

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, WWW.US.EDU.PL

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu nr DZP.381.030.2018.UGS

UMOWA nr DZP.381.030.2018.UGS

na podstawie przepisu art. 138o ustawy - Prawo zamówień publicznych

(tekst jednolity: Dz. U z 2017r. poz. 1579) – dalej „ustawa Pzp”

Uniwersytetem Śląskim w Katowicach,

z siedzibą w Katowicach; adres 40-007 Katowice, ul. Bankowa 12

NIP:634-019-71-34

zwanym dalej *Zamawiającym*, którego reprezentuje:

.....,

a

.....

NIP:

zwanym dalej *Wykonawcą*,

albo ¹

.....

NIP:

wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i ponoszącymi z tego tytułu solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy, zwanymi dalej *Wykonawcą*,

o następującej treści:

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu: „Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa”, zwanego dalej „Projektem”. Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, nr wniosku POWR.03.01.00-00-K315/16.

§1

1. W oparciu o dokumentację przygotowaną przez Zamawiającego dla postępowania nr **DZP.381.030.2018.UGS** oraz ofertę przedstawioną przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiące integralną część niniejszej umowy, **Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę szkoleniową tj.: " Certyfikowane szkolenie: Multimedia w reklamie"**, zwaną dalej „szkoleniem”, „warsztatem”, „zajęciami”, „kursem”).
2. **Wykonawca przeprowadzi szkolenie w wymiarze: 40 godzin lekcyjnych**. Przez godzinę lekcyjną Zamawiający rozumie 45 min.
3. **Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w terminie: od daty zawarcia umowy do: 15.06. 2018r.**, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 ust. 5, przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy.
4. **Miejsce realizacji zajęć:** zajęcia odbywać się będą w: tj.² (w promieniu nie większym niż 2km w linii prostej od siedziby Zamawiającego, tj. ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice (Rektorat). Wybranie terenu badań leży po stronie Wykonawcy, Zamawiający zapewnia transport do wybranego terenu badań.

1 - dotyczy jedynie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

2 - zgodnie z ofertą Wykonawcy

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, WWW.US.EDU.PL

5. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosownymi zasobami do wykonania przedmiotu umowy.
6. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** wraz z określeniem celów szkolenia, zakresem tematycznym oraz sposobem realizacji zawiera **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.
7. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z:
 - 1) postanowieniami niniejszej umowy oraz dokumentacją i ofertą, o których mowa w ust.1,
 - 2) warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i zwyczajów,
 - 3) posiadaną wiedzą i kwalifikacjami,
 - 4) warunkami wynikającymi z ww. Projektu, umowy o dofinansowanie Projektu oraz aktualnymi wytycznymi w zakresie wydatków współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020.
8. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w niniejszej umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia.
9. W związku z tym, że przedmiot niniejszej umowy realizowany jest w ramach Projektu dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do dokumentów finansowych, a Wykonawca zobowiązuje się, iż udostępni dokumenty umożliwiające weryfikację kwalifikowalności wydatków.
10. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie (bez udziału podwykonawcy/ów) albo³ z zastrzeżeniem ust. 12 i 13, Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów: w zakresie:⁴
11. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy wskazanego w ust. 10 powyżej, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie ubiegania się o zamówienie.⁵
12. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania⁶.
13. Zmiana sposobu realizacji umowy związana z udziałem podwykonawców, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 7 pkt 5 i pkt 6.
14. W przypadku zatrudnienia przy realizacji umowy, osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) utrzymania zatrudnienia osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie;
 - 2) przekazania Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych, o której/-ych mowa w pkt 1.⁷

3 -jeżeli Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem podwykonawcy

4 -zgodnie z ofertą Wykonawcy.

5 -jeżeli dotyczy

6 -jeżeli dotyczy,

7 - dotyczy sytuacji, kiedy Wykonawca złoży w ofercie deklarację zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych,

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

15. W przypadku naruszenia obowiązku zatrudnienia osoby niepełnosprawnej lub nieprzedstawienia dokumentów zgodnie z postanowieniami ust. 14, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 3.⁸

