

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych p.n.:

Pomiar powierzchni użytkowej budynków Uniwersytetu Śląskiego

Nr sprawy: 381.1.2014

Rodzaj zamówienia: usługi

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Sekcja ds. Gospodarowania Nieruchomościami

mgr Mirosław Kondla

tel.: 32/3592250 , 512 814 332

e-mail:miroslaw.kondla@us.edu.pl

Marta Plewniok

Tel.:32/3592253

e-mail:marta.plewniok@us.edu.pl

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie: *art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro).*

3. Przedmiot zamówienia.

Usługa pomiaru powierzchni użytkowej budynków Uniwersytetu Śląskiego położonych w Katowicach, Sosnowcu, Cieszynie, Chorzowie (wg załącznika nr 1)

Usługa powinna obejmować dokonanie następujących czynności:

- dokonanie pomiaru każdego z obiektów Uniwersytetu Śląskiego z podziałem na poszczególne pomieszczenia;
- w przedstawionym opracowaniu (w formie papierowej i elektronicznej) należy podać numer lub nazwę pomieszczenia, jego powierzchnię użytkową, powierzchnię całkowitą obiektu wraz z kubaturą, przy czym powierzchnia użytkowa rozumiana jest tu w myśl definicji ujętej w przepisach regulujących kwestie podatku od nieruchomości;
- pomiarów należy dokonać metodą jednolita dla każdego z obiektów przy pomocy tachimetru;

- przedłożone opracowania muszą zostać uwierzytelnione imienną pieczętą oraz podpisem osoby posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej.
- indywidualne opracowania dotyczące poszczególnych obiektów powinny być przekazywane Zamawiającemu etapami, niezwłocznie po ich wykonaniu celem umożliwienia dokonania zmian w organach podatkowych poszczególnych urzędów miast.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) Wymagany termin realizacji zamówienia: 180 dni od daty podpisania umowy
- 2) Miejsce realizacji zamówienia: Uniwersytet Śląski (obiekty wymienione w załączniku nr 1)
- 3) Warunki płatności: termin zapłaty ustala się na 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru częściowego/końcowego usługi, w drodze przelewu bankowego na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

Potwierdzeniem wykonania usługi będzie protokół odbioru, podpisany bez uwag przez Obie Strony. Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzania odrębnych protokołów dla danego obiektu.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz uprawnień do wykonania ww. usługi stanowi oświadczenie wykonawcy wg. **załącznika nr 3.**

6. Opis kryteriów oceny ofert.

- 1) Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100%.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: *jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.*
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej (dostarczyć osobiście lub listownie) *wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.*
3. Oferta powinna zawierać informacje na temat: ceny brutto, jaka poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania usługi.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

7. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej:

Nazwa i adres Wykonawcy

Zamówienie nr: 381.1.2014

„Usługa pomiaru powierzchni użytkowej obiektów Uniwersytetu Śląskiego

„Nie otwierać przed dniem 1.09.2014 godz.13:00

8. Termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w formie pisemnej w Sekcji ds. Gospodarowania Nieruchomościami, pok.67, ul. Bankowa 12; 40-007 Katowice, w terminie do dnia 29.08.2014, do godz.15:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.09.2014r o godz. 13:00 w Sekcji ds. Gospodarowania Nieruchomościami, pok.67, ul. Bankowa 12.

9. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
2. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
3. Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
4. Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
5. Cena winna być wyrażona w złotych PLN; w zlotówkach będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
6. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa .

10. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą.

Wraz z podpisaną zgodnie ze sposobem reprezentacji ofertą (**załącznik nr 2**) Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (KRS, Zaświadczenie o działalności gospodarczej lub inny dokument powołujący) mówiącego w szczególności o przedmiocie działalności oraz sposobie reprezentacji (firma);
- kopie stosownego pełnomocnictwa-w przypadku podpisywania umowy przez osoby inne niż wymienione w dokumencie powyższym, jako upoważnione do reprezentacji (firma);
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3.

11. Wykaz załączników do ogłoszenia.

- wykaz obiektów Uniwersytetu Śląskiego stanowiących przedmiot postępowania załącznik nr 1;
- Wzór oferty- załącznik nr 2;
- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 3;
- Wzór umowy – załącznik nr 4.

Uwagi końcowe:

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego, powstałe wskutek realizacji przedmiotu zamówienia. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody u osób trzecich.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego.
3. Oferty złożone po terminie lub w inny sposób, niż określony w niniejszym zapytaniu nie zostaną rozpatrzone.
4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub dokumentów wymaganych od Wykonawcy.

Uwaga dane zamieszczone w załączniku nr 1 są danymi budynków obecnie posiadanych przez Uniwersytet Śląski. Niniejsze postępowanie ma na celu ich weryfikację pod względem zgodności ze stanem rzeczywistym.