

# Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych  
o wartości **wyższej niż 20 000 PLN do 30 000 euro** p.n.:

zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt  
8 ustawy PZP (poniżej 30 000 euro) dostępnym na stronie <http://dzp.us.edu.pl/akty>

**Wywóz nieczystości stałych i odpadów komunalnych z obiektów Uniwersytetu Śląskiego,  
zlokalizowanych: w Boguchwałowicach - oznaczone w postępowaniu jako Część „A”  
w Chorzowie – oznaczone w postępowaniu jako Część „B”**

.....  
(nazwa postępowania)

Nr sprawy: **DGN.381.1.2020**

Rodzaj zamówienia: **USŁUGA**

(należy określić odpowiednio rodzaj zamówienia: dostawy, usługi, roboty budowlane)

## I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.dzp.us.edu.pl](http://www.dzp.us.edu.pl)

**Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:**

**Dział Gospodarowania Nieruchomościami**

.....  
(nazwa Realizatora prowadzącego sprawę)

**Iwona Hajda**.....

(imię i nazwisko Przedstawiciela Realizatora prowadzącego sprawę)

tel.: tel.: **32 359 2251**

e-mail: [iwona.hajda@us.edu.pl](mailto:iwona.hajda@us.edu.pl)

(dane kontaktowe Przedstawiciela Realizatora prowadzącego sprawę)

## 2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość jest **większa niż 20 000 PLN** i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty **30 000 euro**. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 31 ust.5 Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 139 z 24.10.2019 r. Zasady, wg których prowadzone jest

niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, która stanowi załącznik do ogłoszenia.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa wywóz nieczystości stałych i odpadów komunalnych z obiektów Uniwersytetu Śląskiego, zlokalizowanych:

- **Część A - w Boguchwałowicach, ul. Biała 9**

dla posesji zlokalizowanej w Boguchwałowicach - pole doświadczalne przy ul. Buczka wjazd od ul. Białej 9

- **Część B – dla obiektu w Chorzowie, przy ul. 75-go Pułku Piechoty I oraz dla obiektu przy ul. Bytkowska 1b.**

**W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić systematyczny wywóz gromadzonych nieczystości stałych i odpadów komunalnych, segregowanych (selektywnych), odpadów nietypowych wielkogabarytowych odbywający się wg częstotliwości opisanych w przedmiocie zamówienia.**

Wykonawca winien wyposażyć obiekty w wymaganą ilość znormalizowanych pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów w ilości i o pojemności przedmiotu zamówienia wg poniższego wykazu.

**Wykaz Ilości pojemników, rodzaju pojemników, częstotliwości wywozu nieczystości dla Części A obiektu zlokalizowanego w Boguchwałowicach oraz dla Części B obiektów zlokalizowanych w**

L.p.	Obiekty		Ilość pojemników	Rodzaj pojemn. ( litrach)	Częstotliwość wywozu	U w a g i
1	CZĘŚĆ A	Boguchwałowice, ul. Biała 9	1	110	1 x w miesiącu	Odpady komunalne
			2	110	1 x na kwartał	Selektywne - plastik, papier
2	CZĘŚĆ B	75-go Pułku Piechoty 1	5	1100	1 x w tygodniu (VII-IX) 2 x w tygodniu (X-VI)	Odpady komunalne
			3	1100	do 6 x w ciągu trwania umowy	Selektywne - szkło, plastik, papier
			2	KP-7 7000	na telefoniczne zgłoszenie	Odpady wielkogabarytowe
			3	240	1 x w miesiącu	Odpady roślin. BIO
		1	1100	1 x w miesiącu	Odpady komunalne	
		Bytkowska 1b				

**Chorzowie wg Załącznik nr 1.**

#### Informacja dodatkowa dotycząca opisu przedmiotu zamówienia:

**Średnioroczna ilość m<sup>3</sup> odpadów przeznaczona do wywozu w części A i B ujęta jest w formularzu ofertowym – Załącznik nr 2.**

**Kod CPV (fakultatywny): 90511000-2**

(Należy wyczerpująco przedstawić opis przedmiotu zamówienia w treści ogłoszenia lub w odrębnym załączniku do ogłoszenia, podając informację o oznaczeniu ww. załącznika).