§2

1. Wykonawca zapewni realizację przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
2. Szkolenie będzie prowadzone przez następujące osoby⁹:
3. Ewentualna zmiana osoby o której mowa w ust. 2 nastąpi zgodnie z § 7 pkt 4.
4. **Zamawiający upoważnia do kontaktów z Wykonawcą:**
 - 1) w sprawach związanych z realizacją umowy oraz do podpisania protokołu odbioru oraz innych dokumentów związanych z realizacją zajęć: p. tel....., e-mail..... lub p. tel....., e-mail.....
 - 2) w sprawach formalnych: p..... tel.:....., e-mail:..... lub p.....; tel.:.....; e-mail:.....
5. **Wykonawca upoważnia p. do kontaktów z Zamawiającym** w celu realizacji umowy: tel.:, e-mail :.....adres do korespondencji:
6. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 4 lub 5 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
8. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki, lub której zachowanie odbiega od ogólnie przyjętych zasad w kontaktach międzyludzkich.
9. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - 1) Zamawiający:
 - 2) Wykonawca:
10. W przypadku zmiany adresu do doręczeń przez którąkolwiek ze Stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie najpóźniej w dniu następującym po tej zmianie. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.

§3

1. **Liczba uczestników szkolenia:** Zajęcia będą prowadzone dla dwóch grup studentów- **nie więcej niż 10 osób w grupie**. Nie można łączyć grup ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami Projektu.
2. **Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić** upoważnioną osobę po stronie Zamawiającego, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 1) **o niezgłoszeniu się uczestnika na zajęcia, przerwaniu przez uczestnika odbywania zajęć lub rezygnacji z zajęć**, a w szczególności **o każdorazowej nieusprawiedliwionej nieobecności uczestnika** na zajęciach oraz innych sytuacjach, które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy. Zamawiający uzna nieobecność uczestnika na zajęciach za nieusprawiedliwioną w przypadku braku jej uprzedniego zgłoszenia lub braku zwolnienia lekarskiego.

8 -j. w.,

9 -zgodnie z ofertą Wykonawcy,

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

3. W przypadku niezgłoszenia się uczestnika na zajęcia, do udziału w zajęciach ma prawo kolejna osoba z listy rezerwowej. Listę rezerwową posiada osoba, o której mowa w § 2 ust. 4 pkt 1) umowy.
4. **Zajęcia odbywać się będą w wyznaczone dni od poniedziałku do soboty**, w przedziale godzinowym pomiędzy **godz. 08⁰⁰ i godz. 20⁰⁰**. Dni i godziny zajęć będą dostosowane do planu zajęć studentów.
5. **Zamawiający przygotowuje harmonogram zajęć** i prześle go Wykonawcy na adres e-mail wskazany w umowie **w terminie do 2 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć**. Harmonogram zostanie ustalony w porozumieniu z Wykonawcą, jednak ostateczna decyzja dotycząca harmonogramu należy do Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do wszelkich zmian wprowadzonych do harmonogramu przez Zamawiającego.
6. **Przeprowadzenie zajęć niezgodnie z ustalonym przez Zamawiającego harmonogramem**, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający uzna za nienależyte wywiązanie się z zobowiązań określonych w umowie i może nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 2.
7. **Za rekrutację uczestników odpowiada Zamawiający**. Zamawiający dostarczy Wykonawcy na adres e-mail Wykonawcy wskazany w umowie, **listę uczestników zajęć oraz listę rezerwową**, o której mowa w §3 ust. 3, a także wersję elektroniczną **wzoru listy obecności najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym terminem rozpoczęcia** szkolenia. Wykonawca potwierdzi niezwłocznie drogą mailową odbiór ww. dokumentów.
8. **Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności oraz zebrania podpisów uczestników zajęć** na wersji pisemnej listy obecności w każdym dniu zajęć **oraz dostarczenia listy do Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od daty zakończenia szkolenia**. Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, skutkujące nałożeniem kary umownej, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 2.
9. **Wykonawca jest zobowiązany do:**
 - 1) przygotowania **syllabusa** zajęć według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej drogą mailową w terminie najpóźniej **do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy** i przekazanie przygotowanego sylabusa w wersji elektronicznej drogą mailową **na co najmniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia** w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca wprowadzi niezbędne poprawki niezwłocznie, a ostateczna akceptacja dokumentu przez Zamawiającego nastąpi nie później niż na 1 dzień przed pierwszym dniem realizacji zajęć,
 - 2) przygotowania **materiałów szkoleniowych** w języku polskim dla każdego uczestnika zajęć, zgodnie z wymaganiami określonymi w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy; Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji materiałów szkoleniowych przed ich rozdaniem studentom, a w przypadku konieczności dokonania poprawek, Wykonawca dokona ich niezwłocznie,
 - 3) przygotowania **agendy szkolenia**, uwzględniającej program oraz zakres merytoryczny szkolenia i przekazanie jej drogą elektroniczną w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego **najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem zajęć**;
 - 4) przygotowania **pre-testu** uwzględniającego program oraz zakres merytoryczny zajęć, wydrukowania ich dla wszystkich uczestników zajęć, przeprowadzenia testów i sprawdzenia. Testy muszą być imienne, nie anonimowe,
 - 5) przeprowadzenia, w ostatnim dniu zajęć, **ankiety** (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową **w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy**), dotyczącej indywidualnej oceny zajęć przez każdego z uczestników i przekazania tych ankiet oraz zestawionych wyników Zamawiającemu co najmniej w wersji pisemnej w terminie **do 10 dni roboczych od zakończenia zajęć**;

