

Projekt „**Kierunek CIESZYN!** - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

Ogłoszenie o zamówieniu

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisie art. 138g ust. 1 pkt 1) ustawy – Prawo zamówień publicznych (poniżej 750 000 euro), p.n.:

Usługi szkoleniowe realizowane w ramach Projektu pt.:

**„Kierunek CIESZYN! – podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii
i Nauk o Edukacji UŚ”**

nr sprawy: DZP.381.075.2017.UGS

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.dzp.us.edu.pl

Osoby upoważnione do kontaktu:

Pracownicy Działu Zamówień Publicznych: **Ewa Słowik, Artur Baran, Aneta Szturc-Krawczyk.**

tel.: (32) 359 13 34

fax: (32) 359 20 48

e-mail: dzp@us.edu.pl

Niniejsze zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1. Kompetencje w szkolnictwie wyższym, nr umowy o dofinansowanie Projektu: POWR.03.01.00-00-K312/16-00, zwanego dalej Projektem.

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w ramach procedury określonej przez Zamawiającego na podstawie art. 138o ustawy - Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm. – dalej „ustawa Pzp”) i dotyczy usług społecznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisie art. 138g ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp (poniżej 750 000 euro).

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

3. Przedmiot zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia są usługi szkoleniowe realizowane w ramach Projektu pt.: „Kierunek CIESZYN! – podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”, tj.:

Opis	Informacje dodatkowe
Certyfikowane szkolenie rozwijające kompetencje informatyczne – Europejski Certyfikat Kompetencji Informatycznych	16 godz. * / grupa w każdej edycji grupy max. po 10 osób – w sumie max. 180 uczestników

* Przez **1 godzinę** Zamawiający rozumie **45 minut zajęć**.

- 2) Zakres usługi szkoleniowej obejmuje:
- przeprowadzenie certyfikowanego szkolenia¹,
 - wydanie zaświadczenie potwierdzającego uczestnictwo w szkoleniu,
 - przeprowadzenie egzaminu i wystawienie certyfikatu
- 3) Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **80500000-9 - Usługi szkoleniowe**
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin i sposób realizacji zamówienia:**

I edycja: IV kwartał 2017 - (3 grupy po 10 osób), I kwartał 2018 - (3 grupy po 10 osób)

II edycja: II kwartał 2018 - (3 grupy po 10 osób), IV kwartał 2018 - (3 grupy po 10 osób)

III edycja: II kwartał 2019 - (3 grupy po 10 osób), IV kwartał 2019 - (3 grupy po 10 osób)

Realizacja usług szkoleniowych winna odbywać się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego po zawarciu umowy i przesłanym do Wykonawcy drogą mailową najpóźniej do 2 dni roboczych przed rozpoczęciem zajęć w danej edycji. Godziny szkolenia/warsztatu dostosowane będą do planu zajęć studentów. Wszystkie szkolenia/warsztaty winny się odbywać w przedziale godzinowym pomiędzy 8.00 - 21.00 w dni tygodnia od poniedziałku do niedzieli.

Zamawiający przewiduje, że **w ciągu jednego dnia zrealizowanych zostanie maksymalnie 8 godzin szkolenia**, w związku z czym:

szkolenie dla każdej z grup będzie trwało 2 dni i będą to dni następujące po sobie (max 3 x po 2 dni na kwartał)

Wykonawca jest zobowiązany do dostosowania się do zmian wprowadzanych przez Zamawiającego.

¹ Pod pojęciem certyfikowane szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji rozumie się szkolenia zakończone uzyskaniem kwalifikacji. Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone standardy. Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji powinny być rozpoznawalne i uznawalne w danym środowisku, sektorze lub branży.

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

Dni i godziny zajęć będą uzależnione od planu zajęć studentów oraz dostępności sali komputerowej.

Wszystkie szkolenia winny być prowadzone w języku polskim.

