

# Ogłoszenie o zamówieniu

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (poniżej 750 000 euro), p.n.:

**„Usługa cateringowa w terminie 12- 13.10.2016r.”**

**nr sprawy: DZP.381.31.2016.UGS**

## I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

---

**Uniwersytet Śląski w Katowicach**

ul. Bankowa 12

40-007 Katowice

NIP: 634-019-71-34

REGON: 000001347

Strona internetowa: [www.dzp.us.edu.pl](http://www.dzp.us.edu.pl)

**Osoby upoważnione do kontaktu:**

Kalina Rożek, Małgorzata Wróblewska, Damian Ludwikowski

tel.: 32 359 19 25

fax: 32 359 20 48

e-mail: [dzp@us.edu.pl](mailto:dzp@us.edu.pl)

## II. Podstawa prawna.

---

Przedmiotowe postępowanie jest prowadzone w ramach procedury określonej przez Zamawiającego na podstawie art. 138o ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm. – dalej „ustawa Pzp”) i dotyczy usług społecznych o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisie art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (poniżej 750 000 euro).

## III. Przedmiot zamówienia.

---

**1. Przedmiotem zamówienia jest** usługa cateringowa dla uczestników I ogólnopolskiej konferencji kobiecości i męskości oraz bliskich związków interpersonalnych – max 90 osób, która obejmuje:

- dwie przerwy kawowe w dn. 12 października 2016 r.,
- jedną przerwę obiadową w dn. 12 października 2016 r.,
- jedną przerwę kawową w dn. 13 października 2016 r.,
- jedną przerwę obiadową w dn. 13 października 2016 r.,

W sumie 3 przerwy kawowe i 2 obiady.

Przez świadczenie usług cateringowych Zamawiający rozumie przygotowanie bufetów (posiłków), transport na miejsce, wypożyczenie okrągłych stolików, przy których uczestnicy będą spożywać posiłki i dekoracyjne nakrycie (obrusy, serwetki), obsługę kelnerską, wypożyczenie szkła, sztućców i porcelany oraz posprzątanie po zakończonym cateringu.

## 2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- przygotowanie, dostarczenie i podanie poczęstunków w dni wskazane przez Zamawiającego w ww. wymienionej lokalizacji,
- zapewnienie oraz ustawienie okrągłych stolików dla gości (tzw. „koktajlówki”) w dniu 12 i 13 października, podczas przerw kawowych i obiadowych dla 90 osób,
- dekoracyjne nakrycie stołów (białe obrusy, serwetki),
- zapewnienie zastawy stołowej (szklanej i porcelanowej) oraz sztuców. Zamawiający nie dopuszcza plastikowych i papierowych naczyń i sztuców,
- zapewnienie podgrzewaczy elektrycznych, warników itp. Potrawy ciepłe winny zostać podane w urządzeniach elektrycznych pozwalających na podtrzymywanie stosownej temperatury potraw ciepłych;
- dostęp do napojów zimnych i ciepłych podczas każdej z przerw, oraz zapewnienie odpowiedniej ilości szklanek przeznaczonych do ich konsumpcji (stosownie do ilości uczestników),
- nadzór kelnerski, zwłaszcza w odniesieniu do posiłków podawanych na ciepło,
- estetykę usługi cateringowej,
- przygotowanie poczęstunków przy użyciu składników najwyższej jakości,
- posprzątanie po zakończonym posiłku. Naczynia i resztki pokonsumpcyjne winny zostać zebrane najpóźniej 30 minut po zakończeniu każdej z przerw.

## 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu

4. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia zgodnie z nomenklaturą określoną we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **55520000-1 – Usługi dostarczania posiłków, CPC: 17**
5. **Informacja o możliwości składania ofert częściowych:** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## IV. Warunki realizacji zamówienia.