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

- 6) **powielenia agendy szkolenia, materiałów szkoleniowych**, pre – testów, oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny zajęć dla dla każdego uczestnika zajęć i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników zajęć w trakcie ich trwania;
- 7) na agendzie, materiałach szkoleniowych, pre-testach, ankiecie oraz certyfikacie, powinna znaleźć się informacja, iż zajęcia są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia zajęć Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. **Informację na temat prawidłowego oznakowania materiałów szkoleniowych i dokumentów** dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
11. Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi egzamin, uwzględniający program oraz zakres merytoryczny szkolenia, dla wszystkich uczestników szkolenia. Wykonawca na podstawie wyniku egzaminu wystawi certyfikat.
12. **Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania wzoru zaświadczenia lub certyfikatu**, na którym powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu), przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 1 dnia roboczego przed rozpoczęciem realizacji danego szkolenia/warsztatu, a następnie dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń i certyfikatów uczestnikom szkoleń.
13. **Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych** od dnia zakończenia każdego szkolenia, w szczególności **następujące dokumenty**:
 - 1) oryginał list obecności,
 - 2) oryginał potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników zajęć,
 - 3) jeden komplet materiałów szkoleniowych na poczet przekazania ich do archiwum Projektu,
 - 4) oryginały sprawdzonych pre-testów,
 - 5) oryginały ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć i zestawienie wyników ankiet,
 - 6) kserokopie wydanych certyfikatów,
 - 7) kserokopii sprawdzonych testów egzaminacyjnych i kserokopii dokumentów potwierdzających udział uczestników w **egzaminie** np. protokołów z egzaminu,
 - 8) protokoły sporządzone przez Wykonawcę wskazujące planowaną liczbę i ewidencję godzin, a następnie prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach innych aktywności zawodowych.¹⁰
14. **Niedotrzymanie terminu, określonego w ust. 13**, Zamawiający uzna za nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy i **może nałożyć na Wykonawcę karę umowną**, o której mowa w §5 ust. 2 pkt 2.
15. Przekazanie dokumentów, o których mowa w ust. 13 jest podstawą do sporządzenia protokołu odbioru, którego wzór zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
16. **Potwierdzeniem prawidłowego zrealizowania zajęć**, będzie **podpisany przez obie Strony bez uwag protokół odbioru**, o którym mowa powyżej, **stanowiący podstawę do przyjęcia przez Zamawiającego faktury/rachunku** za zajęcia nią objęte.
17. Faktura/rachunek wystawiona będzie na Zamawiającego, tj. Uniwersytet Śląski w Katowicach, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice.
18. **Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli** Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej umowy, a **Wykonawca zobowiązany jest umożliwić osobom wskazanym przez Zamawiającego**

10 - dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz Projektu

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

przeprowadzenie w każdym czasie kontroli realizacji zajęć, w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego, wykonania zdjęć dla celów promocji Projektu.

