

Ogłoszenie o zamiarze udzielenia zamówienia

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości powyżej 20 000 PLN do 30 000 euro p.n.:

„Sukcesywne dostawy pieczętek wg bieżących potrzeb Zamawiającego”

Nr:DL.230.7.BG.2020

Rodzaj zamówienia: DOSTAWA

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Zamawiający:

Uniwersytet Śląski w Katowicach

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: www.us.edu.pl

Realizator prowadzący sprawę, osoby upoważnione do kontaktu:

Uniwersytet Śląski, Dział Logistyki

Bożena Gajewska

tel.: 32/359 22 46

fax: 32/359 20 37

e-mail: bozena.gajewska@us.edu.pl

2. Podstawa prawna.

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych, na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych – dotyczy zamówienia, którego wartość jest **większa niż 20 000 PLN** i nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty **30 000 euro**. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o postanowienia § 7 Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp (poniżej 30 000 euro), załącznika nr 1 do Regulaminu ubiegania się i udzielania zamówień publicznych przez Uniwersytet Śląski w Katowicach, wprowadzonego Zarządzeniem Rektora UŚ nr 24 z dnia 26 lutego 2018 r. Zasady, wg których prowadzone jest niniejsze postępowanie, zostały opisane w instrukcji dotyczącej przeprowadzenia postępowania, która stanowi załącznik do ogłoszenia.

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa pieczętek (zgodnie z poniższą tabelą) dla Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach realizowana wg bieżących potrzeb Zamawiającego, poprzedzona bezpłatnym przygotowaniem przez Wykonawcę „projektu” treści pieczętki/gumki. Zamawiający przed dokonaniem zamówienia przekaże Wykonawcy niezbędne informacje dotyczące wykonania pieczętki (między innymi treść, rozmiar czcionki, typ czcionki) na podstawie których Wykonawca sporządzi i prześle projekt do akceptacji Zamawiającemu. Zaakceptowany przez Zamawiającego „projekt pieczętki” będzie stanowić przedmiot zamówienia. Przygotowanie i akceptacja projektu odbywać się będzie „drogą elektroniczną”

L.p	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość
1	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 26x10 mm +/-2mm (np. Shiny S-821 lub równoważna)	20
2	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 38x14 mm +/-2mm (np. Shiny S-822 lub równoważna)	50

3	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 47x18 mm +/-2mm(<i>np. Shiny S-823 lub równoważna</i>)	200
4	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 58x22 mm +/-2mm(<i>np. Shiny S-824 lub równoważna</i>)	100
5	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 70x25mm +/-2mm(<i>np. Shiny S-825 lub równoważna</i>)	50
6	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 28x10mm +/-2mm (<i>np. Wagraf Poland 1s lub równoważna</i>)	20
7	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 39x15mm +/-2mm (<i>np. Wagraf Poland 2s lub równoważna</i>)	50
8	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 48x19mm +/-2mm (<i>np. Wagraf Poland 3s lub równoważna</i>)	120
9	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 59x25mm +/-2mm (<i>np. Wagraf Poland 4s lub równoważna</i>)	20
10	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 70x26mm +/-2mm (<i>np. Wagraf Poland 5s lub równoważna</i>)	20
11	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 26x9mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4910 lub równoważna</i>)	50
12	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 38x14+/-2mm (<i>np. Trodat Printy 4911 lub równoważna</i>)	60
13	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 47x18mm +/-2mm (<i>np. Trodat Printy 4912 lub równoważna</i>)	100
14	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 58x22mm +/-2mm (<i>np. Trodat Printy 4913 lub równoważna</i>)	200
15	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 64x26mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4914 lub równoważna</i>)	50

16	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 70x25mm +/-2mm(np. Trodat Printy 4915 lub równoważna)	50
17	Datownik samotuszujący Wersja liter i cyfr w języku polskim (np. Trodat Printy 4810 lub równoważny)	120
18	Tusz do stempli polimerowych o pojemności 28ml +/-2ml.	20
19	Tusz do pieczętek Modico o pojemności 30ml +/-2ml.	20
20	Tusz pieczętek metalowych o pojemności 25ml +/-2ml.	20
21	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 26x10mm +/-2mm(np. SHINY S-821 lub równoważna)	20
22	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 38x14mm +/-2mm(np. SHINY S-822 lub równoważna)	20
23	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 47x18mm +/-2mm(np. SHINY S-823 lub równoważna)	30
24	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 58x22mm +/-2mm(np. SHINY S-824 lub równoważna)	20
25	Pieczętka automatyczna o rozmiarach płytki tekstowej 70x25mm +/-2mm(np. SHINY S-825 lub równoważna)	5
26	Pieczętka automatyczna okrągła o średnicy 24mm(np. SHINY R-524mm lub równoważna)	20
27	Pieczętka automatyczna okrągła o średnicy 32mm(np. SHINY R-532mm lub równoważna)	20
28	Pieczętka automatyczna okrągła o średnicy 42mm(np. SHINY R-542mm lub równoważna)	20
29	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 28x10mm +/-2mm(np. Wagraf Poland 1s lub równoważna)	5