---

1. **Wymagany termin realizacji zamówienia:** 12-13.10.2016r.
2. **Miejsce realizacji zamówienia:** Centrum Informacji Naukowej i Biblioteka Akademicka (CINiBA), ul. Bankowa 11a, 40-007 Katowice. (udostępnione pomieszczenie kawiarenki).
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym - **załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu**.
4. **Zamawiający przewiduje następujące społeczne warunki realizacji zamówienia (klauzule społeczne):**  
W ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdz. VII, Zamawiający przewidział możliwość przyznania dodatkowych punktów Wykonawcy, **w przypadku zatrudnienia do realizacji zamówienia młodocianych**, o których mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
5. **Podwykonawcy:**
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią ust.5 formularza oferty – **załącznika nr 1A do ogłoszenia o zamówieniu** ). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
  - 2) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## V. Warunki udziału w postępowaniu. Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego

---

### 1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:

#### 1) Warunek kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca ubiegający się o zamówienie powinien wykazać, iż posiada **aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej**, udokumentowane decyzją właściwego organu inspekcji sanitarnej. Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży **na wezwanie Zamawiającego** (zgodnie z rozdz. VI ust. 2 i ust 3 pkt. 1) ogłoszenia o zamówieniu) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności cateringowej, wydane przez właściwy organ inspekcji sanitarnej.

#### 2) Warunek zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca ubiegający się o zamówienie powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje w sposób należyty, **co najmniej 2 (dwie) usługi cateringowe** odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. **usługi cateringowe obejmujące serwis obiadowy i serwis kawowy**, które były lub są świadczone dla jednego zleceniodawcy i **gdzie ilość wydanych posiłków w ciągu jednego dnia była nie mniejsza niż 30**. Za jedną usługę zostanie uznane zamówienie realizowane na podstawie 1 umowy. W przypadku usług wykonywanych – doświadczeniem Wykonawcy są usługi zrealizowane w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, do daty składania ofert w niniejszym postępowaniu. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia powyższy warunek w oparciu o wykaz usług ( Załącznik nr 1D ), który Wykonawca złoży na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z rozdz. VI ust. 3 ogłoszenia o zamówieniu.

### 2. Poleganie na potencjale podmiotu trzeciego. (w zakresie warunku zdolności technicznej lub zawodowej)

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych,) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; **W przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedłożyć stosowne zobowiązanie tegoż podmiotu lub inny dowód na udostępnienie potencjału wraz z ofertą w formie oryginału zgodnie z rozdz. VI ust. 1 pkt. 4) ogłoszenia o zamówieniu.**
- 3) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1. pkt.) 2.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w niniejszym punkcie nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub innymi podmiotami, lub aby zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże odpowiednie zdolności, o których mowa w pkt 1).

- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6) Wykonawca, który polega na sytuacji innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnienie warunków wymienionych w ust. 1 pkt. 1) i pkt. 2) powinno zostać wykazane łącznie.

## VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, wymaganych w postępowaniu.

---

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTA:** Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:

- 1) **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW** udziału w postępowaniu - **załącznik nr 1B do ogłoszenia o zamówieniu**. Forma dokumentu: oryginał.
- 2) **PEŁNOMOCNICTWO** – wymagane, jeżeli ofertę w postępowaniu składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Forma dokumentu:** oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.
- 3) **INFORMACJĘ O ILOŚCI WYKONYWANYCH USŁUG** - (**załącznik nr 1C do ogłoszenia o zamówieniu**) oraz wraz z **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie**. **Forma dokumentu:** oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.  
Informacja o ilości wykonanych przez Wykonawcę usług cateringu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert z podaniem nazw Zamawiających, dat realizacji usług oraz załączeniem dowodów, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, o czym mowa w rozdz. 7 ogłoszenia. Doświadczenie Wykonawcy w ilości wykonanych przez Wykonawcę usług cateringu stanowi obok ceny oraz zatrudnienia do realizacji zamówienia osób młodocianych w celu przygotowania zawodowego, kryterium oceny ofert i oceniane jest na podst. ww. informacji.  
W przypadku jej niezłożenia, informacja nie podlega uzupełnieniu. Niezłożenie ww. informacji, niedopełnienie wymagań dotyczących jej formy lub jeżeli ww. informacja nie zawiera wszystkich wymaganych elementów odnoszących się do jej treści, w tym w szczególności dowodów na to, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, skutkuje to nieprzyznaniem stosownej liczby punktów w ramach przedmiotowego kryterium. Zamawiający nie przyzna punktów jeżeli Wykonawca w zakresie przedmiotowej informacji będzie bazował na potencjale podmiotu trzeciego.
- 4) **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>1</sup>**- W przypadku korzystania z potencjału innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca powinien przedłożyć stosowne zobowiązanie tegoż podmiotu lub inny dowód na udostępnienie potencjału wraz z ofertą w formie oryginału. **Forma dokumentu:** oryginał.