19. **Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe** do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
20. **Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:**
- 1) utrwalenia i zwielokrotniania w całości lub we fragmentach dowolną techniką, w tym m.in. drukarską, reprograficzną, cyfrową, audiowizualną, na jakichkolwiek nośnikach, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu,
 - 2) wprowadzania do pamięci komputera,
 - 3) wprowadzania do obrotu,
 - 4) w zakresie rozpowszechniania utworu – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie w całości lub we fragmentach za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej ze stacji naziemnej lub za pośrednictwem satelity, wprowadzanie w całości lub we fragmentach do pamięci komputera, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:
 - sieć – zwłaszcza strony internetowe Zamawiającego,
 - prasa – zwłaszcza „Gazeta Uniwersytecka UŚ”,
 - czasopisma i publicystyka dotycząca Zamawiającego,
 - 5) udzielania licencji na wykorzystanie.
21. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 880, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich (w tym autorskich praw majątkowych), a przekazane Zamawiającemu materiały będą wolne od obciążeń prawami tych osób.
22. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych uczestników szkolenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) i do wykorzystywania ich wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
23. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych** od dnia otrzymania harmonogramu szkoleń w miesiącu, w którym wykonywać będzie zadania na rzecz Projektu, sporządzony przez siebie, protokół wskazujący planowaną liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w Projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne planowane zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.¹¹
24. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych** od dnia zakończenia miesiąca kalendarzowego, w którym wykonywał zadania na rzecz Projektu, sporządzony przez siebie, protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań oraz rzeczywistą liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu

¹¹ -dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz Projektu

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersytet ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

kalendaryzowanym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania, w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne rzeczywiste zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.¹²

§4

1. **Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie** w wysokości nieprzekraczającej kwoty brutto:^{13, 14} **PLN (słownie:)/wartość umowy/.**
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone w oparciu o cenę jednostkową za 1 osobę (uczestnika szkolenia) podaną w ofercie tj.zł brutto¹⁵ oraz faktyczną liczbę uczestników szkolenia.
3. **Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje:** wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w **załączniku nr 2** do umowy, a w szczególności koszt wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia, koszt materiałów szkoleniowych, pomocy dydaktycznych, zapewnienia miejsca do realizacji zajęć zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, wydania zaświadczeń zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, a także koszty ogólne, w tym: wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, zysk Wykonawcy oraz podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
4. **Wynagrodzenie podlega obciążeniom** wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu.¹⁶
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w §4 ust. 1, nie ulegnie zwiększeniu w okresie trwania umowy.
6. **Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie na rachunek bankowy** Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku **w terminie 14 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego** prawidłowo sporządzonej faktury/rachunku.
7. **Za datę dokonania płatności** rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. **W razie opóźnienia w zapłacie** wynagrodzenia, Wykonawca może żądać zapłaty ustawowych odsetek.

§5

1. **Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków** wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne, bez względu na to czy szkoda faktycznie zaistniała.
2. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - 1) **za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność** osoby prowadzącej zajęcia w wysokości 40,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę dydaktyczną nieobecności,

12 -dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz Projektu

13- zostanie wpisana cena oferty najkorzystniejszej,

14 -w przypadku, kiedy wybór najkorzystniejszej oferty (Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa) prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, umowa zostanie zawarta na kwotę netto w odpowiedniej wysokości, natomiast należny podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie,

15 -zgodnie z ofertą Wykonawcy

16 -dotyczy sytuacji, gdy umowa z Wykonawcą prowadzi lub będzie prowadzić po stronie Zamawiającego do powstania obowiązku poniesienia dodatkowych kosztów – pochodnych od wynagrodzeń

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

- 2) **niewykonania lub nienależytego wykonania świadczenia**, do którego był zobowiązany, z wyjątkiem tego, o którym mowa w pkt 1) – w wysokości 10% wartości umowy,
- 3) **w przypadku naruszenia obowiązku zatrudniania** osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych, zgodnie z § 1 ust. 14 pkt 1) umowy lub naruszenia obowiązków, o których mowa w § 1 ust. 14 pkt 2) - w wysokości 10% wartości umowy¹⁷,
- 4) **z tytułu rozwiązania umowy** z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności, o których mowa w §6 ust.1 umowy – w wysokości 25% wartości umowy.
3. **Przez nienależyte wykonanie świadczenia** należy rozumieć wykonanie świadczenia w sposób odbiegający od zapisów niniejszej umowy, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do Umowy).
4. **Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody**, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. **Ewentualne należności z tytułu kar umownych** lub odszkodowań zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczone zgodnie z postanowieniami ust. 5 Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§6

