

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia ma być przygotowanie do druku (makietowanie, skład i łamanie, naświetlanie, zszywanie, odbiór i przekazanie materiałów do korekty, korekta), druk oraz dostawa **13 numerów bieżących** „Gazety Uniwersyteckiej UŚ” (ISSN 1505-6317) od października 2020 do grudnia 2021 oraz **do 2 dodatków specjalnych** (rozmiar, wygląd i objętość dodatku specjalnego jest taka sama jak numeru bieżącego).

Warunki techniczne

„Gazeta Uniwersytecka UŚ” i dodatek specjalny do „Gazety Uniwersyteckiej UŚ”:

- nakład: 1000 egz.
- liczba stron: 32
- druk offsetowy
- miesięcznik zszywany – 2 x zszywki
- format A4 (210x297 mm)
 - **Okładka:**
 - papier ARCTIC SILK+ 200 g/m² lub tożsamy
 - kolorystyka: 4+4
 - zewnętrzna strona – folia matowa
 - objętość: 4 strony
 - **Środek:**
 - papier ARCTIC SILK+ 115 g/m²
 - kolory: 4+4
 - objętość: 28 stron

Wykonawca podaje cenę za 13 numerów „Gazety Uniwersyteckiej UŚ” oraz 2 dodatki specjalne.

- Zleceniodawca wymaga przedstawienia przez Zleceniobiorcę certyfikatu ISO 9001-2015.
- Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby stron w dodatku specjalnym.
- **Zleceniodawca wymaga pracy osoby składającej/grafika w siedzibie redakcji.**
- Materiały do składu Zleceniodawca przekazuje w postaci elektronicznej. Pliki tekstowe w formacie WORD, pliki graficzne różnorodne.

- Zleceniobiorca po otrzymaniu materiałów jest zobligowany do przedstawienia propozycji składu w terminie do 48 godzin (2 dni) – w formacie pdf.
- Zleceniobiorca zobligowany jest do wykonania co najmniej dwukrotnej korekty.
- Zleceniobiorca zobligowany jest do przekazania próbných wydruków tzw. proofów, wskazanych przez Zleceniodawcę stron, w terminie do 24 godzin od daty ich zlecenia.
- Termin dostarczenia do siedziby Zleceniodawcy danego numeru – do 3 dni roboczych od daty otrzymania zlecenia druku.
- Przedmiot zamówienia realizowany będzie każdorazowo (comiesięcznie) na podstawie zleceń przesyłanych w formie pisemnej lub listu elektronicznego. Odbiór zlecenia Zleceniobiorca potwierdzi również w formie pisemnej lub listem elektronicznym.
- Zleceniobiorca, odbierając zestaw fontów, zobligowany jest do podpisania zobowiązania, że będzie używał ich tylko jako niezbędnego materiału koniecznego do wykonania usługi dla Uniwersytetu Śląskiego, który ma prawo do przekazanych fontów, i zainstaluje je tylko na 1 stanowisku roboczym, na którym będzie składana gazeta, a po zakończeniu umowy, skasuje je.