2) Miejsce realizacji zamówienia:

a) Zamawiający zapewnia:

- miejsce do realizacji szkolenia (**WEiNoE UŚ, Cieszyn, ul. Bielska 62**),
- pracownię komputerową wyposażoną w komputery, 19 + 1 stanowisko, ekran, tablicę interaktywną, projektor interaktywny.

b) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić **odpowiednie oprogramowanie** na czas realizacji zamówienia. Oprogramowanie powinno zostać zainstalowane na czas prowadzenia warsztatów na komputerach w pracowni udostępnionej przez Zamawiającego, w porozumieniu z informatykiem WEiNoE lub inną osobą odpowiedzialną, wyznaczoną przez Koordynatora Projektu.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia na sprzęcie z odpowiednim oprogramowaniem dostarczonym przez Wykonawcę

3) Liczba uczestników:

W szkoleniu/warsztacie mogą uczestniczyć jedynie uczestnicy projektu: „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”. Maksymalną liczbę uczestników określono w ust. 3 pkt 1 niniejszego ogłoszenia.

Ostateczna liczba uczestników zależy będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w szkoleniu certyfikowanym/szkoleniu.

Nie można łączyć grup, ani wprowadzać na zajęcia dodatkowych osób niebędących uczestnikami projektu.

- 4) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
- 5) W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią ust. 5 formularza oferty – załącznika nr 1A do ogłoszenia o zamówieniu). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 6) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7) W ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w ust. 7 ogłoszenia, Zamawiający przewidział możliwość przyznania dodatkowych punktów Wykonawcy, w przypadku zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób niepełnosprawnych, o których mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

- 1) Zamawiający określa następujący warunek udziału w postępowaniu dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej**:

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować zasobami kadrowymi niezbędnymi do przeprowadzenia szkolenia, tj.

co najmniej 1 osobą, która łącznie spełnia poniższe wymagania:

- a) posiada uprawnienia egzaminatora ECCC Europejskiego Certyfikatu Kompetencji Informatycznych (z ang. *European Computer Certificate*) oraz
- b) posiada co najmniej wykształcenie wyższe (z tytułem co najmniej magistra lub inżyniera) z dziedziny nauk matematycznych i/lub technicznych w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011r. (Dz. U. 2011, Nr 179, poz. 1065) w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych lub poprzednio obowiązującego aktu prawnego oraz
- c) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadziła co najmniej 1 szkolenie i/lub warsztat i/lub kurs i/lub zajęcia obejmujące w szczególności tematykę z zakresu informatyki.

2) Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego.

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych,) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; **W przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedłożyć stosowne zobowiązanie tegoż podmiotu lub inny dowód na udostępnienie potencjału wraz z ofertą w formie oryginału, zgodnie z ust. 6 pkt 1) lit. b) ogłoszenia o zamówieniu.**
 - c) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 5 pkt 1) niniejszego ogłoszenia.
 - d) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub innymi podmiotami, lub aby zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże odpowiednie zdolności, o których mowa w pkt 1).
 - e) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji i doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunku wymienionego w pkt 1) powinno zostać wykazane łącznie.

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, wymaganych w postępowaniu.

1) Wykaz oświadczeń i dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:

Lit.	Wymagane oświadczenie lub dokument	Forma dokumentu
a)	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.	Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1B do ogłoszenia Oryginał
b)	W przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedłożyć stosowne zobowiązanie tegoż podmiotu lub inny dowód na udostępnienie potencjału wraz z ofertą w formie oryginału.	Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 1C do ogłoszenia Oryginał
c)	Wykaz osób , skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę Przykładowy wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1D do ogłoszenia (Zamawiający dopuszcza odtworzenie formularza)

2) Inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania (należy złożyć wraz z ofertą):

Lit.	Wymagane oświadczenie lub dokument	Forma dokumentu
a)	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. <i>W przypadku zaistnienia zmian, nieodzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy).</i>	Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę
b)	Pełnomocnictwo - wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. W przypadku, kiedy osoba	Oryginał lub kopia poświadczona