1. **Zamawiający ma prawo**, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy **rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z poniższych okoliczności**:
 - 1) **Wykonawca nie podjął realizacji** lub przerwał realizację przedmiotu umowy lub nie wykonał przedmiotu umowy w terminie określonym w §1 ust. 3;
 - 2) **nastąpiło pisemne powiadomienie** Wykonawcy przez Zamawiającego o nienależytym wykonywaniu umowy lub o realizowaniu zamówienia w sposób niezgodny z zapisami umowy (np. rażąca niedbałość w prowadzeniu zajęć lub opuszczanie zajęć, niezrealizowanie celów lub zakresu tematycznego zajęć w pełnym zakresie i w terminach przyjętych w umowie) i pomimo uprzedniego powiadomienia nie nastąpiła poprawa w tym względzie;
 - 3) **osoba/-y zaangażowana/-e do realizacji umowy nie posiada/-ją właściwości**, które zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i dokumentacji przygotowanej dla postępowania nr DZP.381.030.2018.UGS są konieczne dla realizacji umowy (tzn. Wykonawca podał w ofercie dane niezgodne z prawdą) lub Wykonawca nie dopełnił obowiązku, o którym mowa w §2 ust. 3;
 - 4) **Wykonawca nie posiada lub utracił właściwości** niezbędne do wykonywania niniejszej umowy;
 - 5) Wykonawca wyrządził Zamawiającemu szkodę.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma prawo żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu/ odstąpieniu od umowy winno być, pod rygorem nieważności, złożone w formie pisemnej.

¹⁷ -dotyczy sytuacji, kiedy Wykonawca złoży w ofercie deklarację zatrudnienia do realizacji zamówienia osoby/-ów niepełnosprawnej/-ych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jeśli umowa zostanie zawarta na więcej niż jedną część zamówienia, wysokość kary umownej dotyczy wartości umowy w danej części

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

§7

Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:

1. **konieczności zmiany terminów umownych**, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, z zastrzeżeniem iż przedmiot umowy winien zostać zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,
2. **konieczności zmiany terminów umownych**, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, z zastrzeżeniem iż przedmiot umowy winien zostać zrealizowany w terminie umożliwiającym rozliczenie Projektu,
3. **konieczność zmiany miejsca realizacji zamówienia**, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności od niego niezależnych lub na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy,
4. **zmiany osób prowadzących szkolenie**, z zastrzeżeniem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych lub lepszych kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia wymaganych od osób skierowanych do realizacji zamówienia, określonych w dokumentacji postępowania DZP.381.030.2018.UGS, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do wykonywania czynności (z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie może prowadzić do zmiany Wykonawcy),
5. **zmiany sposobu realizacji zamówienia** z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji zamówienia, a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę,
6. **zmiany lub rezygnacji z podwykonawców** wskazanych w §1 ust. 10 umowy, z zastrzeżeniem postanowień §1 ust. 11 umowy (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców),
7. **w sytuacji zmiany ceny** w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron,
8. **ustawowej zmiany stawek podatkowych** (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty z podatkiem VAT, o której mowa w §4 ust. 1 umowy,
9. **zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa** lub umowy o dofinansowanie Projektu w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

§8

1. Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego, przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień, wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Spory mogące wynikać z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
Data:	Data:

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

Załącznik nr 1 do umowy nr DZP.381.030.2018.UGS

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia W

zgodnie z umową z dnia przedstawiciel(e)

.....
(nazwa jednostki zlecającej, nazwiska przedstawicieli)

dokonał(li) odbioru usługi:

Liczba osób:

Termin wykonania usługi zgodnie z harmonogramem:

Wykonana usługa odpowiada warunkom zawartej umowy i jej wykonanie nie budzi zastrzeżeń. Wymagane dokumenty, w szczególności wymienione w §3 ust. 13 zostały przekazane Zamawiającemu w wyznaczonym terminie.

Wartość finansową usługi ustalono na kwotę:

Uwagi:

Zamawiający:

Wykonawca:

.....
(podpisy)

.....
(podpisy)

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, WWW.US.EDU.PL

Załącznik nr 2 do umowy nr DZP.381.030.2018.UGS

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe realizowane w ramach projektu pt.: „Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa”. Projekt, a tym samym przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, nr wniosku POWR.03.01.00-00-K315/16.

1. Przedmiot zamówienia

Opis	Informacje dodatkowe
Certyfikowane szkolenie: Multimedia w reklamie	40 godz.*/grupa (2 grupy po 10 osób)

* Przez 1 godzinę Zamawiający rozumie 45 minut zajęć.