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

#### \*4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia: 01.07.2020-30.06.2021**
- 2) **Miejsce realizacji zamówienia:** Część A – Boguchwałowice, Część B - Chorzów
- 3) **Termin gwarancji:** nie dotyczy
- 4) **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:** Oferta powinna być wykonana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i załącznikami  
*(Np. godziny dostaw, sposób informowania Zamawiającego o planowanej realizacji zamówienia, osoby upoważnione do odbioru przedmiotu umowy itp.)*
- 5) **Warunki płatności:**  
Termin zapłaty faktury ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru prac w drodze przelewy bankowego na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.  
*(Należy określić termin płatności, walutę, w której będą prowadzone rozliczenia, datę, którą strony umowy będą uważać za datę dokonania płatności itp.)*
- 6) **Zamówienia polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych**  
.....nie dotyczy.....  
*(jeżeli są przewidywane, ich wartość uwzględnia się w wartości zamówienia podstawowego, W opisie zamówienia podstawowego należy wskazać ewentualny zakres usług lub robót budowlanych podobnych oraz warunki, na jakich zostaną one udzielone).*

#### \*5. Warunki udziału w postępowaniu.

.....nie dotyczy.....

*(Ust. 5 stanowi część fakultatywną ogłoszenia – w przypadku, kiedy właściwy Realizator określi warunki udziału w postępowaniu, powinien przygotować ich dokładny opis w ust. 5 wraz z opisem sposobu dokonania oceny spełniania tychże warunków. W sytuacji, kiedy w danym postępowaniu nie formuluje się żadnych warunków udziału w postępowaniu, w ust. 5 należy wpisać informację: „Nie dotyczy” lub usunąć ww. ust. 5 z zachowaniem właściwej numeracji kolejnych ustępów).*

#### 6. Opis kryteriów oceny ofert.

- 1) Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

.....  
*(Należy określić kryteria oceny ofert, w przypadku, gdy cena jest jedynym kryterium, pozostałe rubryki należy wykreślić i oznaczyć wagę kryterium cenowego na 100%. Do poszczególnych kryteriów w razie potrzeby można dodać opis sposobu ich oceny).*

#### 7. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy wykonawca może złożyć tylko: ~~jedną ofertę w niniejszym postępowaniu~~ / **jedną ofertę w ramach danej części postępowania\*** (\*niepotrzebne skreślić).
- 2) Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w **formie elektronicznej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 (formularz ofertowy)** do niniejszego ogłoszenia.  
*(Należy określić dopuszczalne formy złożenia oferty – np. forma pisemna, elektroniczna,. W przypadku przygotowania formularza oferty, jako załącznika do ogłoszenia o zamówieniu, należy wskazać jego numer).*
- 3) Oferta powinna zawierać informacje na temat:

**Wymagane elementy treści oferty jak np. ceny jednostkowe, wartości netto i brutto oferty zostały określone w Formularzu oferty Załącznik nr 2.**

*(Należy określić wymagane elementy treści oferty jak np. ceny jednostkowe, wartości netto i brutto oferty, nazwy, modele, nazwy producentów przedmiotu zamówienia itp.)*

- 4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisanego pełnomocnictwa.
- 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 6) Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7) Zamawiający nie wyraża zgody na udział podwykonawców.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania bez podania przyczyny i nie podpisywania umowy z wybranym oferentem
- 9) Oferta wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
- 10) Wykonawca prześle ofertę w formie elektronicznej na adres e-mail [mirosław.kondla@us.edu.pl](mailto:mirosław.kondla@us.edu.pl) (możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej).

**8. Termin składania i otwarcia ofert.**

- 1) Podpisaną i zeskanowaną ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na adres mailowy: [mirosław.kondla@us.edu.pl](mailto:mirosław.kondla@us.edu.pl) w terminie do dnia **08.06.2020. r. godz. 9.00.**  
*(w przypadku możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej)*

**\*9. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 1) Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
- 2) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 3) Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
- 4) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
- 5) Cena winna być wyrażona w PLN.; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.  
*(podać walutę, w której ma być podana cena oraz walutę do rozliczeń)*
- 6) Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do ogłoszenia  
*(wskazać nr załącznika do ogłoszenia, jeżeli przewidziano wzór umowy).*

**\*10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.**

Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) Kopię stosowanego pełnomocnictwa lub upoważnienia w przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym jako upoważnione do reprezentacji firmy.