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

<p>składająca w imieniu Wykonawcy ofertę, nie jest osobą uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy i złożenia oferty w postępowaniu na podstawie aktualnego odpisu z właściwego rejestru (np. prowadzonego przez sąd rejestru handlowego, rejestru spółdzielni lub rejestru przedsiębiorstw państwowych albo odpisu z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), wraz z ofertą powinno zostać złożone stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby/ów wystawione przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.</p> <p>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.</p>	notarialnie
---	--------------------

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Waga	Maksymalna możliwa liczba punktów
Cena (C)	80 %	80,00
Doświadczenie osoby w prowadzeniu szkoleń (D)	15 %	15,00
Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej (N)	5 %	5,00

2) Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania:

- a) **Cena** - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią ogłoszenia i umową. Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$Xc \text{ punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

Xc – liczba punktów za kryterium „cena”

Otrzymana liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 80%

- b) Zasady przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie osoby w prowadzeniu szkoleń (D)”:

- maksymalna liczba punktów do uzyskania w kryterium „doświadczenie osoby w prowadzeniu szkoleń – D” - **15,00 pkt**;

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

- Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium oceny ofert jeśli wykaże, że osoba, wskazana w wykazie osób (załącznik nr 1D do ogłoszenia), która spełnia warunek udziału w postępowaniu przeprowadziła, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, dodatkowe szkolenia i/lub warsztaty i/lub kursy i/lub zajęcia, ponad minimum wymagane dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 5 pkt 1) ogłoszenia, obejmujące swoim zakresem w szczególności tematykę z zakresu informatyki;
- punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:
 - 1 zajęcia/szkolenia/warsztaty/kursy – 0 punktów;
 - 2–5 zajęć/szkoleń/warsztatów/kursów – 5 punktów;
 - 6–10 zajęć/szkoleń/warsztatów/kursów – 10 punktów;
 - powyżej 10 zajęć/szkoleń/warsztatów/kursów – 15 punktów

UWAGA

- 1) Do celów punktacji Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie osobę, która spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1) ogłoszenia.
 - 2) W przypadku wykazania w wykazie osób (załącznik nr 1 D do ogłoszenia) więcej niż jednej osoby, Zamawiający nie będzie sumował potencjału tych osób, tylko do celów punktacji weźmie pod uwagę osobę, która spełnia warunek udziału w postępowaniu o którym mowa w ust. 5 pkt 1) ogłoszenia i posiada lepsze doświadczenie.
 - 3) W przypadku wykazania w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1) ogłoszenia oraz w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryteriach oceny ofert dotyczących doświadczenia osób - innych osób (tzn. inna osoba w celu wykazania spełnienia warunku, a inna osoba do celów punktacji w ramach kryteriów oceny ofert) – punkty w tym kryterium oceny ofert nie zostaną przyznane.
 - 4) Ocena w ramach kryterium D będzie dokonana na podstawie informacji zawartych w złożonym wraz z ofertą **wykazie osób, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 lit. c) (załącznik nr 1D do ogłoszenia).**
 - 5) **W związku z tym, iż doświadczenie osób stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, Zamawiający informuje, że nie będzie stosował procedury uzupełniania dokumentów w celu otrzymania dodatkowych punktów i uzyskania wyższej pozycji w rankingu ofert. Procedura uzupełniania będzie dopuszczalna jedynie w celu umożliwienia Wykonawcy wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.**
- c) kryterium „**zatrudnienie do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej**” (N) będzie oceniane w następujący sposób:
- Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie złożonej przez Wykonawcę wraz z ofertą (zgodnie z treścią ust. 6 formularza oferty – załącznika nr 1A do ogłoszenia) **deklaracji zatrudnienia przy realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.**
 - W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę deklaracji w przedmiotowym zakresie, deklaracja nie podlega uzupełnieniu, co skutkuje nieprzyznaniem punktów w ramach tego kryterium.
 - **Wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną otrzyma 5 punktów w tym kryterium.**