W zakres usługi szkoleniowej wchodzi:

- przeprowadzenie certyfikowanego* szkolenia
- przeprowadzenie egzaminu i wystawienie przez Wykonawcę certyfikatu*

Celem szkoleń certyfikowanych i warsztatów szkoleniowych jest zdobycie wiedzy i kompetencji zawodowych na temat korzyści mogą płynąć z wykorzystania grafiki komputerowej, filmów, prezentacji multimedialnych, animacji fleszowych w reklamie. Umiejętność stworzenia i użycia prostych grafik, filmów, prezentacji w procesie marketingowym. Umiejętność udostępnienia wszelkich materiałów promocyjnych w Internecie.

Zajęcia we wszystkich częściach skierowane są do studentów ostatnich dwóch semestrów studiów stacjonarnych licencjackich kierunku: komunikacja promocyjna i kryzysowa. Program szkoleń certyfikowanych powinien uwzględniać efekty kształcenia uzyskane przez studenta podczas dotychczasowej nauki oraz winien być dostosowany do kierunku studiów. Program szkoleń powinien umożliwiać bieżące dostosowanie treści do umiejętności i potrzeb studenta. Zajęcia winny być prowadzone zgodnie z zatwierdzonym sylabusem.

2. Termin i sposób realizacji zamówienia:

Od daty zawarcia umowy do:

15.06. 2018 r. – (2 grupy po 10 osób),

Realizacja usług szkoleniowych winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 2 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć danej grupy. Godziny szkolenia/warsztatu dostosowane będą do planu zajęć studentów. Wszystkie szkolenia/warsztaty winny się odbywać w przedziale godzinowym pomiędzy 8.00 - 20.00 od poniedziałku do soboty. Zamawiający przewiduje, że w ciągu jednego dnia zrealizowanych zostanie maksymalnie 8 godzin szkolenia, w związku z czym: **szkolenie dla grupy będzie trwało 5 dni i będzie realizowane nie dłużej niż w trakcie trzech następujących po sobie tygodni;**

Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania się do zmian wprowadzanych przez Zamawiającego. Dni i godziny zajęć będą uzależnione od planu zajęć studentów.

BIURO PROJEKTU:

Wydział Filologiczny Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, Pl. Sejmu Śląskiego 1/512, 40-032 Katowice,
<http://www.projektkariera.ijp.us.edu.pl>

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, WWW.US.EDU.PL

3. **Miejsce realizacji zamówienia:** Zamawiający nie zapewnia miejsca do realizacji szkolenia. Zamawiający wymaga, aby szkolenia odbywały się do 2 km (liczonej w linii prostej) od siedziby Zamawiającego tj. ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice (Rektorat). Wykonawca w celu ustalenia faktycznej odległości placówki szkoleniowej od siedziby Zamawiającego, winien posłużyć się pomiarem odległości dostępnym na stronie internetowej <http://www.odleglosci.info/>. Wykonawca winien przeprowadzić szkolenia w pracowni komputerowej wyposażonej przynajmniej w 10+1 stanowiska komputerowe oraz łącze internetowe umożliwiające swobodne korzystanie z zasobów Internetu wszystkim uczestnikom szkolenia w zakresie niezbędnym dla prowadzonego szkolenia. Na komputerach winien być zainstalowany pakiet CorelDRAW lub Adobe Photoshop, wybrane- najlepiej ogólnodostępne - programy do montażu filmowego oraz program do tworzenia animacji fleszowych i prezentacji multimedialnych.
4. **Liczba uczestników: Maksymalnie 20 osób.** Ostateczna liczba uczestników zależy będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniu certyfikowanym. Nie można łączyć grup, ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami projektu. W szkoleniu/warsztacie mogą uczestniczyć jedynie uczestnicy projektu: „Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa”
5. **Rekrutacja, informacja oraz organizacja szkolenia:** Za rekrutację na szkolenie/warsztaty odpowiedzialny jest Zamawiający. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć drogą elektroniczną listę uczestników szkolenia/warsztatów oraz listę rezerwową najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym terminem rozpoczęcia szkolenia/warsztatu danej grupy. W przypadku niezgłoszenia się studenta na szkolenie/warsztat do udziału w szkoleniu/warsztacie ma prawo pierwsza osoba z listy rezerwowej. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wersję elektroniczną wzoru listy obecności, najpóźniej do 3 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem pierwszego ze szkoleń, a Wykonawca zobowiązany jest do wydruku listy obecności na każdy dzień szkolenia/warsztatu i zebrania podpisów uczestników na wersji papierowej i dostarczenia po zakończeniu każdego szkolenia/warsztatu do Zamawiającego w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia danego szkolenia/warsztatu. Niedotrzymanie ww. terminu Zamawiający uzna jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o niezgłoszeniu się uczestników na szkolenie/warsztat, przerwaniu szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa oraz każdorazowej nieobecności skierowanych osób na szkolenie/warsztat, oraz w innych sytuacjach które mają wpływ na ewentualne niezrealizowanie programu zajęć i umowy. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego przeprowadzenia w każdym czasie kontroli realizacji zajęć w tym w szczególności ich przebiegu, treści, wykorzystywanych materiałów, frekwencji uczestników oraz prowadzenia wizyt monitorujących. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia osobom wskazanym przez Zamawiającego wykonania zdjęć dla celów Promocji Projektu.
6. **Materiały informacyjne: przygotowanie, oprawa, druk i dystrybucja:**
Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) Przygotowania sylabusu zajęć według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w wersji elektronicznej edytowalnej drogą mailową w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca dostarczy przygotowany sylabus w formie elektronicznej drogą mailową co najmniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia w celu zatwierdzenia go przez Zamawiającego.
 - 2) Przygotowania materiałów szkoleniowych w języku polskim dla każdego uczestnika szkolenia. Materiały szkoleniowe rozumiane są co najmniej jako prezentacja wyświetlana przez Wykładowcę podczas szkolenia, z miejscem na notatki przy każdym slajdzie. Ilość stron materiałów szkoleniowych uzależniona od wykładowcy. Materiały szkoleniowe powinny zostać udostępnione studentom w wersji elektronicznej.

