

tel. (32) 359 18 38
mail: joanna.bruch@us.edu.pl

DOTYCZY: usługi demontażu i montażu aparatu RTG

W związku z koniecznością wykonania w/w usługi Uniwersytet Śląski zwraca się z prośbą o złożenie oferty na wykonanie przedmiotowej usługi.

Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- Demontaż aparatu RTG Philips medio 50 w zestawie wolnostojącym,
- Przygotowanie urządzenia do transportu,
- Obecność przedstawiciela Wykonawcy przy transporcie (Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie transportu urządzenia),
- Montaż urządzenia bez możliwości ekspozycji promieniowania.

Miejsce demontażu:

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej GALEN adres: ul. Słowackiego 36; 43-150 Bieruń
– osoba odpowiedzialna za aparat: Pan Arkadiusz Zbieg tel. 506088179.

Miejsce montażu:

Śląskie Międzyuczelniane Centrum Edukacji i Badań Interdyscyplinarnych adres: ul. 75 Pułku Piechoty 1;
41-500 Chorzów. Sala H/-1/09.

Zamawiający zapewni możliwość zasilenia aparatu oraz plan pomieszczenia w którym aparat ma zostać zamontowany.

Cena winna być ostateczna i obejmować w szczególności wszelkie koszty związane z dojazdem, demontażem, przygotowaniem do transportu, montażem w docelowym pomieszczeniu oraz materiałów pomocniczych.

Kryterium: cena stanowi 100% - najtańsza oferta spełniająca wymogi

Czas realizacji: max 3 tygodnia od daty podpisania umowy.

Warunki płatności: przelew po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu i wystawienia faktury. Podpisany protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Celem zawarcia umowy prosimy o przedłożenie niżej podanych dokumentów:

- kopii aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (KRS, Zaświadczenie o działalności gospodarczej lub inny dokument powołujący) mówiącego w szczególności o przedmiocie działalności oraz sposobie reprezentacji;
- kopii stosownego pełnomocnictwa - w przypadku podpisywania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym jako upoważnione do reprezentacji;
- ofertę cenową.

Kopie dokumentów winny być potwierdzone przez odpowiednie osoby - zgodnie ze sposobem reprezentacji:

„potwierdzam stan faktyczny i prawny na dzień oraz zgodność niniejszego dokumentu z oryginałem”

Ofertę prosimy przesłać mailem w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26.06.2013r. do godziny 10.00

sprawę prowadzi - Joanna Bruch