób w szkoleniu w postaci elektronicznej wg wytycznych Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na szkolenie, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na szkolenie, oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontrolirealizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

**6. Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:**

Wykonawca jest zobowiązany do:

1) Przygotowania programu szkolenia i przesłania go drogą mailową do Zamawiającego do 3 dni roboczych od podpisania umowy.

2) Przygotowania materiałów szkoleniowych dostępnych dla każdego uczestnika kursu. Materiały szkoleniowe powinny zostać udostępnione Zamawiającemu i uczestnikom w wersji elektronicznej.

3) Przygotowania wzoru zaświadczenia o ukończeniu szkolenia, przedłożenia do akceptacji Zmawiającemu w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji szkolenia dla pierwszej z grup,

4) Przeprowadzenia na zakończenie zajęć ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia ankiet w formie on-line, oraz przekazania tych ankiet Zamawiającemu, w terminie do 5 dni roboczych od zakończenia zajęć. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania ankiety zbiorczej, której wzór zostanie dostarczony przez Zamawiającego wraz ze wzorem ankiety.

5) Na programie, ankiecie, oraz zaświadczeniach ma znaleźć się informacja, iż zajęcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia zajęć Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

**7. Zaświadczenia dla uczestników szkolenia**

Wykonawca jest zobowiązany doprzygotowania zaświadczeń o ukończeniu kursu na papierze formatu A4 oznakowanymi zgodnie z Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu (rodzaj papieru oraz ewentualne powlekanie dowolne, niewymagane.)

**8. Dokumentacja związana z realizacją kursu:**

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu dokumentów w terminie **do 10 dni roboczych** od dnia zakończenia szkolenia dla każdej grupy, a w szczególności:

* Oryginałów list obecności, a w przypadku realizacji w formie zdalnej zrzutów ekranu z każdego dnia szkolenia z widoczną datą i godziną wykonania zrzutu, z listą wszystkich obecnych w danym dniu uczestników (pełne imię i nazwisko;
* Egzemplarza materiałów szkoleniowych;
* Oryginałów ankiet dotyczących indywidualnej oceny kursu;
* Oryginału oraz kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem **zaświadczeń** o ukończeniu szkolenia przez uczestnika,

**9. Prawa autorskie**

1. Z dniem odbioru przedmiotu Umowy Wykonawca przeniesie (jeśli wytworzy) na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust.1 niniejszej Umowy, autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 04 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zamawiający będzie miał prawo do rozporządzania i korzystania z tych materiałów, w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, zgodnie z ich przeznaczeniem, we wszystkich wymienionych poniżej polach eksploatacji, w tym prawo do:
3. utrwalenia i zwielokrotniania w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,
4. wprowadzania do pamięci komputera,
5. wprowadzania do obrotu,
6. w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji   
   i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:
   * sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego,
   * prasa – zwłaszcza „Gazeta Uniwersytecka UŚ”,
   * czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego,
7. udzielania licencji na wykorzystanie,
8. wprowadzania poprawek, zmian, modyfikacji, uzupełnień kontynuacji lub wykorzystania dokumentacji przez osoby trzecie.

**10. Warunek udziału:**

**W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej, Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą, która zostanie skierowana do realizacji niniejszego zamówienia, która to osoba:**

1. posiada co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie

oraz

1. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła co najmniej 2 szkolenia/ warsztaty/ zajęcia/wykłady/ kursy z zakresu przeciwdziałania przemocy seksualnej i pracy z osobą po nadużyciach seksualnych w dzieciństwie.

**Zamawiający zastrzega, że na każdym etapie postępowania może żądać dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i doświadczenie (tj. kserokopię dyplomu oraz dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych szkoleń, takich jak np. protokół odbioru, referencje lub inne dokumenty z których wynika, że wskazana osoba przeprowadziła dane szkolenie). Odmowa okazania wymaganych dokumentów, lub ich brak będzie skutkować odrzuceniem oferty.**

**11. Opis kryteriów oceny ofert.**

Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100 %.

Cena - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie

z treścią ogłoszenia i umową. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie

w następujący sposób:

Xc – liczba punktów za kryterium „cena”

Otrzymana liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 100 %

**12. Warunki płatności.**

Płatność zostanie wykonana po zakończeniu szkolenia dla danej grupy. Wynagrodzenie będzie się opierało o cenę jednostkową za godzinę.

Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonawcy w związku z realizacją zamówienia w tym koszty materiałów szkoleniowych, dojazdu, ewentualnych kosztów pobytu itp.

Wykonawca wystawi fakturę/rachunek poprzedzony podpisaniem protokołu.