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIWERSYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

- 3) Przygotowania agendy szkolenia, uwzględniającej program oraz zakres merytoryczny części szkolenia i przedstawienia jej drogą elektroniczną Zamawiającemu do zatwierdzenia przed rozpoczęciem zajęć najpóźniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia/warsztatów.
- 4) Przeprowadzenia w ostatnim dniu szkolenia/warsztatów ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy) dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia/warsztatów przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania i przekazania tych ankiet oraz zestawionych wyników Zamawiającemu, w terminie do 10 dni roboczych od zakończenia danego szkolenia/warsztatów co najmniej w wersji papierowej.
- 5) Przygotowania pre-testu uwzględniającego program oraz zakres merytoryczny szkolenia, i wydrukowania ich dla wszystkich uczestników szkolenia. Testy muszą być imienne, nie anonimowe
- 6) Powielenia agendy szkolenia, materiałów szkoleniowych, pre-testów oraz ankiety dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia/warsztatu dla każdego uczestnika szkolenia/warsztatów i dystrybuowanie ich pośród wszystkich uczestników szkolenia w trakcie jego trwania.
- 7) Na agendzie, materiałach szkoleniowych, pre-testach oraz ankiecie powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie/warsztat jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia/warsztatu Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu. Informacje na temat prawidłowego oznaczenia materiałów szkoleniowych i dokumentów dostarczy Zamawiający w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
7. **Egzamin i certyfikaty dla uczestników szkolenia:** Wykonawca przygotowuje i przeprowadzi egzamin, uwzględniający program oraz zakres merytoryczny szkolenia, dla wszystkich uczestników szkolenia. Wykonawca na podstawie wyniku egzaminu wystawi certyfikat*.
8. **Wykonawca jest zobowiązany do:** Przygotowania wzoru zaświadczenia lub certyfikatu, na którym powinna znaleźć się informacja, iż szkolenie jest współfinansowane z Unii Europejskiej zgodnie z aktualnymi na dzień przeprowadzenia szkolenia Wytycznymi oraz zasadami promocji Projektu), przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 1 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji danego szkolenia/warsztatu, a następnie dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń i certyfikatów uczestnikom szkoleń.
9. **Dokumentacja związana z realizacją kursu:** Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu w terminie do 10 dni roboczych od dnia zakończenia **każdego** szkolenia dokumentów, a w szczególności:
 - 1) Oryginałów **list obecności**.
 - 2) Oryginału **potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych** przez studentów.
 - 3) Jednego **kompletu materiałów szkoleniowych**, na poczet przekazania ich do archiwum Projektu.
 - 4) Oryginałów sprawdzonych **pre-testów**
 - 5) Oryginałów **ankiet** oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, i zestawienia wyników ankiet.
 - 6) Kserokopii wydanych **certyfikatów**
 - 7) Kserokopii sprawdzonych testów egzaminacyjnych i kserokopii dokumentów potwierdzających udział uczestników w **egzaminie** np. protokołów z egzaminu
10. Protokołów sporządzonych przez Wykonawcę wskazujących planowaną liczbę i ewidencję godzin, a następnie prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach innych aktywności zawodowych (dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu).

