



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Uniwersytet Śląski
Dział Logistyki
ul. Bankowa 12
40-007 Katowice
tel. (32) 359 19 07
mail: joanna.kozbial@us.edu.pl;

Katowice 28. 01.2014

Zaproszenie do składania ofert

Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14 000 Euro.

Usługa realizowana w ramach Projektu o nazwie „Nauka dla gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych, objętego Programem Operacyjnym Kapitał Ludzki 2007 – 2013,

Priorytet IV: Szkolnictwo wyższe i nauka,

Działanie 4.2: Rozwój kwalifikacji kadr systemu B+R i wzrost świadomości roli nauki w rozwoju gospodarczym.

Dotyczy: usługi przeprowadzenia szkolenia pn. „Zarządzanie dużymi projektami badawczymi i ich finansowanie” oraz pt. „Praktyczne aspekty komercjalizacji i funkcjonowanie *spin off*”.

Uniwersytet Śląski zwraca się z uprzejmą prośbą o złożenie ofert na usługi przeprowadzenia szkoleń:

Zamawiający zamierza udzielić przedmiotowe zamówienie w dwóch częściach:

część A - usługa przeprowadzenia szkolenia „Praktyczne aspekty komercjalizacji i funkcjonowanie *spin off*” w wymiarze 13 godzin.

część B – usługa przeprowadzenia szkolenia „Zarządzanie dużymi projektami badawczymi oraz ich finansowanie” w wymiarze 7 godzin.



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

opis przedmiotu zamówienia część A i B:

Przedmiot zamówienia obejmuje usługi przeprowadzenie 20 godzinnego szkolenia w podziale na 3 dni (gdzie godzina oznacza 45 minut), przy czym:

- 13 godz. (I i II dzień) szkoleń dotyczyć będzie „Praktycznych aspektów komercjalizacji i funkcjonowania *spin off*” - **część A** postępowania
- 7 godz. (III dzień) szkoleń dotyczyć będzie „Zarządzania dużymi projektami badawczymi i ich finansowania” - **część B** postępowania.

Rozpoczęcie w pierwszym dniu szkolenia nie może nastąpić wcześniej niż o 11.00 godzinie.

Termin realizacji:

Szkolenie zostanie przeprowadzone w marcu 2014 r., w dni robocze (nie obejmując sobót i niedziel). Planowany przez Zamawiającego termin realizacji szkolenia to 10-12 marca 2014 r. lub 17-19 marca 2014 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo podania Wykonawcy ostatecznego terminu szkolenia, spośród terminów wskazanych powyżej, najpóźniej 5 marca 2014 r.

Miejsce realizacji szkolenia:

Ośrodek/hotel oddalony od Katowic do 100 km (koszt dojazdu na miejsce szkolenia po stronie Wykonawcy).

Maksymalna ilość uczestników: 15 osób + 1 osoba - przedstawiciel Zamawiającego

Wykonawca winien w zakresie części A i B:

- a) właściwie przeprowadzić szkolenie wyjazdowe nt. A- „Praktyczne aspekty komercjalizacji i funkcjonowanie *spin off*” i/lub B- „Zarządzanie dużymi projektami badawczymi i ich finansowanie”:
- b) przygotowanie agendy szkoleń w konsultacji z Zamawiającym i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie 7 dni licząc od daty zawarcia umowy.
Zakres szkoleń obejmie tematykę m.in.:
 - dla części A - modele komercjalizacji badań i kierunków ich rozwoju, zakładanie i funkcjonowania spółek odpryskowych *spin off/out*, rola marketingu w transferze technologii



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

dla części B - zarządzanie projektem badawczym, źródła finansowania projektów badawczych, negocjacje biznesowe.

Szkolenia zostaną przeprowadzone w formie wykładów i warsztatów.

- c) przygotować materiały szkoleniowe dla wszystkich uczestników szkolenia – prezentacja multimedialna (w formacie ppt lub pptx) i program merytoryczny szkolenia, który powinien zawierać studia przypadków oraz wskazówki do publikacji umożliwiającym samodzielne pogłębienie i analizę tematyki szkolenia. Materiał powinien zostać przesłany do Zamawiającego do 7 dni przed terminem szkolenia.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na przeprowadzenie szkolenia w jednym z dwóch tematów:
część A - dla modułu szkolenia nt. „Praktyczne aspekty komercjalizacji i funkcjonowanie spin off”;
część B - dla modułu szkolenia nt. „Zarządzanie dużymi projektami badawczymi i ich finansowanie”:

Zamawiający zapewni Wykonawcy:

- zakwaterowanie w pokoju jednoosobowym (2 noclegi w przypadku przeprowadzania przez jednego Wykonawcę 2 modułów szkoleń lub 1 noclegu w przypadku przeprowadzenia modułu „Praktyczne aspekty komercjalizacji i funkcjonowanie *spin off*”)
- pełne wyżywienie w obiekcie, w którym odbędzie się szkolenie
- salę konferencyjną z wyposażeniem.