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

- **Wykonawca, który nie zadeklaruje do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej lub zadeklaruje, iż nie zatrudni do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej otrzyma w tym kryterium 0 punktów.**
 - W przypadku złożenia deklaracji zatrudnienia osoby niepełnosprawnej jw., Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać tego zobowiązania w toku realizacji zamówienia pod rygorem zastosowania przez zamawiającego kar umownych przewidzianych we wzorze umowy;
 - Zamawiający zastrzega, iż najpóźniej przed przystąpieniem do świadczenia usług zażąda od Wykonawcy okazania dokumentu, potwierdzającego zatrudnienie do realizacji zamówienia osoby niepełnosprawnej, o której mowa w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Odmowa okazania powyższego dokumentu lub brak wymaganego dokumentu będzie skutkować zastosowaniem przez zamawiającego kar umownych przewidzianych w §5 ust. 1 pkt 3) umowy.
- 3) Ocena końcowa dokonana będzie po zsumowaniu punktów uzyskanych z oceny w kryterium: „cena oferty” (C), „doświadczenie osoby w prowadzeniu szkoleń” (D), „zatrudnienie osoby niepełnosprawnej” (N).
- 4) Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
- 5) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu.
- 2) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, zgodnie z przepisami prawa oraz niniejszym ogłoszeniem, tj. zgodnie z treścią formularza oferty, stanowiącego *załącznik nr 1A* do niniejszego ogłoszenia (*Zamawiający dopuszcza odtworzenie tekstu formularza*) z podaniem: ceny jednostkowej za przeszkolenie 1 osoby, ceny brutto za przedmiot zamówienia, a także terminu i warunków realizacji zamówienia oraz deklaracji dotyczącej zatrudnienia osób niepełnosprawnych przy realizacji zamówienia.
- 3) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 5) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

- 6) Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i opisanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

Numer postępowania: DZP.381.075.2017.UGS

Usługi szkoleniowe realizowane w ramach Projektu pt.:

**„Kierunek CIESZYN! – podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii
i Nauk o Edukacji UŚ”**

Nie otwierać przed dniemgodz.

9. Termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 01.09.2017 r. do godz. 11:30** w **Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, pok. nr 69.**
- 2) W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
- 3) W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 4) **Zmiana i wycofanie oferty.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub o wycofaniu oferty musi zostać doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana oferty jak i jej wycofanie musi zostać złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty tzn. w odpowiednio opisanej kopercie (paczce) wraz z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY” kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY nr”. „Każda ze zmian oferty zostanie otwarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie otwarcia ofert, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Zarówno czynności zmiany oferty jak i jej wycofania może dokonać wyłącznie osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem o wycofaniu lub o zmianie oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowny dokument rejestrowy, z którego wynikać będzie upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu lub o zmianie oferty do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oświadczenie składa pełnomocnik, wymagane będzie również złożenie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
- 5) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
- 6) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.09.2017 r. o godz. 12:00** w **Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, pok. nr 61, III p.**
- 7) Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 8) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

- 9) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10) Otwarcie ofert obejmuje:
- a) **część jawną**, podczas której mogą być obecni Wykonawcy oraz inne zainteresowane osoby; w części jawnej Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w niniejszym punkcie, a także w pkt 9) powyżej, Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na swojej stronie internetowej;
 - b) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w ust. 7.