---

1 - jeżeli dotyczy

**UWAGA!**

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej w ust. 3.

3. WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, KTÓRE WYKONAWCA SKŁADA W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) **AKTUALNY ODPIS Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. W przypadku zaistnienia zmian, nieodzwierciedlonych w ww. dokumentach, Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian (np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy). **Forma dokumentu:** oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2) **AKTUALNEGO ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI CATERINGOWEJ**, wydanego przez właściwy organ inspekcji sanitarnej. Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 3) **WYKAZU WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane - załącznik nr 1D do ogłoszenia o zamówieniu oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Forma dokumentu: oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**VII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Waga	Maksymalna możliwa ilość punktów
Cena oferty brutto (C)	60 %	60
Doświadczenie wykonawcy w ilości wykonanych usług cateringowych (D)	35 %	35
Zatrudnienie osób młodocianych (M)	5%	5

2. Opis stosowanych kryteriów oraz sposób ich obliczania. Maksymalna ilość punktów w ramach kryterium oceny jest równa określonej wadze kryterium w %. Punkty będą przyznawane poszczególnym ofertom wg następującego wzoru:

**1) Kryterium „Cena oferty brutto” (C) liczone wg wzoru:**

$$\text{X punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto występująca w ofertach} \times 100}{\text{cena brutto wskazana w rozpatrywanej ofercie}}$$

**otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium, tj.60%**

**2) Zasady przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” (D):**

Ocena dla tego kryterium będzie obliczana na podstawie złożonej przez Wykonawcę wraz z ofertą informacji o ilości wykonanych przez Wykonawcę, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, usług cateringu odpowiadających przedmiotowi zamówienia z podaniem nazw Zamawiających, dat realizacji usług oraz załączeniem dowodów, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, o czym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt. 3 ogłoszenia o zamówieniu, według poniższych zasad:

- niezłożenie informacji o wykonanych usługach, niedopełnienie wymagań dotyczących jej formy, brak wymaganych elementów odnoszących się do jej treści, w tym w szczególności dowodów na to, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - 0 pkt.
- wykazanie do 2 usług – 5 pkt.
- wykazanie 3-6 usług cateringu – 10 pkt.
- wykazanie 7-10 usług cateringu - 20 pkt.
- wykazanie 11 i więcej usług cateringu -35 pkt.

**Za usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie usługę cateringową obejmującą serwis obiadowy oraz serwis kawowy.**

**UWAGA !!!**

**INFORMACJE O WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ USŁUGACH CATERINGU** wraz z załączeniem dowodów, że zostały wykonane należycie, na podstawie której Zamawiający przyzna punkty w ramach drugiego kryterium oceny ofert jakim jest „Doświadczenie Wykonawcy” **wykonawca składa wraz z ofertą**.

Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia informacji o wykonanych przez Wykonawcę usługach na podst. art. 26 ust. 3 Upzp w zakresie usług wykazywanych w celu uzyskania punktów w ramach kryterium oceny ofert „**Doświadczenie Wykonawcy (D)** w ilości wykonanych usług cateringowych”.