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

11. Dodatkowo Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania harmonogramu szkoleń w miesiącu, w którym wykonywać będzie zadania na rzecz Projektu, protokół wskazujący planowaną liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania (**dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu**), w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne planowane zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
12. Ponadto Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia miesiąca kalendarzowego, w którym wykonywał zadania na rzecz Projektu, protokół wskazujący prawidłowe wykonanie zadań oraz rzeczywistą liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach wszelkich innych aktywności zawodowych, niezależnie od źródła ich finansowania (**dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu**), w celu wprowadzenia przedstawionych danych do systemu teleinformatycznego SL2014 oraz weryfikacji, czy łączne rzeczywiste zaangażowanie zawodowe Wykonawcy nie przekracza limitu 276 godzin miesięcznie – według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
13. Zakres tematyczny szkoleń:
- 1) **Historia w Multimediami oraz Grafice Komputerowej**
 - grafika komputerowa
 - multimedia
 - 2) **Edycja Obrazu**
 - Photoshop – wstęp
 - edycja dźwięku
 - formaty plików audio
 - Audacity – omówienie programu
 - 3) **Multimedialna prezentacja**
 - dobra prezentacja- standardy
 - opis Programu PowerPoint
 - tworzymy prezentacje
 - 4) **Animacje Fleshowe**
 - zawartość interaktywna
 - Flash – wprowadzenie
 - 5) **Tworzenie filmu**
 - czym musimy pamiętać przy tworzeniu filmu
 - zgrywanie materiału filmowego
 - Mowie Maker – montaż filmu
 - 6) **Authoring**
 - Encore – wprowadzenie do programu
 - tworzenie menu filmu

Projekt kariera - rozwój kompetencji studentów kierunku komunikacja promocyjna i kryzysowa.

UNIwersYTET ŚLĄSKI W KATOWICACH, UL. BANKOWA 12, 40-007 KATOWICE, [WWW.US.EDU.PL](http://www.us.edu.pl)

7) Projektowanie okładki na płytę

— projekt okładki na płytę domowym sposobem

8) Udostępnianie materiałów w Internecie

— Youtube – miejsce dla wszystkich

— portale społecznościowe

14. Warunki odebrania usługi: Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego w określonym terminie (do 10 dni roboczych) następujących dokumentów:

- 1) Oryginałów **list obecności**.
- 2) Oryginału **potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych** przez studentów.
- 3) Jednego **kompletu materiałów szkoleniowych**, na poczet przekazania ich do archiwum Projektu.
- 4) Oryginałów sprawdzonych **pre-testów**
- 5) Oryginałów **ankiet** oceniających przeprowadzonych wśród uczestników zajęć, i zestawienia wyników ankiet.
- 6) Kserokopii wydanych **certyfikatów**.
- 7) Kserokopii sprawdzonych testów egzaminacyjnych i kserokopii dokumentów potwierdzających udział uczestników w **egzaminie** np. protokołów z egzaminu
- 8) Protokołów sporządzonych przez Wykonawcę wskazujących planowaną liczbę i ewidencję godzin, a następnie prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie oraz w ramach innych aktywności zawodowych (dot. Wykonawców będących osobami fizycznymi osobiście wykonującymi pracę na rzecz projektu).

15. Prawa autorskie :Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszego zamówienia materiałów noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

16. Warunki płatności: Rozliczenie odbędzie się po zakończeniu realizacji każdego ze szkoleń i po podpisaniu przez Zamawiającego bez uwag protokołu odbioru, który stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury dla każdego szkolenia. Warunkiem podpisania protokołu odbioru usługi będzie dostarczenie do Zamawiającego w określonym terminie dokumentów wymienionych w pkt.14 OPZ.

** Pod pojęciem certyfikowane szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji rozumie się szkolenia zakończone uzyskaniem kwalifikacji. Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone standardy. Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznawalne w danym środowisku, sektorze lub branży (Kryteria dostępu – Regulamin konkursu nr 2/PRK/POWER/3.1/2016 w Programie Rozwoju Kompetencji w ramach podnoszenia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa).*