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Szczegółowy sposób przedstawienia ceny zawiera formularz ofertowy (załącznik nr 1A do ogłoszenia). Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami opisanymi w ogłoszeniu o zamówieniu, w tym w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia, a w szczególności powinna zawierać *koszt wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia, koszt materiałów szkoleniowych i pomocy dydaktycznych, organizacji i przeprowadzenia egzaminu (w tym koszt opłaty egzaminacyjnej), wydania certyfikatów lub zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, koszty ewentualnych dojazdów do miejsca realizacji zajęć, a także koszty ogólne, w tym: wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, zysk Wykonawcy oraz podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.*
- 2) Wynagrodzenie brutto winno uwzględniać podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. **Ze względu na fakt, iż przedmiotem zamówienia jest usługa kształcenia zawodowego, finansowana w całości ze środków publicznych, usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. nr 54, poz. 535 ze zm.). Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa otrzyma stosowne oświadczenie o finansowaniu.**
- 3) Ocenie będzie podlegała cena oferty brutto za przedmiot zamówienia. W przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT, ocenie będzie podlegała ostateczna cena podana w ofercie, zawierająca wszystkie elementy cenotwórcze. W przypadku gdy umowa z Wykonawcą prowadzi lub będzie prowadzić po stronie Zamawiającego do powstania obowiązku poniesienia dodatkowych kosztów – pochodnych od wynagrodzeń, należy uwzględnić również wysokość tych kosztów.
- 4) Sposób kalkulacji oraz przedstawienia ceny ofertowej zawiera załącznik nr 1A do ogłoszenia - Formularz oferty. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.
- 5) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w oparciu o cenę jednostkową brutto za przeszkolenie 1 osoby, podaną w ofercie Wykonawcy oraz faktyczną liczbę uczestników zajęć;
- 6) Podane przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia liczba uczestników zajęć jest wielkością maksymalną. Zamawiający zastrzega, iż liczba ta może ulec zmniejszeniu, gdyż ostateczna liczba uczestników zajęć zależeć będzie od liczby osób zainteresowanych udziałem w zajęciach w związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej kwoty stanowiącej wartość

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

umowy w związku ze zmniejszeniem liczby uczestników; wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia;

- 7) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 8) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie trwania umowy.
- 9) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Wykaz załączników do ogłoszenia.

1. Formularz oferty (wzór).....załącznik nr 1A
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór) załącznik nr 1B
3. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia swoich zasobów (wzór)..... załącznik nr 1C
4. Wykaz osób (wzór) załącznik nr 1D
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówieniazałącznik nr 2
6. Wzór umowy (wraz z załącznikami).....załącznik nr 3

Zatwierdzam:

KANCLERZ

dr Agnieszka Skołucka

Katowice, sierpień 2017

Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie.
2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów, o których mowa powyżej w formie faksu lub w formie elektronicznej.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu (odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy art. 90 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy Pzp).
6. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego w jednej z form: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Swoboda wyboru formy nie dotyczy oferty i umowy (forma pisemna pod rygorem nieważności) oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (także uzupełnianych na wezwanie Zamawiającego).
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Zamawiający **wyklucza** z postępowania Wykonawców:
 - 1) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania tych warunków, z zastrzeżeniem wyczerpania procedury opisanej w ust. 3 i 4;
 - 2) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia);
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 5) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 6) zawiera rażąco niską cenę (lub koszt) w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 8) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy (jeżeli było wymagane);

10. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

11. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w jednej z form, o których mowa w ust. 6 o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy), uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (z podaniem uzasadnienia),
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (z podaniem uzasadnienia),
- 4) o ewentualnym unieważnieniu postępowania.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt 1 powyżej na swojej stronie internetowej.

13. Zamawiający unieważnia postępowanie:

- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

Projekt „Kierunek CIESZYN! - podnieś swoje kompetencje na Wydziale Etnologii i Nauk o Edukacji UŚ”

- 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
14. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w art. 138o ustawy Pzp czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności. Na czynności podjęte w niniejszym postępowaniu nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów rozdziału VI ustawy Pzp.
 15. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we **wzorze umowy** (stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu) oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.
 16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa ust. 13.
 17. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.
 18. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.