Wykonawca składa **wykaz usług**, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 pkt. 3) na potwierdzenie spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdz. V ust. 1 pkt.2) na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VI ust. 2.

**3) Zasady przyznawania punktów w kryterium „Zatrudnienie osób młodocianych” (M):**

- „Zatrudnienie do realizacji zamówienia osób młodocianych w celu przygotowania zawodowego, o których mowa w przepisach ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015, poz. 149). Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie złożonej przez Wykonawcę wraz z ofertą (zgodnie z treścią ust. 4 formularza oferty – załącznika nr 1A do Ogłoszenia o zamówieniu) deklaracji zatrudnienia do realizacji zamówienia osób młodocianych. **Wykonawca, który zadeklaruje, że zatrudni do realizacji zamówienia co najmniej jedną osobę otrzyma 5 punktów w tym kryterium. Wykonawca, który nie zadeklaruje jw. lub zadeklaruje, iż nie zatrudni jw. otrzyma w tym kryterium 0 punktów.**
  - W przypadku złożenia deklaracji zatrudnienia osoby młodocianej jw., Wykonawca będzie zobowiązany przestrzegać tego zobowiązania w toku realizacji zamówienia pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie zamówienia.
  - Młodociany w celu przygotowania zawodowego zgodnie z przepisami działu IX Kodeksu pracy oznacza pracownika, który ukończył 16 lat, nie przekroczył 18 lat i nie posiadają kwalifikacji zawodowych. Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28.05.1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. z 2014 r. poz. 232) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 grudnia 2002r. w sprawie przypadków, w których wyjątkowo jest dopuszczane zatrudnienie młodocianych, którzy nie ukończyli gimnazjum, osób nie mających 16 lat, które ukończyły gimnazjum, oraz osób niemających 16 lat, które nie ukończyły gimnazjum (Dz. U. z 2002 r. Nr 14, poz. 1808) zatrudnienie młodocianego w celu przygotowania zawodowego odbywa się na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.
  - **Zamawiający zastrzega, iż najpóźniej przed przystąpieniem do świadczenia usług zażąda od Wykonawcy okazania dokumentu, potwierdzającego zatrudnienie do realizacji zamówienia osoby młodocianej w celu przygotowania zawodowego. Odmowa okazania powyższego dokumentu lub brak wymaganego dokumentu będzie skutkować zastosowaniem przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie umowy, zgodnie z §5 ust. 1 pkt 1) umowy.**
3. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach – 100.
4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, która nie podlega odrzuceniu oraz która uzyska największą liczbę zsumowanych punktów w ramach ustalonych ww. kryteriów oceny ofert.

## VIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

---

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko: jedną ofertę w niniejszym postępowaniu
2. Ofertę należy przedstawić w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1A do niniejszego ogłoszenia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
3. Oferta powinna zawierać w szczególności informacje na temat: cen jednostkowych netto za wyżywienie i napoje, właściwe stawki VAT: 8% (wyżywienie), VAT 23% (napoje), cen jednostkowych brutto za osobę przy zastosowaniu 8% VAT, cen jednostkowych brutto za osobę przy zastosowaniu 23% VAT, łącznych cen jednostkowych brutto, ceny brutto za 90 osób, odpowiednio za przerwę kawową oraz obiady - zgodnie z treścią tabeli ust.1 formularza oferty, a także termin i warunki realizacji zamówienia. **Podana liczba 90 osób**



**jest liczbą maksymalną. Zamawiający zastrzega, iż liczba ta może ulec zmniejszeniu. Wysokość zapłaty zależy będzie od rzeczywistej ilości porcji.**

4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył do oferty **informację o ilości wykonanych przez Wykonawcę usług cateringu** z podaniem nazw Zamawiających, dat realizacji usług oraz załączeniem dowodów, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, zgodnie z zapisami rozdz. IV ust. 6 ust. 1 pkt 3) ogłoszenia o zamówieniu oraz **deklarację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia osób młodocianych** w celu przygotowania zawodowego, zgodnie z zapisami rozdz. VII ust. 2 pkt. 3) ogłoszenia o zamówieniu.
5. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) – należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (należy dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo lub umowę).
7. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
8. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w kopercie zaklejonej i opisanej:

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Numer postępowania DZP.381.31.2016.UG**

**„Usługa cateringowa w terminie 12-13.10.2016r.”**

**nr sprawy: Nie otwierać przed dniem 20.09.2016r. godz. 10:00**

## **IX. Termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w pok. 69 w terminie do dnia **20.09.2016r. do godz. 9:30** w **Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, pok. nr 69.**
2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
4. **Zmiana i wycofanie oferty.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Oświadczenie o wprowadzonych zmianach lub o wycofaniu oferty musi zostać doręczone Zamawiającemu w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana oferty jak i jej wycofanie musi zostać złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty tzn. w odpowiednio opisanej kopercie (paczce) wraz z dopiskiem odpowiednio „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN OFERTY” kopertę (paczkę) każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY nr .....”. „Każda ze zmian oferty zostanie otwarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie otwarcia ofert, przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany. Zarówno czynności zmiany oferty jak i jej wycofania może dokonać wyłącznie osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem o wycofaniu lub o zmianie oferty Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowny dokument rejestrowy,



z którego wynikać będzie upoważnienie osoby składającej oświadczenie o wycofaniu lub o zmianie oferty do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oświadczenie składa pełnomocnik, wymagane będzie również złożenie prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.

5. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.09.2016r. o godz. 10:00** w Dziale Zamówień Publicznych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, ul. Bankowa 12, pok. nr 61, III p.
7. Termin związania ofertą wynosi **20 dni**. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
8. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Otwarcie ofert obejmuje:
  - 1) **część jawną**, podczas której mogą być obecni Wykonawcy oraz inne zainteresowane osoby; w części jawnej Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, gwarancji, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje, o których mowa w niniejszym punkcie, a także w pkt 9) powyżej, Zamawiający zamieści niezwłocznie po otwarciu ofert na swojej stronie internetowej;
  - 2) **część niejawną**; w części niejawnej Zamawiający dokonuje oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert na podstawie kryteriów wymienionych w ust. 7.

## **X. Opis sposobu obliczenia ceny.**

---

1. Podana w ofercie cena musi **uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego** określone w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu **oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca** z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzenia niniejszego postępowania, w szczególności winna zawierać: ***koszty wynagrodzeń pracowników, koszty artykułów spożywczych i przemysłowych, koszty urządzeń koniecznych do prawidłowego wykonania usługi, koszty transportu***, a także koszty ogólne, w tym: wszelkie podatki, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia, zysk Wykonawcy oraz podatek VAT.
2. Wynagrodzenie brutto winno uwzględniać podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. Ocenie będzie podlegała cena oferty brutto. W przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT, ocenie będzie podlegała ostateczna cena podana w ofercie, zawierająca wszystkie elementy cenotwórcze.
3. Sposób kalkulacji oraz przedstawienia ceny ofertowej zawiera załącznik nr 1A
4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich, rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
5. Cena powinna być podana do 2. miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznego zaokrąglania, tj. „5” na 3. miejscu po przecinku – zaokrąglenie w górę, a poniżej „5” – zaokrąglenie w dół.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**XI. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy wyłącznie w przypadkach:**

---

1. **konieczności przesunięcia terminu realizacji zamówienia**, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
2. **zmiany sposobu realizacji zamówienia** z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców lub zmiany zakresu czynności powierzonych podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia (dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcom), a także zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę,
3. **zmiany lub rezygnacji z podwykonawców** wskazanych w §1 ust. 7 wzoru umowy (podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy – Prawo zamówień publicznych), z zastrzeżeniem postanowień §1 ust. 11 wzoru umowy<sup>2</sup>;
4. **konieczności zmiany miejsca świadczenia usługi**, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego lub okoliczności od niego niezależnych. Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
5. **w sytuacji zmiany cen w przypadku**, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, tzn. na cenę niższą, na pisemny wniosek jednej ze stron;
6. **ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT)** w okresie obowiązywania umowy, Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany wartości umowy, o której mowa w § 4 ust 1 umowy,
7. **zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa** w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

