

Opis Przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są **konsultacje eksperckie w zakresie wdrożenia, zarządzania i administracji systemem EZD PUW Białystok** zwanym dalej **EZD**, wdrażanym w ramach projektu pt.: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5. Kompleksowe programy szkół wyższych, nr wniosku POWR.03.05.00-00-z117/17-00.

Usługa swym zakresem obejmuje:

Konsultacje eksperckie w zakresie systemu EZD

1. Wsparcie administratora UŚ w zarządzaniu strukturą i użytkownikami systemu EZD w formie wsparcia mailowego, telefonicznego lub wideokonferencji
2. Opiniowanie i propozycje zmian planowanej koncepcji konfiguracji systemu EZD dla Uniwersytetu z uwzględnieniem stosowania dobrych praktyk PUW
3. Zgłaszanie zauważonych ryzyk oraz propozycji ich mitygacji
4. Spotkania z członkami Zespołu Projektowego - głównymi użytkownikami obszarowymi (np. archiwum, kancelaria, sekretariat) i wyjaśnianie pojawiających się pytań i wątpliwości (forma wideokonferencji, max 2 godz/tydzień)
5. Opiniowanie planu szkoleń użytkowników z zakresu systemu EZD
6. Opiniowanie sposobu prowadzonej dokumentacji (dokumentacja administratora, dokumentacja procesów)
7. Konsultacje i pomoc przy definiowaniu pierwszych 3 procesów
8. Konsultacje w zakresie nie udokumentowanych lub słabo udokumentowanych obszarów EZD (np. struktura bazy danych, procesy)

2. Termin realizacji zamówienia

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w terminie od daty zawarcia umowy do 30.09.2022 roku.

3. Sposób realizacji zamówienia

Wymagane jest wsparcie zdalne w formie mailowej, telefonicznej bądź wideokonferencji

4. Ilość godzin

780 godzin w całym czasie trwania umowy



Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Rzetelnego wykonywania prac określonych w p.1 Przedmiot zamówienia
2. Odpowiedzi na zgłaszane problemy w terminie 2 dni roboczych. W przypadku problemów, gdzie wymagany jest udział PUW Białystok czas odpowiedzi może być wydłużony o czas reakcji PUW.
3. Wystawianie poprawnego rachunku oraz podpisywania miesięcznych protokołów odbioru oraz karty czasu pracy (wzór dostarczy Zamawiający)
4. Dostarczenia wymaganych dokumentów (punkt 3) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu wykonania pracy

5. Rozliczenie

Wynagrodzenie wypłacane będzie miesięcznie w oparciu o rachunek/fakturę wraz z protokołem odbioru i kartą czasu pracy. Cena podana przez Wykonawcę powinna zawierać całkowity koszt świadczenia usługi po stronie Wykonawcy. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności na konto bankowe Wykonawcy w terminie 14 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionych dokumentów.

6. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca winien:

1. Posiadać dogłębną znajomość funkcjonalności EZD
2. Posiadać praktyczne doświadczenie w administrowaniu systemem EZD minimum 4 lata lat w środowiskach minimum 300 użytkowników
3. Posiadać umiejętność definiowania i wdrażania procesów w EZD
4. Uczestniczyć we wdrażaniu EZD dla środowiska minimum 300 użytkowników w charakterze osoby szkolącej użytkowników i rozwiązującej problemy.
5. Posiadać znajomość MSSQL -potwierdzony kurs
6. Posiadać znajomość narzędzi Microsoft Visual Studio oraz Microsoft Visio Professional
7. Być osobą rzeczową i komunikatywną
8. Posiadać przeszkolenie z zakresu obsługi systemu EZD PUW.