Warunki udziału w postępowaniu - dla części A:

Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż dysponuje jedną osobą, która uczestniczyć będzie w wykonaniu niniejszego zamówienia i spełnia łącznie następujące warunki w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia:

- a. posiada wyższe wykształcenie z zakresu nauk technicznych i/lub przyrodniczych i/lub ekonomicznych;
- b. posiada publikacje naukowe i popularne z tematyki szkoleń A lub B - minimum 3 publikacje. Wykonawca winien podać informacje o miejscu publikacji;
- c. posiada ukończone studia podyplomowe i/lub szkolenia i/lub kursy z zakresu komercjalizacji wiedzy i technologii;
- d. posiada minimum 3 letnie doświadczenie w pracy w obszarze komercjalizacji

„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

rezultatów prac badawczo-rozwojowych i transferu technologii na stanowiskach samodzielnych lub kierowniczych;

- e. posiada doświadczenie w tworzeniu nowych przedsiębiorstw typu spin-off (coaching bądź mentoring projektów lub pełnione inne funkcje w zespole projektowym);
- f. posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleń z przedmiotowej tematyki części A. Wykonawca powinien wykazać przeprowadzenie minimum 20 godzin zajęć/szkoleń w ciągu ostatnich 5 lat licząc od daty zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione, jeśli Wykonawcy złożą: oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik 3); wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia (załącznik 4a), wykaz doświadczenia w zakresie przeprowadzonych szkoleń (załącznik 5).

Warunki udziału w postępowaniu - dla części B:

Wykonawca wykaże Zamawiającemu, iż dysponuje jedną osobą, która uczestniczyć będzie w wykonaniu niniejszego zamówienia i spełnia łącznie następujące warunki w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia:

- a. posiada wyższe wykształcenie z zakresu nauk technicznych i/lub przyrodniczych i/lub ekonomicznych;
- b. posiada publikacje naukowe i popularne z tematyki szkoleń A lub B - minimum 3 publikacje. Wykonawca winien podać informacje o miejscu publikacji;
- c. posiada ukończone studia podyplomowe i/lub szkolenia i/lub kursy z zakresu zarządzania projektami;
- d. posiada minimum 3 letnie doświadczenie w pracy w zakresie tematów transferu technologii, zarządzania innowacjami, projektów prac badawczo-rozwojowych na stanowiskach samodzielnych lub kierowniczych;
- e. posiada doświadczenie w kierowaniu projektami badawczymi lub w pełnieniu istotnych funkcji w zespole projektowym;
- f. posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych lub szkoleń z przedmiotowej tematyki części B. Wykonawca powinien wykazać przeprowadzenie minimum 20 godzin zajęć/szkoleń w ciągu ostatnich 5 lat licząc od daty zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu;
- g. posiada znajomość tematyki finansowania innowacji, transferu technologii, projektów badawczo rozwojowych.



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zamawiający uzna powyższe warunki za spełnione, jeśli Wykonawcy złożą: oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik 3); wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia (załącznik 4b), wykaz doświadczenia w zakresie przeprowadzonych szkoleń (załącznik 5).

WARUNKI DO UMOWY:

Podstawą wystawienia faktury i zapłaty Wykonawcy za wykonane usługi będzie podpisany przez Strony bez uwag protokół odbioru usługi.

Płatność przelewem w ciągu 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

Wykonawca przedstawi jedną fakturę z dwiema pozycjami w przypadku przeprowadzenia dwóch szkoleń „Zarządzanie dużymi projektami badawczymi oraz ich finansowanie” i przeprowadzenia szkolenia „Praktyczne aspekty komercjalizacji i funkcjonowanie *spin off*”, a w przypadku przeprowadzenia jednego szkolenia Wykonawca przedłoży fakturą w jedną, odpowiednią pozycją.

Uwaga: Płatność za usługę w oparciu o faktyczną ilość zrealizowanych godzin szkolenia.

KRYTERIUM OCENY OFERT:

cena – 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej całkowitej wartości brutto usługi.

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- 1) Na formularzu oferty należy przedstawić jednostkową cenę brutto godziny szkolenia oraz całkowitą wartość usługi (wartość oferty) w odniesieniu do danej części postępowania.
- 2) Wartość oferty należy podać w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty jakie ponosi Wykonawca w celu właściwej realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zawierać koszt przeprowadzenia szkolenia, koszt materiałów szkoleniowych, koszt dojazdu Wykonawcy na miejsce szkolenia oraz podatek VAT.

„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

Ofertę wraz z dokumentami prosimy przesłać mailem (joanna.kozbial@us.edu.pl)
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **5.02.2014 r** do godziny **11:00**.

Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:

- ofertę - wzór oferty stanowi **załącznik nr 1a (część A)** lub **załącznik 1b (część B)**
- kopii aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (KRS, Zaświadczenie o działalności gospodarczej lub inny dokument powołujący) mówiącego w szczególności o przedmiocie działalności oraz sposobie reprezentacji (firma)
- kopii stosownego pełnomocnictwa - w przypadku podpisywania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym jako upoważnione do reprezentacji (firma)
- oświadczenie osoby fizycznej (osoba fizyczna)- **załącznik nr 2 (dotyczy części A i B)**
- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 (dotyczy części A i B)**
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 4a (część A) lub załącznik 4b (część B)**
- wykaz doświadczenia w zakresie przeprowadzonych szkoleń - **załącznikiem 5 (dotyczy części A i B)**

Kopie dokumentów winny być potwierdzone przez odpowiednie osoby - zgodnie ze sposobem reprezentacji:

**„potwierdzam stan faktyczny i prawny na dzień
oraz zgodność niniejszego dokumentu z oryginałem”**

UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Oferty złożone po terminie lub w inny sposób niż określony w niniejszym zapytaniu nie zostaną rozpatrzone.
4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.
5. Oferenci, których oferta zostanie wybrana, zostaną poinformowani pisemnie (drogą elektroniczną).



„Nauka dla Gospodarki – efektywne zarządzanie badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac badawczych”
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

sprawę prowadzi:

Joanna Koźbiał