**XII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA.**

---

1. Formularz oferty (wzór).....załącznik nr 1A
2. **Oświadczenie o spełnianiu warunków** udziału w postępowaniu (wzór) (składany z ofertą).....załącznik nr 1B
3. **Informacja o wykonanych usługach** (wzór) (składana z ofertą).....załącznik nr 1C
4. Wykaz usług (wzór) (składany na wezwanie Zamawiającego).....załącznik nr 1 D
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia .....załącznik nr 2
6. Wzór umowy .....załącznik nr 3

Zatwierdzam:

**mgr Agnieszka Maj**

**Zastępca Kanclerza**

**ds. Inwestycji i Zarządzania Logistycznego**

**Uniwersytetu Śląskiego**

---

<sup>2</sup> - jeżeli dotyczy

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie ofert przez potencjalnych Wykonawców. Oferta złożona po upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie podlega badaniu i ocenie.
2. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert dokonać zmiany treści ogłoszenia lub zmiany innych dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia. Stosowną informację o zmianie, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono ogłoszenie.
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw albo złożyli dokumenty, oświadczenia, zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów, o których mowa powyżej w formie faksu lub w formie elektronicznej.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, a ponadto dokonuje poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonych ofertach oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – informując o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu (odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy art. 90 ust. 1, 1a, 2 i 3 ustawy Pzp).
6. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem Zamawiającego w jednej z form: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Swoboda wyboru formy nie dotyczy oferty i umowy (forma pisemna pod rygorem nieważności) oraz dokumentów składanych wraz z ofertą (także uzupełnianych na wezwanie Zamawiającego).
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Zamawiający **wyklucza** z postępowania Wykonawców:
  - 1) którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów i oświadczeń na potwierdzenie spełniania tych warunków, z zastrzeżeniem wyczerpania procedury opisanej w ust. 3 i 4;
  - 2) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający **odrzuca** ofertę Wykonawcy, jeżeli:
  - 1) jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, a także treści załączników do ogłoszenia, jeżeli zostały przewidziane (w szczególności treści opisu przedmiotu zamówienia);
  - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) zawiera błędy w obliczeniu ceny (dotyczy to w szczególności przyjęcia błędnej stawki podatku VAT);

- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 5) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 6) zawiera rażąco niską cenę (lub koszt) w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 8) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy (jeżeli było wymagane);
10. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu o zamówieniu. Jeśli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert - Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
11. Jeśli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Każdy z Wykonawców, którzy złożyli oferty, zostanie niezwłocznie zawiadomiony w jednej z form, o których mowa w ust. 6 o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano (jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy), uzasadnienia jej wyboru oraz nazw (firm) albo imion i nazwisk, siedzib albo miejsc zamieszkania i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji),
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone (z podaniem uzasadnienia),
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania (z podaniem uzasadnienia),
  - 4) o ewentualnym unieważnieniu postępowania.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w pkt 1 powyżej na swojej stronie internetowej.
13. Zamawiający unieważnia postępowanie:
  - 1) jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia, powodującą sytuację, w której niemożliwym jest zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego niepodlegającej unieważnieniu,
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
14. Wykonawca może poinformować Zamawiającego w trakcie trwania postępowania o czynności Zamawiającego niezgodnej z postanowieniami niniejszej instrukcji, zasadami opisanymi w art. 138o ustawy Pzp czy innymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności. Na czynności podjęte w niniejszym postępowaniu nie przysługuje odwołanie w rozumieniu przepisów rozdziału VI ustawy Pzp.
15. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.

16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa ust. 13.
17. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej informację o nieudzieleniu zamówienia.
18. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem o udzielanym zamówieniu, będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.