30	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 39x15mm +/-2mm(<i>np. Wagraf Poland 2s lub równoważna</i>)	5
31	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 48x19mm +/-2mm(<i>np. Wagraf Poland 3s lub równoważna</i>)	5
32	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 59x25mm +/-2mm(<i>np. Wagraf Poland 4s lub równoważna</i>)	5
33	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 70x26mm +/-2mm(<i>np. Wagraf Poland 5s lub równoważna</i>)	5
34	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 26x9mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4910 lub równoważna</i>)	5
35	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 38x14mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4911 lub równoważna</i>)	5
36	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 47x18mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4912 lub równoważna</i>)	5
37	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 58x22mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4913 lub równoważna</i>)	5
38	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 64x26mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4914 lub równoważna</i>)	5
39	Gumka do pieczętki automatycznej o rozmiarach płytki tekstowej 70x25mm +/-2mm(<i>np. Trodat Printy 4915 lub równoważna</i>)	5

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych wyżej. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą innych dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w specyfikacji określenia wskazujące znaki towarowe, patent, symbol, producenta lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w specyfikacji jest zobowiązany zachować równowagę w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego oraz winien przedstawić dokumentację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści ogłoszenia o zamiarze udzielenia zamówienia lub stosownych załączników do ogłoszenia (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców ubiegających się o zamówienie, zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej, na której zamieszczone zostało ogłoszenie.

4. Warunki realizacji zamówienia.

- 1) **Wymagany termin realizacji zamówienia:** Termin realizacji zamówienia – 2 dni robocze od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę. Zamówienia realizowane będą sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie przekazanych Wykonawcy zamówień przesłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej, w formie pisemnej, lub przekazanych osobiście.
- 2) **Termin gwarancji:** 12 miesięcy, od daty zakupu towaru.
- 3) **Warunki płatności:** Termin płatności 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.

5. Opis kryteriów oceny ofert.

- 1) Kryterium – Cena. Waga kryterium – 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta o najniższej cenie.

Cena wskazana w formularzu oferty oceniana będzie w następujący sposób:

$$\text{Xc punktów} = \frac{\text{najniższa cena występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

Xc – liczba punktów za „cena”

kryterium

Otrzymana liczba punktów zostanie pomnożona przez wagę kryterium, tj. 100 %

Opis kryteriów oceny ofert.

Cena – 100 %

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu
- 2) Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie elektronicznej lub pisemnej
- 3) Oferta powinna zawierać informacje na temat:
 - ceny i wartości netto
 - wartości brutto
 - cena winna być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
 - producenta ,model(symbol)oferowanego przedmiotu zamówienia
 - cena winna zawierać wszystkie koszty związane ze sprzedażą, a w szczególności : cenę przedmiotu zamówienia - którą stanowi suma wartości automatu płytki tekstowej (bez względu na ilość znaków) -, koszt jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego tj. Uniwersytet Śląski ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice a także podatki, opłaty i inne należności związane z realizacją przedmiotowego zamówienia
- 4) Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo spisane pełnomocnictwa.

- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
- 6) Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).

Nazwa i adres Wykonawcy:

**„Sukcesywne dostawy pieczętek dla Uniwersytetu Śląskiego
w Katowicach”**

Nr sprawy :DL/230/7/BG/2020

Uniwersytet Śląski w Katowicach

40-4007 Katowice, ul. Bankowa 12

Dział Logistyki pok.420

Nie otwierać przed dniem 05.02.2020 godz. 11:00

7. Termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Poczty Polskiej lub Kuriera w terminie do dnia 05.02.2020 do godz. 11:00.

Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględnione.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.02.2020** o godz. 12:00 w Dziale Logistyki ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice pok.420

8. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena podana w ofercie powinna stanowić sumę kwot wszystkich elementów składających się na koszt realizacji przedmiot zamówienia.
- 2) Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
- 3) Ocenie będzie podlegała cena oferty z podatkiem VAT w odpowiedniej wysokości.
- 4) Cena podana w ofercie nie ulegnie zwiększeniu i nie będzie podlegała waloryzacji podczas trwania umowy.
- 5) Cena winna być wyrażona w polskich złotych; w PLN będą również prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą

9. Uwagi końcowe:

- 1) Przedmiot zamówienia winien być fabrycznie nowy i pochodzić z bieżącej produkcji.
- 2) Ceny podane przez Wykonawcę będą obowiązywać przez okres trwania umowy.
- 3) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
- 4) Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający informuje, że podane ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie.
- 6) Zamawiający dopuszcza zmianę ilości realizowanych danych modeli pieczętek na wyższe, z zastrzeżeniem iż ceny jednostkowe nie ulegną zwiększeniu a także nie zostanie przekroczona wartość umowy.
- 7) Przez „realizację wg bieżących potrzeb” należy rozumieć każdorazowe wykonywanie na bieżąco dostaw pieczętek do Uniwersytetu Śląskiego, ul. Bankowa 12, 40-007 Katowice realizowanych na podstawie otrzymanych przez Wykonawcę zamówień. Zamawiający informuje, iż na podstawie lat poprzednich dokonywał średnio dwóch zamówień tygodniowo. Cena oferty Wykonawcy winny zawierać koszty transportu.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.