

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Organizacja i przeprowadzenie kursu/szkoleń z języka angielskiego dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku w Uniwersytecie Śląskim na różnych poziomach zaawansowania: początkujący, średniozaawansowany i zaawansowany.

Z uwagi na specyfikę zamówienia Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem na części określone w pkt 5.

2. Termin realizacji zamówienia:

Rok akademicki 2019 / 2020 tj. od 14.10.2019r. do 30 czerwca 2020r. Dokładny harmonogram Zamawiający poda Wykonawcy po podpisaniu umowy w zakresie danej części - najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.

3. Miejsce realizacji zamówienia:

Zajęcia dla słuchaczy z miast: Katowice i Sosnowiec powinny się odbywać w obiektach Uniwersytetu Śląskiego odpowiednio w miastach Katowice i Sosnowiec. Zajęcia dla słuchaczy z miasta Jastrzębie Zdrój powinny się odbywać w obiekcie znajdującym się przy ul. Witczaka 3a, 44-330 Jastrzębie Zdrój - budynek Miejskiej Biblioteki Publicznej Filii nr 2 „Masnówka“ – Wykonawca nie ponosi żadnych kosztów najmu itp. związanych z wykonywaniem usługi.

4. Liczba uczestników:

nie więcej niż 15 osób w grupie. W Katowicach max 165 osób, w Sosnowcu max 90 osób i w Jastrzębiu Zdrój max 60 osób, łącznie max 315 osób.

5. Liczba szkoleń:

Nazwa części zamówienia	Miejsce prowadzenia zajęć	Grupa zaawansowania	Ilość godzin*
A	Katowice	Początkujący	384
B	Katowice	Zawansowany	144
C	Sosnowiec	Początkujący	48
D	Sosnowiec	Średniozaawansowany	96
E	Sosnowiec	Zaawansowany	144
F	Jastrzębie Zdrój	Początkujący	120
G	Jastrzębie Zdrój	Zawansowany	120

*godzina oznacza 45 minut.

6. Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:

Za rekrutację odpowiedzialny jest Zamawiający. Ostateczną liczbę uczestników zamawiający określi na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć w I semestrze a następnie na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć w II semestrze. Rozpoczęcia semestrów zgodne są z Organizacją Roku Akademickiego 2019/2020

ogłoszoną przez JM Rektora UŚ. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć listę uczestników szkolenia w dniu rozpoczęcia zajęć.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby grup w trakcie roku, spowodowanym brakiem słuchaczy w danej grupie, tym samym do zmniejszenia liczby godzin lub do rezygnacji z usługi w danej części jeśli grupa się nie utworzy, w takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.

Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących.

7. Materiały informacyjne - przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:

Wykonawca jest zobowiązany do :

1. Przygotowania materiałów szkoleniowych. Forma materiałów szkoleniowych zależy od Wykonawcy,
2. Przygotowania autorskiego programu kursu,
3. Powielenie materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników kursu.

8. Prawa autorskie i dane osobowe:

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

9. Wymagania w zakresie prowadzącego kursu/szkolenia:

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje co najmniej 1 osobą spełniającą łącznie poniższe wymagania:

- a) prowadzący zajęcia powinien mieć co najmniej tytuł magistra filologii angielskiej;
- b) prowadzący zajęcia powinien mieć minimum 1 rok doświadczenia w pracy ze Słuchaczami Uniwersytetu Trzeciego Wieku tj. przeprowadził co najmniej 1 roczny (w znaczeniu roku akademickiego) kurs/szkolenie z języka angielskiego dla słuchaczy UTW na różnych poziomach zaawansowania w okresie ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega, iż poziom zaawansowania winien być adekwatny do części na którą złożona zostanie oferta; np. jeśli na część C to poziom początkujący, jeśli na część E to poziom zaawansowany itd.

Jako potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) kserokopie dyplomu potwierdzającą wymagane wykształcenie;
- b) referencje i/lub protokół i/lub oświadczenie itp. - potwierdzające przeprowadzenie co najmniej 1 rocznego (w znaczeniu roku akademickiego) kursu/szkolenia z języka angielskiego dla słuchaczy UTW na poziomie zaawansowania adekwatnym w danej części.

10. Rozliczenie:

Rozliczenie nastąpi w dwóch ratach - za każdy przepracowany semestr. Wynagrodzenie wypłacane będzie za faktycznie przepracowane godziny w danym semestrze. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na rachunek Wykonawcy podany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie potwierdzenie wykonania usługi przez Koordynatora Uniwersytetu Trzeciego Wieku na protokole odbioru usługi.