*(należy wskazać dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą, jeżeli są wymagane)*

**\*11. Warunki zmiany zawartej umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących sytuacjach:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
- 2) aktualizacji danych Wykonawcy a w szczególności: zmiana nazwy, adresu firmy, zmiana numeru konta itp.

**\*12. Wykaz załączników do ogłoszenia.**

(należy wymienić załączniki do ogłoszenia, np. formularz oferty, opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy)

- 1) Wykaz ilości ,rodzaju pojemników, częstotliwości wywozu nieczystości dla Części A i B wg Załącznika nr 1,
- 2) formularz oferty – Załącznik nr 2
- 3) wzór umowy – Załącznik nr 3,
- 4) klauzula RODO.

Z-C A K A N C J E R Z A  
ds. Administracyjnego i Organizacyjnego

*Krysztyna Fus*  
mgr Krysztyna Fus

UNIwersytet Śląski  
SPECJALISTA  
*Iwona Hajda*

KIEROWNIK  
Działu Gospodarowania Nieruchomościami  
*Mirosław Kondla*  
mgr Mirosław Kondla

## Instrukcja dotycząca przeprowadzenia postępowania

1. Postępowanie wszczyna się poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców.
3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz załączników do ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieszcza odpowiedzi na pytania wraz z treścią pytań (bez ujawniania podmiotu zadającego pytania) na stronie internetowej, w miejscu publikacji ogłoszenia.
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie. O fakcie tym powiadamia się wykonawcę, który złożył ofertę po terminie składania ofert.
6. Otwarcia ofert dokonuje się w dniu, w którym upływa termin składania ofert w danym postępowaniu. Na wniosek wykonawcy Zamawiający niezwłocznie przesyła zestawienie złożonych w postępowaniu ofert wraz z nazwami i adresami wykonawców, którzy złożyli oferty, cenami ofert oraz innymi istotnymi elementami, wymaganymi w ogłoszeniu (np. terminem realizacji, terminem gwarancji czy warunkami płatności).
7. Oferta złożona w toku postępowania przestaje wiązać, jeżeli została wybrana inna oferta albo, gdy postępowanie zostanie zakończone bez wyboru którejkolwiek z ofert, chyba, że w warunkach konkretnego postępowania zastrzeżono inaczej.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert i dokumentów, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
11. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego wyrażonym w ogłoszeniu - pisemnie lub drogą elektroniczną.
12. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
13. Zamawiający **wyklucza** z postępowania wykonawcę:

- 1) który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania tych warunków, z zastrzeżeniem wyczerpania procedury opisanej w ust. 8 i 9;
  - 2) który wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tego wykonawcy w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;  
Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
14. Zamawiający **odrzuca** ofertę wykonawcy jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia),
  - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);
  - 4) wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
  - 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, co zostało stwierdzone po przeprowadzeniu procedury wyjaśnień, o której mowa w ust. 10.
15. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia, złożonej przez wykonawcę spełniającego warunki udziału w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamiarze udzielenia zamówienia. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną lub kosztem.
16. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen lub kosztu wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.
17. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści o tym fakcie informację na swojej stronie internetowej, na której dostępne było ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia. Zamawiający zamieszcza informacje o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (wraz z uzasadnieniem),
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (wraz z uzasadnieniem),
18. Zamawiający **unieważnia** postępowanie:
- 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
  - 4) dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie zamawiającego, czego nie dało się przewidzieć na etapie ogłoszenia postępowania.

19. Na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, z wyłączeniem części ofert stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w Regulaminie ubiegania się i udzielania zamówień na Uniwersytecie Śląskim w Katowicach czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności.
21. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy lub istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia oraz w ofercie przedstawionej przez wykonawcę.
22. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w ust. 18.
23. Zamówienie jest realizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.