Załącznik nr 1

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Dostawa

1500 sztuk torby papierowej z logo UŚ

2000 sztuk długopisów z logo UŚ

500 sztuk notesów z logo UŚ

**Przedmiotem zamówienia** jest dostawa 1500 sztuk torby papierowej z logo UŚ

1. **1500 toreb papierowych**

Specyfikacja:

* papier kraft w prążki
* kolor papieru: naturalny brąz
* rozmiar A4 150,0x25,4mm
* typ uchwytu: skręcany ze sznurka papierowego
* boki rozszerzane, pozwalające umieścić wewnątrz torby przedmioty przestrzenne
* gramatura: 100gsm
* nadruk biały jednostronnie – logo UŚ

zdjęcie poglądowe:



1. **2000 tysiące sztuk długopisów z logo UŚ**

Specyfikacja:

* długopis REVI
* długopis automatyczny
* wkład typu x20 w kolorze niebieskim
* wykonany w 40% ze słomy pszennej
* kolor beżowy
* nadruk czarny jednostronny – logo UŚ

**wymagana wizualizacja z logo !**

zdjęcie poglądowe:



1. **500 sztuk notesów z tłoczonym logo UŚ**

Specyfikacja:

* notes w formacie A5
* twarda okładka z PU
* 192 gładkie strony (96kartek)
* kolor: granatowy
* elastycznie zamknięcie ( gumka) tasiemka w środku notesu
* wymiary: 21x14x1,6 cm
* tłoczone logo UŚ na dole strony

zdjęcie poglądowe:



**Wyłoniony zwycięzca przed przystąpieniem do całościowej realizacji będzie zobowiązany o przesłanie wizualizacji wszystkich przedmiotów.**

1. **Termin i sposób realizacji zamówienia: w nieprzekraczalnym terminie
do: 25 lipca 2023 r. Dwie faktury VAT !**
2. **Miejsce realizacji zamówienia:**
3. ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice, rektorat, I piętro, pokój p.1.2
4. **Warunki płatności:**
5. Podstawą dokonania płatności będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT oraz podpisany obustronnie protokół odbioru. Prosimy o wystawienie dwóch faktur! (NR 1: długopisy i notesy, NR 2: torby papierowe)
6. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.